

**Županijski sud u Rijeci**  
**Žrtava fašizma 7**  
**51000 Rijeka**

U skladu s čl. 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave od 03. svibnja 2017. godine (Posl.br..20 Su-293/2017) donosi se:

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

- za nabavu: **Radovi na sustavu tehničke zaštite u zgradi Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7.**

Datum slanja objave: 06.09.2024.  
Evidencijski broj nabave: 18/2024

**Rijeka, rujan 2024. godine**

## **A. OPĆI PODACI**

### 1. Podaci o naručitelju

NAZIV TIJELA: ŽUPANIJSKI SUD U RIJECI

ADRESA: Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka

Broj telefona: 051/355-501 (Anita Šimunović Broznić, voditelj odsjeka  
financijsko-materijalnog poslovanja)

e-mail: [Anita.Simunovic@zsri.pravosudje.hr](mailto:Anita.Simunovic@zsri.pravosudje.hr)

Internetska adresa: <http://sudovi.pravosudje.hr/zsri>

### 2. Evidencijski broj nabave

JN-18/24

### 3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 58.550,00 € (bez PDV-a)

### 4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora.

## **B. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### 1. Naziv predmeta nabave

Radovi na sustavu tehničke zaštite u zgradi Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7.  
CPV-45312100-8

### 2. Količine predmeta nabave

Količina predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda.

### 3. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehničke specifikacije predmeta nabave kao ukupnost tehničkih odredaba kojima se definiraju tražene karakteristike, vrsta i izvedba radova koji su predmet nabave detaljno su određene u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelji su dužni proučiti troškovnik radova i ostalu dokumentaciju i upoznati se sa svim propisanim uvjetima i zahtjevima iz istih, te sukladno tomu izraditi i dostaviti svoju ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Radovi koji su predmet ovoga postupka jednostavne nabave potrebno je izvršiti u skladu sa izvedbenim projektom (zbog tajnosti podataka nije objavljen na internet stranicama suda) u koji se može izvršiti uvid svaki radni dan od 08.00-16.00 sati uz prethodnu najavu na broj 051/355-501 - Anita Šimunović Broznić, sa zadanim uvjetima iz troškovnika i pravilima struke.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta te dodavanja stupaca odnosno mijenjanja sadržaja Troškovnika

na bilo koji način. Ponuditelj je dužan upisati jediničnu cijenu u svim stavkama u kojima je navedena količina te upisati tip ponuđene opreme s tehničkim specifikacijama u svim stavkama gdje se to traži odnosno gdje je to primjenjivo.

Ponuđena oprema mora imati jednake ili bolje karakteristike od minimalnih tehničkih karakteristika opreme u Troškovniku. Ponuditelj je obavezan uz ponudu dostaviti i originalne specifikacije proizvođača. iz kojih je vidljivo da ponuđena oprema ima jednake ili bolje karakteristike od opreme navedene u Troškovniku.

Podaci se trebaju unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a) ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika, u skladu s obrascem Troškovnika,
- b) cijena stavke (jedinična cijena) navedena u Troškovniku mora biti iskazana u EUR bez obračunatog PDV-a,
- c) cijene stavke (jedinična cijena) iskazuje se s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta,
- d) ponuditelj je obavezan u obrazac Troškovnika upisati iznos —0,00 ako određenu stavku neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke Troškovnika,
- e) prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu” stavke izračunava kao umnožak „Količine” i „Jedinične cijene” stavke,
- f) u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,

Troškovnik je potrebno potpisati i ovjeriti pečatom.

Ponuditelj mora ispuniti sve stavke opisane u Troškovniku. Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke Troškovnika u skladu sa zahtjevima ovog Poziva na dostavu ponude ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku ili ne upiše tip nuđene opreme u stavkama gdje se to traži odnosno gdje je to primjenjivo, Naručitelj će takav Troškovnik, to jest ponudu smatrati ponudom koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponude te će ponuda biti odbijena kao nepravilna.

#### 4. Dokazi sposobnosti (osnova za isključenje):

Dokaz o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ne stariji od tri mjeseca računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

#### 5. Rok izvođenja radova

Odabrani ponuditelj mora radove završiti u roku od 60 dana od dana uvođenja u posao.

#### 6. Mjesto izvođenja radova

Radovi će se izvoditi na lokaciji zgrade Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka.

## 7. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

### **7.1. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

#### **7.1.1. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima**

S obzirom da predmet nabave obuhvaća nabavu opreme s pratećim radovima na ugradnji te radnje i poslove programiranja i podešavanja sustava tehničke zaštite, u svrhu ispunjenja uvjeta minimalne tehničke i stručne sposobnosti iz ove točke gospodarski subjekt mora dokazati da će za izvršenje ugovora imati na raspolaganju ljudske resurse (stručnjaka) potrebne za izvršenje ugovora o nabavi odnosno da se radi o osobi koja ima potrebne kvalifikacije za postavljanje sustava tehničke zaštite i njegovo puštanje u rad, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu i to:

- 1 (jednog) stručnjaka — zaštitara tehničara, koji ispunjava uvjete za obavljanje zaštitara tehničara u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti („Narodne novine” broj 16/20 i 1 14/22).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Poziva (7.1.1.) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- Izjavu o nominiranom stručnjaku, koja mora sadržavati minimalno ime i prezime nominiranog stručnjaka. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Gospodarski subjekt je obavezan uz Izjavu priložiti preslike dokumenata kojima se dokazuju tražene obrazovne i stručne kvalifikacije u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti.

Gospodarski subjekt koji će biti odabran kao najpovoljniji u ovom postupku jednostavne nabave i s kojim će Naručitelj zaključiti ugovor, obavezan je za izvršenje ugovora angažirati stručnjaka navedenog u ponudi odnosno nominirani stručnjak iz ponude obavezan je sudjelovati u izvršenju ugovora. Gospodarski subjekt može angažirati i veći broj stručnjaka.

U slučaju spriječenosti prvotno nominiranog stručnjaka da zbog opravdano objektivnih okolnosti sudjeluje u realizaciji ugovora (prestanak radnog odnosa, bolest, smrt i sl.) gospodarski subjekt može, nakon što ishodi pisanu suglasnost Naručitelja, angažirati drugog stručnjaka koji mora udovoljavati minimalnim uvjetima iz ove točke Poziva. Dokazi o nastanku takve okolnosti i o ispunjavanju uvjeta za novog stručnjaka dostavljaju se Naručitelju uz Pisani zahtjev za zamjenu.

#### **7.1.2. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

Gospodarski subjekt je dužan, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti („Narodne novine” broj 16/20 i 1 14/22), uz ponudu dostaviti dokaz za:

- obavljanje djelatnosti privatne zaštite (tjelesne i tehničke) za pravne osobe, obrtnike i unutarnje službe zaštite, izdano od Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, za sebe te gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja i podugovaratelj koji sudjeluju u izvršenju predmeta nabave. ako je primjenjivo

- važeće Rješenje Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske kojim se nominiranom stručnjaku iz ponude dopušta obavljanje poslova zaštitara — tehničara odnosno poslova tehničke zaštite.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, tehnička i stručna sposobnost može se dokazati kumulativno.

## **C. PONUDA**

### **1. Sadržaj ponude**

Ponuda mora sadržavati:

- a) popunjen, potpisan i ovjeren troškovnik (Prilog I),
- b) popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Prilog II),
- c) popunjenu, potpisanu i ovjerenu Izjavu kojom ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenja (Prilog III)
- d) izjavu o trajanju jamstva za otklanjanje nedostataka (Prilog IV)
- e) dokaz sposobnosti **iz točke B.4.** ovog Poziva
- f) dokumente **iz točke B.7.** ovog Poziva
- g) traženu dokumentaciju iz točke **B.3.** ovog Poziva, ako je primjenjivo

### **2. Način dostave ponude**

Ponude se predaju neposredno u pisarnicu naručitelja (II. kat, soba 8) ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

**Županijski sud u Rijeci**  
**Žrtava fašizma 7**  
**51000 Rijeka**  
**Evidencijski broj nabave: JN-18/24**  
**„Nabava izvođenje radova na sustavu tehničke zaštite u zgradi Županijskog suda**  
**u Rijeci, Žrtava fašizma 7.“**

**„PONUDA ZA JEDNOSTAVNU NABAVU - NE OTVARAJ“**

Na omotnici je potrebno naznačiti naziv i adresu ponuditelja.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena naručitelju isključivo na navedenu adresu najkasnije do **24. rujna 2024. godine do 11.00 sati**.

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentiraju se kod naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

### 3. Način izrade ponude

Ponuda se piše neizbrisivom tintom i dostavlja u papirnatom obliku.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### 4. Cijena ponude

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive.

Ponuditelj izražava cijenu ponude brojkama u eurima.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti uključujući troškove puta, smještaja i slično.

Ponuditelji su dužni u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu za svaku stavku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.

Naručitelj koji nije upisan u registar obveznika PDV-a. U skladu s navedenim, naručitelj uspoređuje cijenu ponude s PDV-om.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Cijene iskazane u ponudi su nepromjenjive i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja ponude.

Cijene iskazane u ugovoru su nepromjenjive i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja istog.

### 5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponude.

### 6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

### 7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 8 dana od dana izvršnosti dostave odluke/obavijesti o odabiru. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana, te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana. Odmah po zaključenju Ugovora Naručitelj će odabranog ponuditelja uvesti u posao.

Izvođač se dužan odazvati pozivu Naručitelja u kojem će biti određen dan uvođenja u posao. Poziv će Naručitelj uputiti po ovjeri ugovora te kada naručitelj obavi sve potrebne predradnje bez

kojih početak radova faktički nije moguć. Ukoliko se Izvođač ne odazove pozivu Naručiitelja ili najkasnije od dana uvođenja u posao ne dostavi dokumentacijom o nabavi propisana jamstva i drugu dokumentaciju, Naručiitelj ima pravo jednostranog raskida ugovora.

Primopredaji se pristupa po izvješću ovlaštene osobe /predstavnika/ Naručiitelja o urednom ispunjenju ugovora od strane Izvođača radova.

Preuzimanje radova po kvaliteti i količini obavlja se zapisnički, a zapisnik o primopredaji potpisuju ovlaštene predstavnici Naručiitelja i Izvođača. Istovremeno je Izvođač dužan Naručiitelju dostaviti ateste, certifikate i garancije za ugrađenu opremu, strojeve, materijale. Svaka ugovorna strana snosi svoje troškove prisustvovanja primopredaji i konačnog obračuna radova.

O mjestu, danu i satu obavljanja primopredaje Naručiitelj će obavijestiti Izvođača. Predstavnici Izvođača dužni su prisustvovati primopredaji, srediti dokumentaciju koju treba dati na uvid i predati Naručiitelju. Ako se prigodom obavljanja primopredaje ustanovi da pojedini radovi nisu izvedeni prema ugovoru i da postoje nedostaci, Izvođač je obavezan te nedostatke otkloniti o svom trošku u roku utvrđenom u zapisniku o primopredaji. Svaka ugovorna strana snosi svoje troškove primopredaje i konačnog obračuna radova.

Izvođač je ispunio sve preuzete ugovorne obveze obostranom ovjerom primopredajnog zapisnika te istekom ponuđenog jamstvenog roka.

**Pregled objekta:** Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt. Pregled objekta je moguće obaviti radnim danom od 8-16 sati, uz prethodnu najavu voditelju tehničke službe, Dražen Petrač, mob: 098552164).

#### 8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen. Plaćanje se vrši po izvedbi radova nakon uredne primopredaje radova. U zapisnicima i izvješću mora biti naznačeno da li su radovi kvalitetno izvedeni, a ako nisu koji se iznos trajno odbija na ime kvalitete i koji se zadržava do izvedbe u traženoj kvaliteti. Neosporeni dio situacija naručiitelj plaća u roku 30 dana od dana zaprimanja e-računa/situacije.

Naručiitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi sukladno članku 6. stavak 1. i članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN broj: 94/18.).

Naručiitelj može situaciju osporavati u pogledu kvalitete, cijene, količine i vrste izvedenih radova.

Na e-računu mora biti naveden broj ugovora.

#### 9. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručiitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22), u visini 10% od ukupne ugovorene vrijednosti radova, bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21,

114/22). Naplata zadužnice može se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvoditelja.

Odabrani ponuditelj umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice može dati novčani polog u traženom iznosu na IBAN Županijskog suda u Rijeci: HR87 2390 0011 1000 1458 3; Model: 00; Poziv na broj: 18-2024 te o izvršenoj uplati dostaviti dokaz.

Naručitelj može zadržati novčani polog u istim slučajevima u kojima će naplatiti zadužnicu ili bjanko zadužnicu.

#### 10. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Minimalno trajanje jamstva je dvije godine.

Odabrani ponuditelj se obvezuje dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, najkasnije 5 dana od dana primopredaje radova, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22), u visini 10% od ukupne vrijednosti izvršenih radova, s pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22).

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice, odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se uplaćuje na IBAN Županijskog suda u Rijeci: HR87 2390 0011 1000 1458 3; Model: 00; Poziv na broj: 18-2024 te o izvršenoj uplati dostavlja dokaz. Sukladno članku 214. stavak 1. točka 5. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16), naručitelj može jamstvo naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

#### 11. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjene Poziva za dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja objaviti na isti način kao i Poziv.

#### 12. Ostale napomene

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje čija ponuda je odabrana. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

**Predsjednik suda:**

**dr. sc. Vlado Skorup**



