



REPUBLIKA HRVATSKA
Općinski sud u Bjelovaru
Bjelovar, J. Jelačića br. 3
Ured predsjednika
Broj: 5 Su-649/2022-56
U Bjelovaru, 05. lipnja 2023.

Predsjednica suda Marija Trogrlić-Blažinić na temelju čl. 22. u vezi s čl. 24., čl. 25. Sudskog poslovnika (Narodne novine br. 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/2021, 99/2021, 145/2021, 23/2022 i 12/2023), dana 05. lipnja 2023., donosi

**RJEŠENJE O
IZMJENI I DOPUNI RJEŠENJA O GODIŠNJEM RASPOREDU
POSLOVA U OPĆINSKOM SUDU U BJELOVARU ZA 2023.**

Članak 1.

Ovim rješenjem utvrđuje se izmjena i dopuna Godišnjeg rasporeda poslova u Općinskom sudu u Bjelovaru za 2023. godinu poslovni broj 5 Su-649/2022-1 od 30. studenoga 2022., broj 5 Su-649/2022-7 od 30. prosinca 2022., broj 5 Su-649/2022-34 od 15. ožujka 2023. i broj 5 Su-649/2022-46 od 20. travnja 2023., radi rasporeda sudačke vježbenice Josipe Rendulić, smanjenja postotka oslobođenja sutkinji Almi Horvatinović od rada na sudskim predmetima po osnovi mentoriranja više sudske savjetnice – spec. Renate Košćević koja se nalazi na rodiljnom dopustu, oslobođenje sutkinji Jarmilki Kučera-Slivar od rada na sudskim predmetima po osnovi mentoriranja sudačke vježbenice, navođenje šifre u odnosu na ovrhu radi naplate troškova postupka, određivanje predsjednica Obiteljskog odjela i Odjela za mladež, te radi izmjene uredovnog radnog vremena za primanje stranaka u Zemljišnoknjižnim odjelima Općinskog suda u Bjelovaru, sjedištu suda i u Stalnim službama u Čazmi, Daruvaru, Garešnici, Križevcima i Pakracu.

Članak 2.

Dopunjuju se slijedeći članci:

SJEDIŠTE OPĆINSKOG SUDA U BJELOVARU

Članak 5.

Svim sucima koji rade ovršne predmete dodaje se šifra 1000000117 Ovrha radi naplate troškova postupka.

GRADANSKI ODJEL

REFERADA 1 - SUNČICA LOVRIĆ – sutkinja, predsjednica Građanskog odjela i Obiteljskog odjela

- predmeti iz upisnika P Ob (668 obiteljsko – bračna stečevina, 652 obiteljsko - ostalo, 684 osporavanje očinstva /majčinstva, 680 poništenje braka, 666 razvod braka bez djece, 400 razvod braka sa mljt. djecom, 652 utvrđivanje

očinstva/majčinstva, 690 utvrđenje postojanja/nepostojanja braka, 667 uzdržavanje bračnog/izvanbračnog druga, 654 uzdržavanje djeteta, 685 uzdržavanje drugih osoba, 100000079 spor o ostvarivanju osobnih odnosa, 100000078 spor o roditeljskoj skrbi, 409 utvrđenje izvanbračne zajednice, 100000106 utvrđenja postojanja/nepostojanja životnog partnerstva),

- predmeti iz upisnika R1 Ob (100000089 davanje dopuštenja za sklapanje braka, 18 lišenje/vraćanje poslovne sposobnosti, 100000088 lišenje/vraćanje prava na roditeljsku skrb, 701 međunarodna otmica djeteta, 100000084 mjere za zaštitu imovine i imovinskih prava djeteta, 100000091 nadomještanje pristanka za posvojenje djeteta, 100000081 odobravanje sporazuma o uzdržavanju, 100000080 odobravanje/izmjena plana o zajedničkoj roditeljskoj skrbi, 100000086 oduzimanje prava na stanovanje s djetetom i povjeravanje svakodnevne skrbi drugoj osobi, ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji, 410 ostalo – obiteljsko izvanparnično, 100000083 ostvarivanje roditeljske skrbi i osobnih odnosa s djetetom prema čl. 478 ObZ, 100000082 pojednostavljeni postupak radi uzdržavanja djeteta, 100000090 postupak radi zaštite obiteljskog doma, 100000087 povjeravanje djeteta s problemima u ponašanju, 100000097 privremena mjera radi uzdržavanja, 100000096 privremena mjera sa kim će dijete živjeti, 100000085 privremeno povjeravanje djeteta drugoj osobi, ustanove socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji, 100000092 promjena djetetovog prebivališta odnosno boravišta, 692 sporazumni razvod braka bez djece, 691 sporazumni razvod braka sa mljt. djecom, 409 utvrđenje izvanbračne zajednice, 106 zabrana približavanja djetetu, 100000107 donošenje rješenja o zdravlju štićenika, 4 stjecanje poslovne sposobnosti maloljetnika koji je postao roditelj,

- predmeti iz upisnika Ovr Ob (43 ovrha – obiteljski odnosi, predaja oduzimanje djeteta)

- predmeti iz upisnika Mir (400 razvod braka sa mljt. djecom, 409 utvrđenje izvanbračne zajednice, 690 utvrđenje postojanja/nepostojanja braka, 652, utvrđenje očinstva/majčinstva, 653 obiteljsko ostalo, 654 uzdržavanje djeteta, 100000078 spor o roditeljskoj skrbi, 100000079 spor o ostvarivanju osobnih odnosa, 666 razvod braka bez djece, 667 uzdržavanje bračnog/izvanbračnog druga, 668 obiteljsko bračna stečevina, 680 poništenje braka, 684 osporavanje očinstva/majčinstva, 685 uzdržavanje drugih osoba, 100000106 utvrđenje postojanja/nepostojanja životnog partnerstva)

- održavanje ročišta za postupanje u predmetima prema zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi u Općinskom sudu u Virovitici po potrebi jednom tjedno

- član u predmetima optužnog vijeća

- povjerenik za etiku, za povjerljivo savjetovanje u Općinskom sudu u Bjelovaru (sudac-povjerljivi savjetnik)

- oslobođena od rada na sudskim predmetima po osnovi obavljanja dužnosti predsjednice Građanskog odjela u omjeru od 15% (sudski odjel od 11 do 20 sudaca, čl. 11. Okvirnih mjerila za rad sudaca)
- oslobođena od rada po osnovi praćenja i proučavanja sudske prakse iz građanskih; obiteljskih i ovršnih predmeta u omjeru od 10 % (čl. 8. Okvirnih mjerila za rad sudaca)
- prati i proučava sudsku praksu iz građanskih; obiteljskih i ovršnih predmeta
- s danom 01. travnja 2023., pa nadalje prilikom dodjele predmeta u rad neće se uzimati u obzir oslobođenje koje se odnosi na dodjelu sudskih predmeta po osnovi obavljanja dužnosti predsjednice Građanskog odjela i praćenja sudske prakse u ukupnom omjeru od 25%
- zamjena predsjednice Građanskog odjela u slučaju opravdane spriječenosti su građanski suci iz sjedišta suda i to samo radi evidentiranja drugostupanjskih odluka

KAZNENI ODJEL

REFERADA 9 - ANKICA JANEK – sutkinja - predsjednica Kaznenog odjela i Odjela za mladež

- predmeti iz upisnika Kmp i Kzd
- predmeti iz upisnika Kv
- predmeti iz upisnika Kr i Krm
- predmeti iz upisnika Km
- predmeti iz upisnika Kvm
- predmeti iz upisnika Kov
- predsjednica optužnog vijeća
- predmeti iz upisnika Ik-ZN i Ik-ROD
- predmeti iz upisnika Kv-Eu
- oslobođena od rada na sudskim predmetima po osnovi obavljanja dužnosti 7 7 predsjednika Kaznenog odjela u omjeru od 10% (sudski odjel do 10 sudaca, čl. 11.Okvirnih mjerila za rad sudaca)
- oslobođena od rada po osnovi praćenja i proučavanja sudske prakse iz kaznenih predmeta u omjeru od 3,13 % (čl. 8. Okvirnih mjerila za rad sudaca)
- prati i proučava sudsku praksu iz kaznenih maloljetničkih predmeta
- prati i proučava sudsku praksu iz kaznenih predmeta

JOSIPA RENDULIĆ – sudačka vježbenica

- poslovi iz čl. 7. točka 2. e Pravilnika

STALNA SLUŽBA U DARUVARU, GAREŠNICI,
GRUBIŠNOM POLJU, KRIŽEVCIMA I PAKRACU

Članak 7., 8., 9., 10. i 11.

Svim sucima, višim sudskim savjetnicima-spec. i višoj sudskoj savjetnici koji rade ovršne predmete dodaje se šifra 1000000117 Ovrha radi naplate troškova postupka.

Članak 3.

Mijenjaju se slijedeći članci:

STALNA SLUŽBA U ČAZMI

Članak 6.

REFERADA 17 Č – ALMA HORVATINOVIĆ – sutkinja

- zamjenica predsjednice suda
- predmeti iz upisnika P (678 Stvarno - Pravo vlasništva nekretnine, 670 Predaja – povrat, 669 Brisovne tužbe, 663 Stvarno činidba, 401 Stvarno - prava vlasništva – pokretnina, 706 Služnosti na nekretninama, 705 Osobne služnosti, 699 Sporovi iz ugovora o građenju)
- predmeti iz upisnika P (693 obvezno isplata do 50.000,00 kn, 1000000068 obvezno isplata do 100.000,00 kn, 650 obvezno - isplata)
- predmeti iz upisnika Psp (659 Smetanje posjeda)
- predmeti iz upisnika Ps (660 Stambeno – ostalo, 672 Stambeno - otkup stana, 682 Stambeno - ugovor – ništavost)
- predmeti iz upisnika Pr (830 Radno - kolektivni ugovor – ostalo, 661 Radno - isplata- kolektivni ugovor),
- predmeti iz upisnika Pom (108 Pružanje pravne pomoći),
- predmeti iz upisnika Pom-eu (412 Pružanje međunarodne pravne pomoći)
- predmeti uz upisnika R1 (59 Amortizacija isprava, 75 Priznanje strane sudske odluke, 76 Proglašenje nestale osobe umrlom, 407 Dokazivanje smrti, 702 Ostalo - Proglašavanje za umrlog i dokazivanje smrti)
- predmeti iz upisnika R1-eu (1000000109 Europska potvrda o nasljeđivanju - za sudsko rješavanje)
- predmeti iz upisnika R2 (132 Nasljednička izjava, 130 Sklapanje sudske nagodbe, 41 Otvaranje sefa, 36 Osnivanje sudskog pologa, 32 Sastav sudske oporuke, 700 Ostalo -Ostali izvanparnični predmeti, 411 Pohrana oporuke, 62 Postavljanje „lovca“, 413 Ovjere, 1000000119 ovjera ugovora o dosmrtnom uzdržavanju, 1000000120 ovjera ugovora o doživotnom),

- predmeti iz upisnika O (704 - ostavinski predmeti za sudsko rješavanje – ostavinski predmeti, 421 - ostavinski predmeti za sudsko rješavanje – naknadno pronađena imovina),
- predmeti iz upisnika Mir (osim obiteljskih)
- mentor višoj sudskoj savjetnici – spec. Renati Košćević-rodiljni dopust
- oslobođena od rada na sudskim predmetima po osnovi zamjenice predsjednice suda od 20% (u sudovima od 21 do 30 sudaca, čl. 10. Okvirnih mjerila za rad sudaca)
- oslobođena od norme po osnovi voditeljice stalne službe u omjeru od 4% (čl. 12. st. 4. Okvirnih mjerilima za rad sudaca)
- potpisuje odluke višem z.k. referentu Ivani Modrić

REFERADA 18 – RENATA KOŠĆEVIĆ-RODILJNI DOPUST

STALNA SLUŽBA U GAREŠNICI

Članak 8.

REFERADA 25 – JARMILKA KUČERA - SLIVAR – sutkinja

- predmeti iz upisnika P (678 Stvarno - Pravo vlasništva nekretnine, 670 Predaja - povrat, 669 Brisovne tužbe, 663 Stvarno činidba, 401 Stvarno - prava vlasništva - pokretnina, 706 Služnosti na nekretninama, 705 Osobne služnosti, 686 Stvarno - ostalo, 650 Obvezno – isplata, 694 Pobijanje dužnikovih pravnih radnji, 688 Obvezno - ništetnost, 699 Sporovi iz ugovora o građenju, 677 Nezakonite radnje, 1000000068 Obvezno isplata do 100.000,00 kn, 689 Obvezno - poništenje/pobojnost, 665 Obvezno – ostalo, 676 Obvezno – pobijanje, 693 Obvezno isplata do 50.000 kn, 655 Ostali - Ostali sporovi, 683 Ovrhe – spor, 831 Diskriminacija), 664 Sporovi iz nasljeđivanja
- predmeti iz upisnika Psp (659 Smetanje posjeda)
- predmeti iz upisnika Ps (660 Stambeno – ostalo, 672 Stambeno - otkup stana, 682 Stambeno - ugovor – ništavost, 673 Stambeno – iseljenje)
- predmeti iz upisnika Pn (651 Naknada štete – mediji, 675 Naknada štete - ispravak informacije, 679 Naknada štete – ostalo, 674 Naknada štete – osiguranje, 1000000069 Naknada štete do 100.000,00 kn, 695 Naknada štete do 50.000,00 kn)
- predmeti iz upisnika PI (656 Platni nalog)
- predmeti iz upisnika Pr (657 Radno - materijalna davanja (isplata), 403 Radnomobing, 662 Radno - naknada štete, 832 Sporovi - industrijsko vlasništvo, 687 Radno – ostalo, 402 Radno- diskriminacija, 658 Radno - prestanak, otkaz, utvrđenje radnog odnosa, 830 Radno - kolektivni ugovor – ostalo, 661 Radno - isplata - kolektivni ugovor)
- predmeti iz upisnika Povrv (1000000042 Predmeti proslijeđeni od JB po prigovoru na rješenje o ovrsi na temelju vjerodostojne isprave do 50.000,00 kn, 1000000070 Predmeti proslijeđeni od JB po prigovoru na rješenje o ovrsi na temelju vjerodostojne isprave do 100.000,00 kn, 1000000041 Predmeti proslijeđeni od JB po prigovoru na

- rješenje o ovrsi na temelju vjerodostojne isprave od 50.000,01 kn
 100000071Predmeti proslijeđeni od JB po prigovoru na rješenje o ovrsi na temelju vjerodostojne isprave od 100.000,01 kn)
- predmeti iz upisnika Pom (108 Pružanje pravne pomoći)
 - predmeti iz upisnika Pom-eu (412 Pružanje međunarodne pravne pomoći)
 - predmeti uz upisnika R1 (59 Amortizacija isprava, 75 Priznanje strane sudske odluke, 76 Proglašenje nestale osobe umrlom, 407 Dokazivanje smrti, 702 Ostalo - Proglašavanje za umrlog i dokazivanje smrti, 103 Uređenje međe, 104 Uređenje odnosa među suvlasnicima, 35 Osnivanje/ukidanje nužnog prolaza, 82 Razvrgnuće suvlasničke zajednice, 408 Ostalo - Uređenje suvlasničkih odnosa, međa i nužnih prolaza)
 - predmeti iz upisnika R1-eu (1000000109 Europska potvrda o nasljeđivanju - za sudsko rješavanje)
 - predmeti iz upisnika R2 (132 Nasljednička izjava, 130 Sklapanje sudske nagodbe, 41 Otvaranje sefa, 36 Osnivanje sudskog pologa, 33 Osiguranje dokaza, 32 Sastav sudske oporuke, 700 Ostalo - Ostali izvanparnični predmeti, 411 Pohrana oporuke, 62 Postavljanje „lovca“, 413 Ovjere, 1000000119 ovjera ugovora o dosmrtnom uzdržavanju, 1000000120 ovjera ugovora o doživotnom uzdržavanju),
 - predmeti iz upisnika O (704 – ostavinski predmeti za sudsko rješavanje – ostavinski predmeti, 421 – ostavinski predmeti za sudsko rješavanje – naknadno pronađena imovina)
 - predmeti iz upisnika Mir (osim obiteljskih)
 - predmeti iz upisnika Ovr (72 Osiguranje privremenim mjerama, 419 Osiguranje prethodnom ovrhom, 21459 Osiguranje prethodnim mjerama radi ostvarenja novčane tražbine, 66 Osiguranje prethodnim mjerama, 21460Osiguranje privremenim mjerama radi ostvarenja novčane tražbine, 70 Osiguranje prisilnim zasnivanjem založnog prava na nekretnini, 418 Osiguranje prijenosom vlasništva na stvari i prijenosom prava, 417 Osiguranje na temelju sporazuma stranaka, 414 Ovrha na motornom vozilu, 49 Ovrha na vrijednosnom papiru, 48 Ovrha na pokretninama, 47 Ovrha na novčanoj tražbini, 46 Ovrha na nekretninama, 696 Ovrha na brodu / zrakoplovu - naplata novčane tražbine, 703 Ostalo - Ovrha radi naplate novčane tražbine, 698 Ovrha na drugom plovnom objektu, 697 Ovrha na brodu / zrakoplovu – predaja, 416 Ovrha radi predaje i isporuke pokretnina, 51 Ovrha radi ostvarenja tražbine na radnju, trpljenje ili nečinjenje, 44 Ovrha diobom stvari, 415 Sudski penali, 52 Ovrha radi ispražnjenja i predaje nekretnina, 55 Ovrha radi vraćanja na rad odnosno u službu, 1000000098 Pravna sredstva ovršenika u postupku izravne naplate, 1000000117 Ovrha radi naplate troškova postupka
 - predmeti iz upisnika Ovr-eu (1000000113 Europski nalog za blokadu računa)
 - predmeti iz upisnika Ovrv (833 Ovrha po prigovoru od javnog bilježnika)
- predmeti iz upisnika Z svi osim onih raspoređenih ovlaštenom zemljišnoknjižnom referentu
- potpisuje odluke neovlaštenog z.k. referenta Dragice Severović i Vesne Klobučar
 - oslobođena od norme po osnovi voditeljice stalne službe u omjeru od 5% (čl. 12. st. 4. Okvirnih mjerilima za rad sudaca)
 - mentorica sudačkoj vježbenici Josipi Rendulić

- oslobođena od rada za mentoriranje sudačkoj vježbenici Josipi Rendulić u omjeru od 12% (čl. 6. st. 3. Okvirnih mjerilima za rad sudaca)

ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 13.

Radno vrijeme u sjedištu suda u Bjelovaru, te u Stalnim službama u Daruvaru i Pakracu određuje se u vremenskom razdoblju od 01.09.2022. do 04.06.2023. od 08,00 do 16,00 sati, a u vremenskom razdoblju od 05.06. do 01.09.2023. od 07,00 do 15,00 sati.

U Stalnim službama u Čazmi, Križevcima, Grubišnom Polju i Garešnici radno vrijeme je stalno od 07,00 do 15,00 sati.

Dnevni odmor u trajanju od 30 minuta koristi se od 10,30 do 11,00 sati (01.09.2022. – 04.06.2023.), odnosno od 10,00 do 10,30 sati (05.06. do 01.09.2023.) na način da se osigura prisutnost službenika na radnom mjestu kada drugi koristi dnevni odmor u upisnicima i sudskoj pisarnici (prijamno-otpremnoj).

U smislu čl. 42. st. 1. Sudskog poslovnika, stranke, njihovi punomoćnici i druge osobe koje dolaze nepozvane u sud radi traženja obavijesti, razgledanja i prijepisa spisa, dobivanja službenih potvrda i slično primaju se za vrijeme rada suda od 08,00 do 16,00 sati, od 01.09.2022. do 04.06.2023. svakoga dana od 08,30 - 13,00 sati, a od 05.06. do 01.09.2023. za vrijeme rada suda od 07,00 do 15,00 sati, stranke se primaju od 07,30 - 12,00 sati.

Zemljišnoknjižni odjel Bjelovar, Zemljišnoknjižni odjel Daruvar i Zemljišnoknjižni odjel Pakrac primaju stranke od 08,00 – 12,00 sati (radno vrijeme od 08,00 – 16,00 sati), odnosno od 07,00 – 11,00 sati (radno vrijeme od 07,00 – 15,00 sati).

Zemljišnoknjižni odjel Čazma, Zemljišnoknjižni odjel Križevci i Zemljišnoknjižni odjel Garešnica primaju stranke od 07,00 – 11,00 sati (radno vrijeme od 07,00 – 15,00 sati).

Članak 4.

Ova izmjena i dopuna godišnjeg rasporeda poslova stupa na snagu 05. lipnja 2023.

PREDSJEDNICA SUDA
Marija Trogrlić-Blažinić

Uputa o pravnom lijeku: Protiv Rješenja o izmjeni i dopuni godišnjeg rasporeda poslova suci i sudski savjetnici mogu u roku od 3 dana izjaviti prigovor predsjednici suda, te službenici i namještenici mogu u istom roku staviti primjedbe na izmjenu i dopunu godišnjeg rasporeda poslova (čl. 25. st. 2. Sudskog poslovnika). Izjavljeni prigovor, odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje izmjene i dopune godišnjeg rasporeda poslova (čl. 25. st. 2. Sudskog poslovnika). Dostava godišnjeg rasporeda poslova vrši se putem službene adrese elektroničke pošte uz potvrdu o isporuci koja se ulaže u odgovarajući spis sudske uprave (čl. 25. st. 7. Sudskog poslovnika).

DNA:

1. sucima uz potvrdu o dostavi putem e maila
2. sudskim savjetnicima uz potvrdu o dostavi putem e maila
3. službenicima i namještenicima suda uz potvrdu o dostavi putem e maila
4. pismohrana

Broj zapisa: **9-30859-b2c96**

Kontrolni broj: **0a704-bb7c9-2e773**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:

CN=Marija Trogrlić-Blažinić, O=OPĆINSKI SUD U BJELOVARU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Bjelovaru** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.