



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINSKI PREKRŠAJNI SUD U SPLITU

URED PREDSEDNIKA

Broj: 41 Su-347/2021-1

02/21

03/21

Split, 17. svibnja 2021. godine

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE PREDMETA NABAVE :**

- **UREDSKI MATERIJAL I PAPIR**
- **TONERI**

Evidencijski broj nabave: 02/21 (uredski materijal i papir)

Evidencijski broj nabave: 03/21 (toneri)

UPUTA PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Općinski prekršajni sud u Splitu pokrenuo je postupak jednostavne nabave predmeta nabave:

- uredski materijal i papir
- toneri.

Na temelju odredbe članka 12. stavak 1. točke 1. i članka 15. stavka 1., 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj: 120/16) za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (tzv. jednostavnu nabavu), Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPĆI PODACI

1.1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naziv: REPUBLIKA HRVATSKA, OPĆINSKI PREKRŠAJNI SUD U SPLITU

Sjedište: Domovinskog rata 4, 21000 Split

OIB: 38198969688

Telefon: 021 323 800

fax.: 021 360 771

Internetska adresa: <https://sudovi.hr/hr/opsst>

Elektronička pošta: psst@psst.pravosudje.hr

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima je Dario Krnić, tel.: 021/323 802; fax.:021/ 360 771; e-mail adresa: Dario.Krnic@psst.pravosudje.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 02/21 (uredski materijal i papir)

1.4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 03/21 (toneri)

1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

- Uredski materijal i papir : 100.000,00 kn
- toneri: 120.000,00 kn

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je isporuka uredskog materijala za potrebe Općinskog prekršajnog suda u Splitu i stalnih službi u Kaštel Sućurcu, Omišu, Solinu, Trogiru, Sinju, Supetru, Hvaru i Visu podijeljena na **dva predmeta nabave** i to:

1. Papir, predmeti od papira i uredske potrepštine – CPV 30192000-1 Uredske potrepštine; 30199000-0 Papirne potrepštine i ostali artikli; 30197643-5 Fotokopirni papir
2. Toneri – CPV 30125110-5 Toner za laserske pisače/telefaks uređaje

Ponude se mogu predati za jedan ili oba predmeta nabave.

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE, AKO JE PREDMET NABAVE PODIJELJEN NA GRUPE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

U troškovniku je navedena okvirna količina i stvarno nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine.

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

Navedene u troškovniku, za označene artikle dokazuju se dostavom uzorka.

2.5. TROŠKOVNIK

Troškovnik je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

2.6. MJESTO ISPORUKE ROBE

Roba se isporučuje na različite adrese i to:

Split, Domovinskog rata 4., I kat

Kaštel Sućurac, Braće Radića 1

Omiš, Trg kralja Tomislava 5

Solin, Kralja Zvonimira 81

Trogir, Put Muline 1

Sinj, Petrovac 3

Supetar, Ulica Hrvatskih velikana 6

Hvar, Fabrika 29

Vis, Ravnica Matice hrvatske 5

2.7. ROK ISPORUKE ROBE

Odabrani ponuditelj se obavezuje s isporukom započeti odmah po potpisu ugovora koji se sklapa na razdoblje od godine dana. Isporuka robe će se vršiti postupno prema potrebama, u roku od 72 sata od pismene narudžbe, računajući samo radne dane.

3. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta ako utvrdi da nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili u državi poslovnog nastana. Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

4. PODACI O PONUDI

4.1. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- ✓ popunjeni ponudbeni list
- ✓ popunjeni troškovnik
- ✓ potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela (ne starija od 30 dana od dana početka postupka nabave) ili izjava koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

4.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici poštom ili izravno na adresu naručitelja u Prijamnu pisarnicu suda (sobu br.10), radnim danom od 8⁰⁰ h do 14⁰⁰ h.

Na zatvorenoj omotnici ponude moraju biti navedeni naziv i adresa **naručitelja**:

OPĆINSKI PREKRŠAJNI SUD U SPLITU

Domovinskog Rata 4, 21000 Split

naznaka:

NE OTVARAJ - PONUDA ZA NADMETANJE

PREDMET NABAVE :

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 02/21 (uredski materijal i papir)

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 03/21 (toneri)

Na omotnici treba navesti naziv i adresu **ponuditelja**.

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

4.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena se izražava u kunama **posebno za svaki predmet nabave** za koji se daje ponuda.

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za čitavo vrijeme trajanja ugovora, a ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Cijena ponude se piše brojkama, a u cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost su uračunati svi troškovi i popusti

4.4. VALUTA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

4.5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je kriterij najniže cijene.

4.6. JEZIK I PISMO NA KOJEMU SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda i svi ponudbeni dokumenti se dostavljaju na hrvatskom jeziku, na pismu latinici.

4.7. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje šezdeset (60) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. JAMSTVA

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj treba dostaviti Naručitelju, po obostranom potpisu ugovora, u roku 8 dana jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke ili zadužnice, i to u visini od 10% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

5.2. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Dostava ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda je **27. svibnja 2021. godine do 12,00 h.**

Mjesto podnošenja ponuda: Općinski prekršajni sud u Splitu, Domovinskog rata 4, 21000 Split, u sobu br.10, III kat – Pisarnica suda. Ponude koje naručitelj primi nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponude smatrat će se kao zakašnjele, neće biti otvorene i bit će vraćene ponuditeljima koji su ih podnijeli. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponude.

Otvaranje ponuda

Ponude se neće javno otvarati.

5.3. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Javni naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru u roku od 5 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

5.4. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se izvršiti po ispostavljenom računu, nakon izvršene isporuke robe, u roku 60 dana od dana zaprimanja računa. Nije predviđeno plaćanje predujma.

5.5. POSEBNE ODREDBE

Na odluku naručitelja nema prava žalbe. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.

PONUDBENI LIST**NARUČITELJ**Naziv i sjedište: **RH, Općinski prekršajni sud u Splitu, Domovinskog rata 4, 21000 Split****PONUĐITELJ**

Naziv:

Sjedište:

Adresa:

OIB:

Naziv banke i broj žiro računa:

Ponuditelj u sustavu PDV-a:

DA

NE

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba:

Telefonski broj:

Broj faxesa:

Predmet nabave: **UREDSKI MATERIJAL I PAPIR, ev.br. 02/21**

Datum ponude:

CIJENA PONUDE (iskazana brojkama)**CIJENA PONUDE bez PDV-a****PDV****CIJENA PONUDE sa PDV-om**

Izjavljujemo da su jedinične cijene bez poreza na dodanu vrijednost nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora te da sadržavaju sve troškove i popuste.

OSTALI UVJETI PONUDE**ROK ISPORUKE:**

max. 72 sata od pismene narudžbe

**ROK VALJANOSTI
PONUDE:**min. 60 dana od dana otvaranja
ponuda**ROK PLAĆANJA:**min. 60 dana od dana zaprimanja
računa

(potpis ponuditelja)

TROŠKOVNIK: UREDSKI MATERIJAL I PAPIR

Redni broj	Opis robe	Jedinica mjere	Okvirna količina	Cijena po jedinici mjere	Ukupna cijena
1	Fotokopirni bijeli papir, za laserski ispis 80 g, A-klasa, A-4, PK1/500	kom	2000		
2	Fotokopirni bijeli papir 80g, A-3, PK1/500	kom	1		
3	Raster savijeni A3 (trgovački papir, visoki karo)	kom	30		
4	Razdjelni karton A4	kom	50		
5	Ading role 57x12/70	kom	30		
6	Registrator u kutiji (široki -A4)	kom	120		
7	Vrećica s bočnim otvorom, smeđa samoljepljiva, strip 300X400	kom	500		
8	Transportna kutija za HP (dimenzija 350x300x300 cm)	kom	5		
9	Bilježnica velika A-4 tvrde korice, visoki karo	kom	2		
10	Boja za pečat 30 ml ljubičasta	kom	15		
11	Papir Indigo ručni A4, PK 1/100	kut	2		
12	Ljepilo u čaši -100 g-sa mazalom	kom	40		
13	Selotejp 25/66 prozirni	kom	50		
14	Selotejp 15/33 prozirni	kom	160		
15	Selotejp 50/66 smeđi	kom	10		
16	Jastučić za printy liniju trodat 4911	kom	10		
17	Jastučić za printy liniju trodat 4924	kom	10		
18	Jastučić za printy liniju trodat 5480	kom	5		
19	Jastučić za pečat 7x10	kom	5		
20	Jednokratna kemijska olovka debljine traga do 0,7	kom	500		
21	Ekofluid korekturni lak bočica-20 ml	kom	100		
22	Tekst marker kosi vrh, trag debljine 3mm (raznih boja)	kom	100		

Redni broj	Opis robe	Jedinica mjere	Okvirna količina	Cijena po jedinici mjere	Ukupna cijena
23	Olovka grafitna B	kom	100		
24	Mine za tehničke olovke 0,5	kut	10		
25	Šiljilo metalno	kom	20		
26	Uredske škare s oštricom od nehrđajućeg čelika 8"/210	kom	15		
27	Fascikle plastične L A4 prozirni; debljina 90 mikrona; set 50 kom	pak	200		
28	Fascikle PVC sa mehanizmom A4	kom	80		
29	Fascikla A4 UR; univerzalna perforacija; debljina 90 mikrona; prozirna	kom	350		
30	Fascikle preklopne s gumicom	kom	30		
31	Meka gumica za brisanje traga od obične olovke-bijela	kom	50		
32	Gumice vezice Ø 80 mm	kg	7		
33	Gumice vezice Ø 120 mm	kg	1		
34	Klamerice strojne 24/6 pk 1000	kut	500		
35	Bušać za papir 2 rupe do 10 lista	kom	10		
36	Stroj za spajanje 24/6	kom	25		
37	Deklamerica mala 402	kom	15		
38	Spojnice ručne br 6. PK 100	kut	10		
39	Spojnice ručne br 3. PK 100	kut	150		
40	Špag 2,5/2	kg	5		
41	Trobojni špag -jamstvenik -12 niti 400m	klupko	130		
42	Pisaća vrpca za kalkulator c/c	kom	5		
43	Omotnica sa povratnicom-kuverta -A-4- plava-	kom	80.000		
44	Arhivska mapa 330x240 sa vezicama	kom	700		
45	Dostavnica - bijela (mala)	kom	20.000		
46	NCR uplatnica (za blagajnu)	blok	3		

Redni broj	Opis robe	Jedinica mjere	Okvirna količina	Cijena po jedinici mjere	Ukupna cijena
47	NCR isplatnica (za blagajnu)	blok	5		
48	NCR narudžbenica A4	blok	7		
49	NCR blagajnički izvještaj	blok	5		
50	NCR putni nalog	kom	50		
51	NCR trebovanje	blok	30		
52	Obrazac hub (1+2)	kom	500		
53	Obrazac br 20 (čl. 233. Sudskog poslovnika) -Dostavna knjiga za mjesto	kom	40		
54	Knjiga ulaznih računa I-722	kom	2		
55	Obrazac br.14 d (čl.172. Sudskog poslovnika) Omot spisa – svijetloplavi	kom	30.000		
56	Obrazac br.14 (čl.171. Sudskog poslovnika) Omot spisa opći – bijeli	kom	1.500		
57	Omotnica žuta 359x228	kom	5.000		
58	Omotnica žuta 176x250	kom	5.000		
59	Koverta lateks plava	kom	3.000		
60	CD -R	kom	1.000		
CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:					

(potpis ponuditelja)

PONUDBENI LIST**NARUČITELJ**Naziv i sjedište: **RH, Općinski prekršajni sud u Splitu**, Domovinskog rata 4, 21000 Split**PONUĐITELJ**

Naziv:

Sjedište:

Adresa:

OIB:

Naziv banke i broj žiro računa:

Ponuditelj u sustavu PDV-a:

DA

NE

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba:

Telefonski broj:

Broj faxes:

Predmet nabave: **TONERI, ev.br. 03/21**

Datum ponude:

CIJENA PONUDE (iskazana brojkama)**CIJENA PONUDE bez PDV-a****PDV****CIJENA PONUDE sa PDV-om**

Izjavljujemo da su jedinične cijene bez poreza na dodanu vrijednost nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora te da sadržavaju sve troškove i popuste.

OSTALI UVJETI PONUDE**ROK ISPORUKE:**

max. 72 sata od pismene narudžbe

**ROK VALJANOSTI
PONUDE:**min. 60 dana od dana otvaranja
ponuda**ROK PLAĆANJA:**min. 60 dana od dana zaprimanja
računa

(potpis ponuditelja)

TROŠKOVNIK: TONERI

Redni broj	Opis robe	Oznaka proizvođača (upisati)	Jedinica mjere	Okvirna količina	Cijena po jedinici mjere	Ukupna cijena
1	Toner za Lexmark T642		kom	13		
2	Toner Lexmark C 544		kom	1		
3	Toner za Lexmark E260 dn; E360 dn		kom	220		
4	Toner za Lexmark T650 n		kom	8		
5	Photoconductor lex 260x i 360x		kom	40		
6	Photoconductor lex MS 310; MS 610		kom	10		
7	Toner Nashuatec 1200SF		kom	10		
8	Photoconductor za Nashuatec 1200SF		kom	2		
9	Toner Lexmark MS 310; MS 610		kom	50		
12	Toner za fax Cannon L240		kom	2		
13	Toner za Lexmark MS621dn		kom	40		
14	Photoconductor lex MS 621		kom	2		
15	Film Panasonic KX-FA57/93		kom	1		
CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:						

Napomena: mogu se ponuditi i odgovarajući zamjenski toneri osim za printere pod rednim brojem 13.