

Naziv obveznika: OPĆINSKI GRAĐANANSKI SUD U ZAGREBU  
Razdjel: 109 Ministarstvo pravosuđa i uprave  
Glava: 80 (općinski sud)  
Broj RKP-a: 42910  
OIB: 01252163117  
Zagreb, 29. prosinca 2023.

## Objasnenje posebnog dijela financijskog plana za razdoblje 2024.-2026.

**Rashodi za zaposlene- izvor 11, aktivnost A641000 vođenje sudskih postupaka iz nadležnosti općinskih sudova-** iznosi su limitirani, 2024: 16.116.785,00 eura, 2025: 16.218.690,00 eura, 2026.: 16.428.690,00 eura.

- **Plaće i doprinosi-**planirane su sukladno Uputi Ministarstva pravosuđa i uprave od 06. listopada 2023. temeljem broja zaposlenih 30. rujna 2023. (u vrijeme pripremanja financijskog plana), a baza je plaća isplaćena za rujna. Na dan 30. rujna 2023. Općinski građanski sud u Zagrebu imao je 117 sudaca, 529 službenika i 45 namještenika. Dodatno su uključene suglasnosti za popunu radnih mjesta, od kojih su neki natječaji u tijeku: 21 sudski zapisničar, 10 viših ZK referenata, 16 zapisničara, 6 upisničara, voditelj pododsjeka za informatičku podršku, 2 računovodstvena referenta, 1 čistačica, 1 namještenik na tehničkim poslovima i 8 sudskih savjetnika. Uzeta je u obzir osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u iznosu 947,18 eura, Odluka o isplati privremenog dodatka na plaću državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“ br. 65/23) od 16. lipnja 2023., Zakon o izmjenama i dopuni zakona o plaćama sudaca i drugih pravosudnih dužnosnika („Narodne novine“ br. 71/23) od 30. lipnja 2023., Odluka o isplati dodatka na plaću državnim službenicima i namještenicima u pravosudnim tijelima („Narodne novine“ br. 87/23) od 28. srpnja 2023. U slučaju nedostatnih sredstava u dogovoru s Ministarstvom financija, internim preraspodjelama ili rebalansom osigurat će se nesmetana isplata plaća.

- **Prekovremeni rad-**planiran je na temelju Suglasnosti Ministarstva pravosuđa i uprave radi rješavanja neriješenih predmeta zemljišnoknjižnog odjela, te izlučivanja i uništavanja registraturnog gradiva čiji je zakonski rok istekao.

- **Ostali rashodi za zaposlene-**planirani su temeljem trenutno ugovorenih prava:

**2024.g.-**regres za 594 službenika, Božićnica za 574 službenika, dar za sv. Nikolu za 300 službenika, otpremnina za 2 službenika (starosna mirovina), pomoć bolovanje za 45 službenika (procjena), pomoć za rođenje djeteta za 15 službenika (procjena), pomoć smrtni slučaj za 15 službenika (procjena), neiskorišten godišnji: 2.000 eura, jubilara nagrada za 5 godina 49 službenika, za 10 godina 11 službenika, za 15 godina 16 službenika, za 20 godina 20 službenika, za 25 godina 22 službenika, za 30 godina 10 službenika, za 35 godina 5 službenika, za 40 godina 5 službenika.

**2025.g.-**regres za 594 službenika, božićnica za 574 službenika, dar za sv. Nikolu za 300 službenika, otpremnina za 9 službenika (starosna mirovina), pomoć bolovanje za 45 službenika (procjena), pomoć za rođenje djeteta za 15 službenika (procjena), pomoć smrtni

slučaj za 15 službenika(procjena), neiskorišten godišnji: 2.000 eura jubilarna nagrada za 5 godina 35 službenika, za 10 godina 20 službenika, za 15 godina 4 službenika, za 20 godina 35 službenika, za 25 godina 11 službenika, za 30 godina 14 službenika, za 35 godina 2 službenika, za 40 godina 4 službenika, za 45 godina 1 službenik.

**2026.g.-regres** za 594 službenika, božićnica za 574 službenika, dar za sv.Nikolu za 300 službenika, otpremnina za 9 službenika (starosna mirovina), pomoć bolovanje za 45 službenika (procjena), pomoć za rođenje djeteta za 15 službenika (procjena), pomoć smrtni slučaj za 15 službenika (procjena), neiskorišten godišnji: 2.000 eura jubilarna nagrada –COP još ne daje taj podatak pa je procijenjena vrijednost 70.000 eura.

### **Materijalni rashodi- izvor-11, aktivnost A641000 vođenje sudskih postupaka iz nadležnosti općinskih sudova-**

- **Naknade troškova zaposlenima (planiran godišnji rashod 490.250,00 eura)**-planirani su rashodi na razini 2023. za službena putovanja i stručna usavršavanja. Za prijevoz je planirano godišnje 471.000 eura: uzet je u obzir trošak prijevoza za rujan, uvećan za 68 službenika za koje imamo suglasnost za zapošljavanje, pod pretpostavkom prosječne cijene karte po službeniku.

- **Rashodi za materijal i energiju (planiran godišnji rashod 674.000 eura)**

**Uredski materijal** –sukladno potrošnji 2023. uzet je u obzir novi Ugovor sa Zviborom od 04.08.2023. 41 Su-569/23 kojim su poskupile stavke tonera, planirana je godišnja potrošnja od 320.000 eura.

**Energija-** sukladno potrošnji 2023., uz pretpostavku da će Uredba o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije („Narodne novine“ br. 31/2023) i dalje biti na snazi, planiran je godišnji rashod za energiju u iznosu 340.000 eura.

**Sitan inventar, službena, radna i zaštitna odjeća** –na temelju potrošnje iz 2023. planiran je rashod uvećan za 30% zbog završetka radova na obnovi zgrade suda (opremanje prostora), planiran je godišnji rashod u iznosu 11.000 eura

- **Rashodi za usluge, (planiran rashod za 2024.: 1.276.696,00 eura, za 2025.:1.323.623,00 eura. za 2026.:1.332.752,00 eura)**

**Usluge pošte i telefona**-planirani godišnji rashod na temelju potrošnje iz 2023. iznosi 720.000 eura

**Usluge tek.i.inv.održavanja-** planirani godišnji rashod iznosi 83.900 eura sukladno potrošnji iz 2023., uvećano za nove ugovore za održavanje zgrade ZK odjela (u tijeku je potpisivanje)

**Usluge prom. i informiranja**-planiran godišnji rashod u iznosu 13.000 eura zbog povećane potrebe za raspisivanjem natječaja za zapošljavanje i ponavljanja natječaja

**Komunalne usluge-** sukladno potrošnji iz 2023. planiran je ukupan godišnji rashod u iznosu 80.000,00 eura

**Zakupnine i najamnine-** planiran je rashod za 2024.:40.000 eura, za 2025. 50.000,00 eura, te za 2026. 50.000 eura sukladno povećanim potrebama za printanjem.



**Zdravstvene usluge-** temeljem prava iz kolektivnog ugovora planirano je za svaku godinu da sistematski pregled obavi 150 službenika, ukupni godišnji planirani rashod iznosi 23.900,00 eura.

**Intelektualne i osobne usluge-**planirani godišnji rashod na temelju potrošnje iz 2023. g. je 14.000,00 eura

**Ostale usluge-**ukupni planirani rashod za 2024.g iznosi 301.864,00 eura, planirani rashod za 2025.g. iznosi 338.791,00 eura, a za 2026. 347.920,00 eura. Navedeni iznosi odnose se na grafičke i tiskarske usluge: 50.000 eura godišnje, registraciju prijevoznih sredstava 950,00 eura godišnje, usluge čuvanja imovine 1.095,00 eura godišnje, ostale usluge npr. pranje prozora Zk odjela 2 puta godišnje (15.000 eura), planirana usluge čišćenja prozora na lokaciji Vukovarska 84 (radi se procjena i analiza). Veliko odstupanje od potrošnje 2023. godine je planirana digitalizacija ostavinske arhive sukladno Pravilniku o arhivskom gradivu. Za navedenu aktivnost, godišnje je planirano 200.000 eura. Prema prvim procjenama za 500.000 stranica treba izdvojiti 133.000 eura. Nakon analize da li navedenu aktivnost dati vanjskim pružateljima usluga ili sami obavljati tu aktivnost (otvaranje novih radnih mjesta, kupnja i održavanje adekvatne opreme), sukladno potrebama u idućem rebalansu navedena sredstva treba rasporediti na druge pozicije.

- **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** (planirani godišnji rashod je 9.063,00 eura)-na temelju potrošnje 2023.g.

**Usluge poštarine-izvor 11, aktivnost A641001 jednostavan stečaj potrošača-** planiran je godišnji rashod 10.000 eura na temelju potrošnje 2023.

**Financijski rashodi- izvor 11, aktivnost A641000 vođenje sudskih postupaka iz nadležnosti općinskih sudova-** ukupni planirani financijski rashodi za 2024. iznose 4.545,00 eura, za 2025. 4.349,00 eura, za 2026. iznose 4.095,00 eura, a odnose se na kamate na primljene zajmove (financijski leasing vozila) i bankarske usluge.

**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine- izvor 11, aktivnost A641000 vođenje sudskih postupaka iz nadležnosti općinskih sudova-** planirani rashod 2024. iznosi 5.520,00 eura, za 2025. iznosi 3.250,00 eura, a za 2026. 3.425,00 eura. Navedeni rashodi odnose se na otplatu zajmova za financijski leasing vozila prema Ugovoru br. 6645/19 s BKS leasing Croatia d.o.o. od 12.08.2019.(za vozilo suzuki), te prema Ugovoru br. 90474/22 s Erste leasingom od 14.06.2022.g. (za vozilo kia ceed). Ugovor s BKS leasingom ističe u kolovozu 2024. godine.

**Vlastiti prihodi-izvor 31, aktivnost A641000 vođenje sudskih postupaka iz nadležnosti općinskih sudova-** Općinski građanski sud vlastite prihode ostvaruje od zakupa poslovnog prostora temeljem sklopljenih ugovora, te od naknade za prijepis, preslikavanje, umnožavanje, skeniranje i ispis, te presnimavanje spisa koja se naplaćuje sukladno Odluci ministra pravosuđa od 30. listopada 2023. Ukupni planirani godišnji prihodi iznose 25.500,00 eura, a prijenosom sredstava iz prethodnog razdoblja planiraju se namiriti planirani rashodi za 2024. godinu u iznosu 64.000 eura (nabava uredskih stolaca, skenera, printera i ostale opreme), za 2025.godinu u iznosu 30.700,00 eura (nabava uredskih stolaca i printera), a za 2026. planirani rashodi iznose 26.000 eura.

**Ostale pomoći i darovnice-izvor 52, aktivnost A641000 vođenje sudskih postupaka iz nadležnosti općinskih sudova**-Općinski građanski sud iz navedenog izvora planira rashod (konto 3291 naknade za rad pred.i izvr.tijela) u 2024.g u iznosu 10.700,00 eura, a 2025. g. u iznosu 7.250,00 eura temeljem Sporazuma o sufinanciranju poslova obnove zemljišne knjige za katastarsku općinu Vrapče Novo sklopljenog 06. travnja 2023. između Grada Zagreba (Klasa: 402-06/23-001/3, Urbroj: 251-11-01/008-23-4), Ministarstva pravosuđa i uprave (Klasa: 932-01/23-01/48, Urbroj: 514-04-03-01-01/01-23-4) i Općinskog građanskog suda u Zagrebu (13 Su-633/2023), a na temelju čl. 1. i čl. 4. Pravilnika o naknadama za obavljanje službenih radnji izvan zgrade suda ("Narodne novine" br. 38/14, 127/19 i 154/22).

**Voditelj odsjeka za  
financijsko-materijalno poslovanje**  
Melita Crkvenac

M. Crkvenac



**Predsjednica suda**  
Petra Kušević Fraculj

P. Kušević