



REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U BJELOVARU
SUDSKA UPRAVA
PREDSJEDNIK SUDA

Broj: 17 Su-661/2020-1
Bjelovar, 29. prosinca 2020.

Na temelju odredbe članka 31. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine", broj 28/13., 33/15., 82/15., 82/16. – Uredba, 67/18., 126/19. i 130/20.) i članka 5. stavka 2. Sudskog poslovnika ("Narodne novine", broj 37/14., 49/14., 8/15., 35/15., 123/15., 45/16., 27/17., 33/17. 34/17., 57/17., 101/18., 119/18., 81/19., 128/19., 39/20., 47/20. i 138/20.) predsjednica Trgovačkog suda u Bjelovaru Marija Petrina Kubica donosi

P R O C E D U R U

OSTVARIVANJA PRAVA IZ KOLEKTIVNOG UGOVORA ZA DRŽAVNE
SLUŽBENIKE I NAMJEŠTENIKE

Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se procedura ostvarivanja prava zaposlenika Trgovačkog suda u Bjelovaru, sukladno Kolektivnom ugovoru za državne službenike i namještenike ("Narodne novine", broj 112/17., 12/18., 2/19., 119/19. i 66/20., dalje: Kolektivni ugovor).

Članak 2.

Službenik i namještenik dio godišnjeg odmora mora iskoristiti, sukladno rasporedu korištenja godišnjih odmora, u trajanju i razdoblju koje je određeno odlukom predsjednika suda.

Preostali dio godišnjeg odmora službenik i namještenik, po odobrenju predsjednika suda, može koristiti tijekom kalendarske godine i u idućoj godini, sve do 30. lipnja.

Prije korištenja preostalog dijela godišnjeg odmora službenik i namještenik mora podnijeti predsjedniku suda pisani zahtjev za korištenje godišnjeg odmora, na obrascu koji je priložen ovoj proceduri. Zahtjev se može dostaviti putem elektroničke pošte ili pisano, na adresu Ureda predsjednika suda.

Predsjednik suda će o zahtjevu odlučiti pisanim odobrenjem, koje će dostaviti službeniku i namješteniku na službenu adresu elektroničke pošte. Ukoliko

službenik ili namještenik nema elektroničku poštu, odobrenje će mu se dati u pisanom obliku.

Članak 3.

Predsjednik suda o pravu službenika i namještenika na jubilarnu nagradu, naknadu za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, božićnicu, regres i otpremninu, temeljem Kolektivnog ugovora, donosi odluku na temelju pisanog zahtjeva službenika i namještenika odnosno službenih podataka o ispunjenju uvjeta za ostvarenje prava na isplatu.

Naknade se isplaćuju nakon što Ministarstvo pravosuđa i uprave odobri isplatu.

Članak 4.

Predsjednik suda o plaćenom dopustu (članak 28. Kolektivnog ugovora) i neplaćenom dopustu (članak 33. Kolektivnog ugovora) odlučuje rješenjem, na temelju zahtjeva službenika i namještenika.

Članak 5.

Odredbe ove procedure na odgovarajući se način primjenjuju i na suce Trgovačkog suda u Bjelovaru.

Članak 6.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja.

P r e d s j e d n i c a

Marija Petrina Kubica

TRGOVAČKI SUD U BJELOVARU

(ime i prezime službenika/namještenika/suca)

Bjelovar, _____

PREDSJEDNIK SUDA

PREDMET: Zahtjev za korištenje dijela preostalog godišnjeg odmora

za _____ godinu

Molim da mi se odobri korištenje _____ radnih dana
godišnjeg odmora za _____ godinu i to u razdoblju

od _____ do _____.

(podnositelj zahtjeva)

Suglasnost predsjednika suda:

Broj zapisa: **eb2f5-4b348**

Kontrolni broj: **0ec64-9d168-a2360**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:

CN=MARIJA PETRINA KUBICA, L=BJELOVAR, O=TRGOVAČKI SUD U BJELOVARU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Trgovački sud u Bjelovaru** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.