



Republika Hrvatska
Općinski sud u Splitu
Split

Ured predsjednika
Poslovni broj: 5 Su-2192/2020-15
Split, 12. travnja 2021.

Temeljem članka 24. i 25. Sudskog poslovnika (NN br. 37/14, 49/14, 8/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17 57/17, 101/2018, 119/2018, 81/19 i 128/19, 39/20, 47/20, 138/20 i 147/20) – dalje u tekstu Sudski poslovnik), u vezi članaka 10. stavak 3., 30. i 31. Zakona o sudovima (Narodne novine broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19 i 130/20 – dalje u tekstu Zakon o sudovima) i članka 24. Pravilnika o radu u sustavu eSpisa (Narodne novine broj: 35/15, 123/15, 45/16 , 29/17, 112/17, 119/18, 39/20 i 138/20 - dalje u tekstu Pravilnik), uvažavajući potrebe suda, stručne sposobnosti i sklonosti sudaca, sudskih savjetnika, službenika i namještenika, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Općinskog suda u Splitu, broj 3 Su-380/2019 od 3. travnja 2019. i Izmjenom Pravilnika o unutarnjem redu Općinskog suda u Splitu broj 3 Su-380/2019-8 od 13. studenog 2020., predsjednica suda donosi

IZMJENU GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA OPĆINSKOG SUDA U SPLITU

iz slijedećih razloga:

I. Sudac Vuko Adžić Katalinić određuje se za predsjednika Kaznenog odjela.

II. Sutkinja Tea Budimlić određuje se za predsjednicu Odjela za postupanje u predmetima kaznenih djela iz nadležnosti zakona o uredu za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta.

III. Sudac Marijo Franetović određuje se za člana optužnih vijeća 14, 19, 21 i 27, a briše se iz optužnih vijeća 10, 15 , 17 i 29, te se određuje za člana izvanraspravnog vijeća Kv 4, a briše se iz izvanraspravnog vijeća Kv 2.

IV. Sudac Stipe Roso određuje se za člana optužnih vijeća 10, 15, 17 i 29, a briše se iz optužnih vijeća 14, 19, 21 i 27), te se određuje se za člana izvanraspravnog vijeća Kv2, a briše se iz izvanraspravnog vijeća Kv4.

V. Viša sudska savjetnica – specijalist Sanja Bikić (Referada SS 25) raspoređuje se na Radni i obiteljski odjel i zadužuje za rad u radnim predmetima proizašlim iz kolektivnih ugovora: vrsta spora: a) Radno – isplata – kolektivni ugovor i b) Radno – kolektivni ugovor – ostalo.

Sudska savjetnica Sanja Bikić rasprave (ročišta) održavat će utorkom, srijedom, četvrtkom i petkom.

Za mentora sudskoj savjetnici Sanji Bikić određuje se sutkinja Jerka Kovačić Garac.

VI. Viša sudska savjetnica – specijalist Natalija Đurašinić (Referada SS 24) raspoređuje se na Radni i obiteljski odjel i zadužuje za rad u radnim predmetima proizašlim iz kolektivnih ugovora: vrsta spora: a) Radno – isplata – kolektivni ugovor i b) Radno – kolektivni ugovor – ostalo.

Sudska savjetnica Natalija Đurašinić rasprave (ročišta) održavat će utorkom, srijedom, četvrtkom i petkom.

Za mentora sudskoj savjetnici Nataliji Đurašinić određuje se Jelena Kvarantan Karuza.

VII. Mijenjaju se odredbe godišnjeg rasporeda poslova o oslobođenju od rada na sudskim predmetima na način da će niže navedeni suci od dana donošenja ove Izmjene imati postotke oslobođenja od rada kako slijedi:

- a) Vuko Adžić Katalinić 30% (predsjednik i glasnogovornik Kaznenog odjela – čl. 10. i 11. OM)
- b) Tea Budimlić 10% (predsjednica OSKOK-a čl. 10 OM)
- c) Jerka Kovačić Garac 10% (mentorstvo jednom sudskom savjetniku – čl. 5. OM)
- d) Jelena Kvarantan Karuza 10% (mentorstvo jednom sudskom savjetniku – čl. 5. OM)
- e) Ante Šarić 10% (mentorstvo jednog sudskog savjetnika – čl. 5. OM)
- f) Vukičević Vlasta 10% (mentorstvo jednog sudskog savjetnika – čl. 5. OM)

VIII. Službenici i namještenici:

- a) službenice Ivanka Romić, Ana Pejčinović i Anela Burić brišu se, zbog prestanka rada u sudu;
- b) Arnerić Gordana, administrativni referent – sudski zapisničar, (rad na pola radnog vremena), raspoređuje se u referadu sudske savjetnice Nives Mešin Masle
- c) Baričević Ivan, namještenik – vozač - dostavljač, raspoređuje se u Otpremnu pisarnicu
- d) Bejo Anka, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se na poslove otpreme u Zemljišnoknjižni odjel Stalne službe u Trogiru
- e) Boko Ankica administrativni referent – upisničar na određeno vrijeme, raspoređuje se na radno mjesto računovodstveni referent – financijski knjigovođa do povratka na rad odsutne službenice
- f) Cvrnje Anita, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se na poslove otpreme u Zemljišnoknjižni odjel Stalne službe u Sinju
- g) Drnas Mladenki, računovodstvenom referentu – financijskom knjigovođi, briše se zaduženje za organizaciju provođenja postupka popisa imovine i sitnog inventara, postupka otpisa imovine i sitnog inventara te IT opreme
- h) Janječić Kujundžić Matea, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu više sudske savjetnice – specijalista Sanje Bikić
- i) Katušić Antonia, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sudske savjetnice Ksenie Čuljak 6 radnih sati dnevno, a 2 radna sata dnevno raspoređuje se na poslove otpreme u Posebnom zemljišnoknjižnom odjelu u Omišu;
- j) Kokeza Jelena, zemljišnoknjižni referent, raspoređuje se u Poseban ZK odjel u Solinu
- k) Lela Darija, administrativni referent – upisničar, raspoređuje se u Prijemnu pisarnicu

- l) Martinović Ivana, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sudske savjetnice Ive Mrkonjić Ljušanin i u Izvanparničnu pisarnicu, po pola radnog vremena
- m) Matković Ljubica, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referade sudskih savjetnica Ane Kuzmanić i Ivane Mikulić, po pola radnog vremena
- n) Milić Maja, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu više sudske savjetnice Marine Lovrić
- o) Pejković Maria, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sudske savjetnice Irene Kardum i na poslove otpreme u Posebnom zemljišnoknjižnom odjelu u Solinu, po pola radnog vremena
- p) Perković Ines, administrativni referent – sudski zapisničar, (rad na pola radnog vremena) raspoređuje se u referadu sudske savjetnice Sunčice Babaje.....
- q) Peša Leona, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u sudsku pisarnicu
- r) Petričević Adriana, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u Kaznenu pisarnicu
- s) Rajčić Bernarada, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu suca Josipa Mrkonjića;
- t) Romić Dunja, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sudske savjetnice Sanje Vrgoč
- u) Soldo Nicolae Ružica, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sudske savjetnice Ivone Barić
- v) Šimunović Marijana, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u pisarnicu Stalne službe u Starom Gradu
- w) Škomrlj Helena, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referade više sudske savjetnice Mirande Marušić i sudske savjetnice Danire Vujević, po pola radnog vremena
- x) Šuto Jelena, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu više sudske savjetnice – specijalista Natalije Đurašinović
- y) Tomičić Tomislava, namještenica na radnom mjestu čistačica, raspoređuje se u Stalnu službu u Supetru
- z) Tuta Iva, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u sudsku pisarnicu
- aa) Vujičić Ivana, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu više sudske savjetnice Danijele Mucić
- bb) Vukorepa Anamarija, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u referadu sudske savjetnice Ines Vetma Hadrović i višeg sudskog savjetnika – specijalista Ivana Prančića, po pola radnog vremena
- cc) Žižić – Gušo Anita, administrativni referent – sudski zapisničar, raspoređuje se u sudsku pisarnicu i u referadu sudske savjetnice Ivane Papić Jurić, po pola radnog vremena.

IX. U preostalom dijelu Godišnji raspored poslova ostaje neizmijenjen.

XX. Izmjena Godišnjeg rasporeda poslova primjenjuje se od dana donošenja iste.

Predsjednica suda

Marina Boko

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Svaki sudac i sudski savjetnik može u roku od tri (3) dana, računajući od dana primitka izmjene rasporeda, izjaviti prigovor na Izmjenu Rasporeda poslova, koji se izjavljuje predsjedniku suda. Službenici mogu u istom roku staviti primjedbe na Izmjenu rasporeda poslova. O prigovorima i primjedbama odlučuje više tijelo sudske uprave. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje izmjene godišnjeg rasporeda poslova.

DNA:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave Republike Hrvatske
2. Županijskom sudu u Splitu
3. sucima i sudskim savjetnicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte
4. ostalim službenicima i namještenicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte
5. administratoru sustava e-Spisa

Broj zapisa: **eb2f9-a27c8**

Kontrolni broj: **01945-128a8-2ca4d**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:

CN=MARINA BOKO, L=SPLIT, O=OPĆINSKI SUD U SPLITU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Splitu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.