



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI PREKRŠAJNI SUD U SPLITU
URED PREDSJEDNIKA

Broj: 41 Su-687/2026-6

Split, 21. srpnja 2026. godine

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE PREDMETA NABAVE :**

TONERI

Evidencijski broj nabave: 4/2026-JDN (toneri)

UPUTA PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Općinski prekršajni sud u Splitu pokrenuo je postupak jednostavne nabave predmeta nabave: toneri. Na temelju odredbe članka 12. stavak 1. točke 1. i članka 15. stavka 1., 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj: 120/16, 114/22) za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (tzv. jednostavnu nabavu), Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPĆI PODACI

1.1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naziv: REPUBLIKA HRVATSKA, OPĆINSKI PREKRŠAJNI SUD U SPLITU

Sjedište: Domovinskog rata 4, 21000 Split

OIB: 38198969688

Telefon: 021/323-800

Internetska adresa: <https://sudovi.hr/hr/opsst>

Elektronička pošta: psst@psst.pravosudje.hr

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima je Dario Krnić, tel.: 021/323 802;

fax.: 021/ 360 771; e-mail adresa: Dario.Krnic@psst.pravosudje.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 4/2026-JDN (toneri)

1.4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

- Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 14.500,00 eura bez PDV-a

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je isporuka tonera za potrebe Općinskog prekršajnog suda u Splitu i stalnih službi u Kaštel Sućurcu, Omišu, Solinu, Trogiru, Sinju, Supetru, Hvaru i Visu. Ponuditelju je dozvoljeno nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

CPV oznaka i naziv: 30125110 Toner za laserske pisače/faksimil uređaje.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.2. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave navedena je u troškovniku (Prilog II) koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

U troškovniku su navedene predviđene (okvirne) količine koje će se nabavljati za vrijeme trajanja ugovora. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u troškovniku u cijelosti. Stvarna nabavljena količina usluge na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

2.3. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

Navedene u troškovniku, za označene artikle dokazuju se dostavom uzorka.

Odabrani ponuditelj bit će obavezan preuzimati sve potrošene spremnike tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala, te ih zbrinuti na zakonom propisan način (Izjava o preuzimanju i zbrinjavanju potrošenih spremnika tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala - Prilog V).

2.4. MJESTO ISPORUKE ROBE

Roba se isporučuje na različite adrese i to:

Split, Domovinskog rata 4., I kat

Kaštel Sućurac, Braće Radića 1

Omiš, Trg kralja Tomislava 5

Solin, Kralja Zvonimira 81

Trogir, Put Muline 1

Sinj, Petrovac 3

Supetar, Ulica Hrvatskih velikana 6

Hvar, Fabrika 29

Vis, Ravnica Matice hrvatske 5

2.5. ROK ISPORUKE ROBE

Odabrani ponuditelj se obavezuje s isporukom započeti odmah po potpisu ugovora koji se sklapa na razdoblje od 12 mjeseci. Isporuka robe će se vršiti postupno prema potrebama, u roku od 72 sata od pismene narudžbe, računajući samo radne dane.

3. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuju

3.1.1. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog

zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona – članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti potpisanu izjavu (Prilog III). Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. javni naručitelj tijekom postupka nabave može od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju za bilo kojeg ponuditelja. Ako nije u mogućnosti pribaviti tu potvrdu, a radi provjere iz točke 3.1.1. javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći dokument:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

- jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije ili ne obuhvaća kaznena djela iz točke 3.1.1. a) i b), ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 3.1.1. a) i b) ovog poziva na dostavu ponuda.

3.1.2. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta ako utvrdi da nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ako ima gospodarski subjekt poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili u državi poslovnog nastana. Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela (ne starija od 30 dana od dana početka postupka nabave) ili izjava koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog IV).

4. PODACI O PONUDI

4.1. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- ✓ popunjeni ponudbeni list (Prilog I)
- ✓ popunjeni troškovnik (Prilog II)
- ✓ dokaz da ne postoje razlozi za isključenje - Izjava o nepostojanju razloga za isključenje sukladno članku 251. ZJN-a (Prilog III)
- ✓ potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela (ne starija od 30 dana od dana početka postupka nabave) ili izjava koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog IV)
- ✓ potpisana i ovjerena Izjava o preuzimanju i zbrinjavanju potrošenih spremnika tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala (Prilog V)

4.2. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, te se uvezuje tako da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude - npr. Jamstvenikom. Stranice se označavaju rednim brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupni broj svih stranica ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čítak). Ispravci moraju biti uz navod datuma potvrđeni pravovaljaním potpisom i pečatom ovlaštene osobe.

Uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka, kao dio ponude koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

4.3. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici poštom ili izravno na adresu naručitelja u Prijamnu pisarnicu suda (sobu br. 10/III kat), radnim danom od 8⁰⁰ h do 14⁰⁰ h.

Na zatvorenoj omotnici ponude moraju biti navedeni naziv i adresa **naručitelja**:

OPĆINSKI PREKRŠAJNI SUD U SPLITU

Domovinskog Rata 4, 21000 Split

naznaka:

NE OTVARAJ - PONUDA ZA NADMETANJE

PREDMET NABAVE :

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 4/2026-JDN (toneri)

Na omotnici treba navesti naziv i adresu **ponuditelja**.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena naručitelju isključivo na navedenu adresu najkasnije **do 30. srpnja 2026. do 14:00 sati**.

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentiraju se kod naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

4.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena se izražava u eurima za sve stavke troškovnika.

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za čitavo vrijeme trajanja ugovora, a ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Cijena ponude se piše brojkama, a u cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost su uračunati svi troškovi i popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostaje prazno.

4.5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je kriterij najniže cijene.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

4.6. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje šezdeset (60) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. JAMSTVA

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj treba dostaviti Naručitelju, po obostranom potpisu ugovora, u roku 8 dana jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke ili zadužnice, i to u visini od 10% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

5.2. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Javni naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

5.3. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje će se izvršiti po ispostavljenom e-računu, nakon izvršene isporuke robe, u roku od 30 dana od dana zaprimanja e-računa, s potvrdom primitka robe, na poslovni račun ponuditelja kod poslovne banke.

5.4. UVJETI I ZAHTJEVI PREMA POSEBNIM PROPISIMA

Odabrani ponuditelj je dužan preuzeti i zbrinuti potrošene tonere sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom. Prilikom podnošenja ponude ponuditelji su dužni dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu o preuzimanju i zbrinjavanju potrošenih spremnika tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala – Prilog V.

5.5. POSEBNE ODREDBE

Na odluku naručitelja nema prava žalbe. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.