



Republika Hrvatska
Općinski sud u Zadru
Ured predsjednice suda
Zadar, Ulica plemića Borelli 9

Broj: 17 Su-1931/19-1
U Zadru, 31. listopada 2019.

Na temelju članka 5. Sudskog poslovnika ("Narodne novine" broj 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18 i 81/19), sukladno odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine" broj 95/19), predsjednica Općinskog suda u Zadru, donosi

PROCEDURU NAPLATE PRIHODA

Članak 1.

Ova procedura ima za cilj osigurati učinkovitost sustava nadzora naplate prihoda državnog proračuna iz nadležnosti suda, koji se odnose na prihode usluge kopiranja dokumenata u spisima, sudske pristojbe, novčane kazne za kaznena djela i prekršaje, oduzete imovinske koristi i troškove postupka.

Članak 2.

Prihod ostvaren od usluga fotokopiranja uplaćuje se u Državni proračun RH, te se povlači po potrebi i planu vlastitih prihoda.

Članak 3.

Prihodi od naplate sudskih pristojbi uplaćuju se u Državni proračun RH. Nalog za plaćanje sudskih pristojbi izdaju administrativni referenti u referadama i u sudskim pisarnicama suda, odnosno sudac ili sudski savjetnik u čijem je zaduženju predmet.

Na nalogu se navodi broj spisa, datum izdavanja naloga, naziv ili ime i prezime osobe koja se poziva na plaćanje sudske pristojbe, visina sudske pristojbe, poziv na broj uplate, IBAN Državnog proračuna, uz model uplate, te rok za plaćanje sudske pristojbe.

Ukoliko plaćanje sudske pristojbe nije izvršeno u zadanom roku za plaćanje, pravna ili fizička osoba se poziva i dostavlja joj se opomena za plaćanje.

Nakon protoka roka od 30 dana izdaje se opomena za plaćanje sudske pristojbe sa dodatnim rokom od 15 dana.

Ukoliko ni nakon proteka roka od 15 dana pravna ili fizička osoba nije uplatila sudsku pristojbu, nalog uz zahtjev za pokretanje ovršnog postupka dostavlja se Općinskom državnom odvjetništvu u Zadru zbog provedbe ovršnog postupka.

Ukoliko se utvrdi da su potraživanja nenaplativa primjenom mjera utvrđenim u člancima iz ove Procedure (u slučaju nemogućnosti naplate temeljem pravomoćnih odluka nadležnih tijela, zbog nastupanja zastare, sukladno važećim zakonskim propisima, u slučaju kada iznos potraživanja obzirom na troškove naplate nije isplativ ili drugim slučajevima) potraživanje se može djelomično ili u cijelosti otpisati sukladno prijedlogu predsjednika suda ili suca koji je vodio predmet.

Članak 4.

Svaka uplata u Državni proračun evidentira se u FINA-i koja dostavlja izvješće sudu. Dostavom izvješća FINA-e o uplati sudske pristojbe, troškova kaznenog postupka i oduzimanja imovinske koristi u Državni proračun, isto evidentira upisničar unosom kroz eSpis i zatvara potraživanje sudske pristojbe.

Članak 5.

Ova procedura objavljena je na web stranici suda i stupa na snagu danom donošenja.

