

 **REPUBLIKA HRVATSKA**

**VISOKI TRGOVAČKI SUD**

 **REPUBLIKE HRVATSKE**

 **ZAGREB**

 **URED PREDSJEDNIKA SUDA**

Broj: 5-Su-1017/2019-18

Zagreb, 3. veljače 2020.

Na temelju odredbe čl. 29., 30. st. 1., 31. st. 1. i čl. 10. st. 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18) i čl. 24. a u vezi s čl. 22. i 23. Sudskog poslovnika („Narodne novine“ broj 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17 - ispravak, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19 ) te odredbe članka 24. Pravilnika o radu u sustavu eSpis ("Narodne novine" broj 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 112/17, 119/18), predsjednik VTSRH Mario Vukelić s obzirom na nova Okvirna mjerila za rad sudaca iz prosinca 2019., potrebu za formiranje novog sudskog vijeća i prestanak radnog odnosa službenika Ivana Bauka i Ivanke Čmrlec, 3. veljače 2020. utvrđuje

**1. IZMJENU GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA ZA 2020.**

# ZAMJENIK PREDSJEDNIKA SUDA

Članak 1.

Za zamjenika predsjednika Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske određuje se sudac Ivica Omazić.

Sud ima glasnogovornika i zamjenika glasnogovornika Suda. Za glasnogovornika Suda određuje se sutkinja Mirta Matić, a njezinom zamjenicom sutkinja Kristina Saganić.

Sud ima uredništvo web stranice Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske u sastavu:

* Mario Vukelić, glavni urednik
* Mirta Matić, izvršna urednica
* Davor Pustijanac, urednik web sadržaja
* Vladimir Štruk, urednik web sadržaja
* Jasna Švigir, urednica web sadržaja i
* Boran Guberina, web administrator

Uredništvo web stranice odgovorno je za kreiranje, održavanje i administriranje službene web stranice Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske.

# SUDSKI ODJELI

# PREDSJEDNICI ODJELA I NJIHOVI ZAMJENICI

Članak 2.

U Sudu su osnovana tri odjela:

I. ODJEL TRGOVAČKIH I OSTALIH SPOROVA,

II. ODJEL ZA PRAĆENJE I PROUČAVANJE SUDSKE PRAKSE i

III. ODJEL ZA PRAĆENJE EUROPSKIH PROPISA I SUDSKE PRAKSE SUDA

 EUROPSKE UNIJE I EUROPSKOG SUDA ZA LJUDSKA PRAVA

# I. ODJEL TRGOVAČKIH I OSTALIH SPOROVA

Članak 3.

Predsjednica Odjela trgovačkih i ostalih sporova je sutkinja Branka Ćiraković, a njena zamjenica je sutkinja Dubravka Zubović.

Članak 4.

U Odjel trgovačkih i ostalih sporova raspoređuju se suci Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: VTSRH), suci privremeno upućeni na rad u VTSRH, viši sudski savjetnici VTSRH, te sudski savjetnici VTSRH, kako je navedeno u čl. 23. Ovog Godišnjeg rasporeda – Tablica Sastav vijeća.

Članak 5.

Suci, suci privremeno upućeni na rad u ovaj sud, viši sudski savjetnici i sudski savjetnici u Odjelu trgovačkih i ostalih sporova raspoređuju se u vijeća: 1., 2., 3., 4., 5., 6.,7., 8., 9. i 10. a kako je navedeno u čl. 23. ovog Godišnjeg rasporeda - Tablica Sastav vijeća.

Članak 6.

Odjel trgovačkih i ostalih sporova ima tajnicu koja obavlja administrativne i druge poslove za Odjel. Na poslove tajnice Odjela trgovačkih i ostalih sporova raspoređuje se Katarina Franjković, administrativni referent – sudski zapisničar.

# SLUŽBA ZA MIRENJE

Članak 7.

U sastavu Odjela trgovačkih i ostalih sporova osnovana je Služba za mirenje. Voditelj Službe za mirenje je sudac dr. sc. Srđan Šimac, a njegova zamjenica je sutkinja Mirta Matić.

Članak 8.

U Službu za mirenje raspoređuju se i suci Kristina Saganić i Mario Vukelić.

Služba za mirenje ima tajnicu koja obavlja administrativne i druge poslove za Službu. Na poslove tajnice Službe za mirenje raspoređuje se Marijeta Kološa, administrativni referent – sudski zapisničar.

Uz navedene poslove, službenica obavlja administrativne i druge poslove za Sudačko vijeće koje je formirano pri Visokom trgovačkom sudu RH.

# II. ODJEL ZA PRAĆENJE I PROUČAVANJE SUDSKE PRAKSE

Članak 13.

Predsjednik Odjela za praćenje i proučavanje sudske prakse je sudac Željko Šimić, a njegova zamjenica sutkinja Branka Ćiraković.

Članak 14.

U Odjel za praćenje i proučavanje sudske prakse raspoređuje se i sutkinja Kristina Saganić.

Članak 15.

Suci raspoređeni u Odjel za praćenje i proučavanje sudske praske, osim poslova propisanih odredbama Zakona o sudovima i Sudskim poslovnikom pripremaju sentence za izbor odluka VTSRH.

Članak 16.

Suci Branka Ćiraković, Željko Šimić i Kristina Saganić evidentiraju sve odluke prema rednom broju referade, u skladu s Tablicom Popis referada - evidencija, koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Godišnjeg rasporeda poslova.

Zamjenica sudaca evidentičara je sutkinja Mirta Matić. Zamjenica za vrijeme odsutnosti sudaca evidentičara evidentira sve odluke.

Članak 17.

Viši sudski savjetnik Vladimir Štruk radi na pripremanju sentenci za izbor odluka VTSRH.

Članak 18.

Odjel za praćenje i proučavanje sudske prakse ima tajnicu koja obavlja administrativne i druge poslove za Odjel. Na poslove tajnice Odjela za praćenje i proučavanje sudske praske raspoređuje se Katarina Franjković, administrativni referent – sudski zapisničar.

Uz navedene poslove, službenica pomaže u obavljanju poslova sudske uprave i mijenja voditeljicu Ureda predsjednika suda u njezinoj odsutnosti.

Članak 19.

U sastavu Odjela za praćenje i proučavanje sudske prakse osnovane su:

* Služba za informatiku,
* Radna skupina za sudski registar i pravo društava,
* Radna skupina za građansko procesno pravo,
* Radna skupina za stečajno pravo,
* Radna skupina za pomorsko pravo i postupak mirenja,
* Radna skupina za pravo intelektualnog vlasništva,
* Radna skupina za pripremu i organizaciju Savjetovanja sudaca i sudskih savjetnika trgovačkih sudova u Republici Hrvatskoj i
* Radna skupina za eSpis
* Radna skupina za izradu nacrta Prijedloga izmjena i dopuna Okvirnih mjerila za rad sudaca VTSRH

**III. ODJEL ZA PRAĆENJE EUROPSKIH PROPISA I SUDSKE PRAKSE SUDA EUROPSKE UNIJE I EUROPSKOG SUDA ZA LJUDSKA PRAVA**

Članak 20.

Predsjednica Odjela za praćenje europskih propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava je sutkinja Mirta Matić, a njezina zamjenica sutkinja Branka Ćiraković.

U Odjel za praćenje europskih propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava raspoređuju se i suci dr. sc. Jelena Čuveljak, Lenka Ćorić i Kristina Saganić.

Članak 21.

Suci raspoređeni u Odjel za praćenje europskih propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava pružaju pomoć svim sucima u sudu kao i sucima neposredno nižih sudova u pravilnoj primjerni propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava te u pripremi za podnošenje prethodnih pitanja Sudu europske unije.

Odjel također pruža podršku Pravosudnoj akademiji u provedbi stručnog usavršavanja vezano za poslove iz čl. 21.

Članak 22.

U Odjel za praćenje europskih propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava raspoređuju se i viši sudski savjetnici Zora Poznanović, Vladimir Štruk i sudski savjetnici Marijana Trstenjak i Bruno Pelicarić.

Sudski savjetnici raspoređeni u Odjel za praćenje europskih propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava pomažu u radu sucima u tom Odjelu.

Članak 23.

Odjel za praćenje europskih propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava ima tajnicu koja obavlja administrativne i druge poslove za Odjel. Na poslove tajnice Odjela za praćenje europskih propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava raspoređuje se Monika Kos, voditeljica Ureda predsjednika suda.

# SLUŽBA ZA INFORMATIKU

Članak 24.

Voditelj službe za informatiku je sudac Davor Pustijanac, a njegova zamjenica je sutkinja Kristina Saganić.

Sutkinja Kristina Saganić ujedno zamjenjuje voditelja Radne skupine za eSpis, u njegovoj odsutnosti.

U Službu za informatiku raspoređuje se i službenik Boran Guberina, viši informatički savjetnik, koji obavlja svoje poslove i zadatke sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjem redu VTSRH.

# RADNE SKUPINE

Članak 25.

URadne skupineraspoređuju se suci VTSRH, privremeno upućeni suci, sudski savjetnici i službenici VTSRH u skladu s Tablicom Radne skupine, koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Godišnjeg rasporeda poslova.

Članak 26.

Radne skupine imaju voditelje. Voditelji radnih skupina na sastanak obavezno pozivaju predsjednika i zamjenika Odjela trgovačkih i ostalih sporova, Ovršnog odjela, Odjela za praćenje i proučavanje sudske prakse i Odjela za praćenje europskih propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava

# SASTAV VIJEĆA

Članak 27.

Suci VTSRH određuju se u vijeća u skladu s Tablicom Sastav vijeća, koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Godišnjeg rasporeda poslova.

U vijeća se, u skladu s Tablicom Sastav vijeća, koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Godišnjeg rasporeda poslova, raspoređuju privremeno upućeni suci i sudski savjetnici VTSRH.

# RASPORED POSLOVA

**RASPORED POSLOVA SUDACA VTSRH**

Članak 28.

Suci VTSRH raspoređuju se na poslove u skladu s Tablicom Rasporeda poslova sudaca, koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Godišnjeg rasporeda poslova.

**RASPORED POSLOVA SUDACA PRIVREMENO UPUĆENIH NA RAD U VTSRH**

Članak 29.

Suci privremeno upućeni na rad u VTSRH raspoređuju se na poslove u skladu s Tablicom Rasporeda poslova privremeno upućenih sudaca, koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Godišnjeg rasporeda poslova.

**RASPORED POSLOVA SUDSKIH SAVJETNIKA VTSRH**

Članak 30.

Sudski savjetnici VTSRH raspoređuju se na poslove u skladu s Tablicom Rasporeda poslova sudskih savjetnika, koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Godišnjeg rasporeda poslova.

**USTROJSTVENE JEDINICE ZA UREDSKE I DRUGE POSLOVE**

Članak 31.

 Za obavljanje uredskih i drugih poslova u sudu ustrojavaju se sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Ured predsjednika suda i tajništvo suda,
2. Odjeljak financijsko-materijalnog poslovanja i ekonomata,
3. Sudska pisarnica

Radi većeg opsega poslova sudska pisarnica ima više ustrojstvenih jedinica i to:

1. Odjeljak prijamne pisarnice,
2. Odjeljak prijepisno otpremne pisarnice i
3. Odjeljak pomoćno-tehničkih poslova, prijevoza i dostave.

Službenici i namještenici raspoređeni ovim Godišnjim rasporedom obavljaju svoje poslove i zadatke sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjem redu VTSRH.

Članak 32.

Službenici i namještenici VTSRH raspoređuju se na poslove i zadatke sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjem redu VTSRH. Tablica Rasporeda poslova službenika i namještenika nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Godišnjeg rasporeda poslova.

# POSEBNE ODREDBE

Članak 33.

1. Određuje se klizno radno vrijeme u sudu. Dnevno radno vrijeme suda je od 7,30 do 15,30 odnosno od 8,30 do 16,30 sati, a dnevni odmor je od 11,30 do 12 sati. Radno vrijeme čistačica je od 14 do 22 sata.

Službene izlaske unutar radnog vremena potrebno je prethodno, radi evidencije, prijaviti Uredu predsjednika suda.

 2. Stranke, njihovi zastupnici ili punomoćnici primaju se u Uredu predsjednika suda svakog prvog četvrtka u mjesecu u vremenu od 9 do 11 sati.

3. U slučaju da sudac, viši sudski savjetnik ili sudski savjetnik radi nedostatka radnog prostora, zdravstvenih ili drugih razloga dogovorno s predsjednikom suda radi izvan suda, obvezna je njegova nazočnost u sudu na sjednicama vijeća, odjela, sjednicama svih sudaca te kada je potrebno da s predsjednikom vijeća ili predsjednikom odjela, usuglasi stručna pravna shvaćanja u pojedinom predmetu ili to iz nekog drugog razloga u vezi s obavljanjem poslova odredi predsjednik suda.

Za vrijeme takvog rada, sudac, viši sudski savjetnik ili savjetnik je dužan omogućiti svakodobnu telefonsku vezu s predsjednikom vijeća, predsjednikom odjela i predsjednikom suda.

U Zagrebu 3. veljače 2020.

Uputa o pravnom lijeku:

Temeljem članka 25. st. 2. Sudskog poslovnika svaki sudac i sudski savjetnik može u roku od 3 dana izjaviti prigovor predsjedniku suda na godišnji raspored poslova, a ostali službenici mogu u istom roku staviti primjedbe na godišnji raspored poslova. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje godišnjeg raspored poslova.

 PREDSJEDNIK SUDA

 Mario Vukelić

DNA:

1. Sucima i sudskim savjetnicima

2. Službenicima i namještenicima

Nacrt odluke izradila:

Jasna Švigir, tajnica suda