



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI PREKRŠAJNI SUD U ZAGREBU
Zagreb, Avenija Dubrovnik 8

Ured predsjednice

Broj: 3-Su-31/19

Zagreb, 10. siječnja 2019. g.

Temeljem članka 30. st.1. Zakona o sudovima (Narodne novine br. 28/13, 33/15, 82/15, 82/16 i 67/18) i članka 6. i 12. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine br. 25/13, 85/15), predsjednica Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu donosi

PRAVILNIK O PRAVU NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti pod kojima se ovlaštenicima prava na pristup informacijama omogućava ostvarivanje tog prava, način na koji se isto ostvaruje, ograničenje prava na pristup informacijama i pravo na ponovnu uporabu informacija. Informacije iz članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama o radu Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu, uključujući i podatke o aktivnostima, objavljuju se na internetskim stranicama i u priopćenjima za javnost, a kao izvješća dostavljaju se nadležnim tijelima koji ih objavljuju na način dostupan javnosti.

Članak 2.

Godišnjim rasporedom poslova Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu određuje se glasnogovornik suda i službenik za informiranje.

Glasnogovornik suda daje obavijesti o radu suda u vidu priopćenja za javnost u skladu sa Zakonom o sudovima, Sudskim poslovnikom i Zakonom o pravu na pristup informacijama. Službenik za informiranje pomaže glasnogovorniku suda pri:

- obavljanju poslova redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju suda, rješavanju pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija,
- unapređenju načina obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad i unutarnji ustroj Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu,
- osiguranju neophodne pomoći podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava koja su utvrđena Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Službenik za informiranje za svoj rad odgovara predsjedniku suda.

Način ostvarivanja prava na pristup informaciji

Članak 3.

Općinski prekršajni sud u Zagrebu osigurava korisniku prava na pristup informacijama koji je podnio zahtjev za davanje informacije na jedan od sljedećih načina: neposrednim davanjem informacije, davanjem informacije pisanim putem, uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dostavljanjem preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju i na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

Korisnik može u zahtjevu za pristup informaciji naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ako ne naznači informacija će mu se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev.

Zahtjev

Članak 4.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Općinskom prekršajnom sudu u Zagrebu. Ukoliko se zahtjev podnosi pisanim putem potrebno je ispuniti Obrazac zahtjeva za pristup informacijama koji se može dostaviti:

- na adresu Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 8, 10 020 Zagreb
- na broj faxes: +385 1 6560-933
- elektroničkom poštom službeniku za informiranje:
marijana.durinac@pszg.pravosudje.hr

Rokovi

Članak 5.

O podnesenom zahtjevu za pristup informaciji odlučit će se najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva bez odgode će se pozvati podnositelj zahtjeva da ga ispravi u roku od pet dana od dana zaprimanja poziva za ispravak. Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, a na temelju dostavljenog

zahtjeva se ne može sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, isti će se odbaciti rješenjem.

Ustupanje zahtjeva

Članak 6.

Ako Općinski prekršajni sud u Zagrebu ne posjeduje informaciju, a ima saznanja o tijelu koje ju posjeduje, bez odgode će, a najkasnije u roku od osam dana od zaprimanja zahtjeva, ustupiti zahtjev tom tijelu, o čemu će obavijestiti podnositelja. Rokovi ostvarivanja prava na pristup informaciji računaju se od dana kada je nadležno tijelo javne vlasti zaprimilo ustupljeni zahtjev.

Ako Općinski prekršajni sud u Zagrebu zaprimi zahtjev za pristup informaciji iz članka 15. stavka 2. točke 1. Zakona o pravu na pristup informacijama, a nije njezin vlasnik, bez odgode će, a najkasnije u roku od osam dana od zaprimanja zahtjeva, ustupiti zahtjev vlasniku informacije, o čemu će obavijestiti podnositelja.

Produženje rokova

Članak 7.

Rokovi za ostvarivanje prava na pristup informaciji mogu se produžiti za 15 dana, računajući od dana kad je trebalo odlučiti o zahtjevu za pristup informaciji:

- a) ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta suda,
- b) ako se jednim zahtjevom traži veći broj različitih informacija,
- c) ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije,
- d) ako je nužno provesti test razmjernosti i javnog interesa, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

O produženju rokova Općinski prekršajni sud u Zagrebu će bez odgode, a najkasnije u roku od osam dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva, obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

Odlučivanje o zahtjevu korisnika

Članak 8.

Općinski prekršajni sud u Zagrebu odlučuje o zahtjevu korisnika za pristup informacijama na način kako je to propisano odredbama članka 23. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Ograničenja prava na pristup informacijama

Članak 9.

Sukladno odredbi članka 1. stavka 3. Zakona o pravu na pristup informacijama odredbe toga Zakona ne primjenjuju se na stranke u sudskim, upravnim i drugim na zakonu utemeljenim postupcima, kojima je dostupnost informacija iz tih postupaka utvrđena propisom.

Pravo na pristup informacijama može se ograničiti i iz drugih razloga nabrojanih u članku 15. Zakona o pravu na pristup informacijama temeljem odredbi Zakona o tajnosti podataka („Narodne novine“, broj 79/07 i 86/12), Zakona o zaštiti tajnosti podataka („Narodne novine“, broj 108/96, 79/07), Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18), Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16 i 67/18) kao i u drugim slučajevima propisanim zakonom ili drugim propisom.

Odredbom članka 130. Zakona o sudovima je propisano da su suci, suci porotnici, sudski službenici i namještenici, stalni sudski tumači, vještaci i procjenitelji dužni za sebe zadržati sve što su u obnašanju sudačke dužnosti, odnosno obavljanju drugih poslova doznali o strankama i njihovim pravima, obvezama i pravnim interesima te čuvati tajnost svih podataka koji tijekom sudskog postupka nisu bili predmet javne rasprave.

Dopuna i ispravak informacije

Članak 10.

Ako korisnik smatra da informacija pružena na temelju zahtjeva nije točna ili potpuna može zahtijevati njezin ispravak, odnosno dopunu u roku od 15 dana od dana dobivanja informacije.

Općinski prekršajni sud u Zagrebu obavezan je odlučiti o zahtjevu za dopunu, odnosno ispravak informacije u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Žalba

Članak 11.

Protiv rješenja tijela javne vlasti može se izjaviti žalba Povjereniku za informiranje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba se može izjaviti i kad se u propisanom roku ne odluči o zahtjevu podnositelja.

Pravo na ponovnu uporabu informacija

Članak 12.

Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, a u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Naknada za pristup informacijama

Članak 13.

Visina naknade na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, propisana je Kriterijima za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacija (Narodne novine br. 12/14, 15/14).

Članak 14.

U dijelu prava na pristup informacijama koje nije uređeno ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuje Zakon o pravu na pristup informacijama.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se od dana donošenja.

