



Republika Hrvatska  
Općinski sud u Osijeku  
Ured predsjednika

Broj: 5-Su-743/2020-12  
Osijek, 30. rujna 2021.

Temeljem članka 30. stavak 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine", broj: 28/2013, 33/2015, 82/2015, 82/2016, 67/2018 i 126/2019) i članka 24. Sudskog poslovnika ("Narodne novine", broj: 37/2014, 49/2014, 8/2015, 35/2015, 123/2015, 45/2016, 29/2017, 34/2017, 57/2017, 101/2018, 119/2018, 81/2019, 128/2019, 39/2020 i 47/2020), radi početka i prestanka rada sudaca i službenika, predsjednica Općinskog suda u Osijeku, donosi

## IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA ZA 2021. GODINU

### Članak 1.

Mijenja se članak 2., tako da isti sada glasi:

U Općinskom sudu u Osijeku sa Stalnim službama sudačku dužnost obnaša predsjednica suda i 43 (četrdesettri) suca. Ukupno zaposlenih sa Stalnim službama je 191 (stotinuvededesetjedan) službenik i 26 (dvadesetšest) namještenika.

### Članak 2.

Mijenja se članak 3., tako da isti sada glasi:

Neraspoređeni zbog privremene nesposobnosti za rad:

1. MARA KRAJINA – računovodstvena referentica – financijski knjigovođa – dugotrajno bolovanje
2. MARIO SAMARŽIJA – namještenik za pomoćno tehničke poslove – dugotrajno bolovanje

3. GABRIJELA RET – administrativna referentica – sudska zapisničarka – porodiljni dopust
4. MARINA GALIĆ - administrativna referentica – sudska zapisničarka - dugotrajno bolovanje
5. DUBRAVKA KRIŽAJ - administrativna referentica – sudska zapisničarka - dugotrajno bolovanje
6. ŠIMICA MALOČA - administrativna referentica – sudska zapisničarka - porodiljni dopust
7. MATEJA DUVNJAK- zemljišnoknjižna referentica – porodiljni dopust
8. KATICA ROUS - administrativna referentica – sudska zapisničarka - dugotrajno bolovanje
9. ALEKSANDRA MARKOVIĆ - administrativna referentica – sudska zapisničarka - porodiljni dopust
10. JAGODA JANIĆ – sutkinja – dugotrajno bolovanje
11. ŽUŽANA ŽIDO - administrativna referentica – sudska zapisničarka – dugotrajno bolovanje
12. DRAGANA KOVAČ KORDI - administrativna referentica – sudska zapisničarka – dugotrajno bolovanje
13. REBECCA KÖNIG MAJER - administrativna referentica – sudska zapisničarka – dugotrajno bolovanje
14. VIKTORIJA HORVATIĆ - sudska referentica za izvršenje kazni u Stalnoj službi u Belom Manastiru – dugotrajno bolovanje
15. JELENA JURKOVIĆ - administrativna referentica – sudska zapisničarka – dugotrajno bolovanje
16. SANDRA KUCHAR - administrativna referentica – sudska zapisničarka – dugotrajno bolovanje
17. MARIJA KNEZ - administrativna referentica – sudska zapisničarka – dugotrajno bolovanje

## Članak 3.

Mijenja se članak 4., tako da isti sada glasi:

I/ SUDSKA UPRAVA, a) URED PREDsjedNIKA SUDA,

## 1. ZRINKA ŠEKS-POŠTIĆ – predsjednica suda

Upravlja sudom, rukovodi sudskom upravom, te predstavlja sud pred drugim tijelima.

U poslovima sudske uprave:

- donosi upravne i druge akte, izdaje naredbe i daje upute u okviru svojih ovlasti

- skrbi za pravilne odnose i postupanje sudaca i drugih zaposlenika suda prema strankama, državnim tijelima i drugim pravnim osobama, te za pravilne odnose među zaposlenicima suda

- obavlja nadzor nad urednim i pravodobnim obavljanjem poslova suda,

- usklađuje rad Stalnih službi, sudskih odjela i drugih ustrojstvenih jedinica u sudu, te

- obavlja sve druge poslove za koje ju kao predsjednicu suda ovlašćuju Zakon o sudovima i Sudski poslovnik.

## 2. DAVOR VUKUŠIĆ – zamjenik predsjednice suda

Zamjenik predsjednice suda pomaže predsjednici suda u obavljanju poslova sudske uprave, te u slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednice suda zamjenjuje predsjednicu suda.

Voditelji Stalnih službi pomažu predsjednici suda u obavljanju poslova sudske uprave:

3. ROBERT GOJEVIĆ – voditelj Stalne službe u Belom Manastiru

4. TATJANA VARŽIĆ – voditeljica Stalne službe u Valpovu

5. TOMISLAV ŽGUR – voditelj Stalne službe u Donjem Miholjcu

## b) RAVNATELJ SUDSKE UPRAVE

ANDREJA KNEŽEVIĆ – ravnateljica sudske uprave

Pomaže predsjednici suda u obavljanju poslova sudske uprave, a posebno:

- obavlja stručne poslove u svezi s planiranjem i upravljanjem ljudskim potencijalima u sudu
- organizira rad sudskih službenika i namještenika, te prati njihovu učinkovitost u radu
- prati i planira edukaciju sudskih službenika i namještenika
- vodi brigu o održavanju radnih prostorija i opreme za rad,
- organizira i koordinira izradu godišnjeg plana nabave sukladno Zakonu i potrebama suda
- organizira provedbu postupaka javne nabave
- obavlja nadzor nad financijsko-materijalnim poslovanjem suda, te obavljanjem uredskih i pomoćno-tehničkih poslova
- skrbi se i obavlja nadzor nad trošenjem proračunskih i vlastitih sredstava suda
- skrbi se o pravodobnom i urednom vođenju statističkih podataka o radu suda
- edukator i ključni korisnik sustava e-Spis
- odobrava dnevni izlazak zaposlenicima suda
- obavlja druge poslove koje joj povjeri predsjednica suda

#### c) PISARNICA SUDSKE UPRAVE

##### 1. NATAŠA KOVAČIĆ – LOVRINČEVIĆ – voditeljica pisarnice sudske uprave

- vodi upisnik sudske uprave
- obavlja uredske poslove iz međunarodne pravne pomoći
- vodi evidenciju postavljanja branitelja po službenoj dužnosti
- vodi evidenciju, poziva i raspoređuje suce porotnike
- vodi kartoteku i evidenciju svih zaposlenih u sudu kao i evidenciju o radnom vremenu zaposlenika, te unosi podatke u registar zaposlenih
- vrši primopredaju i nadzor sudskih spisa i pismena za Stalne službe.

##### 2. GORJANA ANDRAŠEK – administrativna referentica – sudska zapisničarka

- organizira prijem stranaka kod predsjednika suda
- evidentira telefonske pozive
- obavlja zapisničarske poslove
- vodi evidenciju o podjeli ostavinskih predmeta javnim bilježnicima
- vodi dnevnik službenih putovanja i obavlja ostale poslove vezane uz službena putovanja, te ostale poslove sudske uprave po nalogu predsjednice suda ravnateljice sudske uprave i voditeljice pisarnice sudske uprave.

##### 3. SLAVICA DORUŠAK – administrativna referentica – sudska zapisničarka

- dostavlja tromjesečne izvještaje Ministarstvu pravosuđa i uprave o isplaćenim naknadama za dežurstvo sudaca i službenika i njihovom rasporedu dežurstava

- dostavlja raspored dežurnih sudaca i zapisničara nadležnim tijelima
- obavlja zapisničarske poslove
- obavlja i druge poslove po nalogu predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice pisarnice sudske uprave

#### 4. NORA FRANKIĆ – administrativna referentica – sudska zapisničarka

- RA službenica – obavlja poslove vezane uz elektroničke potpisne certifikate i elektroničke pečate
- vodi evidenciju o stručnom usavršavanju sudaca i službenika
- obavlja zapisničarske i druge poslove po nalogu predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice pisarnice sudske uprave

### d) ODJEL MATERIJALNO-FINANCIJSKOG POSLOVANJA

#### 1. TANJA BOŽIĆ – voditeljica Odjela materijalno-financijskog poslovanja

- organizira, rukovodi, nadzire i odgovara za rad Odjela materijalno- financijskog poslovanja
- rukovodi materijalno - financijskim poslovanjem i brine o pravilnoj primjeni propisa i o namjenskom korištenju sredstava
- vodi evidenciju gotovinskih i negotovinskih pologa
- vodi evidenciju o stanju i promjenama osnovnih sredstava i sitnog inventara
- priprema i evidentira knjigovodstvenu dokumentaciju u proračunskom poslovanju i daje upute o načinu knjiženja u dnevnik, glavnu knjigu i pomoćne knjige
- obrađuje inventure i daje upute za knjiženje viškova i manjkova
- sudjeluje u provođenju postupka nabave roba i usluga male vrijednosti (bagatelna nabava)
- nadzire izvanproračunsko poslovanje
- izrađuje izjavu o fiskalnoj odgovornosti
- izrađuje mjesečna, polugodišnja i godišnja financijska i druga izvješća
- sastavlja prijedlog financijskog plana, završni račun, potrebna periodična i godišnja financijska izvješća na zahtjev Ministarstva pravosuđa i uprave, te obavlja i druge poslove po nalogu predsjednice suda i ravnateljice sudske uprave.

#### 2. DIANA ERHARDT – stručna suradnica

- vodi evidenciju gotovinskih i negotovinskih pologa
- vodi evidenciju o stanju i promjenama osnovnih sredstava i sitnog inventara
- priprema i evidentira knjigovodstvenu dokumentaciju u proračunskom poslovanju
- nadzire izvanproračunsko poslovanje
- sudjeluje u izradi izjave o fiskalnoj odgovornosti
- sudjeluje u izradi mjesečnih, polugodišnjih i godišnjih financijskih i drugih izvješća, te obavlja druge poslove po nalogu predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice

- sudjeluje u izradi prijedloga financijskog plana, završnog računa te potrebna periodična i godišnja financijska izvješća na zahtjev Ministarstva pravosuđa i uprave.

### 3. DANIJELA LEKO – računovodstvena referentica – obračun plaća

- obračunava plaće
- obračunava naknade za vrijeme bolovanja
- obračunava pomoći, potpore i jubilarne nagrade
- izrađuje izvješća u svezi obračuna i isplate plaća prema Poreznoj upravi, Državnom uredu za statistiku, Ministarstvu pravosuđa i uprave i dr.
- obračunava troškove prijevoza na posao i s posla i izrađuje izvješća Poreznoj upravi u svezi istoga
- izdaje potvrde o mjesečnim primanjima i ovjerava potrošačke kredite
- unosi u COP evidencije isplaćene naknade za vanjska uređivanja (očevide) i predaje izvješća o istom Poreznoj upravi
- prati propise i zakone u svezi obračuna poreza na dohodak, doprinosa iz i na plaću
- prati propise i zakone koji se odnose na izuzeća od ovrhe na plaći, te obavlja i druge poslove po nalogu, predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice.

### 4. ZLATA KURJAČIĆ – računovodstvena referentica – blagajnik i ekonom

- poslovi knjiženja sudskih pologa.
- obračun i knjiženje naknade za očevide.
- isplata vještaka, te obavlja i druge poslove po nalogu predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice.

### 5. IVANA SELAK – računovodstvena referentica – blagajnik i ekonom

- obavlja sve poslove blagajničkog poslovanja
- priprema i organizira godišnji popis imovine
- vrši pohranu oporuke
- isplata vještaka i porotnika
- sudjeluje u izradi plana nabave
- nabavlja potrebni materijal i sitni inventar
- nabavljenu robu preuzima i raspoređuje, te obavlja i druge poslove po nalogu predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice.

### 6. JOZEFINA VARŽIĆ – računovodstvena referentica - financijski knjigovođa

- vodi knjigu ulaznih računa
- izrada i kontrola naloga za plaćanje iz proračunskih sredstava
- knjiži izvode banke, temeljnice i evidentira uplatu riznice

- kontrolira bruto bilancu
- priprema podatke za izradu izvješća uz savjetovanje sa stručnim suradnikom i voditeljem odjela, te obavlja i druge poslove po nalogu predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice.

#### 7. NEVENKA KUNA – računovodstvena referentica – obračun plaća

- obračunava plaće
- obračunava naknade za vrijeme bolovanja
- obračunava pomoći, potpore i jubilarne nagrade
- izrađuje izvješća u svezi obračuna i isplate plaća prema Poreznoj upravi, Državnom uredu za statistiku, Ministarstvu pravosuđa i uprave i dr.
- obračunava troškove prijevoza na posao i s posla i izrađuje izvješća Poreznoj upravi u svezi istoga
- izdaje potvrde o mjesečnim primanjima i ovjerava potrošačke kredite
- unosi u COP evidencije isplaćene naknade za vanjska uređivanja (očevide) i predaje izvješća o istom Poreznoj upravi
- prati propise i zakone u svezi obračuna poreza na dohodak, doprinosa iz i na plaću
- prati propise i zakone koji se odnose na izuzeća od ovrhe na plaći, te obavlja i druge poslove po nalogu predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice.

#### 8. NEVENKA REDŽEP – računovodstvena referentica - financijski knjigovođa

- vodi knjigu ulaznih računa
- izrada i kontrola naloga za plaćanje iz proračunskih sredstava
- knjiži izvode banke, temeljnica i evidentira uplatu riznice
- kontrolira bruto bilancu
- priprema podatke za izradu izvješća uz savjetovanje sa stručnom suradnicom i voditeljicom odjela, te obavlja računovodstvene i druge poslove po predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice.

#### 9. SANJA JAPUNČIĆ – računovodstvena referentica – obračun plaća

- obavlja poslove blagajnika (isplata službenih putovanja, troškova svjedoka, utroška goriva i dr.)
- obavlja obračun i isplatu troškova sudaca porotnika
- vodi izvanproračunsko poslovanje – primanje gotovine i vrijednosti, kao i njihovo izdavanje (CD) te izvanproračunsku blagajnu i analitičku evidenciju
- obavlja likvidaciju izdatnica uredskog materijala
- vodi evidenciju utrošenog goriva i maziva
- obavlja poslove ekonomista
- obavlja poslove materijalnog knjigovodstva
- rukuje stvarima opreme i potrošnim materijalom, daje prijedloge za nabavku i vodi materijalno knjigovodstvo, odnosno rashodovanje imovine kojom rukuje te vrši

godišnju amortizaciju nefinancijske imovine i sitnog inventara – knjiženje tekućih izdataka

- obavlja i druge poslove po nalogu predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice.

#### 10. IVA MALENJAK – računovodstvena referentica

- obavlja sve poslove blagajničkog poslovanja

- priprema i organizira godišnji popis imovine

- vrši pohranu oporuke

- isplata vještaka i porotnika

- sudjeluje u izradi plana nabave

- nabavlja potrebni materijal i sitni inventar

- nabavljenu robu preuzima i raspoređuje, te obavlja i druge poslove po nalogu predsjednice suda, ravnateljice sudske uprave i voditeljice.

#### e) ODJELJAK ZA INFORMATIČKU PODRŠKU

1. IVONA FRANJKIĆ – voditeljica Odjeljka

2. MIHOVIL TENJERI – informatički referent  
- RA službenik

- obavljaju sve poslove vezane za opći i računalni sustav, upravljanje sadržajem i objavljivanje sadržaja suda na Web portalu suda

- druge poslove koje im povjere predsjednica suda i ravnateljica sudske uprave.

#### f) PISARNICA ZA IZVRŠENJE PREKRŠAJNIH KAZNI

1. ZDENKO RAIĆ – voditelj Pisarnice

- organizira i nadzire rad svih sudskih referenata za izvršenje kazni

- skrbi o ažurnom pravovremenom i kvalitetnom obavljanju poslova izvršenja od strane istih

- radi na predmetima izvršenja uz naznaku referade 72. – sudac izvršenja – iz lkp upisnika iz područja gospodarstva i prometa

- daje upute i ujednačava rad sudskih referenata za izvršenje u suradnji sa višim sudskim savjetnicima koji rade na poslovima izvršenja

- voditelj je sudskog CD-a, te vodi knjigu oduzetih predmeta

- obavlja i druge poslove vezane uz izvršenje, te poslove koje mu povjere predsjednica suda i upraviteljica sudskih pisarnica

2. KREŠIMIR MIHALJEVIĆ – viši sudski referent



- pregledava pisane otpравke drugostupanjskih presuda i iste potpisuje, te ovjerava preslike pravomoćnih presuda u odsutnosti voditelja Pisarnice za izvršenje prekršajnih kazni

- radi na predmetima izvršenja uz naznaku referade 72. – sudac izvršenja – iz lkp upisnika iz područja javnog reda i mira i javne sigurnosti i prometa

- obavlja i druge poslove vezane uz izvršenje, te poslove koje mu povjeri voditelj Pisarnice za izvršenje prekršajnih kazni, upraviteljica Sudskih pisarnica i predsjednica suda

3. BILJANA KERANOVIĆ – administrativna referentica – sudska zapisničarka u u Stalnoj službi u Belom Manastiru

- radi na predmetima izvršenja uz naznaku referade 85. – sudac izvršenja iz lkp upisnika.

- obavlja i druge poslove vezane uz izvršenje, te poslove koje joj povjeri voditelj Pisarnice za izvršenje prekršajnih kazni, voditelj Stalne službe ili predsjednica suda.

4. MARELA KUNŠTEK – sudska referentica za izvršenje kazni u Stalnoj službi u Donjem Miholjcu

- radi na predmetima izvršenja uz naznaku referade 69. – sudac izvršenja iz lkp upisnika.

- obavlja i druge poslove vezane uz izvršenje, te poslove koje joj povjeri voditelj Pisarnice za izvršenje prekršajnih kazni, voditelj Stalne službe ili predsjednica suda.

5. MARTINA KUBIK – sudska referentica za izvršenje kazni u Stalnoj službi u Valpovu

- radi na predmetima izvršenja uz naznaku referade 87. – sudac izvršenja iz lkp upisnika.

- obavlja i druge poslove vezane uz izvršenje, te poslove koje joj povjeri voditelj Pisarnice za izvršenje prekršajnih kazni, voditelj Stalne službe ili predsjednica suda.

#### g) ODJELJAK ZA POMOĆNO- TEHNIČKE POSLOVE

1. DAVOR FARKAŠ – voditelj Odjeljaka za pomoćno-tehničke poslove

- organizira i nadzire rad svih namještenika

- obavlja privremeni i povremeni raspored namještenika po potrebi

- vrši hitnu dostavu sudskih pismena

- odgovorna osoba za korištenje i upravljanje službenim automobilom marke Opel Astra registarske oznake OS 837 FF

- obavlja i druge poslove po nalogu predsjednice suda i ravnateljice sudske uprave.

Raspoređeni namještenici za dostavu sudskih pismena su :

2. FILIP BOŽIĆ – dostavljač
3. DRAŽEN KEČKEŠ – dostavljač
4. RADOSLAV LEKO – dostavljač
5. IVAN VIDIĆ – dostavljač
6. STIPE SOLDO – dostavljač
7. MARIO SUDARIĆ – dostavljač
8. SAMIR GUDELJ – dostavljač
9. ZLATKO MOHAROŠ – dostavljač
10. RANKO UGLIK – dostavljač
11. DRAGOLJUB KORAČ - dostavljač u Stalnoj službi Beli Manastir,  
- odgovorna osoba za korištenje i upravljanje službenim automobilom marke Renault Clio registarske oznake OS 439 KP.
12. VESNA SALAI – dostavljačica u Stalnoj službi Beli Manastir
13. BLAŽENKA NOVAK – dostavljačica u Stalnoj službi Beli Manastir
14. ZVONKO IHASZ – dostavljač u Stalnoj službi Valpovo,  
- odgovorna osoba za korištenje i upravljanje službenim automobilom marke Renault Clio registarske oznake OS 324 JK.

Obavljaju dostavu sudskih pismena na užem gradskom području kao i druge poslove vezane uz dostavnu službu.

Namještenik za pomoćno-tehničke poslove je:

15. BORIS SAUERBORN - obavlja poslove vozača
  - zadužuje se za provođenje mjera zaštite od požara za Općinski i Županijski sud u Osijeku
  - administrator e-Oglasne ploče suda
  - obavlja preslike sudskih spisa
  - vozač za hitnu i povjerljivu dostavu, te druge tehničko-pomoćne poslove po nalogu predsjednice suda
  - odgovorna osoba za korištenje i upravljanje službenim automobilom marke Ford Focus reg. oznake OS 306 NB

Raspoređene namještenice na radno mjesto čistačice:

16. MAGDA JELIĆ
17. IVANKA VUKOVIĆ
18. SANJA KOMAR
19. KSENIJA DAMJANOVIĆ

- 20. INGA JAKOPIĆ
- 21. NEVENKA LAZAREVIĆ – Stalna služba u Belom Manastiru
- 22. HELENA VADLJA – Stalna služba u Belom Manastiru
- 23. MARIJA JURČEVIĆ – Stalna služba u Valpovu
- 24. PAVICA VESELIĆ – Stalna služba u Valpovu
- 25. ANĐELKA TRCOVIĆ – Stalna služba u Donjem Miholjcu

- održavaju čistoću uredskog prostora, namještaja i opreme i brinu se o urednom izgledu suda.  
- obavljaju i druge pomoćne poslove po nalogu i uputama voditelja Odjeljka za pomoćno-tehničke poslove, voditelja/ice Stalnih službi, predsjednice suda i ravnateljice sudske uprave.

#### Članak 4.

Mijenja se članak 5., tako da isti sada glasi:

##### A) KAZNENI ODJEL

- 1.  
Referada 39. – SINIŠA GUDELJ – predsjednik Odjela  
- sudac

Radi na predmetima starijim od sedam godina iz upisnika: K i na predmetima iz upisnika Su-lk (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A i C).

- 2.  
Referada 6. – VELIMIR ČOLOVIĆ - zamjenik predsjednika Odjela  
- sudac

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD, Kovm (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E)

- 3.  
Referada 16. – DAVOR VUKUŠIĆ – sudac

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E).

- 4.  
Referada 28. - MARINA BUŠBAHER-OBBERKIRŠ - sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD, Kovm (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E)

5.

Referada 31. - IVAN SAJTER - sudac

Radi na predmetima starijim od sedam godina iz upisnika: K (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A i C).

6.

Referada 40. - PREDRAG BERTIĆ – sudac

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD, Kovm (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E).

7.

Referada 44. – MLADEN RADIČEVIĆ – sudac

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD, Kovm (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E).

8.

Referada 23. – MIRNA GRGIĆ – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD, Kovm (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E).

9.

Referada 86. – JADRANKA SELETKOVIĆ – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD, Kovm (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E).

10.

Referada 83. – VESNA ROŽAC – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, E).

11.

Referada 95. – SANJA ŠIMLEŠA VUČEMILOVIĆ – sutkinja,

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, E).

12.

Referada 96. IVANA ŠPIGEL – sutkinja,

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD, Kovm (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E).

13. Referada 97. DUNJA PETROVIĆ – sutkinja,

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD, Kovm (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E).

14. Referada 38. - IVA ĆORKOVIĆ KOZARI – sutkinja,

Radi na predmetima iz upisnika: K, Kv, Kov, Kr, Ik-ZN, Ik-ROD, Kovm (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C, D, E).

15.

Referada 92. – RENATA IVANČIĆ – viša sudska savjetnica,  
-sutkinja mentor Marina Bušbaher Oberkirš

Predlaže nacрте odluka o troškovima kaznenih postupaka.

## B) ODJEL ZA MLADEŽ

1.

Referada 31. - IVAN SAJTER – predsjednik Odjela  
- sudac za mladež

Radi na predmetima starijim od sedam godina iz upisnika: Km, Kmp, Kzd (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B i C).

2.

Referada 28. - MARINA BUŠBAHER-OBERKIRŠ – zamjenica predsjednika Odjela  
- sutkinja za mladež

Radi na predmetima iz upisnika: Km, Kmp, Kzd, Kvm, Krm, Kim (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C).

3.

Referada 23. – MIRNA GRGIĆ – sutkinja za mladež

Radi na predmetima iz upisnika: Km, Kmp, Kzd, Kvm, Krm, Kim (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C).

4.

Referada 38. - IVA ĆORKOVIĆ KOZARI – sutkinja za mladež

Radi na predmetima iz upisnika: Km, Kmp, Kzd, Kvm, Krm, Kim (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C).

5.

Referada 95. – SANJA ŠIMLEŠA VUČEMILOVIĆ – sutkinja za mladež,

Radi na predmetima iz upisnika: Km, Kmp, Kzd, Kvm, Krm, Kim (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C).

### C) PARNIČNI ODJEL

1.

Referada 4. – SANJA SUŠILOVIĆ – predsjednica Odjela  
- sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) Sp, P-eu.

2.

Referada 62. – TATJANA VARŽIĆ - zamjenica predsjednice Odjela  
- sutkinja – Stalna služba u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu

3.

Referada 2. - DUBRAVKA ČAPELJ – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu.

4.

Referada 13. - DALMOSLAVA GRGIĆ – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) Sp, P-eu.

5.

Referada 17. - DORICA KRNIC-MILOŠ – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu.

6.

Referada 15. - DAVOR LIŠČIĆ - sudac

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) Sp, P-eu.

7.

Referada 3. - SPOMENKA RODIĆ – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P, PI, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu.

8.

Referada 10. - LIDIJA ŠMIT – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P, PI, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu.

9.

Referada 27. - SAŠA REŠETAR – sudac

Radi na predmetima iz upisnika: P, PI, Pn, Ps, Psp (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu.

10.

Referada 12 - GORDANA ROTIM – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P, PI, Pn, Ps, Psp (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu.

11.

Referada 78. – JADRANKA OROZ – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G i H)

12.

Referada 99. VANDA HORVAT – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G i H)

13.

Referada 98. LJILJANA JAKŠA – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G i H)

14.

Referada 41. - ROBERT GOJEVIĆ – sudac – Stalna služba u Belom Manastiru

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu.

15.

Referada 42. - DAMIR KEDMENEĆ – sudac – Stalna služba u Belom Manastiru

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) Sp, P-eu.

16.

Referada 43. – SUZANA NAĐ – sutkinja – Stalna služba u Belom Manastiru

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu.

17.

Referada 65. – ZDRAVKO MAMIĆ – sudac – Stalna služba u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) Sp, P-eu.

18.

Referada 66. – ZVONIMIR ROGIĆ – sudac – Stalna služba u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: P, Pl, Pn, Ps, Psp, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B, C, D, E, F, I) P-eu.

19.

Referada 90. – GORAN JOKIĆ – viši sudski savjetnik – specijalist - Stalna služba u Valpovu

- suci mentori – Tatjana Varžić i Jadranka Oroz

Radi na predmetima iz upisnika: P (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe D – obvezno isplata do 100.000,00 kn), Pn (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe F – naknada štete do 100.000,00 kn) Pl, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe I platni nalog, ovrhe - spor), te na predmetima iz upisnika Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G), u predmetima u kojima vrijednost predmeta spora ne prelazi 100.000,00 kuna i Sp (samo jednostavni postupak stečaja potrošača).

20.

Referada 8. - ALMA MEHMEDOVIĆ – viša sudska savjetnica- specijalistica

- suci mentori Davor Liščić i Jadranka Oroz

Radi na predmetima iz upisnika: P (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe D – obvezno isplata do 100.000,00 kn), Pn (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe F – naknada štete do 100.000,00 kn) Pl, Povrv (prema šifrniku rad na



predmetima iz grupe I platni nalog, ovrhe - spor), te na predmetima iz upisnika Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G), u predmetima u kojima vrijednost predmeta spora ne prelazi 100.000,00 kuna i Sp (samo jednostavni postupak stečaja potrošača).

21.

Referada 21. - LEA PIHLER – viša sudska savjetnica – specijalistica  
- sutkinja mentor Ljiljana Jakša

Radi na predmetima iz upisnika Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G) i Sp (samo jednostavni postupak stečaja potrošača).

22.

Referada 92. –RENATA IVANČIĆ – viša sudska savjetnica

Radi na predmetima iz upisnika Sp (samo jednostavni postupak stečaja potrošača).

23.

Referada 93. MATEJA VUKMIR – viša sudska savjetnica

Radi na predmetima iz upisnika Sp (samo jednostavni postupak stečaja potrošača).

24.

Referada 34. - SAŠA ŽEBIĆ – viši sudski savjetnik – specijalist

Radi na predmetima iz upisnika Sp (samo jednostavni postupak stečaja potrošača).

25.

Referada 45. – MIRJANA SALAJ – viša sudska savjetnica – Stalna služba u Belom Manastiru,

- suci mentori Damir Kedmenec i Jadranka Oroz

Radi na predmetima iz upisnika: P (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe D – obvezno isplata do 100.000,00 kn), Pn (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe F – naknada štete do 100.000,00 kn) PI, Povrv (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe I platni nalog, ovrhe - spor), te na predmetima iz upisnika Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G), u predmetima u kojima vrijednost predmeta spora ne prelazi 100.000,00 kuna i Sp (samo jednostavni postupak stečaja potrošača).

26.

Referada 46. – NIKOLINA PRIMORAC – viša sudska savjetnica - specijalistica  
- sutkinja mentor Vanda Horvat

Radi na predmetima iz upisnika Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G).

27.

Referada 94. VALENTINO SAMARDŽIĆ – sudski savjetnik  
- sutkinja mentor Vanda Horvat

Radi na predmetima iz upisnika Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G).

28.

Referada 100. SANELA SAMARDŽIĆ – sudska savjetnika  
- sutkinja mentor Ljiljana Jakša

Radi na predmetima iz upisnika Pr (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe G).

#### D). ODJEL ZA OBITELJSKE I IZVANPARNIČNE SPOROVE

1.

Referada 4. - SANJA SUŠILOVIĆ – predsjednica odjela  
-sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A); te na predmetima iz upisnika: R1 Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe C).

2.

Referada 13. - DALMOSLAVA GRGIĆ – zamjenica predsjednice odjela  
-sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A); te na predmetima iz upisnika: R1 Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe C).

3.

Referada 12 - GORDANA ROTIM – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: P Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A); te na predmetima iz upisnika: R1 Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe C).

4.

Referada 10. - LIDIJA ŠMIT – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: R1, R1-eu, R2 (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B (razvrgnuće suvlasničke zajednice, uređenje međe), G (ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanje sudske nagodbe), E (sastav sudske oporuke).

5.

Referada 41. - ROBERT GOJEVIĆ – sudac – Stalna služba u Belom Manastiru

Radi na predmetima iz upisnika: Ov-I (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe H), P Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A), te na predmetima iz upisnika R1 Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe C), R1, R1-eu, R2 (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B (razvrgnuće suvlasničke zajednice, uređenje međe), G (ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanje sudske nagodbe), E (sastav sudske oporuke).

6.

Referada 42. - DAMIR KEDMENEK – sudac – Stalna služba u Belom Manastiru

Radi na predmetima iz upisnika: P Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A), te na predmetima iz upisnika R1 Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe C), R1, R1-eu, R2 (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B (razvrgnuće suvlasničke zajednice, uređenje međe), G (ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanje sudske nagodbe), E (sastav sudske oporuke).

7.

Referada 43. – SUZANA NAĐ – sutkinja – Stalna služba u Belom Manastiru

Radi na predmetima iz upisnika: P Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A), te na predmetima iz upisnika R1 Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe C), R1, R1-eu, R2 (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B (razvrgnuće suvlasničke zajednice, uređenje međe), G (ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanje sudske nagodbe), E (sastav sudske oporuke).

8.

Referada 62. – TATJANA VARŽIĆ – sutkinja – Stalna služba u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: Ov-I (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe H), P Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A), te na predmetima iz upisnika R1 Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe C), R1, R1-eu, R2 (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B (razvrgnuće suvlasničke zajednice, uređenje međe), G (ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanje sudske nagodbe), E (sastav sudske oporuke).

9.

Referada 65. – ZDRAVKO MAMIĆ – sudac – Stalna služba u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: P Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A), te na predmetima iz upisnika R1 Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe C), R1, R1-eu, R2 (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B (razvrgnuće suvlasničke zajednice, uređenje međe), G (ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanje sudske nagodbe), E (sastav sudske oporuke).

10.

Referada 64. – ZVONIMIR ROGIĆ – sudac – Stalna služba u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: P Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A), te na predmetima iz upisnika R1 Ob (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe C), R1, R1-eu, R2 (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe B (razvrgnuće suvlasničke zajednice, uređenje međe), G (ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanje sudske nagodbe), E (sastav sudske oporuke).

11.

Referada 90. – GORAN JOKIĆ – viši sudski savjetnik – specijalist - Stalna služba u Valpovu

- sutkinja mentor Tatjana Varžić

R1, R1-eu, R2, Pom i Pom-eu (prema šifrniku rad na izvanparničnim predmetima iz grupe A, B (osnivanje/ukidanje nužnog prolaza, uređenje odnosa među suvlasnicima, ostalo), D, E (pohrana oporuke), F, G (osim ovjere ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanja sudske nagodbe) i O (prema šifrniku rad na ostavinskim predmetima iz grupe A).

12.

Referada 46. – NIKOLINA PRIMORAC – viša sudska savjetnica - specijalistica  
- sutkinja mentor Sanja Sušilović

Radi na predmetima iz upisnika: R1, R1-eu, R2, Pom i Pom-eu (prema šifrniku rad na izvanparničnim predmetima iz grupe A, B (osnivanje/ukidanje nužnog prolaza, uređenje odnosa među suvlasnicima, ostalo), D, E (pohrana oporuke), F, G (osim ovjere ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanja sudske nagodbe) i O (prema šifrniku rad na ostavinskim predmetima iz grupe A).

13.

Referada 45. – MIRJANA SALAJ – viša sudska savjetnica – Stalna služba u Belom Manastiru

- sudac mentor Damir Kedmenec

R1, R1-eu, R2, Pom i Pom-eu (prema šifrniku rad na izvanparničnim predmetima iz grupe A, B (osnivanje/ukidanje nužnog prolaza, uređenje odnosa među

suvlasnicima, ostalo), D, E (pohrana oporuke), F, G (osim ovjere ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju i sklapanja sudske nagodbe) i O (prema šifrniku rad na ostavinskim predmetima iz grupe A).

## E). OVRŠNI ODJEL

1.

Referada 33. - MIRA BRNJEVARAC – predsjednica odjela  
- sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

2.

Referada 70. – RENATA KUNA – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

3.

Referada 81.– BRANKA LUKIĆ – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

4.

Referada 41. - ROBERT GOJEVIĆ – sudac – Stalna služba u Belom Manastiru

Radi na predmetima iz upisnika: Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

5.

Referada 42. – DAMIR KEDMENEK – sudac – Stalna služba u Belom Manastiru  
- zamjenik predsjednice Odjela

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

6.

Referada 43. – SUZANA NAĐ – sutkinja – Stalna služba u Belom Manastiru

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

7.

Referada 62. – TATJANA VARŽIĆ – sutkinja – Stalna služba u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

8.

Referada 65. – ZDRAVKO MAMIĆ – sudac – Stalna služba u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

9.

Referada 64. – ZVONIMIR ROGIĆ – sudac – Stalna služba u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

10.

Referada 34. - SAŠA ŽEBIĆ – viši sudski savjetnik - specijalist  
- sutkinja mentor Renata Kuna

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

11.

Referada 93.– MATEJA VUKMIR – viša sudska savjetnica  
- sutkinja mentor Branka Lukić

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

12.

Referada 45. – MIRJANA SALAJ – viša sudska savjetnica – Stalna služba u Belom Manastiru  
- sudac mentor Damir Kedmenec

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

13.

Referada 90. – GORAN JOKIĆ – viši sudski savjetnik – specijalist - Stalna služba u Valpovu  
- sutkinja mentor – Tatjana Varžić

Radi na predmetima iz upisnika: Ovr i OvrV (prema šifrniku rad na predmetima iz grupe A, B, C) Ovr Ob i Ovr-eu.

## F) PREKRŠAJNI ODJEL

1.

Referada 72. - DUNJA BERTOK –predsjednica Odjela,  
-sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Pp, Pp Prz, Pp Pr, Pp Ikp i Pp Ikp-eu.

2.

Referada 82. – SNJEŽANA MARIJANOVIĆ –zamjenica predsjednice Odjela,  
-sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Pp, Pp Prz i Pp Pr.

3.

Referada 73. - DRAGICA MITROVIĆ – sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Pp, Pp Prz i Pp Pr.

4.

Referada 75. – ŽELJKA RAVLIĆ - sutkinja

Radi na predmetima iz upisnika: Pp, Pp Prz i Pp Pr.

5.

Referada 85. – SAVO IVANČEVIĆ – sudac Stalne službe u Belom Manastiru

Radi na predmetima iz upisnika: Pp, Pp Prz, Pp Pr, Pp Ikp i Pp Ikp-eu.

6.

Referada 87. – LJUBICA MAJER – sutkinja Stalne službe u Valpovu

Radi na predmetima iz upisnika: Pp, Pp Prz, Pp Pr, Pp Ikp i Pp Ikp-eu.

7.

Referada 69. – TOMISLAV ŽGUR – sudac Stalne službe u Donjem Miholjcu

Radi na predmetima iz upisnika: Pp, Pp Prz, Pp Pr, Pp Ikp i Pp Ikp-eu.

8.

Referada 91. - KSENIJA ČUGALJ – viša sudska savjetnica  
- sutkinja mentor Dunja Bertok

Radi na predmetima iz upisnika: Pp Ikp, Pp Ikp-eu i Pp Pom.

9.

Referada 45. - MIRJANA SALAJ – viša sudska savjetnica Stalne službe u Belom Manastiru,  
- sudac mentor Savo Ivančević

Radi na predmetima iz upisnika: Pp Pom.

10.

Referada 90. - GORAN JOKIĆ – viši sudski savjetnik - specijalist Stalne službe u Valpovu,  
-sutkinja mentor Ljubica Majer

Radi na predmetima iz upisnika: Pp Pom.

#### G). ODJEL ZA MIRENJE

1. DALMOSLAVA GRGIĆ – predsjednica Odjela,  
-sutkinja izmiritelj

2. GORDANA ROTIM – zamjenica predsjednice Odjela,  
-sutkinja izmiritelj

3. LIDIJA ŠMIT – sutkinja izmiritelj

4. ROBERT GOJEVIĆ – sudac izmiritelj – Stalna služba u Belom Manastiru

5. TATJANA VARŽIĆ – sutkinja izmiritelj – Stalna služba u Valpovu

#### H). ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL

1. SANJA SUŠILOVIĆ – predsjednica Odjela,  
- sutkinja

2. ROBERT GOJEVIĆ – zamjenik predsjednice Odjela,  
- sudac, Stalna služba u Belom Manastiru

3. ZVONIMIR ROGIĆ – sudac, Stalna služba u Valpovu

4. MARIJAN ŠAKOTA – viši sudski savjetnik  
- sudac mentor Sanja Sušilović



Rad na zemljišnoknjižnim predmetima.

#### Članak 5.

Mijenja se članak 6., tako da isti sada glasi:

Određuju se četiri izvanraspravna kaznena vijeća, kao i optužna vijeća (Kov) i to:

prvo vijeće: - MLADEN RADIČEVIĆ - predsjednik vijeća  
- JADRANKA SELETKOVIĆ - zamjenica predsjednika vijeća, član  
- IVA ĆORKOVIĆ KOZARI - član

drugo vijeće: - VELIMIR ČOLOVIĆ – predsjednik vijeća  
- PREDRAG BERTIĆ – zamjenik predsjednika vijeća, član  
- MIRNA GRGIĆ - član

treće vijeće - MARINA BUŠBAHER-OBERKIRŠ– predsjednica vijeća  
- DAVOR VUKUŠIĆ – zamjenik predsjednice vijeća, član  
- IVANA ŠPIGEL– član

četvrto vijeće - SANJA ŠIMLEŠA VUČEMILOVIĆ – predsjednica vijeća  
- DUNJA PETROVIĆ – zamjenica predsjednice vijeća  
- VESNA ROŽAC – član

#### Članak 6.

Mijenja se članak 7., tako da isti sada glasi:

#### SUDSKI SAVJETNICI

1.  
Referada 8. - ALMA MEHMEDOVIĆ – viša sudska savjetnica - specijalistica  
- suci mentori Davor Liščić i Jadranka Oroz
2.  
Referada 21. - LEA PIHLER – viša sudska savjetnica – specijalistica,  
-sutkinja mentor Ljiljana Jakša

3.  
Referada 46. – NIKOLINA PRIMORAC – viša sudska savjetnica - specijalistica  
- sutkinje mentori Sanja Sušilović i  
Vanda Horvat
4.  
Referada 34. - SAŠA ŽEBIĆ – viši sudski savjetnik - specijalist  
- sutkinja mentor Renata Kuna
5.  
Referada 36. - MARIJAN ŠAKOTA – viši sudski savjetnik  
- sutkinja mentor Sanja Sušilović
6.  
Referada 92. - RENATA IVANČIĆ – viša sudska savjetnica,  
-sutkinja mentor Marina Bušbaher Oberkirš
7.  
Referada 93. MATEJA VUKMIR – viša sudska savjetnica  
- sutkinja mentor Branka Lukić
8.  
Referada 45. - MIRJANA SALAJ – viša sudska savjetnica – Stalna služba u Belom  
Manastiru  
- suci mentori Damir Kedmenec, Savo Ivančević i Jadranka Oroz
9.  
Referada 90. – GORAN JOKIĆ – viši sudski savjetnik – specijalist - Stalna služba  
u Valpovu  
- sutkinje mentori Tatjana Varžić, Ljubica Majer i  
Jadranka Oroz
10.  
Referada 91. - KSENIJA ČUGALJ – viša sudska savjetnica  
- sutkinja mentor Dunja Bertok
11.  
Referada 94. VALENTINO SAMARDŽIĆ – sudski savjetnik  
- sutkinja mentor Vanda Horvat
12.  
Referada 100. SANELA SAMARDŽIĆ – sudska savjetnica  
- sutkinja mentor Ljiljana Jakša

Sudski savjetnici pod nadzorom i uputama suca provode procesne radnje i jednostavnije postupke, izrađuju nacрте sudskih odluka, te obavljaju i druge

poslove po nalogu suca, predsjednika sudskog odjela i predsjednice suda.

#### Članak 7.

Mijenja se članak 12., tako da isti sada glasi:

Sukladno odredbama članka 5., 8., 9. i 10. Okvirnih mjerila za rad sudaca, predsjednici suda, zamjeniku predsjednice suda, predsjednicima sudskih odjela i sucima mentorima umanjuje se sudačka norma i to:

1. ZRINKA ŠEKS-POŠTIĆ – predsjednica suda, zbog obavljanja poslova sudske uprave – 100%
2. DAVOR VUKUŠIĆ - zamjenik predsjednice suda - 50%
3. SANJA SUŠILOVIĆ – predsjednica Parničnog odjela – 20%, predsjednica Odjela za obiteljske i izvanparnične sporove – 10%, sutkinja mentor – Nikolina Primorac i Marijan Šakota – 12%
4. SINIŠA GUDELJ – predsjednik Kaznenog odjela - 20%, sudac mentor – Ivan Vidaković od 1. listopada do 30. studenog 2021. godine i sudac mentor – Ivana Mađarević od 1. listopada do 30. studenog 2021. godine – 12%
5. MIRA BRNJEVARAC –predsjednica Ovršnog odjela – 10%
6. DUNJA BERTOK – predsjednica Prekršajnog odjela – 10%, sutkinja mentor – Ksenija Čugalj – 10%
7. TATJANA VARŽIĆ – sutkinja mentor – Goran Jokić – 6%
8. DAMIR KEDMENEK – sudac mentor – Mirjana Salaj - 6%
9. JADRANKA OROZ –sutkinja mentor – Alma Mehmedović – 5%, sutkinja mentor - Goran Jokić – 2% i sutkinja mentor - Mirjana Salaj 2%
10. DAVOR LIŠČIĆ – sudac mentor – Alma Mehmedović - 5%
11. MARINA BUŠBAHER-OBBERKIRŠ – sutkinja mentor – Renata Ivančić - 10%
12. RENATA KUNA – sutkinja mentor – Saša Žebić - 10%
13. IVAN SAJTER – predsjednik Odjela za mladež - 10%
14. DALMOSLAVA GRGIĆ – predsjednica Odjela za mirenje – 10%,

15. LJUBICA MAJER – sutkinja mentor - Goran Jokić – 2%,
16. SAVO IVANČEVIĆ – sudac mentor - Mirjana Salaj – 2%
17. BRANKA LUKIĆ – sutkinja mentor - Mateja Vukmir – 10%
18. VANDA HORVAT – sutkinja mentor – Nikolina Primorac i Valentino Samardžić – 12%
19. LJILJANA JAKŠA – sutkinja mentor – Lea Pihler i Sanela Samardžić – 12%
20. PREDRAG BERTIĆ – sudac mentor – Predrag Uzelac i Josip Brekalo od 1. listopada do 30. studenog 2021. godine – 12%,

#### Članak 8.

Mijenja se članak 14., tako da isti sada glasi:

#### ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL – SJEDIŠTE SUDA

Ovlašteni zemljišnoknjižni referenti koji obavljaju poslove u vezi s člankom 122. i 123. Zakona o Zemljišnim knjigama (63/2019), te zemljišnoknjižni referenti koji pripremaju nacрте rješenja za ovlaštene zemljišnoknjižne referente, verificiraju, rade u ZIS-u i na prijemu stranaka su:

1. VLATKA LONČAR– voditeljica, ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
2. ZDENKA PERIĆ – zamjenica voditeljice zemljišnoknjižnog odjela, ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
3. BLAŽENKA ČUPIĆ – ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
4. BRANKA ŽUBRINIĆ – ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
5. NATALIJA HERGET – ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
6. HELGA MADUNOVIĆ PAVOŠEVIĆ – ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
7. BISERKA MILAS – ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
8. MARIJA MAJER – ovlaštena zemljišnoknjižna referentica

9. DALIBORKA ŽULJEVIĆ – ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
10. KORNELIJA TAHTLER – ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
11. ZORAN PETRIČEVIĆ – ovlaštenu zemljišnoknjižni referent
12. IVA BALIĆ – ovlaštena zemljišnoknjižna referentica
13. SANDRA KOVAČEVIĆ – zemljišnoknjižna referentica, pod neposrednim nadzorom ovlaštene zemljišnoknjižne referentice Zdenke Perić
14. DANIJEL VRANJEŠ – zemljišnoknjižni referent, pod neposrednim nadzorom ovlaštene zemljišnoknjižne referentice Daliborke Žuljević
15. MARIJA ŠIMUNOVIĆ – zemljišnoknjižna referentica, pod neposrednim nadzorom ovlaštene zemljišnoknjižne referentice Biserke Milas
16. MATEJ KOZARI – zemljišnoknjižni referent, pod neposrednim nadzorom ovlaštene zemljišnoknjižne referentice Kornelije Tahbler
17. MARINA BESTVINA – zemljišnoknjižna referentica, pod neposrednim nadzorom ovlaštene zemljišnoknjižne referentice Kornelije Tahbler

#### Članak 9.

Mijenja se članak 16., tako da isti sada glasi:

#### ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL – STALNA SLUŽBA U BELOM MANASTIRU

Ovlaštenu zemljišnoknjižni referenti koji obavljaju poslove u vezi s čl. 122 i 123 Zakona o Zemljišnim knjigama (63/2019), te zemljišnoknjižni referenti koji pripremaju nacрте rješenja za ovlaštene zemljišnoknjižne referente, verificiraju, rade u ZIS-u i na prijemu stranaka su:

1. SNJEŽANA BUDIMIR – voditeljica, ovlaštena zemljišnoknjižna referentica,
  - rukovodi cjelokupnim poslovanjem Zemljišnoknjižnog odjela Stalne službe u Belom Manastiru,
  - kontrolira zakonitost rješenja i prati sudsku praksu,
  - obučava vježbenike,
  - zaprima predmete,
  - vrši nadzor nad podjelom predmeta u Zemljišnoknjižnom odjelu Stalne službe u Belom Manastiru,
  - te obavlja druge poslove po nalogu voditeljice Zemljišnoknjižnog odjela,

zemljišnoknjižnih sudaca, ravnateljice sudske uprave i predsjednice suda.

2. BRANKA VLAŠKALIĆ – zemljišnoknjižna referentica, pod neposrednim nadzorom ovlaštene zemljišnoknjižne referentice Snježane Budimir

3. ROK ŽUBRINIĆ – zemljišnoknjižni referent, pod neposrednim nadzorom ovlaštenog zemljišnoknjižnog referenta Snježane Budimir.

4. ŽELJKA PETROVIĆ – zemljišnoknjižna referentica, pod neposrednim nadzorom ovlaštene zemljišnoknjižne referentice Snježane Budimir.

#### Članak 10.

Mijenja se članak 19., pod III/ SUDSKA PISARNICA, D) OVRŠNA PISARNICA, tako da sada glasi:

1. TATJANA TEKAVČIĆ – voditeljica

- rukovodi radom pisarnice i nadzire rad upisničara.
- obavlja i nadzire poslove otpravka sudskih pismena.
- upisuje podneske kojima se osnivaju novi spisi.
- prikuplja podatke za izradu sudske statistike.
- vodi kontrolu naplate sudskih pristojbi.

2. DUBRAVKA ĐORĐEVIĆ – administrativna referentica – sudska upisničarka

U Ovršnu pisarnicu privremeno se raspoređuju:

4. DARIJA AJZELI – administrativna referentica – sudska zapisničarka

5. BISERKA EĐED – administrativna referentica – sudska zapisničarka

6. KATICA BOGDAN – administrativna referentica – sudska zapisničarka

#### Članak 11.

Mijenja se članak 21., tako da isti sada glasi:

U sudske referade Općinskog suda u Osijeku u sjedištu Suda raspoređuju se administrativni referenti - sudski zapisničari:

1. SANELA MARIČIĆ – u referadi sutkinje Sanje Sušilović
2. MARIJA FILIPOVIĆ – u referadi sutkinje Dalmoslave Grgić
3. IVONA BALIĆ - u referadi sutkinje Dorice Krnic-Miloš
4. SUZANA ŽEBIĆ - u referadi sutkinje Dubravke Čapelj
5. ELIZABETA BLAŽETIN – u referadi suca Saše Rešetara
6. KRISTINA MLINARIĆ – u referadi suca Davora Liščića
7. ANDRIJANA SEDLIĆ TENJERI – u referadi sutkinje Spomenke Rodić
8. BILJANA MOMIĆ - u referadi sutkinje Gordane Rotim
9. GORDANA HUMPLIK – u referadi sutkinje Lidije Šmit
10. KATICA SINKOVIĆ - u referadi sutkinje Jadranke Oroz
11. BILJANA DUMANČIĆ ANDRUŠIĆ – u referadi sutkinje Vande Horvat
12. SILVANA JUROŠ – u referadi sutkinje Ljiljane Jakše
13. MAJA TAUZOVIĆ -u referadi više sudske savjetnice-specijalistice Alme Mehmedović
14. VESNA ŠATVAR - u referadi više sudske savjetnice-specijalistice Nikoline Primorac
15. LJILJANA DUBOVEČAK - u referadi više sudske savjetnice-specijalistice Lee Pihler
16. IVANA SANCIN – u referadi sudskog savjetnika Valentina Samardžića
17. TAMARA HUK MARKOVIĆ – u referadi sudske savjetnice Sanele Samardžić
18. SUZANA ČULJAK BAJAMIĆ – u referadi suca Davora Vukušića
19. SANJA KRSTANOVIĆ – u referadi suca Siniše Gudelja
20. SILVIJA MUŠTRAN - u referadi suca Velimira Čolovića
21. SAMANTA MILANKOVIĆ – u referadi sutkinje Vesne Rožac
22. GORDANA ŠANTOR- GREGAČEVIĆ –u referadi suca Ivana Sajtera

23. DUNJA DRAKSLER - u referadi sutkinje Mirne Grgić
24. MARINA PAČARIĆ - u referadi sutkinje Marine Bušbaher-Oberkirš
25. TEA RUPERT– u referadi suca Predraga Bertića
26. IVANA SAMARDŽIJA – u referadi suca Mladena Radičevića
27. MELITA KOVAČEVIĆ - u referadi sutkinje Jadranke Seletković
28. ZVONKA PAVLINOVIĆ – u referadi sutkinje Sanje Šimleša Vučemilović
29. IVANA JURIĆ-BUDIMIR – u referadi sutkinje Ivane Špigel
30. MARINA PECIKOZIĆ – u referadi sutkinje Dunje Petrović
31. NINA MIJIĆ – u referadi sutkinje Ive Ćorković Kozari
32. MARINA MARIĆ – u referadi više sudske savjetnice Renate Ivančić
  
33. GORDANA KRIVIĆ – u referadi sutkinje Mire Brnjevarac
34. IRENA PETRANOVIĆ – u referadi sutkinje Renate Kuna
35. IVANA PALIĆ – u referadi sutkinje Branke Lukić
36. MIHAELA ZOVKO – u referadi višeg sudske savjetnika – specijalista Saše Žebića
37. IVANA ŠOŠIĆ – u referadi sudske savjetnice Mateje Vukmir
  
38. KSENIJA LASLO – u referadi sutkinje Dunje Bertok
39. JASMINKA MODRIĆ – u referadi sutkinje Snježane Marijanović
40. IVANA MARKOTIĆ – u referadi sutkinje Dragice Mitrović
41. ZITA ŠPANIEL – u referadi sutkinje Željke Ravlić
42. MANDA STAZIĆ – u referadi više sudske savjetnice Ksenije Čugalj
  
43. VIŠNJA HORVAT - pomoćna administrativna referentica – sudska zapisničarka



44. MARIJANA ROŽAC - pomoćna administrativna referentica – sudska zapisničarka

45. DOMINIK PEČEK - pomoćni administrativni referent – sudski zapisničar

46. MAJA STANIĆ - pomoćna administrativna referentica – sudska zapisničarka

## Članak 12.

Mijenja se članak 22., na način da isti sada glasi:

U sudske referade Općinskog suda u Osijeku, Stalne službe u Belom Manastiru, raspoređuju se administrativni referenti - sudski zapisničari:

1. LJILJANA LJUBEJ – u referadi suca Roberta Gojevića
2. JASMINA KESEGI – u referadi suca Damira Kedmeneca
3. ZORICA BODLOVIĆ – u referadi sutkinje Suzane Nađ
4. LIDIJA VUK – u referadi sudske savjetnice Mirjane Salaj
5. NADA MILINKOVIĆ – u referadi suca Save Ivančevića
6. DUNJA KNEŽEVIĆ - pomoćna administrativna referentica – sudska zapisničarka

## Članak 13.

Mijenja se članak 23., tako da isti sada glasi:

U sudske referade Općinskog suda u Osijeku, Stalne službe u Valpovu, raspoređuju se administrativni referenti - sudski zapisničari:

1. MARINELA NOVOSELAC – u referadi sutkinje Tatjane Varžić
2. KRISTINA BRENER – u referadi suca Zdravka Mamića
3. GORANA BEBEŠI – u referadi suca Zvonimira Rogića

4. NATAŠA BERAK – u referadi višeg sudskog savjetnika Gorana Jokića
5. SVJETLANA LANG – u referadi sutkinje Ljubice Majer
6. TONKICA TOPIĆ – pomoćna administrativna referentica – sudska zapisničarka
7. VESNA VUKOVIĆ - pomoćna administrativna referentica – sudska zapisničarka
8. KARMELA ČIELIČKI - pomoćna administrativna referentica – sudska zapisničarka

#### Članak 14.

Mijenja se članak 26., tako da isti sada glasi:

Na poslove sudskih ovršitelja raspoređuju se :

1. DARKO LESAR - viši sudski ovršitelj
2. IVAN SAMARDŽIĆ – sudski ovršitelj
3. SAMUEL SOKAČ – sudski ovršitelj u Stalnoj službi u Belom Manastiru
4. PATRICIA TONKOVIĆ – sudska ovršiteljica u Stalnoj službi u Valpovu

- pod nadzorom sudaca obavljaju postupke ispražnjenja i predaje nekretnina, popis, procjenu i prodaju pokretnina,  
- druge poslove po nalogu suca, upraviteljice sudske pisarnice, ravnateljice sudske uprave i predsjednice suda.

#### Članak 15.

Mijenja se članak 34., tako da isti sada glasi:

Dnevni raspored radnog vremena u Općinskom sudu u Osijeku, kao i u Stalnim službama u Belom Manastiru, Valpovu i Donjem Miholjcu utvrđuje se od 07,00 do 15,00 sati, a u Zemljišnoknjižnim odjelima utorkom od 12,00 do 20,00 sati.

U Općinskom sudu u Osijeku stranke, njihovi punomoćnici i druge osobe koje dolaze nepozvane u sud radi traženja obavijesti, razgledavanja i prijepisa spisa, dobivanja službenih potvrda i ostalog, primaju se svakog radnog dana :

**Prijemno-otpremna pisarnica**

Podnesci i drugi dopisi zaprimaju se neposredno od stranaka svakim radnim danom od 7,00 do 14,00 sati u sobi 18.

Parnična, Kaznena, Izvanparnična i ostavinska, Ovršna pisarnica i Prekršajna pisarnica

Radno vrijeme za primanje stranaka je od 08,00 do 12,00 sati.

**Zemljišnoknjižni odjel**

Radno vrijeme za primanje stranaka je:

ponedjeljak, srijeda, četvrtak i petak

od 08,00 – 11,00 sati

za odvjetnike

od 11,00 – 12,00 sati

utorak

od 15,00 – 19,00 sati

za odvjetnike

od 19,00 – 19,45 sati

**Voditelj zemljišnoknjižnog odjela** prima stranke ponedjeljkom, srijedom i četvrtkom od 09,00 – 10,00 sati u sobi broj 25.

**Telefonske obavijesti** strankama daju se svakog radnog dana u vremenu od 08,00 do 12,00 sati u sudskoj pisarnici sukladno odredbama Sudskog poslovnika.

**U Uredu predsjednika suda** stranke se primaju srijedom od 12,30 do 13,30 sati.

U Općinskom sudu u Osijeku u Stalnim službama Beli Manastir, Valpovo i Donji Miholjac stranke, njihovi punomoćnici i druge osobe koje dolaze nepozvane u sud radi traženja obavijesti, razgledavanja i prijepisa spisa, dobivanja službenih potvrda i ostalog, primaju se svakog radnog dana:

**Pisarnica Stalne službe u Belom Manastiru**

Radno vrijeme za primanje stranaka je od 08,00 do 13,00 sati, a podnesci i drugi dopisi zaprimaju se neposredno od stranaka svakim radnim danom od 7,00 do 14,00 sati.

**Pisarnica Prekršajnog odjela Stalne službe u Belom Manastiru**

Radno vrijeme za primanje stranaka je od 08,00 do 13,00 sati, a podnesci i drugi dopisi zaprimaju se neposredno od stranaka svakim radnim danom od 7,00 do 14,00 sati.

**Zemljišnoknjižni odjel Stalne službe u Belom Manastiru**

Radno vrijeme za primanje stranaka je od 08,00 do 12,00 sati.

**Pisarnica Stalne službe u Valpovu**

Radno vrijeme za primanje stranaka je od 08,00 do 13,00 sati, a podnesci i drugi dopisi zaprimaju se neposredno od stranaka svakim radnim danom od 7,00 do 14,00 sati.

**Pisarnica Prekršajnog odjela Stalne službe u Valpovu**

Radno vrijeme za primanje stranaka je od 08,00 do 13,00 sati, a podnesci i drugi dopisi zaprimaju se neposredno od stranaka svakim radnim danom od 7,00 do 14,00 sati.

**Zemljišnoknjižni odjel Stalne službe u Donjem Miholjcu**

Radno vrijeme za primanje stranaka je od 08,00 do 12,00 sati.

**Pisarnica Prekršajnog odjela Stalne službe u Donjem Miholjcu**

Radno vrijeme za primanje stranaka je od 08,00 do 13,00 sati, a podnesci i drugi dopisi zaprimaju se neposredno od stranaka svakim radnim danom od 7,00 do 14,00 sati.

Izmjene i dopune godišnjeg rasporeda poslova primjenjivat će se od 4. listopada 2021. godine.

Predsjednica suda  
Zrinka Šeks-Poštić

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv Izmjena i dopuna Godišnjeg rasporeda poslova suci i sudski savjetnici mogu u roku od 3 dana od dostave izjaviti prigovor predsjednici suda, a ostali zaposlenici mogu u istom roku staviti primjedbe. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje Izmjena i dopuna Godišnjeg rasporeda poslova.