



**REPUBLIKA HRVATSKA
VISOKI TRGOVAČKI SUD
REPUBLIKE HRVATSKE
ZAGREB**

URED PREDSEDNIKA SUDA

Broj: 7- Su-277/2024-4; 7-Su-81/2024-6

U Zagrebu, 28. svibnja 2024.

Na temelju članka 4. stavak 5. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj 78/17, 89/19), Komisija za provedbu javnog natječaja donosi

**OBAVIJEST UZ JAVNI NATJEČAJ
o opisu radnog mjesta i podacima o plaći, sadržaju i načinu testiranja te
pravnim izvorima za pripremu kandidata za testiranje**

1. za radno mjesto sudski savjetnik

Opis poslova radnog mjesta:

Radno mjesto sudskog savjetnika utvrđeno je Rasporedom radnih mjesta službenika i namještenika Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske pod rednim brojem 27. a koji Raspored je sukladno odredbi članka 5. sastavni dio Pravilnika o unutarnjem redu Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske.

Sudski savjetnik proučava predmete i odgovarajuće propise te sudsku praksu i pravnu literaturu uz konkretni spis predmeta, izvještava o stanju spisa i pripreme nacrt odluke, priprema i prisustvuje stručnim i drugim sastancima i sjednicama te sastavlja, po potrebi nacрте zapisnika na tim sastancima i sjednicama, sudjeluje u izradi izvješća i analiza iz odgovarajućeg pravnog područja, sudjeluje u radu sudskih odjela i vijeća, pomaže kod pripremanja i izrade sentenci za Izbor odluka VTSRH ili druge oblike izbora odluka, radi na indeksiranju i anonimizaciji sudskih odluka radi njihove objave ili u druge svrhe, u odsutnosti ili spriječenosti ravnateljice sudske uprave obavlja poslove iz djelokruga Ureda ravnateljice sudske uprave koje odredi predsjednik suda, obavlja druge poslove određene zakonom ili Sudskim poslovníkom, odnosno po nalogu predsjednika suda.

Podaci o plaći radnog mjesta pod rednim brojem

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi („Narodne

novine, broj 22/24) uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, koja je objavljena na mrežnoj stranici Narodnih novina (www.nn.hr).

Sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje utvrđeni su odredbama čl. 11. do 14. Uredbe, a sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima i razgovora Komisije s kandidatima.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

- Zakon o parničnom postupku ("Službeni list SFRJ" br. 4/77, 36/77, 36/80, 6/80, 69/82, 43/82, 58/84, 74/87, 57/89, 20/90, 27/90, 35/91, "Narodne novine" br. 53/91, 91/92, 112/99, 129/00, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 96/08, 84/08, 123/08, 57/11, 148/11 - službeni pročišćeni tekst, 25/13, 89/14, 70/19, 80/22, 114/22 i 155/23)

- Zakon obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23)

- Stečajni zakon ("Narodne novine“, 71/15, 104/17, 36/22, 27/24)

- Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, 111793, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/134, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23)

2. za radno mjesto referent u Odjelu za materijalno-financijsko poslovanje

Opis poslova radnog mjesta:

Radno mjesto referent u Odjelu za materijalno-financijsko poslovanje utvrđeno je Rasporedom radnih mjesta službenika i namještenika Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske pod rednim brojem 7., a koji Raspored je sukladno odredbi članka 5. sastavni dio Pravilnika o unutarnjem redu Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske.

Referent u Odjelu za materijalno-financijsko poslovanje

Referent u Odjelu za materijalno-financijsko poslovanje brine o poslovima nabave, izdaje potrošni materijal, sredstva zajedničke potrošnje i sitni inventar, vodi evidenciju o danoj opremi na upotrebu i korištenje zaposlenicima suda, upućuje na pravovremenu nabavu opreme i dr. i brine o njihovoj pravilnoj raspodijeli, pomaže u radu inventurnim komisijama, vodi evidenciju osnovnih sredstava, tehničke opreme suda kao i opreme koja je sudu predana na korištenje, vodi blagajničko poslovanje, brine o tekućem održavanju zgrade i opreme u dogovoru sa Uredom predsjednika suda, nadstojnikom zgrade i voditeljem Odjela za informatiku, organizira rad i dolazak redovnih servisa i drugih pružatelja usluga za održavanje zgrade i opreme u sudu, obavlja poslove u knjižnici, brine o nabavi i čuvanju knjižnične građe i sređuje knjižni fond, vodi evidencije o nabavljenoj literaturi, izdanim knjigama i publikacijama, upisuje potrebne podatke u informacijske sustave koji su u upotrebi u sudu a koje se odnose na financijsko-materijalne i računovodstvene poslove, u odsutnosti ili

spriječenosti glavnog knjigovođe obavlja poslove glavnog knjigovođe, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odjela za materijalno-financijske poslove i ravnatelja sudske uprave.

Podaci o plaći radnog mjesta pod rednim brojem

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi („Narodne novine, broj 22/24) uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, koja je objavljena na mrežnoj stranici Narodnih novina (www.nn.hr).

Sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje utvrđeni su odredbama čl. 11. do 14. Uredbe, a sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima i razgovora Komisije s kandidatima.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

- Zakon o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 158/23)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu ("Narodne novine", broj 37/22)

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja bit će objavljeno naknado, na mrežnoj stranici Visokog trgovačkog Republike Hrvatske (<https://sudovi.hr/hr/vtsrh>)

Visoki trgovački sud Republike Hrvatske

