



Republika Hrvatska
Općinski sud u Splitu
Split
Ured predsjednika suda

Poslovni broj: 5 Su-2169/2021-42

Split, 10. listopada 2022.

Temeljem članka 24. i 25. Sudskog poslovnika (Narodne novine broj 37/14, 49/14, 8/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17 57/17, 101/2018, 119/2018, 81/19 i 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21 i 23/22 – dalje u tekstu Sudski poslovnik), u vezi članka 10. stavak 3., 30. i 31. Zakona o sudovima (Narodne novine broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22 i 60/22 – dalje u tekstu Zakon o sudovima) i članka 24. Pravilnika o radu u sustavu eSpisa (Narodne novine broj 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 112/17, 119/18, 39/20, 138/20, 70/21 i 99/21, 145/21 i 23/22 - dalje u tekstu Pravilnik), uvažavajući potrebe suda, stručne sposobnosti i sklonosti sudaca, sudskih savjetnika, službenika i namještenika, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Općinskog suda u Splitu, broj 3 Su-380/2019 od 3. travnja 2019. i Izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Općinskog suda u Splitu broj 3 Su-380/2019-8 od 13. studenog 2020., 3 Su-380/2019-13 od 23. kolovoza 2021., 3 Su-380/2019-25 od 31. ožujka 2022., 3 Su-380/2019-33 od 26. kolovoza 2022., predsjednik Općinskog suda u Splitu Dražen Maravić, donosi

IZMJENU
GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA
OPĆINSKOG SUDA U SPLITU
ZA 2022. GODINU

iz sljedećih razloga:

- I. Sudska savjetnica Marina Šimić raspoređuje se na Zemljišnoknjižni odjel, za rad na zemljišnoknjižnim predmetima i to redovnim i posebnim (pojedinačni ispravni postupci i postupci povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora).
- II. Sudski savjetnik Duje Karaman (Referada SS53) od 11. listopada 2022. raspoređuje se u Stalnu službu u Trogiru, za rad na zemljišnoknjižnim predmetima i to redovnim i posebnim (pojedinačni ispravni postupci i postupci povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora). Za mentora sudskom savjetniku određuje se sutkinja Vlasta Vukičević.
- III. Sudska savjetnica Jelena Amižić (Referada SS61) od 11. listopada 2022. raspoređuje se u Stalnu službu u Supetru za rad na zemljišnoknjižnim predmetima oznake RZ i Z, i predmetima povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora u Stalnoj službi u Supetru, zadužen za rad na ovršnim predmetima oznake upisnika Ovr, OvrV, Ovr Ob, Sp - vrsta spora po šifrniku:

- 47 ovrha na novčanoj tražbini
- 48 ovrha na pokretninama
- 49 ovrha na vrijednosnom papiru
- 414 ovrha na motornom vozilu
- 416 ovrha radi predaje i isporuke pokretnina
- 703 ovrha radi naplate novčane tražbine
- 696 ovrha na brodu/zrakoplovu – naplata novčane tražbine
- 697 ovrha na brodu/zrakoplovu – predaja
- 698 ovrha na drugom plovnom objektu
- 1.000.000.098 pravna sredstva ovršenika u postupku izravne naplate
- 1000000116 ovrha na temelju vjerodostojne isprave
- 833 ovrha po prigovoru od javnog bilježnika (Ovr)
- 51 ovrha radi ostvarenja tražbine na radnju, trpljenje ili nečinjenje
- 52 ovrha radi ispražnjenja nekretnina
- 415 sudski penali
- predmeti iz upisnika Povrv i to do trenutka dok ti predmeti ne prijeđu iz ovršnog stadija postupka u parnični stadij postupka uz isključenu automatsku dodjelu predmeta oznake upisnika Ovr i Sp.

Za mentora sudskoj savjetnici određuje se sutkinja Anđelina Kliškić.

- IV. Sutkinji Zrinki Tironi zbog prestanka mentorstva sudskoj savjetnici Jeleni Amižić briše se oslobođenje od rada s danom donošenja ove Izmjene;
- V. Sudska savjetnica Nikolina Mandić zadužuje se za sudskih odluka koje trebaju biti objavljene u sustavu Supranova (najmanje jednu odluku radnim danom).
- VI. Službenici sudski savjetnici Božica – Jelena Aljinović Prančić, Jelena Amižić, Petra Arnerić Dragičević, Ksenia Čuljak, Dina Duboković, Neda Gospodnetić, Duje Karaman, Vedran Klafurić, Lovrenka Kovačić Bućan, Ivana Papić Jurić, Antonia Šimić, Marina Šimić, Danira Vujević, viši sudski savjetnici Irena Kardum, Ana Kuzmanić, Ana-Mari Režić, Bože Šitum, Tonći Šustić, Sanja Vrgoč, viši sudski savjetnici – specijalisti Đeni Sinovčić i Ivan Šoša, te službenici administrativni referenti – sudski zapisničari Ivana Alebić, Anka Bejo, Nikolina Bosančić, Ankica Ercegovac, Nina Eterović, Doris Jamić, Antonija Katušić, Marija Pejković, Nives Radić, Natalija Slatina, Anita Soldić, Danijela Sviličić, Lucija Rilov, Marijana Šmith, Anamarija Šolić, Marija Trutanić, ovlašćuju se za donošenje rješenja o sudskim pristojbama u zemljišnoknjižnim postupcima.
- VII. Službenici i namještenici:
- a) Eterović Katija, administrativni referent – sudski zapisničar određuje se za zamjenicu voditeljice Obiteljske pisarnice;
 - b) Jurčević Andrijana, briše se zbog prestanka rada u sudu;
 - c) Marović Melita, administrativni referent – upisničar određuje se za zamjenicu voditeljice Radne pisarnice;
 - d) Rogošić Maja, administrativni referent –sudski zapisničar, privremeno se raspoređuje u Kaznenu pisarnicu;
 - e) Zorica Sanja, čistačica, raspoređuje se u Stalnu službu u Sinju.
- VIII. U preostalom dijelu Godišnji raspored poslova ostaje neizmijenjen.

IX. Izmjena Godišnjeg rasporeda poslova primjenjuje se od dana donošenja iste.

Predsjednik suda
Dražan Maravić

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Svaki sudac i sudski savjetnik može u roku od tri (3) dana, računajući od dana primitka izmjene rasporeda, izjaviti prigovor na Izmjenu Rasporeda poslova, koji se izjavljuje predsjedniku suda. Službenici mogu u istom roku staviti primjedbe na Izmjenu rasporeda poslova. O prigovorima i primjedbama odlučuje više tijelo sudske uprave. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje izmjene godišnjeg rasporeda poslova.

DNA:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave Republike Hrvatske
2. Županijskom sudu u Splitu
3. sucima i sudskim savjetnicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte
4. ostalim službenicima i namještenicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte
5. administratoru sustava e-Spisa

Broj zapisa: **eb312-db1d4**

Kontrolni broj: **0dbe8-7f58a-620d1**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=DRAŽEN MARAVIĆ, L=SPLIT, O=OPĆINSKI SUD U SPLITU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Splitu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.