

7/3

REPUBLIKA HRVATSKA  
UPRAVNI SUD U SPLITU  
Ured predsjednika suda  
Broj: 6 Su-51/2019-3  
Split, 30. siječnja 2019.

**ZAPISNIK**  
**o sastanku sa službenicima ovoga suda**  
**održanom 30. siječnja 2019.**

**Prisutni od suda:**

**Predsjednik suda:** Silvio Čović

**Službenici:** Zrinka Abaza  
Nataša Brajević  
Marija Balić Matijašević  
Petra Brajković  
Matea Buljan  
Maja Colić  
Radojka Čupurdija  
Marijana Jurić  
Ljiljana Lijić  
Ivana Pešo  
Darija Roić Erceg  
Anamarija Šafranko  
Mira Šakić  
Mia Šarić  
Vesna Šimić  
Pamela Jerković  
Iva Tuta  
Jelka Biočić

**Zapisničarka:** Nataša Rogošić

Započeto u 14,25 sati.

Nisu prisutne službenice Ivana Nikolić i Ivona Perić, koje su opravdano odsutne s posla zbog bolovanja odnosno korištenja porodiljnog i roditeljskog dopusta te Tamara Taraš i Milka Škaro Grozdanić koje se nalaze na bolovanju.

Predsjednik suda iznosi sljedeći

**DNEVNI RED**

- 1) Izmjene Sudskog poslovnika
- 2) Naplata sudskih pristojbi
- 3) Sređivanje, uvezivanje i kretanje spisa
- 4) Razno

**Točka 1. Izmjene i Sudskog poslovnika**

Obavještavaju se službenici da su 1. siječnja 2019. stupile na snagu Izmjene i dopune Sudskog poslovnika („Narodne novine“, broj: 119/18).

S prethodnim u vezi se skreće pozornost na odredbe članka 1.a, 10., 12, 13., 20., 21., 22., 34., 52. i 62. navedenih izmjena i dopuna Sudskog poslovnika.

**Točka 2. Naplata sudskih pristojbi**

Obavještavaju se službenici da je 1. siječnja 2019. stupio na snagu novi Zakon o sudskim pristojbama („Narodne novine“, broj: 118/18), s tim da po novome Vlada uredbom regulira tarifu.

Prisutnima se skreće pozornost na odredbe članka 11., 12., 22., 25., 27., 28. i 37. do 42. Zakona o sudskim pristojbama.

Obvezuje se službenica Šafranko pomno proučiti novi Zakon o sudskim pristojbama, te nakon toga se javiti predsjedniku suda.

**Točka 3. Sređivanje, uvezivanje i kretanje spisa**

Pozivaju se službenici u situacijama kada spis traži sudska uprava tu primopredaju obavezno evidentirati odnosno o tome obavijestiti sudsku pisarnicu, a što se posebno odnosi na predmete u kojima je izrađena i otpremljena konačna odluka, kojom se završava postupak.

**Točka 4. Razno**

Pozivaju se službenici prije slanja predmeta Visokom upravnom sudu po žalbi provjeriti je li prvostupanjska odluka unesena u sustav SUPRA.

Pozivaju se službenici do kraja radnog tjedna obavijestiti sudsku upravu o stanju računalne i druge opreme.

Prisutni nemaju kakvih primjedaba na sadržaj ovoga zapisnika, što njegovim potpisom i potvrđuju.

Završeno u 14,42 sati.

ZAPISNIČARKA:



PREDSJEDNIK SUDA:



SLUŽBENICI:

