



REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINSKI SUD U ZLATARU  
Zlatar, Trg slobode 14/a  
PREDSJEDNIK SUDA  
Broj: 12 Su-469/2021-41  
Zlatar, 6. rujna 2022.

Na temelju članka 31. stavak 1. Zakona o sudovima (NN broj NN 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/2022) i članka 24. Sudskog poslovnika (NN broj 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/2019, 128/2019, 39/2020, 47/2020, 138/2020, 147/2020, 70/2021, 99/2021, 145/2021, 23/2022), radi prestanka državne službe državnim službenicama Gordani Juranić i Boženi Petrović, rasporeda državne službenice Vesne Polančec na radno mjesto voditelja prekršajne pisarnice, rasporeda državne službenice Anice Jelenić na radno mjesto administrativni referent- sudski zapisničar, prijma državne službenice Dragice Mihovilić na radno mjesto viši sudski ovršitelj i prijma državne službenice Silvije Božić na radno mjesto administrativni referent- sudski zapisničar, predsjednik Općinskog suda u Zlataru utvrđuje

#### IV. IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA OPĆINSKOG SUDA U ZLATARU ZA 2022. GODINU

I. U Godišnjem rasporedu poslova Općinskog suda u Zlataru za 2022., broj: 5 Su-469/2021 od 30. studenog 2021., broj 5 Su-469/2021 od 7. veljače 2022., broj 5 Su-469/2021-18 od 7. ožujka 2022. i broj 5 Su-469/2021-34 od 7. lipnja 2022. u točki VI. **Pojedini posebni poslovi** iz čl. 23. st. 3. i 10. Sudskog poslovnika, u odlomcima ADMINISTRATORI SUSTAVA E-SPIS i KLJUČNI KORISNICI E-SPISA, *briše se*: "Gordana Juranić".

II. U točki XI. **Raspored službenika**, u odjeljku **ODSJEK ZA MATERIJALNO - FINANCIJSKO POSLOVANJE**, *briše se odlomak*: "RAČUNOVODSTVENI REFERENT- FINANCIJSKI KNJIGOVOĐA - **Anica Jelenić**".

III. U odjeljku **PREKRŠAJNA PISARNICA**,

- umjesto: "VODITELJ PREKRŠAJNE PISARNICE- **Gordana Juranić**" *treba stajati*: "VODITELJ PREKRŠAJNE PISARNICE- **Vesna Polančec**",
- pododjeljak: Raspored administrativnih referenata – sudskih zapisničara po referadama" *mijenja se i glasi*:

referade	suci	administrativni referenti - sudski zapisničari
<b>25.</b>	Jadranka Kiš Šaulovečki	<b>Silvija Božić</b>

IV. U odjeljku **POSEBNA SUDSKA PISARNICA U KRAPINI**,

- u odlomku: SUDSKI REFERENT – SUDSKI OVRŠITELJ Nada Sinković *briše se*: "Stalnoj službi u Zaboku i Stalnoj službi u Klanjcu",
- pododjeljak: Raspored administrativnih referenata – sudskih zapisničara po referadama" *mijenja se i glasi*:

referade	suci	administrativni referenti - sudski zapisničari
<b>39.</b>	Jadranka Kiš Šaulovečki	<b>Silvija Božić</b>

V. U odjeljku **POSEBNA SUDSKA PISARNICA U ZABOKU**, iza odlomka:

"ADMINISTRATIVNI REFERENT-ZAPISNIČAR– **Laura Herceg**" dodaje se odlomak:

**"VIŠI SUDSKI OVRŠITELJ- Dragica Mihovilić**

Poslove sudskog ovršitelja imenovana će obavljati u skladu s odredbama Sudskog poslovnika i to sukladno odredbama čl. 303. do čl. 310. istoga i odredbama Ovršnog zakona i ostalih pozitivnih propisa koji se odnose na provođenje ovrhe i ovršnih radnji u Stalnoj službi u Zaboku i Stalnoj službi u Klanjcu.

Zemljišnoknjižni odjeli te Odsjek za materijalno-financijsko poslovanje pružat će sudskom ovršitelju, a vezano uz provedbu ovrhe, svu potrebnu pomoć i suradnju u skladu s odredbama Sudskog poslovnika te odredbama Ovršnog zakona i ostalih pozitivnih propisa koji se odnose na provođenje ovrhe i ovršnih radnji.

Imenovana će pored poslova sudskog ovršitelja obavljati i poslove administrativnog referenta – upisničara na upisnicima OVR, OVRV, Ovr Ob te obavljati druge poslove po nalogu voditelja Stalne službe i Posebne sudske pisarnice".

VI. U odjeljku **ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL U STALNOJ SLUŽBI U ZABOKU**

umjesto: ADMINISTRATIVNI REFERENT-SUDSKI ZAPISNIČAR **Božena Petrović**" *treba stajati*: "ADMINISTRATIVNI REFERENT-SUDSKI ZAPISNIČAR **Anica Jelenić**"

*Uputa o pravnom lijeku:*

Sudac i sudski savjetnik mogu u roku od 3 (tri) dana izjaviti prigovor predsjedniku suda na Dopunu godišnjeg rasporeda poslova, a ostali službenici mogu u istom roku staviti primjedbu.

Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje Dopune godišnjeg rasporeda poslova.

O prigovorima i primjedbama na Dopunu godišnjeg rasporeda poslova odlučuje predsjednik Županijskog suda u Zagrebu kao više tijelo sudske uprave.

PREDSJEDNIK SUDA

Vinko Vladić

1. Sucima i sudskim savjetnicima te ostalim službenicima Općinskog suda u Zlataru, putem službene adrese elektroničke pošte (čl. 25. st. 7. Sudskog poslovnika).
2. Administratoru sustava eSpis u sudu,
3. Županijskom sudu u Zagrebu, Ured predsjednika suda, po pravomoćnosti,
4. Ministarstvu pravosuđa i uprave, po pravomoćnosti,
5. Visokom prekršajnom sudu u Zagrebu, Ured predsjednika suda, po pravomoćnosti.

Broj zapisa: **eb311-11559**

Kontrolni broj: **0de4b-cdec2-24ad4**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:  
CN=VINKO VLADIĆ, L=ZLATAR, O=OPĆINSKI SUD U ZLATARU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Zlataru** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.