



REPUBLIKA HRVATSKA

Općinski sud u Koprivnici

POTVRDA PRAVOMOĆNOSTI/OVRŠNOSTI

Oznaka odluke: Su-427/2021-57

Vrsta odluke: Odluka

Donositelj: Marija Grgešić

Datum pravomoćnosti: 19.08.2022.

Datum ovršnosti:

**Napomena
pravomoćnosti/ovršnosti:**

Broj zapisa: **eb310-600a7**

Kontrolni broj: **05192-e2db5-6267e**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
SERIALNUMBER=68516938975.1.37, CN=OPĆINSKI SUD U KOPRIVNICI, L=KOPRIVNICA,
OID.2.5.4.97=VATHR-68516938975, O=OPĆINSKI SUD U KOPRIVNICI, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Koprivnici** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U KOPRIVNICI
48000 KOPRIVNICA - Hrvatske državnosti 5
URED PREDsjedNICE

Broj: 5 Su-427/2021-57
Koprivnica, 15. srpnja 2022.

Na temelju članka 24. Sudskog poslovnika („Narodne novine“ broj 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21 i 23/22), u vezi sa člankom 31. stavak 1. i člankom 10. stavak 3. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20 i 21/22), a sukladno Odluci Županijskog suda u Varaždinu, Ureda predsjednika suda broj: 5 Su-181/2022-4 od 18. svibnja 2022. kojom su Izmjene i dopune Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u Općinskom sudu u Koprivnici i Stalnoj službi u Đurđevcu broj: 5 Su-427/2021-39 od 22. travnja 2022. djelomično ukinute i to u toč. II i V (u odnosu na Kazneni i Prekršajni odjel, te su u navedenom dijelu vraćene na dopunu predsjednici suda, predsjednica Općinskog suda u Koprivnici, Marija Grgešić, u ponovljenom postupku, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG
RASPOREDA POSLOVA ZA 2022. U OPĆINSKOM SUDU U KOPRIVNICI
I STALNOJ SLUŽBI U ĐURĐEVCU

Sukladno Odluci Županijskog suda u Varaždinu, Ureda predsjednika suda broj: 5 Su-181/2022-4 od 18. svibnja 2022. Izmjene i dopune Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u Općinskom sudu u Koprivnici i Stalnoj službi u Đurđevcu broj: 5 Su-427/2021-39 od 22. travnja 2022. djelomično su ukinute i to u toč. II i V (u odnosu na Kazneni i Prekršajni odjel), te su u navedenom dijelu vraćene na dopunu predsjednici suda.

Sukladno navedenom:

I. U Izmjenama i dopunama Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u Općinskom sudu u Koprivnici i Stalnoj službi u Đurđevcu mijenja se i dodaje tekst pod točkom II i to na način:

Točka IV. - 1. 1. Kazneni odjel – u odnosu na sudska vijeća 2, 3 i 4., mijenja se tekst, tako da isti sada glasi :

SUDSKO VIJEĆE 2 – PREDsjednica VIJEĆA – LIDIJA VULJAK

Raspoređuje se na rad u sjedište suda.

Automatskom dodjelom predmeta kroz sustav eSpis rješava slijedeće predmete:

KAZNENI PREDMETI

Kazneni predmeti – koji se upisuju u upisnik "K"

Razni kazneni predmeti – koji se upisuju u upisnik "Kr"

KAZNENI MALOLJETNIČKI PREDMETI

Predmeti za izricanje maloljetničke sankcije - koji se upisuju u upisnik "Km"

Razni kazneni predmeti prema Zakonu o sudovima za mladež– koji se upisuju u upisnik "Krm"

Predmeti koji se odnose na pripremni postupak prema Zakonu o sudovima za mladež – koji se upisuju u upisnik "Kim"

KAZNENI PREDMETI ZA MLAĐE PUNOLJETNIKE

Kazneni predmeti za mlade punoljetnike – koji se upisuju u upisnik "Kmp"

KAZNENI UPISNIK ZA POSTUPAK NA ŠTETU MALOLJETNIKA

Predmeti kaznenopravne zaštite djece – koji se upisuju u upisnik "Kzd"

Predmeti optužnog vijeća – koji se upisuju u upisnike "Kov" i "Kovm"

Predmeti Izvanraspravnog kaznenog vijeća – koji se upisuju u upisnike "Kv", "Kvm" i "Kv-eu"

Postavljena je za suca za mladež.

Sudski zapisničar referade – Dijana Krovina.

Radi sve poslove administrativnog referenta - sudskog zapisničara po nalogu suca, upraviteljice sudske pisarnice, sukladno Sudskom poslovniku i Pravilniku o radu u sustavu eSpis.

SUDSKO VIJEĆE 3 – PREDSDJEDNICA VIJEĆA – VESNA PIŠKOREC
KUZMIĆ

Raspoređuje se na rad u sjedište suda.

Automatskom dodjelom predmeta kroz sustav eSpis rješava slijedeće predmete:

KAZNENI PREDMETI

Kazneni predmeti – koji se upisuju u upisnik "K"

Razni kazneni predmeti – koji se upisuju u upisnik "Kr"

KAZNENI MALOLJETNIČKI PREDMETI

Predmeti za izricanje maloljetničke sankcije - koji se upisuju u upisnik "Km"

Razni kazneni predmeti prema Zakonu o sudovima za mladež– koji se upisuju u upisnik "Krm"

Predmeti koji se odnose na pripremni postupak prema Zakonu o sudovima za mladež – koji se upisuju u upisnik "Kim"

KAZNENI PREDMETI ZA MLAĐE PUNOLJETNIKE

Kazneni predmeti za mlade punoljetnike – koji se upisuju u upisnik "Kmp"

KAZNENI UPISNIK ZA POSTUPAK NA ŠTETU MALOLJETNIKA

Predmeti kaznenopravne zaštite djece – koji se upisuju u upisnik "Kzd"

Predmeti optužnog vijeća – koji se upisuju u upisnike "Kov" i "Kovm"

Predmeti Izvanraspravnog kaznenog vijeća – koji se upisuju u upisnike "Kv", "Kvm" i "Kv-eu"

Temeljem čl. 13. st. 1. Zakona o vježbenicima u pravosudnim tijelima i pravosudnom ispitu određena je za suca mentora.

Postavljena je za suca za mladež.

Sudski zapisničar referade – Tanja Benotić.

Radi sve poslove administrativnog referenta - sudskog zapisničara po nalogu suca, upraviteljice sudske pisarnice, sukladno Sudskom poslovniku i Pravilniku o radu u sustavu eSpis.

SUDSKO VIJEĆE 4 – PREDsjednica VIJEĆA – DIJANA JAGAR-GRLOCI

Raspoređuje se na rad u sjedište suda.

Automatskom dodjelom predmeta kroz sustav eSpis rješava slijedeće predmete:

KAZNENI PREDMETI

Kazneni predmeti – koji se upisuju u upisnik "K"

Razni kazneni predmeti – koji se upisuju u upisnik "Kr"

KAZNENI MALOLJETNIČKI PREDMETI

Predmeti za izricanje maloljetničke sankcije - koji se upisuju u upisnik "Km"

Razni kazneni predmeti prema Zakonu o sudovima za mladež – koji se upisuju u upisnik "Krm"

Predmeti koji se odnose na pripremni postupak prema Zakonu o sudovima za mladež – koji se upisuju u upisnik "Kim"

KAZNENI PREDMETI ZA MLAĐE PUNOLJETNIKE

Kazneni predmeti za mlade punoljetnike – koji se upisuju u upisnik "Kmp"

KAZNENI UPISNIK ZA POSTUPAK NA ŠTETU MALOLJETNIKA

Predmeti kaznenopravne zaštite djece – koji se upisuju u upisnik "Kzd"

Predmeti optužnog vijeća – koji se upisuju u upisnike "Kov" i "Kovm"

Predmeti Izvanraspravnog kaznenog vijeća – koji se upisuju u upisnike "Kv", "Kvm" i "Kv-eu"

Postavljena je za suca za mladež.

Sukladno članku 37. st . 2. Zakona o sudovima određuje se za predsjednicu Kaznenog odjela.

Sukladno članku 37. st. 3. Zakona o sudovima kao predsjednica odjela prati rad sudaca raspoređenih u odjel, obavlja nadzor nad urednim i pravodobnim obavljanjem poslova u odjelu, brine se o učinkovitosti rada odjela, organizira rad u odjelu, te obavlja i druge poslove koje joj povjeri predsjednica suda.

Kao predsjednica odjela dužna je u svojem radu postupati sukladno odredbama članka 38. st. 1., članka 39. st. 1., st. 3. – st. 5. i članka 40. st. 1. Zakona o sudovima.

Prati evidenciju o pojedinačnom radu sudaca u odjelu – poslove statistike o broju mjesečno zaprimljenih i riješenih predmeta, te vodi evidenciju o omjeru potvrđenih, ukinutih i preinačenih odluka od strane drugostupanjskih sudova. Objedinjene statističke podatke za praćenje evidencije o pojedinačnom radu sudaca u odjelu (mjesečne, tromjesečne, polugodišnje i godišnje) dostavlja joj upraviteljica sudske pisarnice Vesna Pavlović.

Zadužena je za praćenje sudske prakse Europskog suda za ljudska prava i Europskog suda u Luxembourggu.

Sukladno članku 11. Okvirnih mjerila, kao predsjednici sudskog odjela umanjuje joj se sudačka dužnost prema broju sudaca u sudskom odjelu do 10 sudaca za 10%.

Ukupno umanjeње sudačke dužnosti iznosi 10%.

Sudski zapisničar referade – Valentina Zetović.

Radi sve poslove administrativnog referenta - sudskog zapisničara po nalogu suca, upraviteljice sudske pisarnice, sukladno Sudskom poslovniku i Pravilniku o radu u sustavu eSpis.

Točka IV. - 1. 1. Kazneni odjel na stranici broj „5“ iza teksta „....Pravilniku o radu u sustavu eSpis“ dodaje se tekst koji glasi:

SUDSKA REFERADA 22 – SUTKINJA - DUBRAVKA KONČAR-BRODARIĆ

Raspoređuje se na rad u sjedište suda.

Automatskom dodjelom predmeta kroz sustav eSpis rješava slijedeće predmete:

KAZNENI PREDMETI

Razni kazneni predmeti – koji se upisuju u upisnik "Kr"

Zamjenica je predsjednice Kaznenog odjela.

Sudski zapisničar referade – Mirjana Sabolović.

Radi sve poslove administrativnog referenta - sudskog zapisničara po nalogu suca, upraviteljice sudske pisarnice, sukladno Sudskom poslovniku i Pravilniku o radu u sustavu eSpis.

II. U Izmjenama i dopunama Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u Općinskom sudu u Koprivnici i Stalnoj službi u Đurđevcu mijenja se i dodaje tekst pod točkom V i to na način:

Točka IV. - 1. 3. Prekršajni odjel – u odnosu na sudske referade 20, 21 i 22, mijenja se tekst, tako da isti sada glasi :

SUDSKA REFERADA 20 – SUTKINJA – DUBRAVKA MILOLOŽA

Raspoređuje se na rad u sjedište suda.

Automatskom dodjelom predmeta kroz sustav eSpis rješava slijedeće predmete:

PREKRŠAJNI PREDMETI

Prekršajni predmeti - koji se upisuju u upisnik za prekršaje Pp,

Prekršajni predmeti koji se upisuju u upisnik za razne prekršajne predmete Pp Pr,

Prekršajni predmeti – koji se upisuju u upisnik za razne prekršajne zahtjeve Pp Prz,

Prekršajni predmeti – koji se upisuju u upisnik o izdanih i primljenih potvrdama u svrhu priznanja i izvršenja odluka o novčanoj kazni između država članica Europske unije Pp Ikp-eu,

Prekršajni predmeti - koji se upisuju u upisnik za predmete izvršenja prekršajnih sankcija Pp Ikp, a u kojima je u osnovnom predmetu bila rješavatelj (zadržavajući rješavatelja iz osnovnog predmeta), dok će se za predmete koji se upisuju u Pp Ikp upisnik, a osnovni predmet ne postoji u eSpisu dodjela vršiti automatskom kružnom dodjelom za predmete izvršenja prekršajnih sankcija.

Sudjeluje u radu kao član u:

Izvanraspravnom vijeću - predmeti "Kv" i "Kvm" i

Optužnom vijeću - predmeti "Kov" i "Kovm"

Sukladno članku 37. st. 2. Zakona o sudovima određuje se za predsjednicu Prekršajnog odjela.

Sukladno članku 37. st. 3. Zakona o sudovima kao predsjednica odjela prati rad rješavatelja raspoređenih u odjel, obavlja nadzor nad urednim i pravodobnim obavljanjem poslova u odjelu, brine se o učinkovitosti rada odjela, organizira rad u odjelu, te obavlja i druge poslove koje joj povjeri predsjednica suda.

Kao predsjednica odjela dužna je u svojem radu postupati sukladno odredbama članka 38. st. 1., članka 39. st. 1., st. 3. – st. 5. i članka 40. st. 1. Zakona o sudovima.

Prati evidenciju o pojedinačnom radu sudaca u odjelu - poslove statistike o broju mjesečno zaprimljenih i riješenih predmeta, te vodi evidenciju o omjeru potvrđenih, ukinutih i preinačenih odluka od strane drugostupanjskih sudova. Objedinjene statističke podatka za praćenje evidencije o pojedinačnom radu sudaca u odjelu (mjesečne, tromjesečne, polugodišnje i godišnje) dostavlja joj upraviteljica sudske pisarnice Vesna Pavlović.

Sukladno članku 11. Okvirnih mjerila, kao predsjednici sudskog odjela umanjuje joj se sudačka dužnost prema broju sudaca u sudskom odjelu do 10 sudaca za 10% .

Sukladno čl. 41. Sudskog poslovnika, uključena je u dežurstva u prekršajnim predmetima radi obavljanja poslova koji sukladno Prekršajnom zakonu ne trpe odgodu, a prema mjesečnom rasporedu dežurstva za suce i administrativne referente-sudske zapisničare u Prekršajnom odjelu, a kojeg donosi predsjednica Općinskog suda u Koprivnici na prijedlog predsjednice Prekršajnog odjela.

Ukupno umanjjenje sudačke dužnosti iznosi 10 %.

Sudski zapisničar referade – Vesna Ređep

Radi sve poslove administrativnog referenta – sudskog zapisničara po nalogu sutkinje, predsjednice suda, voditeljice posebne sudske pisarnice i to sukladno Sudskom poslovniku i Pravilniku o radu u sustavu eSpis.

SUDSKA REFERADA 21 – SUDAC – DARIO KUZMIĆ

Raspoređuje se na rad u Stalnu službu u Đurđevcu.

Automatskom dodjelom predmeta kroz sustav eSpis rješava slijedeće predmete:

PREKRŠAJNI PREDMETI

Prekršajni predmeti - koji se upisuju u upisnik za prekršaje Pp,

Prekršajni predmeti - koji se upisuju u upisnik za pravnu pomoć u prekršajnim predmetima Pp Pom (zamolnice za pravnu pomoć domaćih i stranih sudova i drugih tijela),

Prekršajni predmeti koji se upisuju u upisnik za razne prekršajne predmete Pp Pr,

Prekršajni predmeti – koji se upisuju u upisnik za razne prekršajne zahtjeve Pp Prz,

Prekršajni predmeti – koji se upisuju u upisnik o izdanih i primljenih potvrdama u svrhu priznanja i izvršenja odluka o novčanoj kazni između država članica Europske unije Pp lkp-eu,

Prekršajni predmeti - koji se upisuju u upisnik za predmete izvršenja prekršajnih sankcija Pp lkp, a u kojima je u osnovnom predmetu bio rješavatelj (zadržavajući rješavatelja iz osnovnog predmeta), dok će se za predmete koji se upisuju u Pp lkp upisnik, a osnovni predmet ne postoji u eSpisu dodjela vršiti automatskom kružnom dodjelom za predmete izvršenja prekršajnih sankcija.

Sudjeluje u radu kao član u:

Izvanraspravnom vijeću - predmeti "Kv" i "Kvm" i
Optužnom vijeću - predmeti "Kov" i "Kovm"

Zamjenik je predsjednice Prekršajnog odjela.

Obavlja poslove voditelja Stalne službe u Đurđevcu.

Po ovlaštenju predsjednice suda potpisuje rješenja o dodjeli ostavinskih predmeta javnih bilježnicima u Stalnoj službi u Đurđevcu.

Sukladno čl. 41. Sudskog poslovnika, uključen je u dežurstva u prekršajnim predmetima radi obavljanja poslova koji sukladno Prekršajnom zakonu ne trpe odgodu, a prema mjesečnom rasporedu dežurstva za suce i administrativne referente-sudske zapisničare u Prekršajnom odjelu, a kojeg donosi predsjednica Općinskog suda u Koprivnici na prijedlog predsjednice Prekršajnog odjela.

Sukladno članku 12. st. 4. Okvirnih mjerila, kao voditelju Stalne službe u Đurđevcu umanjuje mu se sudačka dužnost za 5%.

Sudski zapisničar referade – Danijela Gelo.

Radi sve poslove administrativnog referenta – sudskog zapisničara po nalogu suca, predsjednice suda, voditeljice posebne sudske pisarnice i to sukladno Sudskom poslovniku i Pravilniku o radu u sustavu eSpis.

SUDSKA REFERADA 22 – SUTKINJA – DUBRAVKA KONČAR-BRODARIĆ

Raspoređuje se na rad u sjedište suda.

Automatskom dodjelom predmeta kroz sustav eSpis rješava slijedeće predmete:

PREKRŠAJNI PREDMETI

Prekršajni predmeti - koji se upisuju u upisnik za prekršaje Pp,

Prekršajni predmeti – koji se upisuju u upisnik za razne prekršajne zahtjeve Pp Prz,

Prekršajni predmeti – koji se upisuju u upisnik o izdanih i primljenih potvrdama u svrhu priznanja i izvršenja odluka o novčanoj kazni između država članica Europske unije Pp lkp-eu,

Prekršajni predmeti - koji se upisuju u upisnik za predmete izvršenja prekršajnih sankcija Pp lkp, a u kojima je u osnovnom predmetu bila rješavatelj (zadržavajući rješavatelja iz osnovnog predmeta), dok će se za predmete koji se upisuju u Pp lkp upisnik, a osnovni predmet ne postoji u eSpisu dodjela vršiti automatskom kružnom dodjelom za predmete izvršenja prekršajnih sankcija.

Sudjeluje u radu kao član u:

Izvanraspravnom vijeću - predmeti "Kv" i "Kvm" i

Optužnom vijeću - predmeti "Kov" i "Kovm"

Sukladno članku 10. Okvirnih mjerila za rad sudaca kao zamjenici predsjednice suda umanjuje joj se sudačka dužnost u sudovima od 11 do 20 sudaca za 15%.

Nadzire rad više sudske savjetnice – specijalista Zvezdane Jurić-Kovačević u prekršajnim predmetima, te sukladno članku 6. Okvirnih mjerila za rad sudaca za mentoriranje savjetniku ima pravo na oslobođenje od 8% (mentorstvo dijeli sa sutkinjom Marijanom Jurenc).

Sukladno čl. 41. Sudskog poslovnika, uključena je u dežurstva u prekršajnim predmetima radi obavljanja poslova koji sukladno Prekršajnom zakonu ne trpe odgodu, a prema mjesečnom rasporedu dežurstva za suce i administrativne referente-sudske zapisničare u Prekršajnom odjelu, a kojeg donosi predsjednica Općinskog suda u Koprivnici na prijedlog predsjednice Prekršajnog odjela.

Ukupno umanjenje sudačke dužnosti iznosi 23%.

Sudski zapisničar referade – Mirjana Sabolović.

Radi sve poslove administrativnog referenta – sudskog zapisničara po nalogu sutkinje, predsjednice suda, voditeljice posebne sudske pisarnice i to sukladno Sudskom poslovniku i Pravilniku o radu u sustavu eSpis.

Točka IV. - 1. 3. Prekršajni odjel na stranici broj „21“ iza teksta „....Pravilniku o radu u sustavu eSpis“ dodaje se tekst koji glasi:

SUDSKA REFERADA 2 – SUTKINJA – LIDIJA VULJAK

Raspoređuje se na rad u sjedište suda.

Automatskom dodjelom predmeta kroz sustav eSpis rješava slijedeće predmete:

PREKRŠAJNI PREDMETI

Prekršajni predmeti – koji se upisuju u upisnik za razne prekršajne zahtjeve Pp Prz,

Prekršajni predmeti - koji se upisuju u upisnik za predmete izvršenja prekršajnih sankcija Pp lkp, a u kojima je u osnovnom predmetu bila rješavatelj (zadržavajući rješavatelja iz osnovnog predmeta), dok će se za predmete koji se upisuju u Pp lkp upisnik, a osnovni predmet ne postoji u eSpisu dodjela vršiti automatskom kružnom dodjelom za predmete izvršenja prekršajnih sankcija.

Sukladno čl. 41. Sudskog poslovnika, po potrebi će se uključivati u dežurstva u prekršajnim predmetima radi obavljanja poslova koji sukladno Prekršajnom zakonu ne trpe odgodu, a prema mjesečnom rasporedu dežurstva za suce i administrativne referente-sudske zapisničare u Prekršajnom odjelu, a kojeg donosi predsjednica Općinskog suda u Koprivnici na prijedlog predsjednice Prekršajnog odjela.

Sudski zapisničar referade – Dijana Krovina.

Radi sve poslove administrativnog referenta – sudskog zapisničara po nalogu sutkinje, predsjednice suda, voditeljice posebne sudske pisarnice i to sukladno Sudskom poslovniku i Pravilniku o radu u sustavu eSpis.

SUDSKA REFERADA 3 – SUTKINJA – VESNA PIŠKOREC KUZMIĆ

Raspoređuje se na rad u sjedište suda.

Automatskom dodjelom predmeta kroz sustav eSpis rješava slijedeće predmete:

PREKRŠAJNI PREDMETI

Prekršajni predmeti koji se upisuju u upisnik za razne prekršajne predmete Pp Pr,

Prekršajni predmeti - koji se upisuju u upisnik za predmete izvršenja prekršajnih sankcija Pp lkp, a u kojima je u osnovnom predmetu bila rješavatelj (zadržavajući rješavatelja iz osnovnog predmeta), dok će se za predmete koji se upisuju u Pp lkp upisnik, a osnovni predmet ne postoji u eSpisu dodjela vršiti automatskom kružnom dodjelom za predmete izvršenja prekršajnih sankcija.

Sudski zapisničar referade – Tanja Benotić.

Radi sve poslove administrativnog referenta – sudskog zapisničara po nalogu sutkinje, predsjednice suda, voditeljice posebne sudske pisarnice i to sukladno Sudskom poslovniku i Pravilniku o radu u sustavu eSpis.

Ove Izmjene i Dopune Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. U Općinskom sudu u Koprivnici i Stalnoj službi u Đurđevcu primjenjivat će se od dana 1. kolovoza 2022., a iste će se, sukladno članku 25. st. 1. Sudskog poslovnika dostaviti sucima, sudskim savjetnicima i ostalim službenicima suda elektroničkim putem uz potvrdu o isporuci kojom se potvrđuje da je poruka elektroničke pošte isporučena u poštanski sandučić primatelja. Iznimno od navedenog isti će se namještenicama Nadici Vidak, Kristini Hosi i Slađani Strunjak uručiti neposredno obzirom da iste nemaju službenu adresu elektroničke pošte (čistačice).

Svaki sudac i sudski savjetnik može na ove Izmjene i Dopune Godišnjeg rasporeda poslova u Općinskom sudu u Koprivnici i Stalnoj službi u Đurđevcu, u roku od 3 (tri) dana po primitku istih, izjaviti prigovor predsjednici suda, a službenici i namještenici mogu u roku od 3 (tri) dana po primitku istih staviti primjedbu.

Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje.

Predsjednica suda

Marija Grgešić

Dokument je elektronički potpisan:
MARIJA GRGEŠIĆ

Vrijeme potpisivanja:
18-07-2022
13:20:05



DN:
C=HR
O=OPĆINSKI SUD U KOPRIVNICI
2.5.4.97=#130D46523638353136393338393735
L=KOPRIVNICA
S=GRGEŠIĆ
G=MARIJA
CN=MARIJA GRGEŠIĆ

Broj zapisa: **eb30f-32f2c**

Kontrolni broj: **0f790-c96e2-01830**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=MARIJA GRGEŠIĆ, L=KOPRIVNICA, O=OPĆINSKI SUD U KOPRIVNICI, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Koprivnici** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.