

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

**ZA IZVOĐENJE RADOVA NA SANACIJI KROVA ZGRADE ŽUPANIJSKOG
SUDA U RIJECI
(jednostavna nabava)**

A. OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju

NAZIV TIJELA: ŽUPANIJSKI SUD U RIJECI

ADRESA: Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka

Broj telefona: 051/355-501 (Anita Šimunović Broznić, voditelj odsjeka
financijsko-materijalnog poslovanja)

e-mail: Anita.Simunovic@zsri.pravosudje.hr

Internetska adresa: <http://sudovi.pravosudje.hr/zsri>

2. Evidencijski broj nabave

JN-05/22

3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 305.000,00 kn (bez PDV-a)

4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora.

B. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Naziv predmeta nabave

Izvođenje radova na sanaciji krova zgrade Županijskog suda u Rijeci.

2. Količine predmeta nabave

Količina predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda.

3. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehničke specifikacije predmeta nabave kao ukupnost tehničkih odredaba kojima se definiraju tražene karakteristike, vrsta i izvedba radova koji su predmet nabave detaljno su određene u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelji su dužni proučiti troškovnik radova i ostalu dokumentaciju i upoznati se sa svim propisanim uvjetima i zahtjevima iz istih, te sukladno tomu izraditi i dostaviti svoju ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Radovi koji su predmet ovoga postupka jednostavne nabave potrebno je izvršiti u skladu sa zadanim uvjetima iz troškovnika i pravilima struke. Predmetne radove treba izvesti sukladno uvidu stanje na terenu, ponudbenom troškovniku i svojoj ponudi, stručno i u skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske koji reguliraju predmet nabave: Zakonom o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18, 110/19), drugim relevantnim važećim Zakonima i podzakonskim aktima, pravilima struke, tehničkim normativima i standardima koji važe za ovu vrstu radova, te jamči za pravilnu izvedbu i kakvoću izvedenih radova i kvalitetu upotrijebljenog materijala.

Izvođač u potpunosti odgovara za ispravnost izvršenih radova i ugradnju svih ugrađenih elemenata.

4. Dokazi sposobnosti:

Dokaz o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ne stariji od tri mjeseca računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5. Rok izvođenja radova

Odabrani ponuditelj mora radove završiti u roku od 45 dana od dana uvođenja u posao.

6. Mjesto izvođenja radova

Radovi će se izvoditi na lokaciji Županijski sud u Rijeci, Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka.

C. PONUDA

1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- a) popunjen, potpisan i ovjeren troškovnik (Prilog I),
- b) popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Prilog II),
- c) popunjenu, potpisanu i ovjerenu Izjavu o raspolaganju stručnjakom koji ispunjava uvjete za Voditelja radova građevinske ili arhitektonske struke sukladno članku 25. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine, broj: 78/15,118/18 i 110/19). Uz izjavu se prilaže preslika diplome kojom se dokazuje da je stručnjak stekao zvanje inženjer građevine/arhitekture i preslika uvjerenja/potvrde o položenom stručnom ispitu ili rješenju o upisu u imenik voditelja radova građevinske ili arhitektonske struke (Prilog III)
- d) dokaz sposobnosti **iz točke B.4.**

2. Način dostave ponude

Ponude se predaju neposredno u pisarnicu naručitelja (II. kat, soba 8) ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Županijski sud u Rijeci

Žrtava fašizma 7

51000 Rijeka

Evidencijski broj nabave: JN-05/22

„Nabava izvođenje radova na sanaciji krova zgrade Županijskog suda u Rijeci“

„PONUDA ZA JEDNOSTAVNU NABAVU - NE OTVARAJ“

Na omotnici je potrebno naznačiti naziv i adresu ponuditelja.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena naručitelju isključivo na navedenu adresu najkasnije do 26. rujna 2022. godine do 11.00 sati.

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentiraju se kod naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

3. Način izrade ponude

Ponuda se piše neizbrisivom tintom i dostavlja u papirnatom obliku.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4. Cijena ponude

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive.

Ponuditelj izražava cijenu ponude brojkama u kunama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti uključujući troškove puta, smještaja i slično.

Ponuditelji su dužni u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu za svaku stavku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.

Naručitelj nije upisan u registar obveznika PDV-a. U skladu s navedenim, naručitelj uspoređuje cijenu ponude s PDV-om.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Cijene iskazane u ponudi su nepromjenjive i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja ponude.

Cijene iskazane u ugovoru su nepromjenjive i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja istog.

5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponude.

6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 8 dana od dana izvršnosti dostave odluke/obavijesti o odabiru. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana, te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana. Odmah po zaključenju Ugovora Naručitelj će odabranog ponuditelja uvesti u posao. Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik. Odabrani ponuditelj je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik sukladno važećem Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera.

Predvideni rok završetka radova koji su predmet ovoga Ugovora je 45 dana od dana uvođenja u posao koji će se utvrditi upisom u građevinski dnevnik.

Pregled objekta: Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt. Pregled objekta je moguće obaviti radnim danom od 8-16 sati, uz prethodnu najavu voditelju tehničke službe, Damir Prosen, mob: 0911450451).

8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje da će građevinske radove koji su predmet nabave plaćati na temelju ispostavljenih i ovjerenih mjesečnih privremenih situacija i ovjerene okončane situacije s urednim Zapisnikom o primopredaji radova i Zapisnikom o okončanom obračunu, u roku do 30 (trideset) dana od datuma ovjere, odnosno zaprimanja računa za uredno izvršene radova doznakom na žiro račun ponuditelja. Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

Na e-računu mora biti naveden broj ugovora.

Privremene situacije i okončanu situaciju za izvedene radove Ponuditelj će dostaviti u 6 (šest) primjerka na ovjeru Nadzornom inženjeru na gradilištu. Okončanu situaciju ovjerenu od strane nadzornog inženjera, Ponuditelj je dužan dostaviti Naručitelju prilikom primopredaje radova i sastavni su dio Zapisnika o primopredaji radova, Zapisnika o okončanom obračunu i Izvješća nadzornog inženjera.

U zapisnicima i izvješću mora biti naznačeno da li su radovi kvalitetno izvedeni, a ako nisu koji se iznos trajno odbija na ime kvalitete i koji se zadržava do izvedbe u traženoj kvaliteti. Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

9. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12 i 82/17), u visini 10% od ukupne ugovorene vrijednosti radova, bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatom po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21).

Naplata zadužnice može se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvoditelja.

Odabrani ponuditelj umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice može dati novčani polog u traženom iznosu na IBAN Županijskog suda u Rijeci: HR87 2390 0011 1000 1458 3; Model: 00; Poziv na broj: 05-2022 te o izvršenoj uplati dostaviti dokaz.

Naručitelj može zadržati novčani polog u istim slučajevima u kojima će naplatiti zadužnicu ili bjanko zadužnicu.

10. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Minimalno trajanje jamstva je dvije godine.

Odabrani ponuditelj se obvezuje dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, najkasnije 5 dana od dana primopredaje radova, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12 i 82/17), u visini 10% od ukupne vrijednosti izvršenih radova, s pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21).

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice, odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se uplaćuje na IBAN Županijskog suda u Rijeci: HR87 2390 0011 1000 1458 3; Model: 00; Poziv na broj: 05-2022 te o izvršenoj uplati dostavlja dokaz.

Sukladno članku 214. stavak 1. točka 5. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16), naručitelj može jamstvo naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuní obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

11. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjene Poziva za dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja objaviti na isti način kao i Poziv.

12. Ostale napomene

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje čija ponuda je odabrana. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Predsjednik suda:

dr.sc. Vlado Skorup

