



TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU

Braće Radića 2, 42000 Varaždin

OIB:07397915111

MB:03365042

Broj: 41 Su-23/2023-5

Varaždin, 13. veljače 2023.

Sukladno odredbi članka 6. Pravilnika o provedbi jednostavne nabave (broj: 41 Su-45/2022), naručitelj je izradio sljedeći:

POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA NAJAM MULTIFUNKCIJSKIH UREĐAJA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE JDN 2/23-1

1.OPĆI PODACI

1.1.Naručitelj: *Trgovački sud u Varaždinu* OIB:
07397915111

Adresa: Braće Radića 2, 42 000 Varaždin

Telefon:042 401 900

Fax.: 042 214 743

E-mail.: ured.predsjednika@tsvz.pravosudje.hr

Broj zaposlenih: 35

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Sve obavijesti u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana između 9 i 13 sati, do roka za dostavu ponuda, od osobe zadužene za komunikaciju sa gospodarskim subjektima:

Valentina Kovačić, tel.: 042 401 905 Fax.: 042 214 743

adresa elektroničke pošte : valentina.kovacic@tsvz.pravosudje.hr

Darinka Martinčević, tel: 042 401 900 Fax: 042 214 743

adresa elektroničke pošte: darinka.martincevic@tsvz.pravosudje.hr

1.3. Evidencijski broj nabave:

JDN 2/23-1

1.4. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava koja je izuzeta od primjene odredaba javne nabave sukladno čl. 12. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16, 114/22).

1.5. Procijenjena vrijednost nabave

5.840,00 EUR bez PDV-a

1.6. Vrsta ugovora

S odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o nabavi usluge najma multifunkcijskih uređaja.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet ove nabave je pružanje usluge najma multifunkcionalnih uređaja sukladno minimalnim tehničkim karakteristikama i traženom broju uređaja navedenim u tehničkoj specifikaciji i troškovniku, a sve u skladu s ovim pozivom na dostavu ponuda, tehničkoj specifikaciji i ugovornim troškovnikom koji čini sastavni dio Ugovora.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave navedena je u troškovniku-PRILOG I. koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

U troškovniku su navedene predviđene (okvirne) količine koje će se nabavljati za vrijeme trajanja ugovora. Navedene količine u troškovniku su određene na temelju podataka o potrebama Naručitelja. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u troškovniku u cijelosti. Stvarna nabavljena količina usluge na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

2.3. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabave navedena je u PRILOGU II. – Tehnička specifikacija koja je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj je u Tehničkoj specifikaciji naveo minimalne tehničke i funkcionalne zahtjeve koje moraju zadovoljiti ponuđeni uređaji koje će odabrani Ponuditelj dostaviti i instalirati u poslovnim prostorima Naručitelja radi ispunjenja ugovora. Ponuđeni uređaji mogu imati i bolje tehničke i funkcionalne zahtjeve od zahtjeva navedenih u Tehničkoj specifikaciji.

PRILOG II. – Tehnička specifikacija se popunjava na način da se za svaki od ponuđenih modela uređaja u rubrici PROIZVOĐAČ, MODEL I TIP UREĐAJA navedu (upišu) traženi podaci. Nadalje u koloni DA/NE ponuditelj za sve tražene uređaje koje nudi obavezno mora navesti, za svaki redak, da li ponuđeni uređaj zadovoljava traženu tehničku i funkcionalnu karakteristiku ili istu ne zadovoljava. Ukoliko ponuđeni uređaj ne zadovoljava traženu tehničku i funkcionalnu karakteristiku, Naručitelj će takvu ponudu ocijeniti nevaljanom. Ukoliko Ponuditelj nudi uređaj koji ima bolje tehničke i funkcionalne karakteristike od onih traženih u PRILOGU II. – Tehnička specifikacija u koloni DA/NE upisuje podatak DA. Svi zahtjevi navedeni u PRILOGU II. – Tehnička specifikacija su eliminacijski pa ukoliko u nekoj ponudi u bilo kojem retku kolone DA/NE bude navedeno NE, ponuda takvog Ponuditelja će biti odbijena kao nevaljana.

Tehnička specifikacija je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda te je istu potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti pečatom Ponuditelja. Naručitelj zadržava pravo provjere podataka koje je

ponuditelj upisao u PRILOGU II. – Tehnička specifikacija usporedbom tehničkih karakteristika navedenih u tehničkoj specifikaciji proizvođača koja je dostupna na internetu ili ako ista nije dostupna na internetu tada zatražiti od ponuditelja da dostavi tehničku specifikaciju (koju je sastavio proizvođač i/ili ovlašteni zastupnik proizvođača) za ponuđeni uređaj koji daje u najam. Ukoliko ponuđeni uređaj ne zadovoljava traženu tehničku i funkcionalnu karakteristiku naručitelj će takvu ponudu ocijeniti nevaljanom.

2.4. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda te ga je potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti pečatom Ponuditelja.

2.5. Mjesto isporuke

Trgovački sud u Varaždinu, Braće Radića 2, Varaždin, prizemlje i II kat.

2.6. Rok isporuke

Odabrani Ponuditelj dužan je u roku od 7 (sedam) dana od dana obostranog potpisa ugovora dostaviti i instalirati u poslovnim prostorima Naručitelja uređaje, te započeti s pružanjem predmetne usluge. Ugovor se zaključuje na razdoblje od 12 mjeseci od dana obostranog potpisa ugovora.

2.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi Ugovor o jednostavnoj nabavi robe.

3. PODACI O PONUDI

3.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Ponudbeni list
2. Popunjeni, potpisani i ovjereni Troškovnik (PRILOG I)
3. Popunjena, potpisana i ovjerena Tehnička specifikacija (PRILOG II)
4. Popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o preuzimanju i zbrinjavanju potrošenih tonera (PRILOG III)

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponude te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst zahtjeva za prikupljanje ponuda. Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na način da čini cjelinu. Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Propisani tekst Poziva na dostavu ponuda (uključujući tehničku specifikaciju i troškovnik) ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

U roku za dostavu ponude, Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako Ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

3.2. Način određivanja cijene ponude i valuta ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelji su obvezni ispuniti troškovnik koji je sastavni dio dokumentacije o nabavi na način da nude jediničnu cijenu te ukupnu cijenu za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

Jedinična cijena svake stavke te ukupna cijena se iskazuje na 2 (dvije) decimale. Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima u apsolutnom iznosu.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, odnosno, potrebno je uključiti sve direktne i indirektne troškove vezane uz izvršenje usluge najma printera a koji, između ostalog, obvezno uključuju:

-dostava i instalacija na adresu naručitelja,

-pravovremenu i redovitu izmjenu tonera (originalni) koji je prikladan za rad uređaja, -redovito održavanje uređaja za cijelo vrijeme trajanja ugovora koje uključuje zamjenu rezervnih dijelova, potrošnog materijala, redovne i izvanredne preglede uređaja, preuzimanje i zbrinjavanje potrošenih tonera te ostale troškove.

3.3.Kriterij odabira ponude

Na temelju rezultata pregleda, usporedbe i ocijene ponuda, odabire se najpovoljnija ponuda sukladno kriteriju najniže cijene ili ekonomski najpovoljnije ponude uzimajući u obzir kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

4. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Krajnji rok za dostavu ponude je 28. veljače 2023. godine.

4.1. Način dostave ponude

Ponuda se predaje neposredno u pisarnicu suda (pisarnica, II kat, soba 219) ili preporučenom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani ponude: **NAZIV I ADRESA NARUČITELJA**
„Za nabavu 41 Su-23/2023, ne otvaraj“
- na poledini: **NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Otvaranje ponuda u postupku jednostavne nabave nije javno.

4.2.Odluke o odabiru i obavijest o rezultatima postupka

Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku od najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj dostavlja svim Ponuditeljima na dokaziv način.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju žalba nije dopuštena. Na dostavljenu odluku o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave ponuditelji mogu uložiti prigovor predsjedniku suda u roku od tri dana od primitka odluke. Predsjednik suda će o prigovoru odlučiti u roku od osam dana.

4.3. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabрати niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

PREDSJEDNICA SUDA:
Marija Levanić-Škerbić

Broj zapisa: **eb319-4ab8b**

Kontrolni broj: **0f841-85492-f2415**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=MARIJA LEVANIĆ-ŠKERBIĆ, L=VARAŽDIN, O=TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Trgovački sud u Varaždinu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.