



REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U SPLITU
URED PREDsjedNICE SUDA
Broj: 17 Su-430/19
Split, 29. listopada 2019.

Na temelju odredbe članka 5. stavak 2. Sudskog poslovnika (Narodne novine broj: 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19), u skladu s odredbom članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine broj: 111/18), te Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine broj: 95/19) predsjednica Trgovačkog suda u Splitu Franka Buzov dana 29. listopada 2019. donosi

PROCEDURU PRAĆENJA I NAPLATE SUDSKIH PRISTOJBI

Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se procedura praćenja i naplate sudskih pristojbi u Trgovačkom sudu u Splitu, osim ako posebnim propisima nije uređeno drugačije postupanje.

Članak 2.

Postupak naplate sudskih pristojbi izvoditi će se po sljedećoj proceduri:

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE	ROK	POP RATNI DOKUMENT
zaprimanje podnesaka	upis predmeta u informacijski sustav unos dokaza o uplati (izvod, državni biljezi) ulaganje u spis	upisničar, zapisničar, automatska obrada uplata	Isti ili sljedeći dan	Tužba, zahtjev, ostali podnesci koji podliježu naplati sudskih pristojbi
dostava spisa službeniku zaduženom za sudske pristojbe	izračun pristojbi prema vrsti predmeta i vrijednosti spora u skladu sa ZOSP- om; izdavanje rješenja kojim se stranka poziva na plaćanje sudske pristojbe	Ovlašteni službenik	tri dana	spis

dostava spisa u pisarnicu	kalendiranje spisa	upisničar	isti ili slijedeći dan	spis
evidentiranje uplate sudske pristojbe	automatska obrada plaćenih pristojbi – FINA, zaprimanje podnesaka sa dokazom uplate i evidentiranje uplate	automatska obrada, upisničar, zapisničar	svakodnevno	podnesak
provjera isteka roka za uplatu sudske pristojbe	pregled po isteku kalendara	upisničar	svakih pet dana	kalendar rokova
dostava spisa po isteku kalendara	dostava spisa u sudsku referadu	upisničar	po isteku kalendara	spis
dostava rješenja FINI na provedbu	ako stranka u roku od 8 dana ne uplati pristojbu, rješenje se sa klauzulama pravomoćnosti i ovršnosti dostavlja FINI na provedbu	zapisničar	petnaest dana	rješenje o pristojbi uz dostavnicu
evidencija naplate sudskih pristojbi	provjera naplate, unos neevidentiranih pristojbi	upisničar, zapisničar, službenik ovlašten za izradu rješenja	dnevno	izvod FINE, državni biljezi
izrada i dostava izvještaja na temelju podataka iz informacijskog sustava	izrada izvještaja o obračunatim, naplaćenim i nenaplaćenim iznosima pristojbi dostavlja se u računovodstvu suda radi knjigovodstvenog praćenja naplate pristojbi	službenik ovlašten za izradu izvještaja	do petog u mjesecu za prethodni mjesec	izvještaj

Članak 3.

Procedura praćenja i naplate sudskih pristojbi objavljuje se na web stranici suda.



PREDSJEDNICA SUDA

Franka Buzov