



Republika Hrvatska
Općinski sud u Slavanskom Brodu
Slavonski Brod, Trg pobjede 13
Ured predsjednika suda

Poslovni broj: 5-Su-711/2021-34
Slavonski Brod, 8. kolovoza 2022.

Zamjenica predsjednika Općinskog suda u Slavanskom Brodu Ivanka Šaravanja, na temelju članka 30. stavka 3. u svezi članka 31. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18., 126/19., 130/20. i 21/22.; dalje: ZS), na temelju članka 5. stavka 2. Sudskog poslovnika ("Narodne novine" broj 37/14., 49/14., 08/15., 35/15., 123/15., 45/16., 29/17., 33/17. - ispravak 34/17., 57/17., 101/18., 119/18., 81/19., 128/19., 39/20., 47/20., 138/20., 147/20., 70/21., 99/21., 145/21. i 23/22.; dalje: SP) i na temelju članka 24. stavka 1. SP, u vezi sa člankom 22. i 23. SP, zbog drugih opravdanih razloga koji se ogledaju u činjenici da je s danom 31. srpnja 2022. sudac Josip Petričević razriješen sudačke dužnosti te zbog početka rada državnih službenica Dajane Adžić, Kristine Medvedović, Katarine Majhen i Ivane Mišić Birtić, 8. kolovoza 2022., donijela je

IZMJENE GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA ZA 2022.

Članak 1.

U članku 7. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku (2) briše se točka 7., a dosadašnja točka 8. postaje točka 7., briše se stavak (9), a dosadašnji stavci (10) do (17) postaju stavci (9) do (16), briše se stavak (18), a dosadašnji stavak (19) postaje stavak (17).

Članak 2.

U članku 10. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. brišu se točke 6. i 7.

Članak 3.

U članku 13. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. mijenja se stavak (15) tako da isti sada glasi:

"(15) Ref. 33

Milan Španović, sudac

Jasna Malnar, administrativna referentica – sudska zapisničarka (zamjena Kristina Medvedović, administrativna referentica – sudska zapisničarka, do povratka Jasne Malnar)."

Članak 4.

U članku 17. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. dodaje se stavak (10) koji glasi:

"(10) U Obiteljskom odjelu poslove stručnog suradnika u sudu i to: pomoć sucima u radu u stvarima u kojima su potrebna stručna znanja prilikom rješavanja predmeta prema zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi, davanje mišljenja u konkretnim pitanjima u sudskim predmetima koji uključuju odlučivanje o pravima maloljetnog djeteta, koordiniranje rada sudaca i institucija koje sudjeluju u predmetima kojima se uređuju obiteljski odnosi, priprema djeteta za razgovor sa sucem u situacijama kada dijete pristupa sudu radi pribavljanja mišljenja djeteta u postupcima u kojima se odlučuje o nekom djetetovom pravu ili interesu, a po potrebi i prisustvuje razgovoru djeteta sa sucem, pomoć sucu u postupcima mirenja proizašlih iz predmeta kojima se uređuju obiteljski odnosi i drugi poslovi po nalogu predsjednika suda obavlja Ivana Mišić Birtić, magistra psihologije."

Članak 5.

U članku 18. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. mijenja se stavak (6) tako da isti sada glasi:

"(6) Utvrđuje se 50% oslobođenja od rada na sudskim predmetima za sutkinju Ljerku Barić, po osnovu prava na rad s polovicom punog radnog vremena, ostvarenog na temelju Rješenja Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, Regionalni ured Osijek, Područna služba Slavonski Brod, Klasa: UP/I-502-06/22-05/60, Urbroj: 338-12-02-22-04 od 2. lipnja 2022."

Članak 6.

U članku 22. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. mijenja se stavak (6) tako da se u istom dodaje točka 4. koja glasi:

"4. Katarina Majhen."

Članak 7.

U članku 27. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. mijenja se stavak 16.) tako da isti sada glasi:

"16.) Željka Lončarević, administrativna referentica - sudska zapisničarka, a obavlja i poslove administrativne referentice za prijam, otpremu pošte i arhiv Stalne službe u Novoj Gradiški, po potrebi zamjenjuje administrativnog referenta – upisničara prekršajne pisarnice Stalne službe (zamjena Dajana Adžić, administrativna referentica - sudska zapisničarka, do povratka službenice Željke Lončarević)."

Iza stavka 16.) dodaje se stavak 17.) koji glasi:

"17.) Snježana Šoštarić, administrativna referentica - sudska zapisničarka, raspoređuje se kao zamjenska zapisničarka."

U preostalom dijelu Godišnji raspored poslova za 2022. ostaje neizmijenjen.

Zamjenica predsjednika suda

Ivanka Šaravanja

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Suci i sudski savjetnici mogu u roku od tri dana izjaviti prigovor predsjedniku suda na izmjene godišnjeg rasporeda poslova, a ostali službenici mogu u istom roku staviti primjedbu na izmjene godišnjeg rasporeda poslova. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađa izvršenje izmjene godišnjeg rasporeda poslova (članak 25. stavak 2. Sudskog poslovnika).

Predsjednik suda dostavlja izmjene godišnjeg rasporeda poslova zajedno s prigovorima i primjedbama višem tijelu sudske uprave u roku od tri dana po proteku roka za njihovo izjavljivanje. Predsjednik suda može dostaviti i svoje mišljenje o izjavljenim prigovorima i primjedbama (članak 25. stavak 3. Sudskog poslovnika).

Više tijelo sudske uprave može po službenoj dužnosti ili povodom prigovora i primjedbi izmijeniti ili dopuniti izmjene godišnjeg rasporeda poslova, ukinuti i vratiti ih na dopunu predsjedniku suda koji ga je donio, odnosno potvrditi donesene izmjene godišnjeg rasporeda poslova (članak 25. stavak 4. Sudskog poslovnika).