

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVU
UREDSKOG MATERIJALA
(jednostavna nabava)**

A. OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju

VISOKI TRGOVAČKI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Berislavićeva 11, Zagreb

Broj telefona: 01/4896-802

Internetska adresa: <https://sudovi.hr/hr/vtsrh>

adresa elektroničke pošte: ured.predsjednika@vts.pravosudje.hr

OIB: 97349366519

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interes u smislu odredbi Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" 120/16).

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Marija Čutić, e-mail: marija.cutic@vts.pravosudje.hr telefon: 01/4896-822

2. Evidencijski broj nabave JEDN-roba 1/22

3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 69.100,00 kn bez PDV-a.

Nabava je podijeljena u grupe:

Grupa I- Toneri boje i tinte - vrijednost nabave: 31.000,00 kn bez PDV-a

Grupa II- Papir i papirna konfekcija - vrijednost nabave: 17.000,00 kn bez PDV-a

Grupa III - Uredski pribor - vrijednost nabave: 13.000,00 kn bez PDV-a

Grupa IV -Tiskani materijal - vrijednost nabave: 8.100,00 kn bez PDV-a

Ponuditeljima je dopušteno nuđenje predmeta nabave po grupama.

4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora o nabavi robe

B. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Naziv predmeta nabave

UREDSKI MATERIJAL za potrebe opskrbe Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske.

2. Količine predmeta nabave

Okvirne količine predmeta nabave nalaze se u troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

3. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Naručitelj se pri definiranju tehničkih specifikacija koristio općepoznatim i uobičajenim opisima koji se koriste na tržištu, te su u skladu s međunarodnim standardima koji definiraju pojedine tehničke značajke.

Nalazi se u prilogu Poziva za dostavu ponuda (ponudbeni troškovnik) i sastavni je dio Poziva.

Sva roba koja će se isporučiti mora biti nova, nekorištena, u originalnom pakiranju s oznakom tržišnog naziva te naziva proizvođača ili uvoznika, te u svemu odgovarati traženim, odnosno ponuđenim tehničkim specifikacijama.

Ponuditelj popunjava priloženi troškovnik u istom formatu kako je izrađen (u Excel-u) na način kako je to definirano u troškovniku i ovoj dokumentaciji.

Moraju biti ponuđene sve stavke troškovnika.

Troškovnici su izrađeni u Excel formatu s unesenim formulama te automatski izračunavaju ukupnu vrijednost pojedinih stavki nakon što ponuditelj upiše jediničnu cijenu i odgovarajuću stopu PDV-a. Ponuditelji su dužni upisati jedinične cijene (bez PDV-a) zaokružene na 2 decimale (najviše dvije decimalne znamenke smiju biti prikazane u ćeliji i na traci formule u prozoru radnog lista) i stopu PDV-a u za to predviđenu kolonu. Iznos PDV-a se automatski izračunava prema upisanoj stopi i zbraja.

4. Rok isporuke

Roba će se isporučivati sukcesivno prema pisanim narudžbenicama naručitelja prema stvarnim potrebama, a pojedinačni rok isporuke je maksimalno 7 (sedam) radnih dana od ispostave pisane narudžbenice.

U slučaju da naručitelj hitno treba neku robu iz troškovnika, rok isporuke je prvi slijedeći radni dan po ispostavljennoj narudžbenici.

5. Mjesto isporuke

Roba se isporučuje na adresu – Visoki trgovački sud Republike Hrvatske, Berislavićeva 11, Zagreb, radnim danom nakon 8,00 sati ujutro.

C. PONUDA

1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- popunjen obrazac ponude,
- popunjene i potpisane izjave koje su sastavni dio Dokumentacije,
- popunjen i ovjeren obrazac troškovnika.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti pisana neizbrisivom tintom i numerirana, stranice se označavaju - redni broj stranice kroz ukupan broj stranica.

Ponuditelju nije dozvoljeno nuditi alternativne ponude, varijante ili inačice ponuda. Ukoliko ponuditelj nije u mogućnosti sve sastavne dijelove ponude uvezati u jednu cjelinu, dužan ih je obilježiti nazivom, označiti kao dijelove ponude i dostaviti istovremeno.

2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja: Visoki trgovački sud Republike Hrvatske, Berislavićeva 11, 10000 Zagreb; Uz naznaku: Ev.br. JEDN-roba-1/22 – NE OTVARAJ – „Ponuda za nabavu uredskog materijala“, poštom ili osobnom dostavom.

Na omotnici ponude moraju biti naznačeni i naziv i adresa ponuditelja

3. Rok za dostavu ponude:

Ponuda mora biti dostavljena naručitelju isključivo na navedenu adresu **najkasnije do 18. ožujka 2022., do 14 sati.**

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentiraju se kod naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele te se neće razmatrati.

4. Način izrade ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

6. Cijena ponude

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi, takse, i ostala davanja te eventualni popusti na cijenu ponude bez PDV-a, ukoliko ih ponuditelj daje.

Porez na dodanu vrijednost posebno se iskazuje.

7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Ukoliko dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Bodovi će se izračunavati na dvije decimale.

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude.

7.1. Utvrđivanje kriterija za odabir ponude

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku:

KRITERIJ	OZNAKA KRITERIJA	NAJVIŠI BROJ BODOVA	RELATIVNI ZNAČAJ
Cijena ponude	C	90	90%
Vrijednost narudžbe	VN	10	10%

UKUPNO:	100	100%
---------	-----	------

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda kojoj se dodijeli najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima.

Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$Puk = C + VN$ pri čemu je:

Puk – ukupan broj bodova ponude

C – broj bodova dodijeljen ponudi na temelju cijene ponude

VN – broj bodova dodijeljen ponudi za vrijednost narudžbe

7.1.1. Cijena ponude

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 90 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$C = (Cmin/Cu) \times 90$ pri čemu su:

C – broj bodova po kriteriju cijene za ponudu koja se ocjenjuje

Cmin – ponuda sa najnižom cijenom

Cu – cijena usporedne ponude

90 – maksimalan broj bodova po kriteriju cijene

7.1.2. Vrijednost narudžbe

Naručitelj će za ponuđenu minimalnu vrijednost narudžbe, koja je niža od 250,00 kn bez PDV-a, dodijeliti do najviše 10 bodova.

Minimalna vrijednost narudžbe se iskazuje u kunama bez PDV-a, a bodovi se dodjeljuju prema sljedećoj skali:

VRIJEDNOST NARUDŽBE (u kn bez PDV-a)	DODIJELJENI BODOVI
100	10
150	8
200	6
250	4

Ako ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove za ovaj kriterij dužan je u ponudi dostaviti obrazac iz Priloga 6. Dokumentacije, odnosno ponuditelj mora popuniti tablicu Obrazac za određivanje minimalne vrijednosti narudžbe za potrebe dodjele dodatnih bodova temeljem kriterija ENP za svaku grupu predmeta nabave za koju podnosi ponudu.

Ako Ponuditelj u ponudi ne dostavi popunjen Obrazac za određivanje minimalne vrijednosti narudžbe za potrebe dodjele dodatnih bodova temeljem kriterija ENP, naručitelj će smatrati da ponuditelj nudi minimalnu vrijednost narudžbe od 250,00 kn bez PDV-a.

D) ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Dokaz sposobnosti:

1. Ponuditelj treba dostaviti presliku izvoda iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta kojim dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti.

2. Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru, od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, zatražiti dokaze da ne postoje osnove za isključenje propisane člankom 251. i člankom 252. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 2. gospodarski subjekt će na poziv naručitelja dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument (Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda) i Izjavu o nekažnjavanju.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava na smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave. Tekst Izjave u prilogu ovoga poziva - Prilog 2.

Naručitelj neće uzeti u obzir ponudu ponuditelja ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Iznimno, naručitelj će uzeti u obzir ponudu takvog ponuditelja ako mu skladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odabrana odgoda plaćanja.

E) OSTALE ODREDBE

1. Rok, način i uvjeti plaćanja

Na temelju sklopljenog ugovora s odabranim ponuditeljem dostavlja se račun s rokom plaćanja od 60 dana od dana primitka računa. Predujam isključen, kao i traženje garancija i mjeničnih izjava.

2. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjene Poziva za dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja. Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja objaviti na isti način kao i Poziv.

3. Ostale napomene

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje čija ponuda je odabrana. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg

ponuditelja, ponuditelji nemaju pravo na pravni lijek. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

VISOKI TRGOVAČKI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

