



**REPUBLIKA HRVATSKA
UPRAVNI SUD U SPLITU**

Ured predsjednika suda

Broj: 17 Su-221/2020-1

Split, 28. veljače 2020.

Predsjednik Upravnog suda u Splitu Silvio Čović, na temelju odredbi članka 29. stavka 1., članka 30. stavka 1. i članka 31. stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj: 28/13, 33/15, 82/15, 82/16 i 67/18), članka 4. i 5. Sudskog poslovnika („Narodne novine“, broj: 37/14, 49/14, 8/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18 i 81/19), Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj: 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, broj: 95/19), donosi

**PROCEDURU ZAPRIMANJA, PROVJERE I PLAĆANJA RAČUNA
U UPRAVNOM SUDU U SPLITU**

Članak 1.

Ovim aktom propisuje se procedura zaprimanja, provjere i plaćanja računa u Upravnom sudu u Splitu.

Članak 2.

Postupak zaprimanja, provjere i plaćanja po računima će se izvoditi u skladu s ustaljenom praksom, a prema sljedećoj proceduri:

| TIJEK KRETANJA DOKUMENTA | OPIS AKTIVNOSTI | NADLEŽNOST | IZVRŠENJE ROK | POP RATNI DOKUMENTI |
|--|--|--|---------------------------|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| Zaprimanje računa | Računi se zaprimaju u uredu predsjednika suda te se na njih otiskuje prijamni štambilj s nadnevkom prijama | ovlašteni službenik | Istoga dana | Račun |
| Kontrola isporuke/otpremnice, narudžbenice, ugovora/. | Suštinska kontrola računa (odgovara li fakturirana realizacija stvarnoj realizaciji) | ovlašteni službenik zadužen za nabavu | Istoga dana | Narudžbenica, Ugovor, otpremnica i sl. |
| Kontrola formalne i matematičke ispravnosti računa | Provođenje formalne ispravnosti računa i matematičke kontrole/ovjera/potpisom | voditelj ili drugi ovlašteni službenik Odjela za financijsko – materijalno poslovanja suda | Istoga dana po zaprimanju | Račun |

| | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|
| Kontiranje računa | rašćlanjivanje računa prema vrstama troškova | voditelj ili drugi ovlašteni službenik Odjela za financijsko – materijalno poslovanja suda | Istoga dana | Kontni plan |
| Obrada | upisivanje i dodjela brojeva zaprimljenim računima u Knjigu ulaznih računa | voditelj ili drugi ovlašteni službenik Odjela za financijsko – materijalno poslovanja suda | Istoga dana | Knjiga ulaznih računa |
| Knjiženje računa | odobravanje knjiženja/knjiženje računa u glavnu knjigu prema dobavljačima i kontima | predsjednik suda/voditelj ili drugi ovlašteni službenik Odjela za financijsko – materijalno poslovanja suda | Istoga dana ili unutar mjeseca na koji se odnosi račun | Glavna knjiga |
| Plaćanje računa | odobravanje plaćanja računa/plaćanje računa | predsjednik suda/zadužena osobe za plaćanje /po dvije ovjere/ | Prema nadnevku zaprimanja i do trenutka dospjeća plaćanja | Nalozi za plaćanje ili zbrojni nalozi, izvodi i knjiga ulaznih računa |
| Odlaganje | odlaganje računa prema redosljedu u registratore | voditelj ili drugi ovlašteni službenik Odjela za financijsko – materijalno poslovanja suda | Nakon izvršenoga plaćanja | Registrator ulaznih računa |

Članak 3.

Elektronički račun je račun izdan, prenijet i zaprimljen u strukturiranom elektroničkom formatu koji omogućuje njegovu automatsku i strojnu obradu.

Službenik ovlašten certifikatom ulazi u e-servis FINA-e i preuzima račun u elektroničkom obliku, a ovlašteni službenik Odjela za financijsko-materijalno poslovanje suda ga prenosi u program financijskog poslovanja suda gdje ga kontira i knjiži do kraja.

Elektronički račun se ispisuje i u papirnatom obliku s ciljem njegova likvidiranja i ovjeravanja od osoba ovlaštenih za likvidaciju i ovjeru računa.

Sa elektroničkim računom se u ostalom dijelu aktivnosti postupi prema odredbama članka 2. ove procedure.

Članak 4.

Procedura stupa na snagu danom donošenja.

Članak 5.

Procedura će se objaviti na oglasnoj ploči suda i web stranici Upravnog suda u Splitu.

UPRAVNI SUD U SPLITU,
u Splitu 28. veljače 2020.

PREDSJEDNIK SUDA

Silvio Čović, v. r.

DNA:

- službenici ovlaštenoj za obavljanje poslova sudske uprave Maji Colić – ovdje,
- službenici ovlaštenoj za obavljanje poslova vezano za stvaranje ugovornih obveza Ivani Pešo – ovdje,
- Odjelu za financijsko-materijalno poslovanje (računovodstvu) suda,
- oglasna ploča Upravnog suda u Splitu – ovdje, putem ovlaštene službenice,
- web stranice Upravnog suda u Splitu – ovdje, putem ovlaštene službenice,
- u spis.

Za točnost otpravka – ovlaštenu službenik

Matea Feracina

