



REPUBLIKA HRVATSKA  
**OPĆINSKI SUD U METKOVIĆU**  
URED PREDSDJEDNIKA SUDA  
Broj: 26-Su- 228/2019  
Metković, 8. travnja 2019.

## **KATALOG INFORMACIJA U OPĆINSKOM SUDU U METKOVIĆU**

### **1. OSNOVNI PODACI**

Katalog informacija Općinskog suda u Metkoviću, ustrojen je temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, Pravilnika o pravima na pristup informacijama, i Odluke o ustrojavanju Kataloga informacija Općinskog suda u Metkoviću i sadrži podatke o ustrojstvenim jedinicama i informacijama kojima raspolažu, način objavljivanja informacija, razloge zbog kojih se može uskratiti pravo na pristup informacijama, način i vrijeme ostvarivanja prava na pristup informacijama i način čuvanja i pohrane informacija.

### **2. USTROJSTVENE JEDINICE I INFORMACIJE KOJIMA SUD RASPOLAŽE**

SUDSKA UPRAVA raspolaže sljedećim informacijama:

- ustrojstvu unutarnjeg poslovanja u sudu,
- skrbi o urednom i pravodobnom obavljanju poslova u sudu,
- podacima i poslovima sa stalnim sudskim vještacima, tumačima i procjeniteljima,
- ovjere isprava namijenjenih za uporabu u inozemstvu,
- poslovima međunarodne pravne pomoći,
- podaci o nekretninama koji su na korištenju kod suda,
- poslove u svezi s imenovanjem i razrješenjem sudaca, stručnim usavršavanjem sudaca, sudskih savjetnika, vježbenika i drugih zaposlenika u sudu,
- statističkim podacima o radu suda, sudaca i sudskih savjetnika,
- poslovima oko naplate sudskih pristojbi,
- sudskim položima,

SUDSKA PISARNICA raspolaže sljedećim informacijama:

- obavljanju uredskih poslova u sudu,
- rasporedu poslova administrativnih referenata sudskih zapisničara i sudskih upisničara,
- stanju sudskih predmeta uvidom u spise, u e-upisnike i e-spise,
- stadiju u kojem se postupak nalazi .

ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL raspolaže slijedećim informacijama:

- statičkim podacima o radu zemljišnoknjižnog odjela suda,
- stanju zemljišnoknjižnog predmeta primljenog u rad,
- načinu rješavanja zemljišnoknjižnog predmeta,
- preoblikovanju ručno vođenih zemljišnih knjiga,
- verifikaciji prenesenih podataka o ručno vođenim zemljišnim knjigama u digitalni oblik,
- obnovi zemljišne knjige,
- pojedinačnim ispravnim postupcima,
- arhivu Općinskog suda u Metkoviću, prema Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima, Pravilniku o zaštiti i obradi arhivskog gradiva Općinskog suda u Metkoviću i Sudskom poslovniku.

ODJEL MATERIJALNO FINACIJSKIH POSLOVA raspolaže slijedećim informacijama:

- Propisi o financijsko materijalnog poslovanju,
- financijskom i materijalnom poslovanju suda,
- godišnjem popisu imovine,
- evidenciji plaća zaposlenika.

#### 4. NAČIN OBJAVLJIVANJA INFORMACIJA:

- Neposrednim uvidom u službene dokumente i javne aktivnosti suda u samom sudu,
- Neposrednim uvidom u službene dokumente suda objavljene na web stranici suda,
- Davanjem preslika službenih dokumenata,
- Davanjem usmene informacije neposredno ili telefonom,
- Dostavom pisane informacije poštom,
- Dostavom preslika službenih dokumenata poštom.

#### 5. RAZLOZI ZBOG KOJIH SE MOŽE USKRATITI PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA:

Ograničenja propisima Zakonom o sudovima ( isključenje javnosti ) Zakonom o kaznenom postupku, Zakonom o sudovima za mladež, Zakonom o parničnom postupku, Obiteljskim zakonom, Zakonom o pravu na pristup informacijama, Zakonom o zaštiti tajnosti podataka, Zakona o zaštiti podataka, Zakonom o zaštiti osobnim podataka, Sudskim poslovnikom te drugim zakonima i propisima.

#### 6. NAČIN I VRIJEME OSTAVRIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA:

- Informacije od Predsjednika suda – srijedom u vremenu od 08,30 do 10,30 sati
- Informacije od glasnogovornika suda i službenika za informiranje – petkom u vremenu od 13,00 do 14,00 sati.
- Informacije od službenika sudske pisarnice i neposredni uvid u službeni dokument – ponedjeljkom, utorkom, četvrtkom i petkom od 8,00 do 10,30, te od 11,00 do 12,00 sati.

- Informacije od službenika odjela materijalno financijskog odjela Općinskog suda u Metkoviću o poslovanje suda i neposredni uvid u službeni dokument - ponedjeljkom, utorkom, četvrtkom i petkom od 8,00 do 10,30, te od 11,00 do 12,00 sati.
- Informacije od službenika Zemljišno knjižnog odjela suda i neposredni uvid u službeni dokument – ponedjeljkom, utorkom, četvrtkom od 08,00 do 13.30 sati.

#### 7. NAČIN ČUVANJA I POHRANE INFORMACIJA:

Arhiv Općinskog suda u Metkoviću, prema Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima, Pravilniku o zaštiti i obradi arhivskog gradiva Općinskog suda u Metkoviću, te Sudskom poslovniku.

