

Županijski sud u Rijeci
Žrtava fašizma 7
51000 Rijeka

U skladu s čl. 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave od 03. svibnja 2017. godine (Posl. br. 20 Su-293/2017) donosi se:

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU
JEDNOSTAVNE NABAVE
Zamjena ventilokonvektora u zgradi Županijskog suda u Rijeci,
Žrtava fašizma 7 (sjeverno pročelje 2. i 3. kata i dio 4. kata)

Datum slanja objave: 28.01.2026.
Evidencijski broj nabave: JN 02/2026

Rijeka, siječanj 2026. godine

A. OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju

NAZIV TIJELA: ŽUPANIJSKI SUD U RIJECI

ADRESA: Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka

Broj telefona: 051/355-501 (Anita Šimunović Broznić, voditelj Službe za financije, nabavu i računovodstvo

051/355-664 (Melita Vundać, viši referent)

e-mail: nabava@zsri.pravosudje.hr

Internetska adresa: <http://sudovi.pravosudje.hr/zsri>

2. Evidencijski broj nabave

JN 02/2026

3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi: 26.000,00 €(bez PDV-a)

4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora.

5. Pravo na pretporez

Sukladno članku 294. ZJN 2016 Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez. S obzirom da ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda **s PDV-om**.

B. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Naziv predmeta nabave

Zamjena ventilokonvektora u zgradi Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7 (sjeverno pročelje 2. i 3. kata i dio 4. kata)

CPV-42512000 – Klimatizacijski uređaji

2. Količine predmeta nabave

Količina predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponude.

3. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehničke specifikacije predmeta nabave kao ukupnost tehničkih odredaba kojima se definiraju tražene karakteristike, vrsta i ugradnja ventilokonvektora, koji su predmet nabave, detaljno su određene u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda. Predviđena količina predmeta nabave određena je u Troškovniku.

Ponuditelji su dužni proučiti troškovnik i ostalu dokumentaciju i upoznati se sa svim propisanim uvjetima i zahtjevima iz istih, te sukladno tomu izraditi i dostaviti svoju ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Isporuku i ugradnju opreme koja je predmet ovoga postupka jednostavne nabave potrebno je izvršiti u skladu sa zadanim uvjetima iz troškovnika i pravilima struke.
Izvođač u potpunosti odgovara za ispravnost svih ugrađenih elemenata.

4. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Trajanje ugovora o nabavi je 45 dana od stupanja ugovora na snagu a planirano od 16.02.2026. do 02.04.2026. godine.

Dinamika isporuke i ugradnje novih ventilokonvektora je jednokratno tijekom ugovornog razdoblja.

5. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvođenja je lokacija zgrade Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka.

6. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Odredbe iz ove točke utvrđuju se:

- **za ponuditelja**
- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u **podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja,**
- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

6.1. Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, Naručitelj **neće isključiti** gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja nepostojanja osnove za isključenje iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **potvrdu Porezne uprave o stanju duga** ili drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, koja **ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana** od dana isteka roka za dostavu ponude.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavu davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, koja **ne smije biti starija od 30 (trideset) dana** od dana isteka roka za dostavu ponude.

7. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti)

7.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI - Upis u registar

Gospodarski subjekt iz ponude mora u ponudi dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana,
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ovaj dokument ne izdaje, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Izvadak ili izjava ne smiju biti stariji od 30 (trideset) dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponude.

NAPOMENA: Gospodarski subjekti s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj nisu obvezni dostaviti traženi dokaz. Naručitelj će ispunjavanje ovog uvjeta sposobnosti provjeriti izravnim pristupom javno dostupnim registrima.

Ispunjavanje ovog uvjeta sposobnosti utvrđuje se:

- u slučaju samostalne ponude gospodarskog subjekta (ponuditelja), za tog gospodarskog subjekta,
- u slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata (zajednice ponuditelja), za svakog člana zajednice,
- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost oslanja,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja.

7.2. Sukladnost nudenog sa traženim tehničkim specifikacijama

Gospodarski subjekt mora dokazati sukladnost nudenog sa zadanim tehničkim specifikacijama iz troškovnika za one stavke troškovnika gdje se traži upis podataka o konkretno ponuđenom (Tip: ____).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 7.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- izjavu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika iz koje je vidljivo da konkretno ponuđeno zadovoljava sve zadane tehničke specifikacije za one stavke troškovnika gdje se traži upis podataka o konkretno ponuđenom.

7.3. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje više fizičkih ili pravnih osoba, uključujući podružnice ili javna tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja.

Svaka komunikacija između Naručitelja i Zajednice gospodarskih subjekata odvijat će se putem člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, pa je istog potrebno

naznačiti u ponudbenom listu.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice te se dostavlja Naručitelju u roku od 5 (dana) od primitka obavijesti o odabiru, a prije sklapanja Ugovora o nabavi.

Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice vezani uz izvršavanje ugovora, primjerice – dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice, obveze svakog člana Zajednice u ispunjenju ugovora o nabavi, obavješćavanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja. Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

7.4. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor:

1. obavezan je u ponudbenom listu PRILOG 1. navesti daje li se bilo koji dio ugovora u podugovor
2. dostaviti popunjeni PRILOG 1.a za svakog podugovaratelja.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno točki 3.1 ovog Poziva,
 - ispunjava traženi kriterij za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjet sposobnosti) iz točke 4.1. ovog Poziva,
 - ispunjava traženi kriterij za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjet sposobnosti) iz točke 4.2. ovog Poziva, ukoliko je primjenjivo.
-
- Ako naručitelj utvrdi da kod podugovaratelja postoji osnova za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta, od ponuditelja će zatražiti zamjenu tog podugovaratelja.
 - U slučaju da ponuditelj ne udovolji traženju Naručitelja, njegova ponuda će se odbiti.
 - Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.
 - Ugovaratelj je odgovoran za ukupnu realizaciju ugovora o nabavi odnosno i za ispunjenje obveza podugovaratelja.
 -

C. PONUDA

1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- a) popunjen, potpisan i ovjeren troškovnik (Prilog I),
- b) popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Prilog II),
- c) potvrdu Porezne uprave o stanju duga popunjenu, ili izjavu potpisanu i ovjerenu od nadležnog tijela kojom ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenja
- d) dokaz sposobnosti iz točke 7.1, 7.2.
- e) Izjavu Ponuditelja u svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti

2. Način dostave ponude

Ponude se predaju neposredno u pisarnicu naručitelja (II. kat, soba 8) ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Županijski sud u Rijeci

Žrtava fašizma 7

51000 Rijeka

Evidencijski broj nabave: JN 02-/2026

„Nabava – Zamjena ventilokonvektora u zgradi Županijskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7 (sjeverno pročelje 2. i 3. kata i dio 4. kata)“

„PONUDA ZA JEDNOSTAVNU NABAVU - NE OTVARAJ“

Na omotnici je potrebno naznačiti naziv i adresu ponuditelja.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena naručitelju isključivo na navedenu adresu najkasnije do **13.02.2026. do 11 sati**.

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentiraju se kod naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

3. Način izrade ponude

Ponuda se piše neizbrisivom tintom i dostavlja u papirnatom obliku.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

4. Cijena ponude

Ponuđene jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora s bilo koje osnove, i to u cijelom razdoblju od trenutka stupanja na snagu ugovora do njegova izvršenja.

Ponuditelj izražava cijenu ponude brojkama u eurima.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti uključujući troškove puta, smještaja i slično.

Ponuditelji su dužni u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu za svaku stavku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.

Naručitelj koji nije upisan u registar obveznika PDV-a, u skladu s navedenim, naručitelj uspoređuje cijenu ponude s PDV-om.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponude.

6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

Naručitelj u predmetnom postupku nabave nema pravo na odbitak pretporeza, stoga uspoređuje cijene ponuda s **PDV-om**.

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena s PDV-om**.

6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 8 dana od dana izvršnosti dostave odluke/obavijesti o odabiru. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana, te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih

strana. Naručitelj će odabranog ponuditelja uvesti u posao najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana obostranog potpisa Ugovora.

Ponuditelj je dužan odazvati se pozivu Naručitelja u kojem će biti određen dan uvođenja u posao. Poziv će Naručitelj uputiti po ovjeri ugovora te kada naručitelj obavi sve potrebne predradnje bez kojih početak radova faktički nije moguć. Ukoliko se Izvođač ne odazove pozivu Naručitelja ili najkasnije od dana uvođenja u posao ne dostavi dokumentacijom o nabavi propisana jamstva i drugu dokumentaciju, Naručitelj ima pravo jednostranog raskida ugovora.

Primopredaji se pristupa po izvješću ovlaštene osobe /predstavnika/ Naručitelja o urednom ispunjenju ugovora od strane Izvođača radova. Zapisnik o primopredaji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručitelja i Izvođača. Istovremeno je Izvođač dužan Naručitelju dostaviti ateste, certifikate i garancije za ugrađenu opremu, materijale. Svaka ugovorna strana snosi svoje troškove prisustvovanja primopredaji i konačnog obračuna radova.

O mjestu, danu i satu obavljanja primopredaje Naručitelj će obavijestiti Ponuditelja. Predstavnici Ponuditelja dužni su prisustvovati primopredaji, srediti dokumentaciju koju treba dati na uvid i predati Naručitelju. Ako se prigodom obavljanja primopredaje ustanovi da pojedina oprema nije prema ugovoru i da postoje nedostaci, Ponuditelj je obavezan te nedostatke otkloniti o svom trošku u roku utvrđenom u zapisniku o primopredaji. Svaka ugovorna strana snosi svoje troškove primopredaje i konačnog obračuna isporuke opreme.

Ponuditelj je ispunio sve preuzete ugovorne obveze obostranom ovjerom primopredajnog zapisnika te istekom ponuđenog jamstvenog roka.

8. Pregled objekta:

Gospodarskim subjektima se preporuča pregled lokacije, o svom vlastitom trošku te prikupljanje svih potrebnih podataka za izradu ponude.

Osoba zadužena za pregled lokacije s gospodarskim subjektima:

Ime i prezime: Dragan Malić, mob.: 091 5282194

Pregled objekta je moguće obaviti radnim danom od 8-16 sati, uz prethodnu najavu.

Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze.

Smatrat će se da je gospodarski subjekt prije davanja ponude upoznat s lokacijama, da je u svemu proučio ovu Dokumentaciju o nabavi, da je došao do svih potrebnih podataka koji utječu na pružanje usluge te da je na osnovu svega toga podnio svoju ponudu.

9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši u eurima.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje se vrši nakon uredne primopredaje ugradnje novih ventilokonvektora.

Naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente.

Naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi sukladno članku 6. stavak 1. i članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN broj: 94/18.).

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Izvršitelja da uočene nepravilnosti otkloni.

Na e-računu mora biti naveden broj ugovora.

10. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22), u visini 10% od ukupne ugovorene vrijednosti radova, bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22). Naplata zadužnice može se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvoditelja.

Odabrani ponuditelj umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice može dati novčani polog u traženom iznosu na IBAN Županijskog suda u Rijeci: HR87 2390 0011 1000 1458 3; Model: 00; Poziv na broj: 02-2026, te o izvršenoj uplati dostaviti dokaz.

Naručitelj može zadržati novčani polog u istim slučajevima u kojima će naplatiti zadužnicu ili bjanko zadužnicu.

11. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Minimalno trajanje jamstva je dvije godine.

Odabrani ponuditelj se obvezuje dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, najkasnije 5 dana od dana primopredaje ugradnje novih ventilokonvektora, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22), u visini 10% od ukupne vrijednosti izvršenih radova, s pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22).

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice, odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Polog se uplaćuje na IBAN Županijskog suda u Rijeci: HR87 2390 0011 1000 1458 3; Model: 00; Poziv na broj: JN 02-2026 te o izvršenoj uplati dostavlja dokaz.

Sukladno članku 214. stavak 1. točka 5. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16), naručitelj može jamstvo naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

12. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjene Poziva za dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja objaviti na isti način kao i Poziv.

13. Ostale napomene

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje čija ponuda je odabrana. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Predsjednik suda:

dr. sc. Vlado Skorup