



REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U SPLITU
URED PREDsjedNICE SUDA

Broj: 5 Su-430/21-6
Split, 27. travnja 2022.

Temeljem članka 30. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22), te članka 24. Sudskog poslovnika ("Narodne novine" broj: 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22), predsjednica Trgovačkog suda u Splitu Franka Buzov donosi

O D L U K U
O IZMJENI GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA
TRGOVAČKOG SUDA U SPLITU ZA 2022. GODINU
Broj: 5 Su-430/21 od 30. studenog 2021.

Radi promjene Pravilnika o unutarnjem redu Trgovačkog suda u Splitu vezano za radno mjesto informatički tehničar za pravosudni informacijski sustav, radi ispravka naziva radnog mjesta računovodstveni referent – financijski knjigovođa, radi premještanja Jadranka Basića na radno mjesto viši sudski savjetnik, radi promjene administrativnih referenata – sudskih zapisničara u referadama sudaca i višeg sudskog savjetnika, radi prijma u državnu službu na radno mjesto sudski referent u sudskom registru, mijenja se Godišnji raspored poslova Trgovačkog suda u Splitu za 2022. godinu broj: 5 Su-430/21 od 30. studenog 2021. u točki: I. 1. Sudska uprava, Ured predsjednice suda, točki I. 1.2. Odsjek za financijsko materijalno poslovanje, točki II. 1., 1.1.2. Parnični odjel, Sudski savjetnici, točki III. 3.1.2. Ovršni odjel, Sudski savjetnici, točki VII. Administrativni referenti – sudski zapisničari, točki VIII. Sudski registar, tako da u izmijenjenom dijelu Godišnjeg rasporeda poslova sada ima stajati:

I. SUDSKA UPRAVA
1. URED PREDsjedNICE SUDA

Informatički tehničar za pravosudni informacijski sustav – Mile Ninković

- upisuje podatke u računalne baze podataka,
- upisuje i vrši jednostavnu obradu te razmjenu elektroničkih (digitalnih) dokumenata,
- održava računalni sustav i mrežu i njihovo upravljanje,
- izrađuje jednostavna programska rješenja,
- pruža stručnu pomoć korisnicima informatičkih resursa (računala, mreže, programska rješenja),

- obavlja poslove pripreme, kontrole i distribucije dokumentacije potrebne za djelovanje informatičkog sustava,
- obavlja druge poslove po nalogu predsjednice suda, tajnika suda, odnosno upravitelja pisarnice sudske uprave.

1.2. ODSJEK ZA FINACIJSKO - MATERIJALNO POSLOVANJE

Računovodstveni referent – financijski knjigovođa – Ivana Kuić

- vodi poslove izvanproračunskog poslovanja-sudskog depozita,
- obavlja likvidaciju i obračun nagrade i naknade troškova sudskim vještacima, sudskim tumačima, stečajnim upraviteljima, te svjedocima,
- sudjeluje u pripremi obračuna plaća i drugih primanja zaposlenika suda, te vodi evidenciju o njihovim obustavama,
- vodi analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine – po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim potrebnim podacima,
- za vrijeme godišnjeg odmora voditeljice odsjeka zamjenjuje istu,
- obavlja druge poslove po nalogu voditelja odsjeka financijsko - materijalnog poslovanja, ravnateljice sudske uprave i predsjednice suda.

II. SUDSKI ODJELI

1. PARNIČNI ODJEL

1.1.2. SUDSKI SAVJETNICI

REFERADA 21. – viši sudski savjetnik JADRANKO BASIĆ

Vrste predmeta na kojima radi:

PARNIČNI PREDMETI

- opći parnični predmet
 - isplata do 500.000,00 kn
 - naknada štete do 500.000,00 kn

Druge aktivnosti: rad na ovršnim predmetima

Umanjenje: - 50% - po osnovi rada na ovršnim predmetima

Postotak dodjele predmeta: 50%

3. OVRŠNI ODJEL

3.1.2. SUDSKI SAVJETNICI

REFERADA 21. – viši sudski savjetnik JADRANKO BASIĆ

Vrste predmeta na kojima radi:

IZVANPARNIČNI PREDMETI

- ovršni
 - izuzev predmeta sudske prodaje broda

Druge aktivnosti: rad na parničnim predmetima.

Postotak dodjele predmeta: 100%

VII. ADMINISTRATIVNI REFERENTI – SUDSKI ZAPISNIČARI

Ana Maria Anđelić (na dugotrajnom bolovanju), Marijana Bakić, Ana Bosančić, Željana Buzov, Vesna Čargo, Anita Ćurić, Jasminka Demir, Silvija Dvornik, Marija Elez, Ivana Hajder, Ana Ivandić, Marija Ivišić, Majda Kalebić, Sanda Karaman (roditeljski dopust), Maja Maglica, Silvija Marasović, Maria Marović, Slavica Miliša, Marija Mišković, Anisija Mladinić, Darinka Nejašmić, Draženka Parlov, Kristina Peričić, Sanja Periš, Vesna Perišić, Ivana Poljak, Katarina Raos, Jasenka Smajić, Marija Šućur, Jelena Trajković, Ankica Tukić, Ana Vitaljić, Ana Žižić-Gušo.

Administrativni referenti - sudski zapisničari raspoređuju se u referade kako slijedi:

- Sanja Periš - referada 1. - sudac Velimir Vuković
- Kristina Peričić – referada 3. – sudac Ana Misir Šarić
- Ivana Hajder – referada 4. - sudac Katarina Mikulić
- Jelena Trajković - referada 6. - sudac Nevenka Marunica
- Marija Mišković – referada 7. – sudac Ivan Čulić
- Katarina Raos - referada 8. - sudac Marija Balić Jurišić
- Iva Lončar - referada 9. - sudac Vinka Mitrović
- Silvija Marasović - referada 10. - sudac Ivana Madunić
- Ana Bosančić - referada 11. - sudac Ana Golub Gruić
- Ivana Poljak - referada 12. - sudac Paško Bačić
- Ana Vitaljić – referada 13. – sudac Rajana Buljan
- Darinka Nejašmić - referada 15. - sudac Ivo Bakalić
- Maja Maglica – referada 21 – viši sudski savjetnik Jadranko Basić

VIII. SUDSKI REGISTAR

MILANA BUZOV LUJANOVIĆ – sudski referent u sudskom registru

- izdaje izvode iz sudskog registra (aktualne/trenutno važeće, za određeno razdoblje, povijesne), potvrde, ovjerene i neovjerene preslike isprava iz zbirke isprava registarskih subjekata, i vrši otpremu istih,
- vodi računalni upisnik R3 predmeta,
- vrši naplatu sudskih pristojbi u „R3“ predmetima,
- na zahtjev stranaka daje na uvid spise i zbirke isprava, te strankama daje informacije o podacima iz sudskog registra,
- rad u arhivi sudskog registra,
- prima stranke u vremenu određenom za primanje stranaka,
- obavlja i druge poslove koje odredi predsjednica suda.

PREDSJEDNICA SUDA

Franka Buzov

PRAVNA POUKA:

Temeljem članka 25. stavak 2. Sudskog poslovnika svaki sudac i sudski savjetnik može u roku od tri (3) dana izjaviti prigovor predsjedniku suda na Godišnji raspored poslova, a ostali službenici mogu u istom roku staviti primjedbe na godišnji raspored poslova.

DNA:

- Mile Ninković,
- Ivana Kuić,
- Jadranko Basić,
- Ana Bosančić,
- Jelena Trajković
- Ana Vitaljić,
- Maja Maglica,
- Milana Buzov Lujanović
- administratoru sustava eSpis, nakon pravomoćnosti
- Spis Su

Na znanje:

- Visoki trgovački sud RH
- Ministarstvu pravosuđa i uprave

Broj zapisa: **eb30b-0bba3**

Kontrolni broj: **0bfd2-9fdf7-1cfcf**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:

CN=FRANKA BUZOV, L=SPLIT, O=TRGOVAČKI SUD U SPLITU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Trgovački sud u Splitu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.