



Republika Hrvatska
Županijski sud u Zadru
Ured predsjednika suda
Zadar, Borelli 9

Poslovni broj: 17. Su-230/2024
Zadar, 25. travnja 2024.

PROCEDURA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

Članak 1.

Ovom Procedurom upravljanja i raspolaganja nekretninama (u daljnjem tekstu: Procedura) utvrđuju se postupanje Županijskog suda u Zadru u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nekretninama koje se koriste za obavljanje djelatnosti suda te ovlasti i nadležnosti zaposlenika za obavljanje i kontrolu poslova upravljanja i raspolaganja nekretninama.

Članak 2.

(1) Raspolaganje nekretninama obuhvaća prodaju, davanje u zakup ili najam, osnivanje prava građenja, darovanje, zamjenu, osnivanje založnog prava, osnivanje prava služnosti, razvrgnuće suvlasništva, uspostavu etažnog vlasništva i druge načine raspolaganja.

(2) Upravljanje nekretninama obuhvaća održavanje nekretnina u funkcionalnom stanju nužnom za uredno funkcioniranje i pravodobno obavljanje poslova u sudu.

Članak 3.

(1) Aktivnosti vezane za upravljanje i korištenje nekretnina suda u nadležnosti su Ured predsjednika suda i Odjela financijsko-materijalnog poslovanja.

(2) Ovlaštena osoba za upravljanje nekretninama je predsjednik Suda a evidencija i praćenje nekretnina vrši se u Odjelu financijsko-materijalnog poslovanja u okviru evidencije osnovnih sredstava.

(3) Osobe ovlaštene za upravljanje nekretninama dužne su u svom radu prilikom upravljanja nekretninama koje koristi sud postupati s pažnjom dobrog domaćina pridržavajući se načela zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti te u skladu sa zakonom u okviru proračunskih sredstava odobrenih od strane ministarstva nadležnog za poslove pravosuđa. Navedene osobe su ovlaštene o potrebama investiranja u navedene nekretnine radi omogućavanja nesmetanog rada obavijestiti ministarstvo nadležno za poslove pravosuđa i vlasnike poslovnih prostora u skladu s odredbama zaključenih ugovora.

Članak 4.

(1) Svi zaposlenici Suda dužni su se odnositi prema imovini koju koristi sud s pažnjom dobrog gospodara i opremu i namještaj koristiti isključivo u svrhu za koje su namijenjene.

(2) Za sva oštećenja opreme i namještaja koja bi nastala namjerno ili grubom nepažnjom zaposlenika tijelo koje je imalo trošak popravka ili nabave novog uređaja ima pravo regresa prema zaposleniku

Članak 5.

Županijski sud u Zadru koristi slijedeće nekretnine:

Lokacija/adresa	Oznaka iz zemljišnih knjiga	Vlasnik nekretnine	Korisnik nekretnine	Namjena nekretnine	Koriste li se nekretnine kojima je definirana namjera u skladu s utvrđenom namjenom i jesu li u funkciji
1	2	3		4	5
Borelli 9, Zadar	Čest. 10232/1 i čest. 10232/20 k.o. Zadar	RH, dano na upravljanje Županijskom sudu u Zadru	Županijski sud Zadar - III kat – podrum (dio), ŽDO Zadar - II kat (dio), OS Zadar - prizemlje (zk), I kat - II kat (dio) - podrum (dio)	Obavljanje osnovnih djelatnosti suda	Da

Članak 6.

Sitne popravke u prostorijama i zajedničkim prostorima zgrade obavlja domar Županijskog suda u Zadru po prethodnom odobrenju predsjednika Županijskog suda u Zadru za troškove koje snosi taj sud, a za troškove koje snose ostala tijela za popravke u svojim prostorijama njihov domar po odobrenju čelnika tog tijela, a kod većih zahvata i predsjednika Županijskog suda u Zadru.

Članak 7.

(1) Režijske troškove zgrade kojom upravlja i koristi Županijski sud u Zadru (električna energija, voda, klimatizacija, odvoz otpada, trošak telefona i interneta i ostali režijski troškovi) snosi taj sud razmjerno djelu u kojem koristi nekretninu.

(2) Režijske troškove zgrade kojima upravlja Županijski sud u Zadru, a koriste Županijsko državno odvjetništvo u Zadru i Općinski sud u Zadru (električna energija, voda, klimatizacija, odvoz otpada, trošak telefona i interneta i ostali režijski troškovi) snose ta tijela razmjerno djelu u kojem koriste nekretninu.

(3) Troškove čišćenja zgrade snosi svako tijelo za dio zgrade koji koristi (zaposlenici i sredstva za čišćenje) a urednost zajedničkih dijelova zgrade održavanju sva tijela u dijelu po dogovoru ovisno o trenutnim potrebama

Članak 8.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na Internet stranici suda.

Predsjednik suda

Željko Đerđ

Broj zapisa: **9-30866-c6b50**

Kontrolni broj: **00aab-d5d3b-d8fc8**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=Željko Đerđ, O=ŽUPANIJSKI SUD U ZADRU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Županijski sud u Zadru** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.