



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJSKI SUD U OSIJEKU  
URED PREDSJEDNIKA  
Broj: 5-Su-682/2021-14.  
Osijek, 14. lipnja 2022.

Predsjednik Županijskog suda u Osijeku Zvonko Vrban, na temelju članka 24. Sudskog poslovnika ("Narodne novine" br. 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21 i 23/22), radi razriješenja sudačke dužnosti Zvonka Vekića, umanjena obavljanja sudačke dužnosti sucima Josipu Frajliću i dr. sc. Sanja Zagrajski, rasporeda Kornelije Peašinović Zvonarić na radno mjesto stručni savjetnik, Marka Ragića na radno mjesto informatički tehničar za pravosudni informacijski sustav, Ane Prugovečki i Matee Rupčić na radno mjesto administrativni referent – sudski zapisničar, donosi

**IZMJENE**  
**GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA**  
**sudaca, sudskih savjetnika, službenika i namještenika**  
**Županijskog suda u Osijeku za 2022. godinu**

Odlukom Državnog sudbenog vijeća br. R-27/2022-3 od 28. travnja 2022. Zvonko Vekić – sudac Županijskog suda u Osijeku razrješuje se sudačke dužnosti s 16. svibnja 2022.

**1. URED PREDSJEDNIKA SUDA**

Točka 5. briše se.

Dodaje se točka 7. i glasi:

**7. KORNELIJA PEAŠINOVIĆ ZVONARIĆ - stručni savjetnik**

Pružna podršku žrtvama i svjedocima i daje potrebne informacije, odgovara na upite žrtava i svjedoka.

Informira suce o odazivu i potrebama svjedoka.

Brine o isplati troška dolaska na sud žrtvama i svjedocima.

Sudjeluje u odabiru i edukaciji volontera, izrađuje raspored dolaska volontera te obavlja i druge poslove po nalogu više stručne savjetnice.

Mijenja se točka 8. i glasi:

### **8. MARKO RAGIĆ - informatički tehničar za pravosudni informacijski sustav**

Obavlja poslove vezane uz računalni sustav, kao i mrežu OSKOK-a i ratnog zločina.

Obavlja tehničke poslove vezano za video link i audio video snimanja.

Ključni je korisnik u sustavu eSpisa u sudu.

Administrator je u sustavu e-spisa i SupraNova, e-oglasne ploče suda i web stranice suda.

Obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda i ravnatelja sudske uprave.

## **5. GRAĐANSKI ODJEL**

Točka 1. mijenja se i glasi:

### **1. JOSIP FRAJLIĆ - predsjednik Građanskog odjela (6. Gž referada)**

Predsjednik Odjela:

- vrši nadzor nad radom Odjela,
- saziva i rukovodi sjednicama Odjela,
- prikuplja podatke i sastavlja izvješća o radu Odjela.

Predsjedniku odjela umanjuje se obavljanje sudačke dužnosti 15% (članak 10. Okvirnih mjerila za rad sudaca), a za obavljanje sudačke dužnosti u odjelu u kojem radi pet sudskih savjetnika 5%. (članak 11. Okvirnih mjerila za rad sudaca)

Vrši pregled i kontrolu drugostupanjskih građanskih odluka I. i IV. drugostupanjskog građanskog vijeća. Vrši pregled i kontrolu odluka suca Ljiljane Banac – 1 Gž ref. i višeg sudskog savjetnika Borisa Majića – 17. Gž ref.

Obavlja praćenje, proučavanje i evidentiranje sudske prakse razmjerno broju sudaca čiji rad prati i evidentira što umanjuje obavljanje sudačke dužnosti 45% (članak 8. Okvirnih mjerila za rad sudaca).

Odabire odluke za objavu na portalu sudske prakse - SupraNova.

Obavlja poslove zamjenika glasnogovornika suda.

Mentor je sudačkim vježbenicima i volonterima.

### **2. drugostupanjsko građansko vijeće**

Točka 6. mijenja se i glasi:

### **6. JOSIP FRAJLIĆ - sudac (6. Gž referada)**

Predsjednik je, član i izvjestitelj u drugostupanjskom građanskom vijeću ("Gž", "Gž R", "Gž Ovr", "Gž Ob", "Gž Zk" i "Gž eu"), te rješavatelj u izvanparničnim predmetima ("R2").

Točka 7. mijenja se i glasi:

**7. Dr. sc. SANJA ZAGRAJSKI** - sudac  
(10. Gž referada) - zamjenik predsjednika suda

Zamjenjuje predsjednika suda u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti u obavljanju poslova sudske uprave.

Zamjeniku predsjednika suda umanjuje se obavljanje sudačke dužnosti za 25%, (članak 10. Okvirnih mjerila za rad sudaca).

Zamjenik je predsjednika vijeća, član i izvjestitelj u drugostupanjskom građanskom vijeću ("Gž", "Gž R", "Gž Ovr", "Gž Ob", "Gž Zk" i "Gž-eu") te rješavatelj u izvanparničnim predmetima ("R1", "R2") te parničnim predmetima ("P").

Rukovodi i koordinira praćenje sudske prakse u građanskim predmetima u aplikaciji SupraNova u odsutnosti suca Melite Novoselac.

Vrši pregled i kontrolu drugostupanjskih građanskih odluka radi ujednačavanja sudske prakse razmjerno broju sudaca čiji rad prati i evidentira što umanjuje obavljanje sudačke dužnosti 7,5% (članak 8. Okvirnih mjerila za rad sudaca.)

Mentor je višem sudskom savjetniku Heleni Topić Vuković (nalazi se na roditeljskom/roditeljskom dopustu do 12. srpnja 2022.)

Prati europske propise i sudsku praksu Europskog suda za ljudska prava, što umanjuje obavljanje sudačke dužnosti 15% (članak 8. Okvirnih mjerila za rad sudaca.)

Mentor je sudačkim vježbenicima i volonterima.

## **6. SUDSKA PISARNICA**

### **ADMINISTRATIVNI REFERENTI - SUDSKI ZAPISNIČARI**

Točka 37. mijenja se i glasi:

**37. MATEA RUPČIĆ** - administrativni referent – sudski zapisničar – po rasporedu Upravitelja sudske pisarnice

Dodaje se točka 38 i glasi:

**38. ANA PRUGOVEČKI** - administrativni referent – sudski zapisničar – po rasporedu Upravitelja sudske pisarnice



NAPOMENA:

Suci i sudski savjetnici mogu u roku od 3 dana izjaviti prigovor predsjedniku suda na Izmjene Godišnjeg rasporeda poslova, a ostali službenici mogu u istom roku staviti primjedbu.

DOSTAVITI:

1. Svim sucima, sudskim savjetnicima  
i ostalim službenicima elektroničkim putem  
uz potvrdu o isporuci
2. Arhiva.

Nakon pravomoćnosti:

1. Vrhovni sud, Predsjednik suda
2. Ministarstvo pravosuđa i uprave
3. Administrator eSpisa.