



REPUBLIKA HRVATSKA
Županijski sud u Velikoj Gorici
Predsjednik suda
Ulica Hrvatske bratske zajednice 1

Broj: 5 Su-723/2025
Velika Gorica, 1. prosinca 2025.

Na temelju odredbe čl. 86. st. 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23, 36/24 i 136/25) i na temelju odredbe čl. 22. Sudskog poslovnika ("Narodne novine" broj 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23, 122/23, 55/24 i 136/24), nakon održane sjednice svih sudaca i sudskih savjetnika Županijskog suda u Velikoj Gorici 19. studenog 2025., utvrđuje se

GODIŠNJI RASPORED POSLOVA sudaca, sudskih savjetnika, službenika i namještenika Županijskog suda u Velikoj Gorici za 2026.

I. RASPORED SUDACA I SUDSKIH SAVJETNIKA

1.) PREDSJEDNIK SUDA: **sutkinja Kornelija Kallay Blažeković**

Obavlja poslove sudske uprave sukladno Zakonu o sudovima i Sudskom poslovniku, te obavlja sudačku dužnost u obimu sukladno Okvirnim mjerilima za rad sudaca.

Sutkinja Kornelija Kallay Blažeković kao predsjednica suda ima oslobođenje od dodjele spisa i sudačke norme za 40 %.

Zamjenik predsjednice suda: **sudac Nikola Ramušćak**

Pomaže predsjednici suda u obavljanju poslova sudske uprave i drugih poslova koje mu povjeri predsjednica suda, a u slučaju njene spriječenosti ili odsutnosti, zamjenjuje predsjednicu suda.

Sudac Nikola Ramušćak kao zamjenik predsjednice suda ima oslobođenje od dodjele spisa i sudačke norme za 15 %.

2.) ODJEL ZA PRAĆENJE I PROUČAVANJE SUDSKE PRAKSE

Sutkinja Branka Križanić Perharić je predsjednica Odjela i sudac zadužen za praćenje i proučavanje sudske prakse, za što ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 93,75 %.

Sudac Nikola Ramušćak je član Odjela i sudac zadužen za praćenje i proučavanje sudske prakse za višu sudsku savjetnicu Saru Perić kojoj je sutkinja Branka Križanić Perharić mentorica za što ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 6,25 %.

Sudac Nikola Ramušćak i sutkinja Vesna Gašparuš-Horvat obavljaju poslove praćenja i proučavanja sudske prakse u slučaju spriječenosti sutkinje Branke Križanić Perharić, za što im se određuje umanjeno sudačke dužnosti za 10 % na dane na koje obavljaju te poslove.

3.) ODJEL ZA PRAĆENJE EUROPSKIH PROPISA I SUDSKE PRAKSE SUDA EUROPSKE UNIJE I EUROPSKOG SUDA ZA LJUDSKA PRAVA

Sutkinja Marija Garačić-Turković je predsjednica Odjela i zadužena je za europske propise i sudsku praksu Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava za kazneno pravo, za što ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 10 %.

Sutkinja Vesna Gašparuš-Horvat je članica Odjela i zadužena je za europske propise i sudsku praksu Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava za građansko pravo, za što ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 10 %.

Sudski savjetnik Ivan Šumanović sudjeluje u radu Odjela.

4.) SLUŽBA ZA INFORMIRANJE JAVNOSTI

Glasnogovornica Građanskog odjela je sutkinja Ankica Jakovina, za što ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 5 %.

Glasnogovornica Kaznenog odjela je sutkinja Kornelija Kallay Blažeković, za što ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 5 %.

Viša sudska savjetnica-specijalist Lucija Crnković i viša sudska savjetnica Sara Perić rješavaju predmete ostvarivanja prava na pristup informacijama.

5.) GRAĐANSKI ODJEL

5.a) Predsjednica odjela:

sutkinja Branka Križanić Perharić

Predsjednica Odjela saziva sjednice Odjela, skrbi o urednom i pravodobnom obavljanju poslova u Odjelu, organizira rasprave u Odjelu o spornim pravnim pitanjima u cilju ujednačavanja sudske prakse, prati rad sudaca na temelju statističkih

podataka o radu i na drugi način skrbi o unapređivanju rada Odjela i stručnom usavršavanju sudaca i sudskih savjetnika raspoređenih na rad u Odjel.

Sutkinja Branka Križanić Perharić, kao predsjednica Građanskog odjela, ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 15 %.

Zamjenica predsjednice Odjela:

sutkinja Vesna Gašparuš–Horvat

5.b) Suci:

1. vijeće

predsjednik vijeća:

Nikola Ramušćak

članovi vijeća:

Jasminka Pavković

Branka Križanić Perharić

Tihana Čišper

Božidar Horvat

zamjenski član:

Vesna Gašparuš–Horvat

viša sudska savjetnica-specijalistica:

Lucija Crnković

viša sudska savjetnica:

Sara Perić

sudski savjetnik:

Ivan Šumanović

Sudac Nikola Ramušćak kao mentor višoj sudskoj savjetnici-specijalisti Luciji Crnković i sudskom savjetniku Ivanu Šumanoviću ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 11 %.

Sutkinja Branka Križanić Perharić kao mentor višoj sudskoj savjetnici Sari Perić ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 9 %.

2. vijeće

predsjednik vijeća:

Ankica Jakovina

članovi vijeća:

Zinka Bulka

Vitomir Boić

Dragica Sirovica Hranilović

Perica Norac Kevo – privremeno

upućena na rad u Vrhovni sud Republike Hrvatske

zamjenski član:

Goran Škugor

3. vijeće

predsjednik vijeća:

Vesna Gašparuš–Horvat

članovi vijeća:

Verica Kos

Goran Škugor

Adela Turkalj

zamjenski član:

Nikola Ramušćak

zamjenski član:

Tihana Čišper

viša sudska savjetnica-specijalistica:

Božana Baković

Sudac Goran Škugor kao mentor višoj sudskoj savjetnici-specijalisti Božani Baković ima oslobođenje od dodjele spisa i od sudačke norme za 7 %.

4. vijeće (zemljišnoknjižno)

predsjednik vijeća:

članovi vijeća:

Nikola Ramušćak

Jasminka Pavković

Zinka Bulka

Vesna Gašparuš–Horvat

Lucija Crnković

viša sudska savjetnica-specijalistica:

5. vijeće (obiteljsko)

predsjednik vijeća:

članovi vijeća:

Ankica Jakovina

Zinka Bulka

Vitomir Boić

Dragica Sirovica Hranilović

6. vijeće (radno)

predsjednik vijeća:

članovi vijeća:

Vesna Gašparuš–Horvat

Verica Kos

Goran Škugor

Nikola Ramušćak

Adela Turkalj

7. vijeće (stečaj potrošača)

predsjednik vijeća:

članovi vijeća:

Ankica Jakovina

Zinka Bulka

Vitomir Boić

Dragica Sirovica Hranilović

Sjednice drugostupanjskih građanskih vijeća održavaju se od utorka do četvrtka, tako da 1. vijeće i 4. vijeće (zemljišnoknjižno) zasjedaju srijedom, 2. vijeće, 5. vijeće (obiteljsko) i 7. vijeće (stečaj potrošača) zasjedaju utorkom, a 3. vijeće i 6. vijeće (radno) zasjedaju četvrtkom.

5.c) Sudski savjetnici**Viši sudski savjetnici specijalisti:**

1. Lucija Crnković

2. Božana Baković

- mentor: sudac Nikola Ramušćak

- mentor: sudac Goran Škugor

Viši sudski savjetnici:

1. Sara Perić

- mentor: sutkinja Branka Križanić Perharić

Sudski savjetnik:

1. Ivan Šumanović

- mentor: sudac Nikola Ramušćak

Sudski savjetnici sudjeluju u radu drugostupanjskih građanskih vijeća; pripremaju predmete za sjednicu vijeća, izvještavaju o predmetima na sjednici vijeća, izrađuju nacrt odluka u tim predmetima i druge poslove po nalogu mentora.

Sudskim savjetnicima dodjeljuju se u rad predmeti GŽ Ovr te predmeti GŽ u kojima se postupak vodi radi isplate iznosa do 13.270,00 eura.

Viša sudska savjetnica-specijalistica Božana Baković obavljat će i poslove sudske uprave, s kojeg osnova ima oslobođenje od dodjele spisa i umanjeње norme od 30 %.

Viša sudska savjetnica-specijalist Lucija Crnković i viša sudska savjetnica Sara Perić zadužene su za indeksiranje odluka koje će se objavljivati kroz sudsku praksu, s kojeg osnova imaju oslobođenje od dodjele spisa i umanjeње norme od 10 %, svaka.

5.d) Ostale odredbe:

Sutkinja Tihana Čišper i sutkinja Dragica Sirovica Hranilović vode postupke prisilnog smještaja u psihijatrijsku ustanovu, sukladno Zakonu o zaštiti osoba s duševnim smetnjama ("Narodne novine" broj 76/14).

Sva vijeća rješavaju predmete određene čl. 43. st. 1. Zakona o zaštiti osoba s duševnim smetnjama ("Narodne novine" broj 76/14).

Spisi upisnika za razne građanske predmete (upisnik R2) dijele se na sve suce Građanskog odjela.

Prvostupanjski građanski spisi iz nadležnosti županijskog suda dijele se na sve suce Građanskog odjela.

Suci Građanskog odjela Zinka Bulka, Tihana Čišper, Vesna Gašparuš-Horvat, Ankica Jakovina, Verica Kos, Jasminka Pavković, Nikola Ramušćak, Dragica Sirovica Hranilović, Goran Škugor i Adela Turkalj sudjeluju kao članovi vijeća u predmetima kaznene grane sudovanja po potrebi i prema rasporedu predsjednice Građanskog odjela, koja je dužna voditi računa o ravnomjernom opterećenju sudaca.

Članovi Kv vijeća su i suci Građanskog odjela Zinka Bulka, Tihana Čišper, Vesna Gašparuš-Horvat, Ankica Jakovina, Verica Kos, Branka Križanić Perharić, Jasminka Pavković, Nikola Ramušćak, Dragica Sirovica Hranilović, Goran Škugor i Adela Turkalj.

Raspored dežurstava sudaca kao članova Kv vijeća određuje predsjednik suda, a na prijedlog predsjednice Građanskog odjela i to za svaki mjesec unaprijed.

Sutkinja Vesna Gašparuš-Horvat je sudac izmiritelj na temelju odredbe čl. 186.d Zakona o parničnom postupku ("Narodne novine" broj 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14, 70/19, 80/22, 114/22 i 155/23).

Suci Nikola Ramušćak i Goran Škugor rješavaju sporove naknada štete – mediji i naknada štete – ispravak informacija.

Suci Ankica Jakovina i Nikola Ramušćak rješavaju sporove – stambeno – iseljenje, stambeno – otkup stana, stambeno – ugovor-raskid/pobijanje/ništetnost.

Sutkinja Vesna Gašparuš-Horvat imenuje se povjerenikom za zaštitu osobnih podataka.

Sudac Goran Škugor imenovan je za povjerljivo savjetovanje drugih sudaca, sukladno Mišljenju broj 21 Savjetodavnog vijeća europskih sudaca o sprječavanju korupcije među sucima.

Sjednice Građanskog odjela održavaju se najmanje jednom mjesečno, a po potrebi češće.

6.) CENTAR ZA IZVRŠAVANJE KAZNE ZATVORA (Sukladno članku 48. stavku 2. Zakona o izvršavanju kazne zatvora, "Narodne novine" broj 14/21)

Predsjednica centra: sutkinja Kornelija Kallay Blažeković

Suci izvršenja:

1. Kornelija Kallay Blažeković
2. Marija Garačić-Turković

Predmeti iz upisnika lkr dodjeljuju se u rad sutkinji Korneliji Kallay Blažeković.

Sutkinje Kornelija Kallay Blažeković, Sandra Kantolić, Tihana Bokan i Marija Garačić-Turković vrše nadzor nad izvršenjem istražnog zatvora u Zatvoru u Zagrebu (na temelju članka 141. Zakona o kaznenom postupku), a sutkinje izvršenja vrše obilazak Zatvora u Zagrebu i Kaznionice u Turopolju (na temelju članka 54. Zakona o izvršenju kazne zatvora).

Sudskoj savjetnici Editi Bodružić dodjeljuju se u rad, pod mentorstvom sutkinje izvršenja Kornelije Kallay Blažeković, spisi izvršenja kazne zatvora, osim spisa uvjetnih otpusta i osim spisa koji su zaprimljeni na sutkinju.

7.) KAZNENI ODJEL

7.a) Predsjednica odjela: sutkinja Nataša Brleković

Predsjednica Kaznenog odjela saziva sjednice Kaznenog odjela, skrbi o urednom i pravodobnom obavljanju poslova u Kaznenom odjelu, organizira rasprave o spornim pravnim pitanjima u cilju ujednačavanja sudske prakse, prati rad sudaca na temelju statističkih podataka o radu i na drugi način skrbi o unapređivanju rada u Kaznenom odjelu i stručnom usavršavanju sudaca i sudskih savjetnika raspoređenih na rad u Kazneni odjel.

Sutkinja Nataša Brleković kao predsjednica Kaznenog odjela ima oslobođenje od dodjele spisa i sudačke norme za 10 %.

Zamjenica predsjednice Kaznenog odjela: sutkinja Ivana Dubravka Kovačević

Svi suci Kaznenog odjela su i suci za mladež.

Raspored dežurstava sudaca istrage, službenika i namještenika određuje predsjednik suda, a na prijedlog predsjednice Kaznenog odjela i to za svaki mjesec unaprijed.

7.b) Suci Kaznenog odjela

Nataša Brleković

- prvostupanjski raspravni kazneni sudac te prvostupanjski raspravni kazneni sudac za mladež,
- rješava predmete iz upisnika Kim i Km (predmete u kojima su počinitelji kaznenog djela maloljetnici) ravnomjerno sa sutkinjom Sandrom Kantolić,
- član je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ I.

Kornelija Kallay Blažeković

- sudac istrage; odlučuje samo u onim istražnim predmetima u kojima odlučuje kao dežurni sudac istrage,
- kao sudac istrage obavlja aktivno i pasivno dežurstvo u skladu s propisima koji reguliraju pitanje dežurstva,
- član je optužnog vijeća,
- član je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ, KŽmp, KŽzd, KŽm.

Božidar Horvat

- sudac istrage; odlučuje samo u onim istražnim predmetima u kojima odlučuje kao dežurni sudac istrage,
- kao sudac istrage obavlja aktivno i pasivno dežurstvo u skladu s propisima koji reguliraju pitanje dežurstva.

Sandra Kantolić

- sudac istrage,
- kao sudac istrage obavlja aktivno i pasivno dežurstvo u skladu s propisima koji reguliraju pitanje dežurstva,
- po potrebi je prvostupanjski raspravni kazneni sudac te prvostupanjski raspravni kazneni sudac za mladež,
- rješava predmete iz upisnika Kim i Km (predmete u kojima su počinitelji kaznenog djela maloljetnici) ravnomjerno sa sutkinjom Natašom Brleković,
- rješava predmete iz upisnika Kv eun i Kv eu te Kv I spisi u kojima je predmet izručenja,
- član je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ, KŽmp, KŽzd, KŽm,
- član je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ I,
- mentorica je sudskoj savjetnici Editi Bodružić za što ima oslobođenje od dodjele spisa i umanjenje norme od 10 %.

Tihana Bokan

- sudac istrage,
- kao sudac istrage obavlja aktivno i pasivno dežurstvo u skladu s propisima koji reguliraju pitanje dežurstva,
- po potrebi je prvostupanjski raspravni kazneni sudac te prvostupanjski raspravni kazneni sudac za mladež,
- rješava Kv II spise kojima je predmet istražni zatvor ili mjere opreza,
- rješava predmete iz upisnika Kv eun i Kv eu te Kv I spisi u kojima je predmet izručenja u slučaju spriječenosti sutkinje Sandre Kantolić,
- rješava predmete iz upisnika Kv I ostalo, koji se tiču produljenja istražnih zatvora i mjera opreza,

- član je optužnog vijeća, a u slučaju spriječenosti sutkinje Gordane Paljevec je predsjednica optužnog vijeća,
- član je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ, KŽmp, KŽzd, KŽm,
- član je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ I.

Marija Garačić-Turković

- sudac istrage,
- kao sudac istrage obavlja aktivno i pasivno dežurstvo u skladu s propisima koji reguliraju pitanje dežurstva,
- po potrebi je prvostupanjski raspravni kazneni sudac te prvostupanjski raspravni kazneni sudac za mladež,
- rješava Kv II spise kojima je predmet istražni zatvor ili mjere opreza,
- rješava predmete iz upisnika Kv eun i Kv eu te Kv I spisi u kojima je predmet izručenja u slučaju spriječenosti sutkinje Sandre Kantolić,
- rješava predmete iz upisnika Kv I ostalo, koji se tiču produljenja istražnih zatvora i mjera opreza,
- član je optužnog vijeća, a u slučaju spriječenosti sutkinje Gordane Paljevec je predsjednica optužnog vijeća,
- član je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ, KŽmp, KŽzd, KŽm,
- član je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ I.

Ivana Dubravka Kovačević

- rješava Kv II spise kojima je predmet istražni zatvor ili mjere opreza,
- rješava predmete iz upisnika Kv eun i Kv eu te Kv I spisi u kojima je predmet izručenja u slučaju spriječenosti sutkinje Sandre Kantolić,
- rješava predmete iz upisnika Kv I ostalo, koji se tiču produljenja istražnih zatvora i mjera opreza,
- član je optužnog vijeća, a u slučaju spriječenosti sutkinje Gordane Paljevec je predsjednica optužnog vijeća,
- član je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ, KŽmp, KŽzd, KŽm, a predsjednica tog vijeća u slučaju spriječenosti sutkinje Gordane Paljevec i kada je sutkinja Gordana Paljevec izjavitelj,
- mentor je sudskoj savjetnici Mirni Mrčela za što ima oslobođenje od dodjele spisa i umanjenje norme od 10 %.

Gordana Paljevec

- rješava Kv II spise kojima je predmet istražni zatvor ili mjere opreza,
- rješava predmete iz upisnika Kv eun i Kv eu te Kv I spisi u kojima je predmet izručenja u slučaju spriječenosti sutkinje Sandre Kantolić,
- predsjednica je optužnog vijeća,
- predsjednica je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ, KŽmp, KŽzd, KŽm,
- predsjednica je drugostupanjskog vijeća za predmete iz upisnika KŽ I,
- mentor višoj sudskoj savjetnici Maji Mihetec za što ima oslobođenje od dodjele spisa i umanjenje norme od 9 %.

Ivana Bilušić

- privremeno upućena na rad u Visoki kazneni sud Republike Hrvatske.

7.c) Sudski savjetnici

Viša sudska savjetnica Maja Mihetec

- mentor: sutkinja Gordana Paljevec

- rješava Kv II spise kojima je predmet istražni zatvor ili mjere opreza
- rješava Kv II spise koji se tiču oštećenika kao tužitelja,
- dodjeljuju joj se u rad spisi Kv I ostalo, koji se tiču ostalih slučajeva (u kojima se ne održavaju javne sjednice),
- zadužena za indeksiranje odluka koje će se objavljivati kroz sudsku praksu za što ima oslobođenje od dodjele spisa i umanjenje norme od 10 %,
- sudjeluje u radu drugostupanjskog kaznenog vijeća i dodjeljuju joj se u rad drugostupanjski spisi u kojima se odlučuje o istražnom zatvoru ili mjerama opreza, te sudjeluje u radu izvanraspravnog vijeća - upisnik Kv II i Kv I ostalo osim onih koji se tiču produljenja istražnih zatvora i mjera opreza, priprema predmete za sjednicu vijeća, izvještava o predmetima na sjednici vijeća i izrađuje nacrt odluka u tim predmetima te obavlja druge poslove za to vijeće pod nadzorom mentora sutkinje Gordane Paljevec i predsjednice Kaznenog odjela,
- pomaže sucu ovlaštenom za kontakt s Europskom pravosudnom mrežom u kaznenim stvarima

Sudska savjetnica Mirna Mrčela

- mentor: Ivana Dubravka Kovačević

- rješava Kv II spise kojima je predmet istražni zatvor ili mjere opreza
- rješava Kv II spise koji se tiču oštećenika kao tužitelja,
- dodjeljuju joj se u rad spisi Kv I ostalo, koji se tiču ostalih slučajeva (u kojima se ne održavaju javne sjednice),
- sudjeluje u radu drugostupanjskog kaznenog vijeća i dodjeljuju joj se u rad drugostupanjski spisi u kojima se odlučuje o istražnom zatvoru ili mjerama opreza, te sudjeluje u radu izvanraspravnog vijeća - upisnik Kv II i Kv I ostalo osim onih koji se tiču produljenja istražnih zatvora i mjera opreza, priprema predmete za sjednicu vijeća, izvještava o predmetima na sjednici vijeća i izrađuje nacrt odluka u tim predmetima te obavlja druge poslove za to vijeće pod nadzorom mentora sutkinje Ivane Dubravke Kovačević i predsjednice Kaznenog odjela.

Sudska savjetnica Edita Bodružić

- mentor: Sandra Kantolić

- rješava spise pod mentorstvom sutkinje Sandre Kantolić i predmete izvršenja

Sudska savjetnica Barbara Robl

– na dugotrajnom bolovanju.

7.d) Ostale odredbe

Sutkinja Marija Garačić-Turković je sudac ovlašten za kontakt s Europskom pravosudnom mrežom u kaznenim stvarima.

Viša sudska savjetnica Maja Mihetec pomaže sucu ovlaštenom za kontakt s Europskom pravosudnom mrežom u kaznenim stvarima.

Raspored dežurstava sudaca istrage, službenika i namještenika određuje predsjednik suda, a na prijedlog predsjednice Kaznenog odjela i to za svaki mjesec unaprijed.

Kad raspravno vijeće sudi u prvom stupnju sukladno članku 19. d Zakona o kaznenom postupku, član vijeća je sudac parničnog odjela ovoga suda prema rasporedu koji izrađuje predsjednik građanskog odjela.

Izvanraspravno vijeće donosi odluke u predmetima u nadležnosti kaznenog odjela.

Izvanraspravno vijeće donosi odluke u predmetima po Zakonu o pravosudnoj suradnji u kaznenim stvarima s državama članicama Europske unije i po Zakonu o međunarodnoj pravnoj pomoći u kaznenim stvarima.

U dane kada sud ne radi izvanraspravno vijeće ima obavezno pasivno dežurstvo prema rasporedu predsjednice odjela.

Radi osiguranja postupanja suda u roku iz članka 101. stavka 1. ZKP/08, dežurno vijeće bit će Kv II dežurno vijeće sukladno rasporedu dežurstava, a predmeti koji budu zaprimljeni na temelju tog članka zaprimat će se u Kv I upisnik.

Sjednice vijeća održavaju se u pravilu utorkom i četvrtkom, a u slučaju potrebe i u druge dane.

Za drugostupanjske spise iz upisnika Kž, Kžmp, Kžzd, Kžm, primjenjuju se pravila o automatskoj dodjeli predmeta u rad sutkinji Gordani Paljevec i sutkinji Ivani Dubravki Kovačević, a po potrebi i drugim članovima vijeća. Sjednice vijeća održavaju se u pravilu utorkom i četvrtkom, a u slučaju potrebe i u druge dane.

II. RASPORED SUDSKIH SLUŽBENIKA

1.) URED PREDSJEDNIKA SUDA

1.a) Sudska uprava

Jasminka Peternac – upraviteljica pisarnice sudske uprave, obavlja poslove sudske uprave sukladno Pravilniku o unutarnjem redu ovoga suda te druge poslove po nalogu predsjednika suda. Službenica je određena za koordinadora za Centralizirani sustav zapošljavanja. U slučaju odsutnosti zamjenjuje ju Nives Brnić Topić.

Nives Brnić Topić – savjetnica, obavlja poslove sudske uprave sukladno Pravilniku o unutarnjem redu ovoga suda te druge poslove po nalogu predsjednika suda. Službenica je određena za RA službenika, ispitnog koordinadora za sustav e-državni ispit i sustav e-učenje te koordinadora za Centralizirani sustav zapošljavanja.

Goran Arambašić – informatički tehničar, obavlja poslove vezane uz informatičku podršku i obradu statističkih podataka te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda i upraviteljice sudske pisarnice. Administrator je sustava u eSpisu. Službenik se određuje za poslove pismohrane i za RA službenika. Ključni je korisnik eSpisa.

Povjerljivi savjetnik (osoba ovlaštena za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva državnih službenika): viša sudska savjetnica Maja Mihetec

Povjerenik za etiku:

Vesna Filipović

Zamjenik povjerenika za etiku:	Maja Mihetec
Povjerenik za otpad:	Goran Arambašić
Zamjenik povjerenika za otpad:	Katica Cvetko

1.b) Odsjek financijsko-materijalnog poslovanja u sudu

Franka Janković – voditeljica Odsjeka financijsko-materijalnog poslovanja u sudu, obavlja poslove utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu i druge poslove po nalogu predsjednika suda.

Katica Cvetko – referent, kontira i knjiži promjene u knjigama: dobavljača, osnovnih sredstava, obračuna plaća, blagajni i drugim poslovnim knjigama te iste promjene evidentira u glavnoj knjizi. Vršiti stalni nadzor i kontrolu unesenih promjena i usklađuje otvorene stavke nastalih obaveza prema dobavljačima. Vodi evidenciju vanproračunskog poslovanja, nabavlja potreban uredski materijal i sitni inventar, te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda i voditelja Odsjeka.

Željka Kovačević – referent, kontira i knjiži promjene u knjigama: dobavljača, osnovnih sredstava, obračuna plaća, blagajni i drugim poslovnim knjigama te iste promjene evidentira u glavnoj knjizi. Vršiti stalni nadzor i kontrolu unesenih promjena i usklađuje otvorene stavke nastalih obaveza prema dobavljačima. Vodi evidenciju vanproračunskog poslovanja, nabavlja potreban uredski materijal i sitni inventar, te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda i voditelja Odsjeka.

Službenice se raspoređuju na poslove sukladno Pravilniku o unutarnjem redu te obavljaju poslove po nalogu voditeljice financijsko-materijalnog poslovanja unutar odsjeka, kao i druge poslove po nalogu predsjednika suda.

Kontrolu postupanja službenika u postupku naplate sudskih pristojbi vršiti će referent Katica Cvetko.

1.c) Odjel za podršku žrtvama i svjedocima

Sanja Jakopović – voditelj Odjela za podršku žrtvama i svjedocima, obavlja poslove utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu i druge poslove po nalogu predsjednika suda.

Ivana Kralj Rosandić – viši stručni savjetnik u sudu, obavlja poslove utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu. Zamjenjuje voditelja Odjela u slučaju odsutnosti. Obavlja i druge poslove po nalogu predsjednika suda i voditelja Odjela.

2.) SUDSKE PISARNICE (građanska i kaznena), KAZNENE REFERADE I SLUŽBA PRIJEPIISA

Vesna Filipović – upraviteljica zajedničke sudske pisarnice u sudovima do 30 sudaca – obavlja poslove utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu, a osobito skrbi o organizaciji i pravilnosti rada upisničara i zapisničara te o organizaciji poslova prijama i otpreme pošte i obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda i predsjednica

odjela. Administrator je sustava u eSpisu. U slučaju odsutnosti zamjenjuje je Helena Kalisar.

Anđa Turković – voditeljica posebne sudske pisarnice u sudovima do 30 sudaca (građanska pisarnica) na dugotrajnom bolovanju.

Helena Kalisar – voditeljica posebne sudske pisarnice u sudovima do 30 sudaca (građanska pisarnica) do povratka Anđe Turković – obavlja poslove utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu, a osobito brine o rasporedu, kretanju, urednosti i kompletnosti građanskih spisa, izrađuje statistiku Građanskog odjela te obavlja druge poslove po nalogu upraviteljice zajedničke sudske pisarnice, predsjednika Građanskog odjela i predsjednika suda. Administrator je sustava u eSpisu.

Zdenka Marinov – voditeljica posebne sudske pisarnice u sudovima do 30 sudaca (kaznena pisarnica), obavlja poslove utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu, a osobito brine o rasporedu, kretanju, urednosti i kompletnosti kaznenih spisa, izrađuje statistiku Kaznenog odjela te obavlja druge poslove po nalogu upraviteljice zajedničke sudske pisarnice, predsjednika Kaznenog odjela i predsjednika suda. Administrator je sustava u eSpisu. Službenica se određuje ovlaštenom za poslove Corpore delicti.

Zapisničari u tijelima sudbene vlasti Marina Cavor, Dušica Čaušević, Anela Dasović i Ljiljana Petić–Poljak raspoređeni u službu prijepisa, obavljaju poslove prijepisa te druge poslove po nalogu predsjednika suda i upraviteljice zajedničke sudske pisarnice, a sukladno Pravilniku o unutarnjem redu suda i odredbama Sudskog poslovnika.

Dušica Čaušević obavlja i poslove vezane za rad Sudačkog vijeća. U vrijeme obavljanja poslova Sudačkog vijeća vodit će se računa o ravnomjernom opterećenju imenovane službenice na poslovima koje bi inače obavljala na građanskim drugostupanjskim predmetima.

Silva Đurić – upisničar u tijelima sudbene vlasti, raspoređuje se na rad u prijemnu pisarnicu, obavlja poslove vezano za prijem i otpremu pošte i poslove telefonske centrale. Skenira podneske zaprimljene u sudu i razvrstava ih u pisarnice. Skenira i nadzire obavljanje poslova otpreme i dopreme sudskih pošiljaka i pismena i druge poslove po nalogu upraviteljice zajedničke sudske pisarnice. U slučaju odsutnosti zamjenjuju je Anela Dasović ili Maja Rožanković.

Patricija Kolarić – upisničar u tijelima sudbene vlasti, raspoređuje se na rad u građansku pisarnicu te obavlja sve poslove po nalogu voditeljice posebne građanske pisarnice, upraviteljice zajedničke sudske pisarnice, predsjednika Građanskog odjela i predsjednika suda. Službenica se određuje za poslove pismohrane.

Anja Kutleša – upisničar u tijelima sudbene vlasti – na dopustu radi njege djeteta.

Melita Prelac – zapisničar u tijelima sudbene vlasti, raspoređuje se na rad u kaznenu pisarnicu te obavlja sve poslove po nalogu voditeljice posebne kaznene

pisarnice, upraviteljice zajedničke sudske pisarnice, predsjednika Kaznenog odjela i predsjednika suda. Službenica se određuje za poslove pismohrane.

Gordana Šiškić – zapisničar u tijelima sudbene vlasti u Kaznenom odjelu raspoređuje se na rad u referadu sutkinje Sandre Kantolić.

Gordana Goršeta – zapisničar u tijelima sudbene vlasti u Kaznenom odjelu raspoređuje se na rad u referadu sutkinje Gordane Paljevec i više sudske savjetnice Maje Mihetec. Obavlja poslove prijepisa kaznenih rasprava. U slučaju potrebe obavlja poslove zapisničara u referadi sutkinje Sandre Kantolić.

Slavica Horvačić – zapisničar u tijelima sudbene vlasti u Kaznenom odjelu raspoređuje se na rad u referadu sutkinje Gordane Paljevec i više sudske savjetnice Maje Mihetec. Obavlja poslove prijepisa kaznenih rasprava.

Ružica Mikša – zapisničar u tijelima sudbene vlasti u Kaznenom odjelu raspoređuje se na rad u referadu sutkinje Kornelije Kallay Blažeković.

Sanja Klarić – zapisničar u tijelima sudbene vlasti u Kaznenom odjelu raspoređuje se na rad u referadu sutkinje Nataše Brleković.

Viktorija Vuk Krišto – zapisničar u tijelima sudbene vlasti u Kaznenom odjelu, raspoređuje se na rad u referadu sutkinje Ivane Dubravke Kovačević, sutkinje Marije Garačić-Turković i sudskih savjetnica Edite Bodružić i Mirne Mrčela.

Branka Prijatelj - zapisničar u tijelima sudbene vlasti u Kaznenom odjelu, raspoređuje se na rad u referadu sutkinje Tihane Bokan.

Iva Priselac – zapisničar u tijelima sudbene vlasti, raspoređuje se na rad u kaznenu pisarnicu te obavlja sve poslove po nalogu voditeljice posebne kaznene pisarnice, upraviteljice zajedničke sudske pisarnice, predsjednika Kaznenog odjela i predsjednika suda. Službenica se određuje za poslove pismohrane.

Ana Lipinčić – zapisničar u tijelima sudbene vlasti, raspoređuje se na rad u kaznenu pisarnicu te obavlja sve poslove po nalogu voditeljice posebne kaznene pisarnice, upraviteljice zajedničke sudske pisarnice, predsjednika Kaznenog odjela i predsjednika suda. Službenica se određuje za poslove pismohrane.

Petra Šarić – zapisničar u tijelima sudbene vlasti u Kaznenom odjelu – na dopustu radi njege djeteta.

Jelena Busija – zapisničar u tijelima sudbene vlasti u Kaznenom odjelu raspoređuje se na rad u referadu sutkinje Marije Garačić-Turković i sudske savjetnice Edite Bodružić.

Maja Rožanković – zapisničar u tijelima sudbene vlasti raspoređuje se na rad u građansku pisarnicu. Službenica se određuje za poslove pismohrane.

Službenici raspoređeni na rad u kaznenoj i građanskoj pisarnici te u kaznenim referadama obavljaju poslove sukladno Pravilniku o unutarnjem redu, kao i poslove

po nalogu predsjednika suda, predsjednica Građanskog i Kaznenog odjela, suca kod kojeg su raspoređeni i upraviteljice zajedničke sudske pisarnice, sve sukladno Sudskom poslovniku.

III. RASPORED NAMJEŠTENIKA

Daniel Godinić – vozač - obavlja unutarnju otpremu i dopremu sudskih pošiljaka i pismena u sudu, te otpremu i dopremu sudskih pošiljaka i pismena van suda, obavlja prijevoz službenim vozilom za službene potrebe zaposlenika suda, vodi evidenciju o svakoj vožnji, o utrošku goriva, te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda i upravitelja pisarnice sudske uprave.

Kristijan Skiba – vozač - obavlja unutarnju otpremu i dopremu sudskih pošiljaka i pismena u sudu, te otpremu i dopremu sudskih pošiljaka i pismena van suda, obavlja prijevoz službenim vozilom za službene potrebe zaposlenika suda, vodi evidenciju o svakoj vožnji, o utrošku goriva, te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda i upravitelja pisarnice sudske uprave.

Gordana Horvačić – namještenik - IV. vrste - obavlja poslove čišćenja sudskih prostorija, stubišnog prostora, namještaja i opreme, uključujući dvorište i prostor ispred ulaza, zaključava zgradu suda, skrbi o potrošnom materijalu za održavanje i čistoću prostora, te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda.

Lidija Meić – namještenik - IV. vrste - obavlja poslove čišćenja sudskih prostorija, stubišnog prostora, namještaja i opreme, uključujući dvorište i prostor ispred ulaza, zaključava zgradu suda, skrbi o potrošnom materijalu za održavanje i čistoću prostora, te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda.

IV. RADNO VRIJEME SUDA, UREDOVNI DANI I DNEVNI ODMOR (STANKA)

Radno vrijeme suda je od ponedjeljka do petka od 7:30 do 15:30 sati.

Dnevni odmor (stanka) koristi se od ponedjeljka do petka i to u vremenu od 11:30 do 12:00 sati.

Predsjednica suda prima stranke ponedjeljkom od 13:00 do 15:00 sati (potrebno je najaviti se na broj telefona 6370-202 ili prema dogovoru osobno u sobu 206/II kat).

Predsjednica Građanskog odjela prima stranke srijedom od 12:00 do 14:00 sati.

Predsjednica Kaznenog odjela prima stranke ponedjeljkom od 13:00 do 15:00 sati.

Radno vrijeme pisarnice za građane i odvjetnike je radnim danom od 9:00 do 14:00 sati.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Godišnji raspored poslova za 2026. dostavit će se svim sucima, sudskim savjetnicima i ostalim zaposlenicima putem službene adrese elektroničke pošte uz potvrdu o isporuci.

Sukladno odredbi čl. 24. Sudskog poslovnika, Godišnji raspored poslova može se u tijeku godine mijenjati.

Predsjednica suda

Kornelija Kallay Blažeković

Uputa o pravnom lijeku:

Sudac i sudski savjetnik mogu u roku od 3 dana izjaviti prigovor predsjedniku suda na godišnji raspored poslova, a ostali službenici mogu u istom roku staviti primjedbu na godišnji raspored poslova. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje godišnjeg rasporeda poslova.

Dostaviti:

1. Sucima
2. Sudskim savjetnicima
3. Službenicima i namještenicima
4. Administratoru sustava eSpis
5. Vrhovni sud Republike Hrvatske
6. Visoki kazneni sud Republike Hrvatske
7. Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije
8. Pismohrana

Broj zapisa: **9-30880-12946**

Kontrolni broj: **03f9a-f0d07-1acc6**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=Kornelija Kallay Blažeković, O=ŽUPANIJSKI SUD U VELIKOJ GORICI, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://e-komunikacija.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Županijski sud u Velikoj Gorici** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.