

Županijski sud u Rijeci
Žrtava fašizma 7
51000 Rijeka

U skladu s čl. 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave od 03. svibnja 2017. godine (Posl.br..20 Su-293/2017) donosi se:

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

- za nabavu: Konzervatorsko-restauratorski radovi – glavni ulaz u zgradi Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7.

Datum slanja objave: 16.09.2024.
Evidencijski broj nabave: 17/2024

Rijeka, rujan 2024. godine

A. OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju

NAZIV TIJELA: ŽUPANIJSKI SUD U RIJECI

ADRESA: Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka

Broj telefona: 051/355-501 (Anita Šimunović Broznić, voditelj odsjeka
financijsko-materijalnog poslovanja)

e-mail: Anita.Simunovic@zsri.pravosudje.hr

Internetska adresa: <http://sudovi.pravosudje.hr/zsri>

2. Evidencijski broj nabave

JN-17/24

3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 30.850,00 € (bez PDV-a)

4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora.

B. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Naziv predmeta nabave

Konzervatorsko-restauratorski radovi - glavni ulaz u zgradi Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7.

CPV-45454100-5

Predmet nabave su Konzervatorsko-restauratorski radovi na obnovi ulaznih vrata, portirnice i drvene stijene vjetrobrana na zgradi Županijskog suda u Rijeci, sukladno tehničkoj specifikaciji. Radovi se izvode prema uvjetima konzervatorskog odjela jer je zgrada upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske kao nepokretno kulturno dobro na temelju rješenja Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture od 28. siječnja 2002. godine (Z-155), u skladu s projektom br. TD: 424/23-RGU, kolovoz 2024., izrađenom od strane FORMA-BIRO d.o.o., Ante Starčevića 5, Koprivnica kojim je obuhvaćena obnova ulaznih vrata, portirnice i drvene stijene vjetrobrana na zgradi Županijskog suda u Rijeci. Na navedeni projekt Ministarstvo kulture i medija, Konzervatorski odjel u Rijeci izdao je prethodno odobrenje dana 03. rujna 2024. godine Rješenje Klase: UP/I-612-08/23-04/2726; Urbroj: 532-05-02-11/2-24-4.

2. Količine predmeta nabave

Količina predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda.

3. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehničke specifikacije predmeta nabave kao ukupnost tehničkih odredaba kojima se

definiiraju tražene karakteristike, vrsta i izvedba radova koji su predmet nabave detaljno su određene u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelji su dužni proučiti troškovnik radova i ostalu dokumentaciju i upoznati se sa svim propisanim uvjetima i zahtjevima iz istih, te sukladno tomu izraditi i dostaviti svoju ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Radovi koji su predmet ovoga postupka jednostavne nabave potrebno je izvršiti u skladu sa izvedbenim projektom, sa zadanim uvjetima iz troškovnika i pravilima struke.

Izvođač u potpunosti odgovara za ispravnost izvršenih radova i ugradnju svih ugrađenih elemenata.

4. Dokazi sposobnosti:

Dokaz o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ne stariji od tri mjeseca računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5. Rok izvođenja radova

Odabrani ponuditelj mora radove završiti u roku od 75 dana od dana uvođenja u posao.

6. Mjesto izvođenja radova

Radovi će se izvoditi na lokaciji zgrade Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka.

7. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

7.1. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Svi uvjeti tehničke i stručne sposobnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

7.1.1. Popis stručnjaka i minimalne razine obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluga potrebnih za izvršenje ugovora

Gospodarski subjekt mora dokazati da će za izvršavanje ugovora imati na raspolaganju odgovarajuće stručnjake, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu.

Gospodarski subjekt mora dokazati da će za izvršavanje i provedbu ugovora imati na raspolaganju **stručnjaka konzervator-restaurator**.

Gospodarski subjekt koji će biti odabran kao najpovoljniji u ovom postupku jednostavne nabave i s kojim će Naručitelj zaključiti ugovor, obvezan je za izvršenje ugovora angažirati stručnjaka navedenog u ponudi, Gospodarski subjekt može angažirati i veći broj stručnjaka. U slučaju spriječenosti stručnjaka da sudjeluje u realizaciji ugovora gospodarski subjekt može, nakon što ishodi suglasnost Naručitelja, angažirati drugog stručnjaka koji mora udovoljavati uvjetima iz ove točke Poziva. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, tehnička i stručna sposobnost može se dokazati kumulativno.

C. PONUDA

1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- a) popunjen, potpisan i ovjeren troškovnik (Prilog I),
- b) popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Prilog II),
- c) popunjenu, potpisanu i ovjerenu Izjavu kojom ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenja (Prilog III)
- d) dokaz sposobnosti **iz točke B.4.**
- e) dokaz **iz točke B.7.**

2. Način dostave ponude

Ponude se predaju neposredno u pisarnicu naručitelja (II. kat, soba 8) ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Županijski sud u Rijeci
Žrtava fašizma 7
51000 Rijeka
Evidencijski broj nabave: JN-17/24
„Nabava – Konzervatorsko-restauratorski radovi – glavni ulaz u zgradi
Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7.“

„PONUDA ZA JEDNOSTAVNU NABAVU - NE OTVARAJ“

Na omotnici je potrebno naznačiti naziv i adresu ponuditelja.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena naručitelju isključivo na navedenu adresu najkasnije do 02. listopada 2024. godine do 11.00 sati.

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentiraju se kod naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

3. Način izrade ponude

Ponuda se piše neizbrisivom tintom i dostavlja u papirnatom obliku.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4. Cijena ponude

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive.

Ponuditelj izražava cijenu ponude brojkama u eurima.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti uključujući troškove puta, smještaja i slično.

Ponuditelji su dužni u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu za svaku stavku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.

Naručitelj koji nije upisan u registar obveznika PDV-a. U skladu s navedenim, naručitelj uspoređuje cijenu ponude s PDV-om.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Cijene iskazane u ponudi su nepromjenjive i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja ponude.

Cijene iskazane u ugovoru su nepromjenjive i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja istog.

5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponude.

6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 8 dana od dana izvršnosti dostave odluke/obavijesti o odabiru. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana, te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana. Odmah po zaključenju Ugovora Naručitelj će odabranog ponuditelja uvesti u posao.

Izvođač se dužan odazvati pozivu Naručitelja u kojem će biti određen dan uvođenja u posao. Poziv će Naručitelj uputiti po ovjeri ugovora te kada naručitelj obavi sve potrebne predradnje bez kojih početak radova faktički nije moguć. Ukoliko se Izvođač ne odazove pozivu Naručitelja ili najkasnije od dana uvođenja u posao ne dostavi dokumentacijom o nabavi propisana jamstva i drugu dokumentaciju, Naručitelj ima pravo jednostranog raskida ugovora.

Primopredaji se pristupa po izvješću ovlaštene osobe /predstavnika/ Naručitelja o urednom ispunjenju ugovora od strane Izvođača radova.

Preuzimanje radova po kvaliteti i količini obavlja se zapisnički, a zapisnik o primopredaji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručitelja i Izvođača. Istovremeno je Izvođač dužan Naručitelju dostaviti ateste, certifikate i garancije za ugrađenu opremu, materijale. Svaka ugovorna strana snosi svoje troškove prisustvovanja primopredaji i konačnog obračuna radova.

O mjestu, danu i satu obavljanja primopredaje Naručitelj će obavijestiti Izvođača. Predstavnici Izvođača dužni su prisustvovati primopredaji, srediti dokumentaciju koju treba dati na uvid i predati Naručitelju. Ako se prigodom obavljanja primopredaje ustanovi da pojedini radovi nisu izvedeni prema ugovoru i da postoje nedostaci, Izvođač je obavezan te nedostatke otkloniti o svom trošku u roku utvrđenom u zapisniku o primopredaji. Svaka ugovorna strana snosi svoje troškove primopredaje i konačnog obračuna radova.

Izvođač je ispunio sve preuzete ugovorne obveze obostranom ovjerom primopredajnog zapisnika te istekom ponuđenog jamstvenog roka.

Pregled objekta: Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt. Pregled objekta je moguće obaviti radnim danom od 8-16 sati, uz prethodnu najavu voditelju tehničke službe, Dražen Petrač, mob: 098552164).

8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen. Plaćanje se vrši po izvedbi radova nakon uredne primopredaje radova. U zapisnicima i izvješću mora biti naznačeno da li su radovi kvalitetno izvedeni, a ako nisu koji se iznos trajno odbija na ime kvalitete i koji se zadržava do izvedbe u traženoj kvaliteti. Neosporeni dio situacija naručitelj plaća u roku 30 dana od dana zaprimanja e-računa/situacije.

Naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi sukladno članku 6. stavak 1. i članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN broj: 94/18.).

Naručitelj može situaciju osporavati u pogledu kvalitete, cijene, količine i vrste izvedenih radova.

Na e-računu mora biti naveden broj ugovora.

9. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22), u visini 10% od ukupne ugovorene vrijednosti radova, bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22). Naplata zadužnice može se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvoditelja.

Odabrani ponuditelj umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice može dati novčani plog u traženom iznosu na IBAN Županijskog suda u Rijeci: HR87 2390 0011 1000 1458 3; Model: 00; Poziv na broj: 17-2024 te o izvršenoj uplati dostaviti dokaz.

Naručitelj može zadržati novčani plog u istim slučajevima u kojima će naplatiti zadužnicu ili bjanko zadužnicu.

10. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Minimalno trajanje jamstva je dvije godine.

Odabrani ponuditelj se obvezuje dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, najkasnije 5 dana od dana primopredaje radova, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22),

u visini 10% od ukupne vrijednosti izvršenih radova, s pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22).

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice, odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se uplaćuje na IBAN Županijskog suda u Rijeci: HR87 2390 0011 1000 1458 3; Model: 00; Poziv na broj: 17-2024 te o izvršenoj uplati dostavlja dokaz. Sukladno članku 214. stavak 1. točka 5. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16), naručitelj može jamstvo naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

11. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjene Poziva za dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja objaviti na isti način kao i Poziv.

12. Ostale napomene

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje čija ponuda je odabrana. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Predsjednik suda:

dr. sc. Vlado Skorup