



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U VELIKOJ GORICI
Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 36

Broj: 5 Su - 528/2024
U Velikoj Gorici, 05. veljače 2025.

Temeljem odredbe čl. 10. Zakona o sudovima (Narodne novine br. NN 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23, 36/24) te odredbama čl. 22. do 25.a. Sudskog poslovnika (NN br. 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23, 122/23, 55/24), radi najavljenog bolovanja, stupanja na rad novih službenika, nakon sjednice sudaca i sudskih savjetnika održane dana 03. veljače 2025., dana 05. veljače 2025. predsjednica suda donosi

**1. IZMJENU GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA
ZA 2025. GODINU**

1. Za vrijeme najavljene duže odsutnosti radi bolesti suca Ivana Turčić, u Obiteljski odjel u sjedištu suda raspoređuje se sutkinja Martina Grdić.

Budućom automatskom dodjelom sutkinji će se dodjeljivati predmeti:

- ☐ grupa 2C, ID: 1000000089 - Davanje dopuštenja za sklapanje braka
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000107 - Donošenje rješenja o zdravlju štićenika
- ☐ ID: 17 - Izdavanje dozvole za sklapanje braka prije punoljetnosti
- ☐ ID: 19 - Lišenje / vraćanje / produljenje roditeljskog prava
- ☐ grupa 2C, ID: 18 - Lišenje / vraćanje poslovne sposobnosti
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000088 - Lišenje/vraćanje prava na roditeljsku skrb
- ☐ grupa 2C, ID: 701 - Međunarodna otmica djeteta
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000084 - Mjere za zaštitu imovine i imovinskih prava djeteta
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000091 - Nadomještanje pristanka za posvojenje djeteta
- ☐ grupa 1A, ID: 668 - Obiteljsko - bračna stečevina
- ☐ grupa 1A, ID: 653 - Obiteljsko - ostalo
- ☐ ID: 6 - Odluka s kim će dijete živjeti
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000080 - Odobranje/izmjena plana o zajedničkoj roditeljskoj skrbi
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000081 - Odobranje sporazuma o uzdržavanju
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000086 - Oduzimanje prava na stanovanje s djetetom i povjeravanje svakodnevne skrbi drugoj osobi, ustanovi socijalne skrbe ili udomiteljskoj obitelji

- ☐ ID: 31 - Oduzimanje roditeljima prava da žive s djetetom i da ga odgajaju
- ☐ grupa 1A, ID: 684 - Oспорavanje očinstva/majčinstva
- ☐ grupa 2A, ID: 410 - Ostalo - Obiteljsko izvanparnično
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000083 - Ostvarivanje roditeljske skrbi i osobnih odnosa s djetetom prema čl. 478 ObZ-a
- ☐ ID: 2 - Ostvarivanje sadržaja roditeljske skrbi
- ☐ grupa 5B, ID: 43 - Ovrha-obiteljski odnosi, predaja/oduzimanje djeteta
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000082 - Pojednostavljeni postupak radi uzdržavanja djeteta
- ☐ grupa 1A, ID: 680 - Poništenje braka
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000090 - Postupak radi zaštite obiteljskog doma
- ☐ ID: 64 - Povjera djeteta s poremećajem u ponašanju
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000087 - Povjeravanje djeteta s problemima u ponašanju
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000097 - Privremena mjera radi uzdržavanja
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000096 - Privremena mjera sa kim će dijete živjeti
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000085 - Privremeno povjeravanje djeteta drugoj osobi, ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji
- ☐ grupa 2C, ID: 1000000092 - Promjena djetetovog prebivališta odnosno boravišta
- ☐ grupa 1A, ID: 666 - Razvod braka bez djece
- ☐ grupa 1A, ID: 400 - Razvod braka sa mllj. djecom
- ☐ grupa 1A, ID: 1000000079 - Spor o ostvarivanju osobnih odnosa
- ☐ grupa 1A, ID: 1000000078 - Spor o roditeljskoj skrbi
- ☐ grupa 2C, ID: 692 - Sporazumni razvod braka bez djece
- ☐ grupa 2C, ID: 691 - Sporazumni razvod braka sa mllj. djecom
- ☐ grupa 2C, ID: 4 - Stjecanje poslovne sposobnosti maloljetnika koji je postao roditelj
- ☐ ID: 3 - Susreti i druženja s roditeljem
- ☐ ID: 102 - Susreti i druženju s bakom, djedom, sestrom, bratom, polusestrom, polubratom, ...
- ☐ grupa 1A, ID: 409 - Utvrđenje izvanbračne zajednice
- ☐ grupa 1A, ID: 652 - Utvrđenje očinstva/majčinstva
- ☐ grupa 1A, ID: 690 - Utvrđenje postojanja/nepostojanja braka
- ☐ grupa 1A, ID: 1000000106 - Utvrđenje postojanja/nepostojanja životnog partnerstva
- ☐ grupa 1A, ID: 667 - Uzdržavanje bračnog/izvanbračnog druga
- ☐ grupa 1A, ID: 654 - Uzdržavanje djeteta
- ☐ grupa 1A, ID: 685 - Uzdržavanje drugih osoba
- ☐ grupa 2C, ID: 106 - Zabrana približavanja djetetu

Referada 13 - upisnici:

- ☐ Mir, Upisnik za predmete mirenja
- ☐ O, Z, P, R2, Povrv
- ☐ Ovr Ob, Upisnik za ovrhu po Obiteljskom zakonu
- ☐ P Ob, Upisnik za obiteljske sporove,
- ☐ R1 Ob, Upisnik za izvanparnične predmete po Obiteljskom zakonu

2. Počev od dana donošenja ove izmjene GRP sutkinji Martini Grdić zaustavlja se buduća dodjela drugih vrsta predmeta određena Godišnjim rasporedom poslova za 2025. godinu.

3. Predmeti u radu privremeno odsutnog suca Ivana Turčić podijeliti će se ponovnom automatskom dodjelom sutkinjama postavljenim Odlukom Vrhovnog suda RH za postupanje u predmetima prema zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi.

4. Glasnogovornicom suda umjesto privremeno odsutnog suca Ivana Turčić imenuje se sutkinja Ivana Klaić Žlepalo. Po toj osnovi umanjuje joj se sudačka dužnost za 5%.

5. Sutkinji Ivani Klaić Žlepalo uz postojeću dodjelu određenu Godišnjim rasporedom poslova za 2025. godinu sukladno zaključku Sjednice sudaca posebnom Naredbom predodijeliti će se dio predmeta u radu sudske savjetnice Nicole Vugrinović i 88 predmeta jsp prema popisu u posebnoj Naredbi

6. Sudskoj savjetnici Nicole Vugrinović zaustavlja se buduća automatska dodjela predmeta upisnika Povrv, Pom, Pl, i R2.

7. Radi bolovanja više zapisničara raspoređenih u referadu (Simona Košćec, Nevenka Krilić) zapisničarka Rodić Katarina koja je stupila na rad 02. siječnja 2025. privremeno se, a najkasnije do povratka na rad više sudske savjetnice specijalistice Ine Rob Zenić najavljenog 01. travnja 2025. raspoređuje na rad zamjenskog zapisničara.

8. Zapisničar Simona Košćec ranije raspoređena u referadu privremeno odsutnog suca Ivana Turčića, rasporediti će se na druge poslove po povratku s bolovanja radi operacije.

9. Zapisničarka Kristina Habunek, privremeno za vrijeme trajanja bolovanja radi bolničkog liječenja zapisničarke Suzane Novačić, raspoređuje u referadu sutkinje Gordane Trivunov.

10. Viši informatički tehničar za pravosudni informacijski sustav Šošćarić Dražen koji je stupio na rad 07. siječnja 2025. godine, uz višeg informatičkog tehničara Krešimira Belju, raspoređuje se na rad u sudsku upravu suda. Po potrebi, dva dana u tjednu, obavljati će poslove u Stalnoj službi u Ivanić-Gradu.

11. Mijenja se Godišnji raspored poslova za 2025. godinu u dijelu organizacije rada Zemljišno knjižnog odjela Stalne službe u Ivanić-Gradu i određuje:

Viši ovlašteni zk referent Nataša Fabijanić raspoređuje se na rad sa strankama, zaprimanje spisa i izdavanje potvrda i zk izvadaka, rješava i provodi spise dodijeljene u rad i potpisuje rješenja svim neovlaštenim zk referentima. Provodi rješenja zk suca i više sudske savjetnice iz složenih zk predmeta. Priprema iz arhive, kopira i izdaje povijesne zk izvatke po zahtjevima zaprimljenim u tjednu kad je radila sa strankama.

Zk referent Marina Šarić radi sa strankama, na zaprimanju spisa i izdavanju potvrda i zk izvadaka, rješava i provodi spise dodijeljene u rad. Provodi rješenja zk suca i više sudske savjetnice iz složenih zk predmeta. Priprema iz arhive, kopira i

izdaje povijesne zk izvratke po zahtjevima zaprimljenim u tjednu u kojem je radila sa strankama.

Zk referent Marijana Kalčić radi sa strankama, na zaprimanju spisa i izdavanju potvrda i zk izvadaka, rješava i provodi spise dodijeljene u rad. Provodi rješenja zk suca i više sudske savjetnice iz složenih zk predmeta. Priprema iz arhive, kopira i izdaje povijesne zk izvratke po zahtjevima zaprimljenim u tjednu kad je radila sa strankama.

Viši zk referent Melita Hodko, obavlja sve poslove voditelja odjela Stalne službe, radi sa strankama na zaprimanju spisa i izdavanju potvrda i zk izvadaka, rješava i provodi spise dodijeljene u rad. Provodi rješenja zk suca i više sudske savjetnice iz složenih zk predmeta. Priprema iz arhive, kopira i izdaje povijesne zk izvratke po zahtjevima zaprimljenim u tjednu kad je radila sa strankama.

Rukavina Sanja – administrativni referent - sudski zapisničar radi pomoćne administrativne poslove u zemljišnoknjižnom odjelu. Za zemljišnoknjižnog suca (referada 20) vodi kalendare predmeta zk odjela koji idu u rješavanje po prigovorima, ulaže dostavnice, ulaže i otprema spise kao zk zapisničar.

Svi zk referenti obavljaju i druge poslove određene Zakonom o zemljišnim knjigama, Pravilnikom o mjerilima za rad zemljišnoknjižnih službenika i Zemljišnoknjižnim poslovnikom.

Viša sudska savjetnica Ina Štugar Marković uz rješavanje složenih predmeta potpisuje rješenja svim neovlaštenim zk referentima.

12. Mijenja se Godišnji raspored poslova za 2025. u dijelu kojim je zamjenikom voditeljice zajedničke sudske pisarnice Ivanke Kaiser određena Natalia Gecan iz Stalne službe u Ivanić-Gradu na način da se zamjenikom voditeljice zajedničke sudske pisarnice u sjedištu suda određuje Marina Đuran, dok će Natalija Gecan kojoj je dodijeljeno ovlaštenje ključnog korisnika, voditeljice pisarnice u Stalnoj službi i posebne pisarnice za kaznene predmete raspoređene u Stalnu službu, pratiti kroz sustav funkcionalnost sustava e Spis, te u smislu ovlaštenja ključnog korisnika u suradnji s ravnateljicom sudske uprave informirati službenike sudskih pisarnica o postupanjima u sustavu e Spis.

U svim ostalim dijelovima Godišnji raspored poslova za 2025. godinu ostaje nepromijenjen.

REPUBLICA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U VELIKOJ GORICI
PREDSJEDNICA SUDA
Željana Kauzlarić



UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv izmjene godišnjeg rasporeda poslova suci i sudski savjetnici mogu u roku od 3 dana izjaviti prigovor, a ostali zaposlenici mogu u istom roku staviti primjedbe. Prigovor se podnosi predsjednici suda, a o njemu odlučuje predsjednik Županijskog suda u Velikoj Gorici.

Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađa izvršenje izmjene godišnjeg rasporeda poslova.