



REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U SPLITU
URED PREDSJEDNICE SUDA

Broj: 17 Su-437/21
Split, 25. studenog 2021.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

NARUČITELJ:

TRGOVAČKI SUD U SPLITU
Sjedište: Split, Sukoišanska 6
OIB: 30842297926
Kontakt osoba: Irena Mimica
Telefon/telefaks: 021 393 926 / 021 481 242
Adresa elektroničke pošte: irena.mimica@tsst.pravosudje.hr
Internet adresa: <https://sudovi.hr/hr/tsst>.

1. PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVE

Vrsta postupka nabave:	Jednostavna nabava
Vrsta ugovora o nabavi:	Ugovor o nabavi robe
Evidencijski broj nabave:	4/21
Procijenjena vrijednost nabave:	52.000,00 kn bez PDV-a

2. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave:
Uredski materijal (papir i ostali uredski materijal) – CPV 30192000-1

3. SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Specifikacija, tj. Troškovnik čini popis proizvoda i sastavni je dio ovog Poziva za dostavu ponude. Navedene količine su planske vrijednosti godišnje nabave. Naručitelj zadržava pravo izmjene i odstupanja u količinskim vrijednostima robe.

4. UVJETI NABAVE

- **način izvršenja:** s ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor. Isporuka robe iz ugovora obavljat će se promptno, na zahtjev naručitelja, sukladno potrebama korisnika, započevši najranije od dana potpisa ugovora.
- **rok izvršenja:** isporuke je najviše 72 sata (3 radna dana) od primitka pisanog zahtjeva (narudžbenice);
- **rok trajanja ugovora:** 1 godina;
- **rok valjanosti ponude:** 60 dana;
- **mjesto izvršenja:** Trgovački sud u Splitu, Sukoišanska 6, 21 000 Split;
- **rok, način i uvjeti plaćanja:** Plaćanje će se izvršiti u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika državnog proračuna po izvršenoj isporuci, u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja računa.
Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.
- **cijena ponude:** u cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV, iznos PDV, te cijena ponude sa PDV. Cijena ponude piše se brojkama. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.
Jedinične cijene izražene u troškovniku nepromjenjive su za cijelo vrijeme trajanja ugovora.
- **kriterij odabira ponude:** Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom ukupnom cijenom bez PDV-a.

5. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponudbeni list i troškovnik moraju biti pravilno ispunjeni, ovjereni i potpisani od strane ponuditelja.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i utisnutim žigom). Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice

kojim završava prethodni dio.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

6. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDE

- **način dostave ponude:** Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, uzatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:
 - na prednjoj strani ponude:

Trgovački sud u Split
Ured predsjednice suda
Sukoišanska 6
21 000 Split

PONUĐA ZA NABAVU UREDSKOG MATERIJALA EV. BROJ: 1/20
„NE OTVARAJ“

- na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

- **rok za dostavu ponude:** Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane naručitelja, na adresi Trgovačkog suda u Splitu, Ured predsjednice suda, Sukoišanska 6, Split, najkasnije do **6. prosinca 2021. u 12:00 sati**.
Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježit će se kao zakašnjela, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

7. OSTALO

Objava ovog poziva bit će na internetskoj stranici Trgovačkog suda u Splitu <https://sudovi.hr/hr/tsst> dana **25. studenog 2021.**

Na istoj internetskoj adresi moći će se preuzeti svaka izmjena i dopuna ovog Poziva ukoliko bude potrebe za istim.

Po izboru ponuditelja Naručitelj će svim gospodarskim subjektima koji su dostavili ponudu, dostaviti istu na dokaziv način (dostavnicom, povratnicom, telefaksom ili e-mailom).

TRGOVAČKI SUD U SPLITU