



Republika Hrvatska
Općinski sud u Splitu
Split
Ured predsjednice

Poslovni broj: 5 Su-2192/2020-10

Split, 15. veljače 2021.

Temeljem članka 24. i 25. Sudskog poslovnika (NN br. 37/14, 49/14, 8/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17 57/17, 101/2018, 119/2018, 81/19 i 128/19, 39/20, 47/20, 138/20 i 147/20) – dalje u tekstu Sudski poslovnik), u vezi članaka 10. stavak 3., 30. i 31. Zakona o sudovima (Narodne novine broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19 – dalje u tekstu Zakon o sudovima) i članka 24. Pravilnika o radu u sustavu eSpisa (Narodne novine broj: 35/15, 123/15, 45/16 , 29/17, 112/17, 119/18, 39/20 i 138/20 - dalje u tekstu Pravilnik), uvažavajući potrebe suda, stručne sposobnosti i sklonosti sudaca, sudskih savjetnika, službenika i namještenika, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Općinskog suda u Splitu, broj 3 Su-380/2019 od 3. travnja 2019. i Izmjenom Pravilnika o unutarnjem redu Općinskog suda u Splitu broj 3 Su-380/2019-8 od 13. studenog 2020., predsjednica suda donosi

IZMJENA
GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA
OPĆINSKOG SUDA U SPLITU

iz slijedećih razloga:

- I. Sutkinja Boni Gamulin Frleta (novoosnovana Referada 25K) raspoređuje se od 1. ožujka 2021. na Kazneni odjel i zadužuje za rad u kaznenim predmetima K, IK, Kr, predmetima Zakona o zaštiti osoba s duševnim smetnjama, sudjeluje u radu izvanraspravnog vijeća ovog suda kao predsjednik, odnosno, član vijeća.
- II. Osniva se od 1. ožujka 2021. Optužno vijeće 29: izvjestitelj Boni Gamulin Frleta. Za članove Optužnog vijeća 29 određuju se suci Ankica Boban, Mila Kragić, Marijo Franetović.
- III. Sutkinja Boni Gamulin Frleta se od 1. ožujka 2021. određuje za člana u Optužnim vijećima 10, 17 i 24, te se određuje za člana Izvanraspravnog vijeća Kv-2.
- IV. Određuje se od 2. siječnja 2021. isključenje automatske dodjele referadi sutkinje Ivane Bilušić (2K, izvjestitelj u Kv4 i Optužno vijeće 9, član u optužnim vijećima 8, 18 i 25, Referada Ivana Bilušić - USKOK) zbog upućivanja na rad u Visoki kazneni sud RH na vrijeme od dvije godine.

- V. Sutkinja Katarina Peršen određuje se za člana u Optužnim vijećima 8, 18 i 25, a briše se funkcija člana u Optužnim vijećima 14, 19, 21, 23 i 28. Imenovana se određuje za člana Izvanraspravnog vijeća Kv-3, a briše joj se funkcija člana u Izvanraspravnom vijeću Kv-4.
- VI. Suci: Denis Dučić za Stalnu službu u Trogiru, Jagoda Matić za Stalnu službu u Sinju i Maja Vukmir za Stalnu službu u Supetru ovlašćuju se za donošenje odluke o prigovorima na rješenja ovlaštenih i neovlaštenih zemljišnoknjižnih referenata.
- VII. Briše se zaduženje referade sutkinje Nane Čatipović za donošenjem odluka o prigovorima na rješenja ovlaštenih i neovlaštenih zemljišnoknjižnih referenata.
- VIII. Referada suca Denisa Dučića od dana donošenja ovih izmjena nije više zadužena za rad na slijedećim predmetima:
na ostavinskim predmetima iz upisnika O zaprimljenim u Stalnoj službi Trogir - vrsta spora po šifarniku:
- 421 ostavinski postupak za sudsko rješavanje – naknadno pronađena imovina
- 704 ostavinski postupak za sudsko rješavanje – ostavinski predmeti
na izvanparničnim predmetima, R2, Pom, R1-eu, Pom-eu – vrsta spora po šifarniku:
- 32 sastav sudske oporuke
- 108 pružanje pravne pomoći
- 132 nasljednička izjava
- 412 pružanje međunarodne pravne pomoći
te ovršnim predmetima – vrsta spora po šifarniku: Ovr, Ovrv, Sp – vrste sporova po šifarniku:
- 51 ovrha radi ostvarenja tražbine na radnju, trpljenje ili nečinjenje
- 52 ovrha radi ispražnjenja nekretnina
- 49 ovrha na vrijednosnom papiru
- 366 ovrha na plovilu, odnosno, zrakoplovu
- 414 ovrha na motornom vozilu
- 415 sudski penali
- 416 ovrha radi predaje i isporuke pokretnina
- 1.000.000.108 stečaj potrošača
- IX. Sutkinja Lolić Prenc Tea određuje se za mentora višoj sudskoj savjetnici Đeni Sinovčić za rad na ostavinskim i zemljišnoknjižnim predmetima.
- X. Sutkinja Franulić Pilj Antonela, pored vrsta predmeta navedenih u Godišnjem rasporedu poslova za 2021., privremeno je zadužena i za rad na posebnim i drugim redovnim zemljišnoknjižnim predmetima (RZ i Z) iz nadležnosti zemljišnoknjižnog odjela Stalne službe Supetar, donošenje rješenja po prigovorima protiv rješenja o odbačaju/odbijanju otvaranja pojedinačnog ispravnog postupka koje su donijele u predmetima koje zadužuju ili su ih donijeli sudski savjetnici kojima je mentor, kao i za donošenje rješenja po prigovorima protiv rješenja neovlaštenih referenata kojima je mentor (za predmete zaprimljene do 6. srpnja 2019.). Sutkinja Franulić Pilj Antonela zadužuje se rad na ovjerama (Ov-I).
Sutkinja Franulić Pilj Antonela određuje se za mentora sudskim savjetnicima Nedi Gospodnetić i Duji Karamanu za rad na zemljišnoknjižnim predmetima.

- XI. Sutkinja Maja Vukmir zadužuje se za rad na ovjerama (Ov-I).
- XII. Mijenjaju se odredbe godišnjeg rasporeda poslova o oslobođenju od rada na sudskim predmetima na način da će niže navedeni suci od dana donošenja ove Izmjene imati postotke oslobođenja od rada kako slijedi:
- a) Ankica Boban 10% (mentorstvo jednom sudskom savjetniku – čl. 5. OM)
 - b) Jadranka Luketin 10% (mentorstvo jednom sudskom savjetniku – čl. 5. OM)
 - c) Snježana Cvitanović 10% (mentorstvo jednom sudskom savjetniku – čl. 5. OM)
 - d) Ivana Erceg Ćurić 20% (glasnogovornica suda – čl. 11. OM i mentorstvo jednom sudskom savjetniku – čl. 5. OM)
 - e) Daniela Pivčević 10% (mentorstvo jednom sudskom savjetniku – čl. 5. OM)
 - f) Jagoda Matić 20% (mentorstvo deset neovlaštenih zemljišnoknjižnih referenata – članak 5. OM)
 - g) Gusić Željko 10% (mentorstvo dva sudska savjetnika –članak 5. OM).
- XIII. Referade više sudske savjetnice Marine Madžar i sudske savjetnice Ane Mustapić zadužuju se, pored vrsta predmeta navedenih u Godišnjem rasporedu poslova za 2021., i za rad na predmetima Stalne službe u Trogiru i to:
- na izvanparničnim predmetima, R2, Pom, R1-eu, Pom-eu – vrsta spora po šifrniku:
- 32 sastav sudske oporuke
 - 108 pružanje pravne pomoći
 - 132 nasljednička izjava
 - 412 pružanje međunarodne pravne pomoći
- te ovršnim predmetima – vrsta spora po šifrniku: Ovr, Ovrv, Sp – vrste sporova po šifrniku:
- 51 ovrha radi ostvarenja tražbine na radnju, trpljenje ili nečinjenje
 - 52 ovrha radi ispražnjenja nekretnina
 - 49 ovrha na vrijednosnom papiru
 - 366 ovrha na plovilu, odnosno, zrakoplovu
 - 414 ovrha na motornom vozilu
 - 415 sudski penali
 - 416 ovrha radi predaje i isporuke pokretnina
 - 1.000.000.108 stečaj potrošača
- XIV. Sudska savjetnica Sanja Vrgoč (Referada SS47) raspoređuje se na Radni i obiteljski odjel i zadužuje za rad u radnim predmetima proizašlim iz kolektivnih ugovora: vrsta spora: a) Radno – isplata – kolektivni ugovor i b) Radno – kolektivni ugovor – ostalo. Sudska savjetnica Sanja Vrgoč rasprave (ročišta) održavat će utorkom, srijedom, četvrtkom i petkom.
Za mentora sudskoj savjetnici Sanji Vrgoč određuje se sutkinja Ivana Erceg Ćurić.
- XV. Sudska savjetnica Ivona Barić (Referada SS57) raspoređuje se na Radni i obiteljski odjel i zadužuje za rad u radnim predmetima proizašlim iz kolektivnih ugovora: vrsta spora: a) Radno – isplata – kolektivni ugovor i b) Radno – kolektivni ugovor – ostalo. Sudska savjetnica Ivona Barić rasprave (ročišta) održavat će utorkom, srijedom, četvrtkom i petkom.
Za mentora sudskoj savjetnici Ivoni Barić određuje se sutkinja Snježana Cvitanović.
- XVI. Viša sudska savjetnica Danijela Mucić (Referada VSS9) raspoređuje se na Radni i obiteljski odjel i zadužuje za rad u radnim predmetima proizašlim iz kolektivnih

ugovora: vrsta spora: a) Radno – isplata – kolektivni ugovor i b) Radno – kolektivni ugovor – ostalo. Za mentora sudskoj savjetnici Danijeli Mucić određuje se sutkinja Daniela Pivčević.

- XVII. Referade višeg sudskog savjetnika Bože Šituma i sudskog savjetnika Ante Perkovića zadužuju se, pored vrsta predmeta navedenih u Godišnjem rasporedu poslova za 2021., i za rad na ovršnim predmetima Stalne službe u Sinju upisnika Ovr, Ovr, Ovr Ob – vrsta spora po šifrniku:
- 47 ovrha na novčanoj tražbini
 - 48 ovrha na pokretninama
 - 49 ovrha na vrijednosnom papiru
 - 366 ovrha na plovilu, odnosno, zrakoplovu
 - 414 ovrha na motornom vozilu
 - 416 ovrha radi predaje i isporuke pokretnina
 - 703 ostalo – ovrha radi osiguranja novčane tražbine
 - 833 ovrha po prigovoru javnog bilježnika (*Ovr*)
 - 1.000.000.098 pravna sredstva ovršenika u postupku izravne naplate
 - predmeti iz upisnika Povrv i to do trenutka dok ti predmeti ne prijeđu iz ovršnog stadija postupka u parnični stadij postupka.
- XVIII. Sudska savjetnica Nives Mešin Masle se od dana stupanja na snagu ovih izmjena Godišnjeg rasporeda poslova zadužuje i za rad na ostavinskim predmetima upisnika O - vrsta spora po šifrniku:
- 421 ostavinski postupak za sudsko rješavanje – naknadno pronađena imovina
 - 704 ostavinski postupak za sudsko rješavanje – ostavinski predmeti
- XIX. Mijenja se naziv zvanja više stručne savjetnice Ines Matijević Trgo, tako da umjesto zvanja "defektolog", treba stajati zvanje "socijalni pedagog".
- XX. Službenici i namještenici:
- a) Službenica Ksenija Adžić briše se, zbog prestanka rada u sudu;
 - b) službenice Iva Botić, Marija Knezović, Marija Živaljić i Vini Kačić Bartulović, administrativni referenti – sudski zapisničari ovlašćuju se za onošenja rješenja o sudskim pristojbama u zemljišnoknjižnim postupcima svih zemljišnoknjižnih odjela (osim zk odjela Stari Grad);
 - c) službenicama Ivani Brstilo, Jerolimi Klafurić, Mirjani Raci i Miri Taraš, administrativnim referentima – sudskim zapisničarima, briše se funkcija administratora sustava Supranova;
 - d) službenicama Petri Rodić, Mariji Domazet i Ružici Sunari, administrativnim referentima – sudskim zapisničarima, dodaje se funkcija administratora sustava Supranova;
 - e) službenicama Senku Amadeu i Tomislavu Ivandi, sudskim referentima – sudskim ovršiteljima brišu se zaduženja za obavljanje administrativnih poslova u Pisarnici Ovršnog odjela radnim danima ponedjeljkom, odnosno petkom, s time da će imenovani obavljati poslove izlučivanja arhivske građe suda - izdvajanja sudskih odluka i nagodbi radi stvaranja zbirke odluka, u punom radnom vremenu u Arhivu na adresi Biokovska 1 i 3), Split, radnim danima utorkom i četvrtkom;
 - f) Iva Markovina, administrativni referent – upisničar na neodređeno vrijeme, raspoređuje se u referadu sudskog savjetnika Vedrana Klafurića 6 radnih sati dnevno, a 2 radna sata

dnevno raspoređuje se na poslove otpreme u Posebnom zemljišnoknjižnom odjelu u Omišu;

- g) Dana Cikojević, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu suca Boška Jurčevića;
- h) Ivana Jugović, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u Radnu i obiteljsku pisarnicu;
- i) Marina Lovrić, raspoređuje se na radno mjesto I. vrste višeg sudskog savjetnika.
- j) Antonija Katušić, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sudske savjetnice Ksenije Čuljak;
- k) Tajdi Najev, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu suca Stipe Rose;
- l) Ivana Vujičić, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referade više sudske savjetnice Danijele Mucić i sudske savjetnice Ivane Papić Jurić, po pola radnog vremena;
- m) Jelena Šuto, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referade više sudske savjetnice – specijalista Natalije Đurašinović i sudske savjetnice Ines Vetma Hadrović;
- n) Dragica Pivac, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referade višeg sudskog savjetnika – specijalista Marjana Saše i više sudske savjetnice Zdravke Baričević;
- o) Katija Sičić, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referade višeg sudskog savjetnika – specijalista Elvira Cerića i sudske savjetnice Sunčice Babaja Farac, po pola radnog vremena;
- p) Sandra Knezović, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u Ostavinsku pisarnicu;
- q) Bernarda Rajčić, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referade sudskih savjetnica Sanje Vrgoč i Ivone Barić;
- r) Maja Milić, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referade sudskih savjetnica Ane Kuzmanić i Ivane Mikulić;
- s) Darija Lela, administrativni referent – upisničar, raspoređuje se u Prijemnu pisarnicu;
- t) Ankica Boko raspoređuje se na radno mjesto računovodstveni referent – financijski knjigovođa, zbog zamjene odsutne službenice Mirjane Stapić;
- u) Mladenka Stričević, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sutkinje Ankice Boban;
- v) Anita Cvrle, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sudskog savjetnika Ante Perkovića;
- w) Ivana Alebić, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu višeg sudskog savjetnika Bože Šituma;
- x) Milanka Bošnjak, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu suca Željka Gusića;
- y) Tea Blašković, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sutkinje Krasne Batarelo;
- z) Gordana Arnerić, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu suca Josipa Mrkonjića;
- aa) Antonio Zorotović, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sutkinje Mirande Pelaić Morić;
- bb) Katija Eterović, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u Radnu i obiteljsku pisarnicu;
- cc) Ana Jozić, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u sudsku pisarnicu;

- dd) Ivana Viljac raspoređuje se na radno mjesto administrativni referent – upisničar u Pisarnici Stalne službe u Trogiru;
- ee) Mario Križanović, čistač, raspoređuje se na rad u Stalnu službu u Sinju;
- ff) Namještenici na poslovima tehničkog održavanja Borislav Maras, Toni Mešin i Branko Gudelj, obavljat će poslove i u Arhivu na adresi Biokovska 1 i 3, prema nalogu voditeljice Pododsjeka za organizacijsko-tehničke poslove.

XXI. U preostalom dijelu Godišnji raspored poslova ostaje neizmijenjen.

XIX. Izmjena Godišnjeg rasporeda poslova primjenjuje se od dana donošenja iste.

Predsjednica suda

Marina Boko

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Svaki sudac i sudski savjetnik može u roku od tri (3) dana, računajući od dana primitka rasporeda, izjaviti prigovor na Izmjenu Rasporeda poslova, koji se izjavljuje predsjedniku suda. Službenici mogu u istom roku staviti primjedbe na Izmjenu rasporeda poslova. O prigovorima i primjedbama odlučuje više tijelo sudske uprave. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje godišnjeg rasporeda poslova.

DNA:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave Republike Hrvatske
2. Županijskom sudu u Splitu
3. sucima i sudskim savjetnicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte
4. ostalim službenicima i namještenicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte
5. administratoru sustava e-Spisa

Broj zapisa: **eb2f7-3fc0b**

Kontrolni broj: **01a51-ba7e9-20c46**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:

CN=MARINA BOKO, L=SPLIT, O=OPĆINSKI SUD U SPLITU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Splitu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.