

Na temelju čl. 15. st. 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) te čl. 8. Interne odluke o javnoj nabavi od 12. lipnja 2017. (objavljenoj na web stranici ovoga suda), Općinski sud u Koprivnici dana 28. prosinca 2021. oglašava

<p style="text-align: center;"><b>POZIV NA DOSTAVU PONUDE</b> za predmet nabave: <b>NAJAM MULTIFUNKCIJSKOG UREĐAJA</b></p>
--

Procijenjena vrijednost: 55.000,00 kn (bez PDV-a)

Evidencijski broj nabave: 41 Su-410/2021

Tehničke specifikacije

- sukladno priložima koji čine sastavne dijelove ovog poziva: Tablici tehničkih specifikacija u Prilogu br. 2 te Troškovniku sa predviđenim količinama u Prilogu br. 3

Kriterij za odabir ponude: - najniža ponuđena cijena

Adresa za dostavu ponuda: Općinski sud u Koprivnici, Hrvatske državnosti 5,  
48000 Koprivnica

Rok za dostavu ponuda: 07. siječnja 2022. do 09,00 h

Način dostavljanja ponuda: neposredno ili poštom

Naručitelj će ponuditeljima dostaviti obavijest o odabranom ponuđaču u roku od 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Kontakt osobe: Aleksandar Drakulić, [aleksandar.drakulic@oskc.pravosudje.hr](mailto:aleksandar.drakulic@oskc.pravosudje.hr),  
tel.: 048/240-395  
Zdravko Patačko, [zdravko.patacko@oskc.pravosudje.hr](mailto:zdravko.patacko@oskc.pravosudje.hr),  
tel.: 048/240-361

Web stranica ponuditelja: <https://sudovi.hr/hr/oskc>

Od ugovaratelja se traži jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 2.000,00 kn i navedeni iznos će biti potrebno uplatiti pri sklapanju Ugovora s ponuđačem.

Datum objave poziva na web stranici ponuditelja: 28. prosinca 2021.

Ponude se, s obzirom na vrijednost nabave, neće javno otvarati.

**Uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti:**

- a/ Način izvršenja: Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o pružanju usluga.
- b/ Rok trajanja ugovora: 1 godina
- c/ Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude
- d/ Mjesto izvršenja usluge: poslovne prostorije naručitelja  
- Općinski sud u Koprivnici, Hrvatske državnosti 5, 48000 Koprivnica i Općinski sud u Koprivnici, Stalna služba u Đurđevcu, Basaričekova 12, 48350 Đurđevac
- e/ Rok isporuke: 20 dana od potpisivanja Ugovora.
- f/ Rok način i uvjeti plaćanja:  
Naručitelj će plaćanje vršiti mjesečno na temelju ispostavljenog eRačuna u roku od 30 dana od dana zaprimanja eRačuna, a eRačun obavezno mora sadržavati broj ugovora. Uz eRačun pružatelj usluge je dužan dostaviti izvješće u kojem će biti specificiran broj napravljenih kopija za svaki uređaj te cijena za svaki pojedini uređaj.
- Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja.
- g/ Cijena ponude: Ponuditelj dostavlja ponudu sa cijenom izraženom u kunama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave te se piše brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.  
Za vrijeme ugovora, ponuđena cijena ne može se povećavati.  
Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.
- h/ Ostali uvjeti:
- Obveze najmodavca:
- dostaviti i instalirati nove uređaje na navedenim lokacijama,
  - besplatno aktivirati elektronički sustav za udaljenu dijagnostiku i automatsku dojavu kvara eMaintenance, @Remote,
  - servisirati uređaj, isporučiti i zamijeniti rezervne i potrošne dijelove te toner, osim papira/medija za ispis,
  - odazvati se na poziv Najmoprimca ili poruku elektroničkog sustava za udaljenu dijagnostiku i doći na adresu Najmoprimca kako bi otklonio kvar na iznajmljenom uređaju,
  - pristupiti otklanjanju kvara na uređaju na lokaciji Najmoprimca najkasnije slijedeći radni dan od poziva,
  - privremeno instalirati zamjenski uređaj u slučaju da se kvar ne može otkloniti,
  - po potrebi izvršiti kontrolu i servis uređaja,
  - ekološki zbrinuti potrošene tonere,

- uspostaviti mrežu korisnika (PIN-ova),
- na temelju očitavanja brojača na kraju mjeseca ispostaviti eRačun za isporučenu uslugu iznajmljivanja uređaja te dostaviti izvješće u kojem će biti specificiran broj napravljenih kopija za svaki uređaj te cijena za svaki pojedini uređaj.

Rok i način dostave ponude:

Ponuda treba sadržavati Ponudbeni list (Prilog 1), Tablicu tehničke specifikacije uređaja (Prilog 2) te Troškovnik (Prilog 3), koji su ispunjeni i potpisani od ovlaštene osobe ponuditelja te ovjereni službenim pečatom. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva za dostavu ponude.

Napomena za popunjavanje troškovnika:

U cijenu fiksnog mjesečnog najma printera (uređaj tip 1) upisuje se jedinična cijena za mjesečni najam koji uključuje najam uređaja bez uključenih stranica ispisa, dok se u varijabilni dio upisuje jedinična cijena po potrošnji ispisanih stranica formata A4.

U cijenu mjesečnog najma multifunkcijskog fotokopirnog uređaja (uređaj tip 2) potrebno je uključiti 2.000 stranica ispisa i neograničeno skeniranje, dok će se količine iznad tog iznosa dodatno plaćati prema jediničnim cijenama ispisa.

U troškovnik su uključeni troškovi dostave i instalacije uređaja, nadogradnja softvera, trošak redovnog održavanja, servisa i otklanjanja kvarova, toner za kopiranje i ispis, rezervni i potrošni dijelovi, putni trošak i rad servisera, trošak zamjene uređaja, trošak zbrinjavanja tonera i sl.



PREDSJEDNICA SUDA

Marija Grgešić

