

**MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE**  
**PRORAČUNSKI KORISNIK: OPĆINSKI SUD U ČAKOVCU**

RAZINA: 11  
RAZDJEL: 109  
GLAVA: 65  
RKP: 3783  
MAT.BROJ: 3110761  
OIB: 55277272395  
ŠIFRA DJEL: 8423  
ŽIRO-RAČUN: HR2910010051563101947

**B I L J E Š K E**  
**za razdoblje od 01.siječnja do 31. prosinca 2021. g.**

**Bilješke uz PR-RAS**

**1. PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTR.PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADAMA AOP 101 I AOP 107, 112**

**AOP 101** - Isplate naknada po posebnim propisima – očevida na terenu koji izdaci se predujmljuju iz sredstava stranaka i evidentiraju na računu sudskog depozita. Iznosi su uvećani u odnosu na isto razdoblje prošle godine budući se prošle godine nije smjelo izlaziti više mjeseci na teren zbog pandemije COVID19, a ove je to bilo dozvoljeno.

**2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I PRUŽENIH USLUGA AOP 119-122**

**AOP 119**-Prihodi od usluga fotokopiranja. U odnosu na prošlo obračunsko razdoblje su uvećani, a zavisno od količine zatraženih kopiranja po spisima.

**3. RASHODI POSLOVANJA ZA ZAPOSLENE AOP 146-157**

**AOP 151** uvećani rashodi za prekovremeni rad, budući je zemljišnoknjižni odjel dobio odobrenje istog od strane Ministarstva zbog sređivanja zk knjiga

**AOP 153**-umanjeni rashod za zaposlene zbog manjeg broja jubilarnih nagrada i pomoći za materijalna prava djelatnika u odnosu na prošlu godinu.

**4. MATERIJALNI RASHODI AOP 158-190**

**AOP 160, 162** - rashodi za službena putovanja i stručno usavršavanje uvećani su u odnosu na prošlo obračunskog razdoblje budući se prošle godine zbog pandemije korona virusa nisu mogli održavati seminari, a što je ove godine dozvoljeno

**AOP 165** – uredski materijal i ostali materijalni rashodi uvećani su u odnosu na prošlu godinu zbog povećane potrebe za istim (uredski papir, toneri), budući je održano više rasprava, dok je prošle godine jedno vrijeme zbog COVID-a 19 bilo isto smanjeno na najmanju moguću mjeru  
**AOP 167** - rashodi za energiju uvećani su zbog povećanje cijene plina i goriva za službene automobile

**AOP 169** -rashodi za sitni inventar smanjeni su u odnosu na prošlu godinu, budući nije bilo potrebe za istim

**AOP 174** – usluge tekućeg održavanja uvećane su zbog popravaka na staroj zgradi suda kao i servisiranja službenih automobila

**AOP 175** - usluge oglasa za natječaje su smanjene zbog manjeg broja natječaja u odnosu na prošlu godinu

**AOP 176** - uvećani rashod za komunalne usluge budući je poskupila cijena komunalnih naknada od strane grada Čakovca i Međimurske županije

**AOP 177** – uvećani rashod za najam printera, unajmljeni novi printeri (ugovorima), jer je plaćanje najma printera jeftiniji od same nabave tonera za printere

**AOP 178** – zdravstvene usluge su uvećane u odnosu na prošlo obračunsko razdoblje budući su obavljani zdravstveni pregledi radnika prema kolektivnom ugovoru (sistematski, očni pregledi), kao i testiranja na corona virus

**AOP 179** – rashodi za intelektualne usluge su uvećani u odnosu na prošlo obračunsko razdoblje budući je bilo održano više rasprava nego prošle godine, a imali smo samo po jednom kaznenom spisu trošak odvjetnicima u iznosu od 300.000,00 kn

**AOP 182** – uvećane naknade svjedocima zbog više održanih rasprava i povećanja troška na istom

**AOP 185** – troškovi premija osiguranja su povećani u odnosu na prošlo razdoblje zbog veće cijene polica osiguranja službenih automobila

**AOP 186** – uvećani troškovi reprezentacije zbog većeg broja sastanaka u odnosu na prošlu godinu

## **5 . AOP 641-644 STANJE NOVČANIH SREDSTAVA**

**Iznos od 2.844.933,94 kn odnosi se na početno stanje izvanproračunskog poslovanja 01.01.2021. dok se iznos od 70.730,00 kn odnosi na proračunsko poslovanje, što ukupno iznosi 2.915.663,94 kn.**

**Stanje s 31.12.2021.g. – iznos od 2.965.574,07 kn odnosi se na izvanproračunsko poslovanje, a iznos od 143.258,39 kn na proračunsko poslovanje, ukupno na kraju godine 3.108.832,46 kn.**

## **Bilješke uz Bilancu**

### **AOP 001 IMOVINA**

**Godišnja amortizacija osnovnih sredstava za 2021.g. je iznosila 79.737,56 kn**  
**U toku je godine izvršen rashod osnovnih sredstava u iznosu od 30.341,74 kn.**  
**Iznos nabavljenih osnovnih sredstava u 2021.g. iznosi 28.219,29 kn.**  
**Nabava sitnog inventara u 2021.g. iznosila je 3.527,00 kn.**

### **AOP 063 FINANCIJSKA IMOVINA**

**AOP 064 - iznos od 2.844.933,94 kn odnosi se na početno stanje izvanproračunskog poslovanja 01.01.2021. dok se iznos od 70.730,00 kn odnosi na proračunsko poslovanje, što ukupno iznosi 2.915.663,94 kn.**  
**Stanje s 31.12.2021.g. – iznos od 2.965.574,07 kn odnosi se na izvanproračunsko poslovanje, a iznos od 143.258,39 kn na proračunsko poslovanje, ukupno na kraju godine 3.108.832,46 kn.**

**AOP 141 – iznos od 947 kn, potraživanja za prihode poslovanja (usluge fotokopiranja), prenosi se u 2022.g.**

**AOP 173 – obveze za materijalne rashode su uvećane u odnosu na prošlo obračunsko razdoblje zbog povećanja cijene energenata (poskupio plin, gorivo), komunalija, održano je više rasprava, pa su povećani troškovi intelektualnih usluga (odvjetnici, vještaci, tumači, prototnici, okrivljeni), povećan je broj službenih putovanja (seminari, savjetovanja, stručna osposobljavanja), povećani su troškovi održavanja zgrade zbog dotrajalosti sudske zgrade kao i održavanja službenih automobila.**

## **Bilješke uz P-VRIO**

2021.g. iznos novonabavljenog osnovnog sredstva je bio 28.219,29 kn, dok je rashod otpisanog namještaja i ostalog iznosio 30.341,74 kn.  
U 2021. godini bio je nabavljen sitni inventar u iznosu od 3.527,00 kn

## **Bilješke uz OBVEZE**

Na kraju izvještajnog razdoblja AOP 038 obveze iznose 4.680.324 kn, od čega su dospjele obveze za materijalne rashode u iznosu od 41.056 kn (AOP 039), nedospjele obveze (AOP 097) u iznosu od 4.639.268, a što se odnosi na AOP 098-međusobne obveze prorač.korisnika-317.067, AOP 099-obveze za rashode poslovanja (obveza isplate plaće 12/21=1.068.332, naknada prijevoza na posao i s posla 12/21=53.817, vanproračunsko poslovanje=2.965.574 i nedospjele obveze u iznosu od 234.478 kn (računi su plaćeni u toku mjeseca siječnja 2022.g.).

U Čakovcu, 31.siječanj 2022.g.

**OSOBA ZA KONTAKT: Laura Krištofić, voditeljica Odjeljka fin.-mat. poslovanja**

**TELEFON ZA KONTAKT: 040/379-600**

**ODGOVORNA OSOBA: SANJA MARIA GAŠPAROVIĆ, predsjednica suda**



*Sanja Maria Gašparović*