



REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU
Braće Radića 2, 42000 Varaždin
OIB:07397915111
MB:03365042

Broj: 41 Su-23/23-18
Varaždin, 28. veljače 2023.

Temeljem odredbi čl. 6. Pravilnika o postupku jednostavne nabave u Trgovačkom sudu u Varaždinu broj 41 Su-45/2022-1 od 10. veljače 2022. i Izmjene Pravilnika o postupku jednostavne nabave broj 41 Su-45/2022-3 od 20. veljače 2023., naručitelj je izradio sljedeći

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
MATERIJAL TISKAN PO NARUDŽBI
POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE
JDN 3/23-1

1.OPĆI PODACI

1.1.Naručitelj: *Trgovački sud u Varaždinu*

OIB: 07397915111

Adresa: Braće Radića 2, 42 000 Varaždin

Telefon: 042 401 900

Fax: 042 214 743

E-mail: ured.predsjednika@tsvz.pravosudje.hr

Broj zaposlenih: 35

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Sve obavijesti u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana između 9 i 13 sati, do roka za dostavu ponuda, od osobe zadužene za komunikaciju sa gospodarskim subjektima:

Darinka Martinčević, tel: 042 401 900 Fax: 042 214 743

adresa elektroničke pošte: darinka.martincevic@tsvz.pravosudje.hr

Valentina Kovačić, tel.: 042 401 905 Fax.: 042 214 743

adresa elektroničke pošte : valentina.kovacic@tsvz.pravosudje.hr

1.3. Evidencijski broj nabave:

JDN 3/23-1

1.4. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava koja je izuzeta od primjene odredaba javne nabave sukladno čl. 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) te se provodi po čl. 6. Pravilnika o postupku jednostavne nabave u Trgovačkom sudu u Varaždinu broj 41 Su-45/2022-1 od 10. veljače 2022.

1.5. Procijenjena vrijednost nabave

2.790,00 eura bez PDV-a.

1.6. Vrsta ugovora

S odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o nabavi usluge tiska.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE**2.1 Opis predmeta nabave**

Predmet ove nabave je usluga tiska materijala po narudžbi. Tisak se radi po uzorku iz Sudskog poslovnika („Narodne Novine“ broj: 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21 i 23/22.). U toku postupka jednostavne nabave Naručitelj može tražiti dostavu dokaza o tehničkoj specifikaciji predmeta nabave.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave navedena je u troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

U troškovniku su navedene predviđene (okvirne) količine koje će se nabavljati za vrijeme trajanja ugovora. Navedene količine u troškovniku su određene na temelju podataka o potrebama Naručitelja. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u troškovniku u cijelosti. Stvarna nabavljena količina usluge na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

2.3. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda te ga je potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti pečatom Ponuditelja.

2.4. Mjesto isporuke

Trgovački sud u Varaždinu, Braće Radića 2, Varaždin, II kat.

2.5. Rok isporuke

Sukcesivno, tijekom ugovornog razdoblja od 12 mjeseci, a najviše u roku od 5 dana od svake pojedinačne nabave.

Ugovor se zaključuje na razdoblje od 12 mjeseci od dana obostranog potpisa ugovora.

2.6.Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o jednostavnoj nabavi robe i usluga

3. PODACI O PONUDI

3.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Ponudbeni list
2. Popunjeni, potpisani i ovjereni troškovnik.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponude te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst zahtjeva za prikupljanje ponuda. Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na način da čini cjelinu. Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Propisani tekst Poziva na dostavu ponuda (uključujući troškovnik) ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

U roku za dostavu ponude, Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako Ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

3.2.Način određivanja cijene ponude i valuta ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelji su obvezni ispuniti troškovnik koji je sastavni dio dokumentacije o nabavi na način da nude jediničnu cijenu te ukupnu cijenu za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

Jedinična cijena svake stavke te ukupna cijena se iskazuje na 2 (dvije) decimale.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima u apsolutnom iznosu.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, odnosno, potrebno je uključiti sve direktne i indirektne troškove vezane uz izvršenje usluge tiska a koji, između ostalog, obvezno uključuju dostavu na adresu Naručitelja.

3.3.Kriterij odabira ponude

Na temelju rezultata pregleda, usporedbe i ocijene ponuda, odabire se najpovoljnija ponuda sukladno kriteriju najniže cijene ili ekonomski najpovoljnije ponude uzimajući u obzir kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

4. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Krajnji rok za dostavu ponude je 9. ožujka 2023. godine.

4.1. Način dostave ponude

Ponuda se predaje neposredno u pisarnicu suda (pisarnica, II kat, soba 225) ili preporučenom pošiljkom na adresu Naručiitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani ponude: **NAZIV I ADRESA NARUČITELJA**
„Za nabavu 41 Su-23/23 JDN 3/23-1, ne otvaraj“
- na poleđini: **NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Otvaranje ponuda u postupku jednostavne nabave nije javno.

4.2. Odluke o odabiru i obavijest o rezultatima postupka

Naručiitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku od najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručiitelj dostavlja svim Ponuditeljima na dokaziv način.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju žalba nije dopuštena. Na dostavljenu odluku o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave ponuditelji mogu uložiti prigovor predsjedniku suda u roku od tri dana od primitka odluke. Predsjednik suda će o prigovoru odlučiti u roku od osam dana.

4.3. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručiitelj zadržava pravo poništiti postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

PREDSJEDNICA SUDA:
Marija Levanić-Škerbić

Broj zapisa: **9-30855-86d14**

Kontrolni broj: **03948-2ffa6-96230**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=MARIJA LEVANIĆ-ŠKERBIĆ, L=VARAŽDIN, O=TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Trgovački sud u Varaždinu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.