



Republika Hrvatska
Općinski sud u Karlovcu
Trg hrvatskih branitelja 1
Karlovac
Ured predsjednice

Broj: 5 Su-629/2025-
Karlovac, 6. srpnja 2026.

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj 28/2013., 33/2015., 82/2015., 82/2016., 67/2018., 126/2019., 130/2020., 21/2022., 60/2022., 16/2023., 155/2023., 36/2024., 136/2025.) te članka 24. Sudskog poslovnika ("Narodne novine" broj 37/2014., 49/2014., 8/2015., 35/2015., 123/2015., 45/2016., 29/2017., 33/2017., 34/2017., 57/2017., 101/2018., 119/2018., 81/2019., 128/2019., 39/2020., 47/2020., 138/2020., 147/2020., 70/2021., 99/2021., 145/2021., 23/2022., 12/2023., 122/2023., 55/2024., 136/2024., 20/2026) zbog imenovanja suca i zasnivanja radnih odnosa, predsjednica Općinskog suda u Karlovcu donosi

2. IZMJENU GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA
sudaca, sudskih savjetnika, službenika i namještenika
Općinskog suda u Karlovcu
za 2026.

I.

Mijenja se Godišnji raspored poslova sudaca, sudskih savjetnika, službenika i namještenika Općinskog suda u Karlovcu za 2026. godinu broj 5 Su-629/2025 od 27. studenog 2025. sa 1. izmjenom Godišnjeg rasporeda poslova sudaca, sudskih savjetnika, službenika i namještenika Općinskog suda u Karlovcu za 2026. godinu broj 5 Su-629/2025 od 1. travnja 2026. (dalje: Godišnji raspored) na način da se u točki IV. briše

" Indeksacija odluka– viši sudski savjetnik-specijalist Željko Brozović".

II.

Mijenja se Godišnji raspored poslova u točki IV. tako da umjesto

" Povjerljivi savjetnik – osoba ovlaštena za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva državnih službenika i namještenika – službenik Sanja Kasunić i viši sudski savjetnik specijalist Željko Brozović " sada stoji

" Povjerljivi savjetnik – osoba ovlaštena za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva državnih službenika i namještenika – službenik Sanja Kasunić i sudski savjetnik Tea Žlimen ".

III.

U Godišnjem rasporedu poslova u točki **2. SUDSKI ODJELI, Raspored građanskih i obiteljskih predmeta u rad, obavljanje poslova mentora i praćenja sudske prakse** briše se

"Željko Brozović- viši sudski savjetnik-specijalist –referada 24 i 37

- rješava predmete upisnika: "P", "P-eu", "Povrv"- predmete u kojima vrijednost predmeta spora ne prelazi iznos od 13.300,00 eura, "R2", "Ovr", "Ovrv", "Pom", "Pom-eu", "Sp" i

"viši sudski savjetnik-specijalist Željko Brozović petkom" te

"Milka Keleuva-Ivošević – referada 7

-sutkinja je mentor višem sudskom savjetniku specijalistu Željku Brozoviću"

IV.

U Godišnjem rasporedu poslova u točki **2. SUDSKI ODJELI, Raspored građanskih i obiteljskih predmeta u rad, obavljanje poslova mentora i praćenja sudske prakse** mijenja se dio tako da umjesto

"Blaženka Glad – referada 16

-rješava predmete upisnika: "P", "Pl", "Pn", "Psp", "Ps", "Pr", "P-eu", "Povrv", "R1", "R1-eu", "R2", "Ovr", "Ovrv", "Pu P", "Pu R", "Pu Ovr"

treba stajati

"Blaženka Glad – referada 16

-rješava predmete upisnika: "P", "Pl", "Pn", "Psp", "Ps", "Pr", "P-eu", "Povrv", "R1", "R1-eu", "R2", "Ovr", "Ovrv", "Pu P", "Pu R", "Pu Ovr", "Sp".

V.

U Godišnjem rasporedu poslova u točki V. **D) PREKRŠAJNI ODJEL** , Suci Prekršajnog odjela dodaje se

"4. Željko Brozović

Željko Brozović- referada 39

- rješava predmete upisnika "Pp", "Pp", "PpPom", "PpPrz", "Pp Pr", "PpIkp"

V.

Mijenja se Godišnji raspored poslova u točki V. **D) PREKRŠAJNI ODJEL** tako da umjesto

"Doris Horvat Gerić, sudska savjetnica - referada 39

- rješava predmete upisnika "Pp" (osim predmeta koji ne trpe odgodu-hitni predmeti), "Pp", "PpPom", "PpPrz", "Pp Pr", "PpIkp"

treba stajati

"Doris Horvat Gerić-viša sudska savjetnica-rodiljin dopust od 6. srpnja 2026.", a umjesto

" Predmeti koji ne trpe odgodu zaprimljeni tijekom radnog vremena i izvan radnog vremena organizacijom obvezatne pripravnosti sudaca i zapisničara u sjedištu suda u radne dane nakon radnog vremena i to od 15:00 do 24:00 sati te u dane tjednog odmora, neradne dane i državne blagdane, dodjeljuju se u rad sucu prema unaprijed utvrđenom rasporedu koji donosi unaprijed za svaki mjesec predsjednik Prekršajnog odjela."

treba stajati

"Predmeti koji ne trpe odgodu zaprimljeni tijekom radnog vremena i izvan radnog vremena organizacijom obvezatne pripravnosti sudaca i zapisničara u sjedištu suda u radne dane nakon radnog vremena i to od 15:00 do 20:00 sati te u dane tjednog odmora, neradne dane i državne blagdane od 08:00 do 20:00 sati, dodjeljuju se u rad sucu prema unaprijed utvrđenom rasporedu koji donosi unaprijed za svaki mjesec predsjednik Prekršajnog odjela. "

VI.

U Godišnjem rasporedu poslova u točki V. **UMANJENJA OBAVLJANJA SUDAČKE DUŽNOSTI** briše se

"sutkinja Milka Keleuva-Ivošević- sutkinja je mentor višem sudskom savjetniku-specijalistu Željku Brozoviću te joj se stoga umanjuje obavljanje sudačke dužnosti za 10% na temelju članka 6. Okvirnih mjerila."

VII.

U Godišnjem rasporedu poslova u točki V. **UMANJENJA OBAVLJANJA SUDAČKE DUŽNOSTI** umjesto

"sutkinja Ljiljana Skale – sutkinja je predsjednica Prekršajnog odjela te joj se umanjuje obavljanje sudačke dužnosti za 10 % na temelju članka 11. Okvirnih mjerila, sutkinja je mentor sudskoj savjetnici Doris Horvat Gerić te joj se umanjuje obavljanje sudačke dužnosti za 10% na temelju članka 6. Okvirnih mjerila, odnosno ukupno 20%"

treba stajati

"sutkinja Ljiljana Skale – sutkinja je predsjednica Prekršajnog odjela te joj se umanjuje obavljanje sudačke dužnosti za 10 % na temelju članka 11. Okvirnih mjerila, sutkinja je mentor sudskoj savjetnici Doris Horvat Gerić do 6. srpnja 2026. te joj se umanjuje

obavljanje sudačke dužnosti za 10% na temelju članka 6. Okvirnih mjerila, odnosno ukupno 20% do 6. srpnja 2026., a od 7. srpnja 2026. za ukupno 10%"

VIII.

U Godišnjem rasporedu poslova u točki VI, dio 2.2. Posebna kaznena pisarnica dodaje se

"Maja Kišić– upisničar u tijelima sudbene vlasti

Obavlja administrativne poslove prijema i otpreme pošte, vodi propisane upisnike i pomoćne knjige, vodi propisnu statistiku, osniva, sređuje i raspoređuje spise, brine o njihovoj kompletnosti i urednosti, skrbi da se spisi na vrijeme dostavljaju sucima, daje strankama usmene i pismene obavijesti, izdaje potvrde na temelju podataka iz upisnika i spisa o činjenicama o kojima se vodi službeni popis, vodi računa o naplati sudskih pristojbi, obavlja poslove vezano za čuvanje i razvrstavanje spisa u arhivu i arhiviranje spisa. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja posebne sudske pisarnice."

IX.

U Godišnjem rasporedu poslova u točki VI, dio 2.9 zapisničari u *sjedištu suda* briše se "12. Karolina Sestrić uz sudsku savjetnicu Doris Horvat Gerić" , a dodaje se "Ivana Ferenac – zapisničar u posebnoj kaznenoj pisarnici".

X.

U Godišnjem rasporedu poslova u točki VI, dio 2.9 zapisničari u *stalnoj službi u Ogulinu* briše se

"3. Dijana Jurković uz višeg sudskog savjetnika-specijalista Željka Brozovića", a umjesto

"Kristina Blašković Cindrić-dugotrajno bolovanje
Marija Paušić-dugotrajno bolovanje" treba stajati

" Kristina Blašković Cindrić i Marija Paušić-zapisničari u tijelima sudbene vlasti"

XI.

U preostalom dijelu Godišnji raspored poslova za 2026. sa 1. izmjenom Godišnjeg rasporeda poslova sudaca, sudskih savjetnika, službenika i namještenika Općinskog suda u Karlovcu za 2026. godinu, ostaje neizmijenjen.

Predsjednica suda:
Tihana Laptalo Medarić

Uputa o pravnom lijeku:

Suci i sudski savjetnici mogu u roku od 3 (tri) dana izjaviti prigovor predsjednici suda na Izmjenu Godišnjeg rasporeda poslova, a ostali službenici u istom roku staviti primjedbu na Izmjenu Godišnjeg rasporeda poslova (članak 25. stavak 2. Sudskog poslovnika).

Prigovor odnosno primjedba se predaje neposredno (pisarnica sudske uprave) ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u tri primjerka. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje Izmjene Godišnjeg rasporeda poslova (članak 25. stavak 2. Sudskog poslovnika).

Dostaviti:

- sucima Općinskog suda u Karlovcu, putem e-maila
- službenicima Općinskog suda u Karlovcu, putem e-maila
- namještenicima Općinskog suda u Karlovcu, putem e-maila i osobna dostava

Po pravomoćnosti:

- predsjedniku Županijskog suda u Karlovcu, putem e-maila
- predsjedniku Visokog prekršajnog suda Republike Hrvatske, putem e-maila
- Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, putem e-maila

Broj zapisa: **9-3088a-514bf**

Kontrolni broj: **02595-360ce-0b34f**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan.

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://e-komunikacija.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Karlovcu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.