



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U CRIKVENICI
Kralja Tomislava 85a, Crikvenica
Ured predsjednika suda

Poslovni broj 17 Su-875/2025-1
Crikvenica, 18. prosinca 2025.

Temeljem čl. 31. st. 1. Zakona o sudovima (Narodne novine broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23 i 36/24), čl. 5. st. 2. Sudskog poslovnika (Narodne novine broj 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23, 122/23, 55/24 i 136/24) u skladu s čl. 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) i čl. 2. Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine broj 95/19), predsjednica Općinskog suda u Crikvenici Ines Smokrović Kurilić, donosi,

IZMJENU PROCEDURE STVARANJA UGOVORNIH OBVEZA

Članak 1.

U Proceduri stvaranja ugovornih obveza, posl.br. 17 Su-699/2019 od 23. listopada 2019. (dalje u tekstu: Procedura) riječi "odjeljak financijsko-materijalnog poslovanja" zamjenjuju se riječima "odsjek financijsko-materijalnog poslovanja" i riječi "voditelj odjeljka" zamjenjuju se riječima "voditelj odsjeka".

Članak 2.

Iza članka 6. dodaje se članak 6 a. koji glasi.

"Svi sklopljeni ugovori nakon njihova sklapanja se čuvaju u Uredu predsjednika suda.

Primjerak svih sklopljenih ugovora nakon njihova sklapanja se moraju dostaviti Odsjeku za financijsko-materijalno poslovanje ovog suda uz dokaz o primitku."

Članak 3.

Ova izmjena Procedure objavit će se na internetskim stranicama Općinskog suda u Crikvenici, a stupa na snagu 20. prosinca 2025.



Predsjednica suda:

Ines Smokrović Kurilić