

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U ZADRU
URED PREDsjedNIKA

Broj: 7 Su-603/2020
Zadar, 17. prosinca 2020.

O B A V I J E S T U Z O G L A S

Trgovačkog suda u Zadru, 7 Su-603/20 od 17. prosinca 2020. za radno mjesto administrativni referent/ica-sudski zapisničar/ka 1 (jedan) izvršitelj/ica na određeno vrijeme radi zamjene za vrijeme bolovanja, roditeljnog i roditeljskog dopusta

Na temelju odredbe čl. 4. st. 5. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj: 78/17) obavještavaju se kandidati o sljedećem:

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

- pisanje zapisnika na raspravama,
- pisanje po diktatu, pisanje prijepisa, te samostalno pisanje jednostavnijih dopisa,
- pisanje svih vrsta poziva na propisanim obrascima,
- otpremanje pismena u svim vrstama predmeta,
- tehnička obrada spisa,
- rad u sustavu e-Spis,
- drugi poslovi po nalogu suca, upravitelja sudske pisarnice, odnosno predsjednika suda.

PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

Podaci o plaći radnog mjesta za koje se vrši prijem propisani su Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine broj: 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 91/05, 131/05, 140/05, 81/06, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 65/123, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18 i 73/19). Uredba je objavljena na web stranici Narodnih novina (www.nn.hr).

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

-Sudski poslovnik (Narodne novine broj: 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20 i 138/20).

NAČIN TESTIRANJA KANDIDATA:

U skladu s epidemiološkim mjerama svi kandidati dužni su prilikom ulaska u zgradu suda dezinficirati ruke, a za vrijeme boravka u zgradi suda koristiti zaštitne maske.

Dežurni pravosudni policajac, službenik ili namještenik raspoređen na ove poslove, dužan je utvrditi identitet osobe koja ulazi u zgradu suda te u aplikaciji Ministarstva pravosuđa utvrditi je li osobi izrečena mjera samoizolacije ili liječenja od zaraze korona virusom (COVID 19). Ukoliko je osobi izrečena bilo koja od ovih mjera, neće joj se dopustiti ulazak u zgradu suda.

Kandidati kojima je izrečena mjera samoizolacije ili izolacije radi liječenja od zaraze korona virusom (COVID 19) pozivaju se da o tome obavijeste Komisiju na telefonski broj 023 292 003 ili putem e-pošte na: ured.predsjednika@tszd.pravosudje.hr

Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočenje isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet, ne mogu pristupiti testiranju. Nakon što se utvrdi identitet kandidata pristupit će se pismenoj provjeri znanja kandidata, a potom testiranju rada na računalu. Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Pismena provjera znanja

Pisani test trajat će 30 minuta. Isti se vrednuje bodovima od 0 do 10 bodova (svako pitanje nosi 1 bod).

Pogrešno zaokružen odgovor moguće je ispraviti na način da se prekriži netočno zaokružen odgovor, te zaokruži točan odgovor, uz potvrdu točnog navoda vlastoručnim potpisom kandidata.

Smatra se da su kandidati/kinje zadovoljili na testiranju ako su na pisanom dijelu ispita dobili najmanje 5 bodova, te tada mogu pristupiti drugom dijelu testiranja.

Kandidati koji su uspješno položili pismeni i praktični dio testiranja (ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova) pristupit će razgovoru s Komisijom (intervju).

Intervju

Komisija kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi, te utvrđuje i stečeno radno iskustvo u struci i rezultate ostvarene u njihovu dotadašnjem radu. Rezultati razgovora bit će vrednovani na isti način kao i uspješnost rada na računalu i pisani test, odnosno svaki kandidat može dobiti od 0 do 10 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), Komisija će utvrditi Rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru (intervjuu). Komisija dostavlja predsjedniku suda izvješće o provedenom postupku i prilaže rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru.

Nakon što predsjednik suda na temelju rang-liste izvrši izbor kandidata/kandidatkinje, a prije donošenja rješenja o prijemu, pozvat će se izabranog kandidata/kandidatkinju da dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a ako ne dostavi tražene isprave smatrat će se da je odustao od prijema u državnu službu.

Također, prije donošenja rješenja o prijemu u državnu službu, provjerit će se po službenoj dužnosti nepostojanje zapreka za prijem u državnu službu iz čl. 49. Zakona o državnim službenicima i o tome pribaviti dokazi.

Predsjednik suda donosi rješenje o prijemu u državnu službu koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na oglas objavom na web stranici Trgovačkog suda u Zadru i Ministarstva uprave Republike Hrvatske. Dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na web stranici Ministarstva uprave Republike Hrvatske. Svi kandidati prijavljeni na oglas imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na oglas.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijemu u državnu službu izabranog kandidata ima pravo podnijeti žalbu Odboru za državnu službu, u roku od 15 dana od dana primitka rješenja, putem Trgovačkog suda u Zadru.

VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA BIT ĆE OBJAVLJENO NAKNADNO.



Komisija za provedbu oglasa

