



Republika Hrvatska
Županijski sud u Sisku
Ured predsjednice

Broj: 3 Su-688/22.-1
U Sisku 1. prosinca 2022.

Na temelju Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine" broj 42/18.), Uredbe Europske unije broj 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka od 27. travnja 2016. (dalje: Uredba), na temelju ovlasti iz članka 31. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj 28/13., 33/15., 82/15, 82/16., 67/18., 126/19., 130/20., 21/22. i 60/22.) i članka 43. Zakona o zaštiti na radu ("Narodne novine" broj 71/14., 118/14., 154/14., 94/18. i 96/18.), predsjednica Županijskog suda u Sisku Blažena Ereš donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA U ŽUPANIJSKOM SUDU U SISKU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuje se način korištenja sustava video nazora, snimanja, pohranjivanja i snimanja slike, te nadziranje njihove upotrebe u Županijskom sudu u Sisku (dalje u tekstu: Sud).

Sud je voditelj obrade podataka.

Članak 2.

Pojmovi i njihovo značenje:

- 1) Osobni podaci - svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi (ispitanik); pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca.
- 2) Voditelj obrade – fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti koje samostalno ili zajedno s drugima određuje svrhu i način obrade osobnih podataka.
- 3) Izvršitelj obrade – fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade i s kojima je voditelj obrade sklopio ugovor o poslovnoj suradnji. Izvršitelj obrade osigurava provedbu video nadzora i održavanje opreme za nadgledanje hardvera i softvera.
- 4) Ovlaštena osoba – osoba koja je ovlaštena za postupanje kako je opisano ovim Pravilnikom, imenovana od strane voditelja obrade.

5) Obrada – bilo koji postupak ili skup postupaka koji se obavljaju nad osobnim podacima ili skupu osobnih podataka, neovisno radi li se o automatiziranim sredstvima, kao što je prikupljanje, snimanje, organiziranje, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, objavljivanje ili na drugi način stavljanje na raspolaganje, brisanje, uništenje i slično.

6) Sustav pohrane – svaki strukturirani skup osobnih podataka koji je dostupan prema određenim kriterijima, neovisno je li centraliziran, decentraliziran ili raspršen na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi.

7) Video nadzor – odnosi se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena činiti dio sustava pohrane.

Članak 3.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

1. svrha i opseg osobnih podataka koji se prikupljaju video nadzorom,
2. prostori koji su obuhvaćeni video nadzorom,
3. osobe koje imaju pravo pristupa video snimkama,
4. davanje izjave o povjerljivosti,
5. drugi korisnici koji imaju pravo uvida u prikupljene osobne podatke,
6. rok čuvanja video snimki na kojima se nalaze osobni podaci.

Članak 4.

U zgradi u kojoj se Sud nalazi sjedište ima i Općinski sud u Sisku tako da ulaz, podrumski prostor i prvi kat koriste jedan i drugi sud, sudnice i ostale prostorije u prizemlju Općinski sud u Sisku, a na drugom katu Županijski sud u Sisku.

Sustav video nadzora uspostavljen je s ciljem pružanja više razine zaštite ljudi i imovine oko i u prostorijama Suda i dokazani je legitimni interes Suda.

Svrha iz stavka 1. ne može se postići blažim mjerama.

Članak 5.

Osobni podaci koje se obrađuju su: slike osoba, mjesto snimanja, datum snimanja i vrijeme snimanja.

Članak 6.

Sustav video nadzora u cijeloj zgradi čini ukupno 41 uređaja (kamera) kojima se nadziru slijedeći prostori:

- pločnik uz vanjske dijelove ulične zgrade te kolni ulaz (10),
- unutarne dvorište (2),
- ulaz, stubišni prostor, hodnici i prostor ispred lifta svakog kata suda (19),
- drugi kat sudske zgrade (7),
- pisarnice Općinskog suda u Sisku u prizemlju (3).

Sustav video nadzora aktivan je 24 sata dnevno, svih sedam dana u tjednu.

Članak 7.

Predsjednica Suda, kao predstavnik voditelja obrade podataka, imenuje ovlaštene osobe odgovorne za rad sa sustavom video nadzora i za obradu osobnih podataka dobivenih sustavom video nadzora.

Ovlaštene osobe moraju biti osposobljene za upravljanje i upotrebu video nadzora s kojima moraju rukovati pažljivo i u skladu s tehničkim uputama.

Članak 8.

Radna stanica video nazora instalirana je na takav način da neovlaštene osobe nemaju pristup videozapisima.

U prostor iz stavka 1. dopušten je pristup samo zaposlenima na tom radnom mjestu, ovlaštenoj osobi Suda te ovlaštenim serviserima izvršitelja obrade.

Članak 9.

Pristup postavkama sustava video nazora zaštićen je posebnom lozinkom za prijavu, koja je u vlasništvu izvršitelj obrade, sukladno ugovoru o poslovnoj suradnji između Suda, kao voditelja obrade i izvršitelja obrade.

Članak 10.

O intervencijama u sustav video nadzora izvršitelj obrade vodi sve potrebne evidencije, sukladno ugovoru o poslovnoj suradnji sa Sudom.

Članak 11.

Sud i izvršitelj obrade dužni su uspostaviti automatizirani sustav za evidentiranje pristupa snimkama video nazora koji će sadržavati vrijeme i mjesto pristupa, kao i oznaku osoba koje su izvršile pristup podacima prikupljenim putem video nadzora.

Članak 12.

Sud je obvezan označiti da je objekt odnosno pojedini prostor u njemu te vanjska površina oko objekta pod video nadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.

Obavijest iz stavka 1. ovog članka treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Uredbe, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pruža informacija da je prostor pod video nadzorom te podaci o voditelju obrade podataka i kontakt podaci putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

Članak 13.

Snimke dobivene putem sustava video nadzora klasificirane su oznakom "strogo povjerljivo" i ne smiju se koristiti suprotno svrsi utvrđenoj ovim Pravilnikom.

Članak 14.

Snimke se čuvaju najviše 6 mjeseci od dana nastanka, a nakon navedenog roka trajno se brišu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, snimljeni podaci ne brišu se ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.

Članak 15.

Pravo pristupa snimkama prikupljenim putem sustava video nadzora imaju predsjednica Suda i ovlaštene osobe.

Članak 16.

Osobe koje imaju pravo pristupa snimkama iz sustava video nadzora daju izjavu o povjerljivosti u kojoj se obvezuju da će sve osobne podatke koje saznaju iz snimki čuvati kao poslovnu tajnu za vrijeme i nakon prestanka radnog odnosa kod poslodavca.

Članak 17.

Predsjednica Suda odlučuje o prihvatljivosti pristupa snimkama drugih osoba te daje dozvolu za prijenos i pohranu snimaka na prijenosnim medijima.

Na prijenosne medije pohranjuju se snimke pojedinačnih događaja koje je potrebno spremati u slučajevima kad se radi o dokazu u žalbenom postupku, u postupcima naknade štete, stegovnim, kaznenim ili drugim sudskim postupcima.

Predsjednica Suda može odrediti da se snimke nekih izvanrednih događaja pohranjuju na prijenosnim medijima u svrhu rekonstrukcije i analize provedbe sigurnosti. Snimanje na prijenosnim medijima obavlja ovlaštena osoba Suda.

Snimke na prijenosnim medijima moraju se čuvati zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba.

O svim snimkama vodi se evidencija uključujući i podatke o datumu i vremenu snimanja, mjestu pohrane, datumu brisanja ili uništavanja snimki te tko je naručio i tko je proveo snimanje.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnoj stranici Suda.

Predsjednica suda
Blažena Ereš

Broj zapisa: **9-3085c-fb521**

Kontrolni broj: **0bbda-7261a-56767**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=Blažena Ereš, O=ŽUPANIJSKI SUD U SISKU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Županijski sud u Sisku** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.