

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U CRIKVENICI
URED PREDsjedNIKA

Posl.br: 7 Su-604/2020

Crikvenica, 12. siječnja 2021.

Naziv tijela koje provodi testiranje:

Komisija za provedbu javnog natječaja

Upute kandidatima o provedbi testiranja u postupku javnog natječaja za prijam službenika u državnu službu na neodređeno vrijeme, u Općinski sud u Crikvenici, na položaj III. vrste: Voditelj odjeljka financijsko – materijalnog poslovanja – jedan (1) izvršitelj/ica, objavljenog u Narodnim novinama dana 09. prosinca 2020. godine, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/>

OBAVIJEST I UPUTE O ODRŽAVANJU TESTIRANJA

Komisija za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) objavljenog u Narodnim novinama dana 09. prosinca 2020. godine, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana i na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/>, temeljem odredbe čl. 8. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (NN br. 78/17 i 89/19) upućuje na testiranje kandidate koji su podnijeli pravodobne i potpune prijave, te koji ispunjavaju propisane formalne uvjete javnog natječaja. Ova obavijest i uputa o održavanju testiranja, kao i lista sa imenima kandidata, odnosno inicijalima istih objavit će se na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/>, najmanje 5 dana prije datuma određenog za testiranje.

Testiranje će se održati dana 28. siječnja 2021. godine s početkom u 13,00 sati u prostorijama Općinskog suda u Crikvenici, ul. Kralja Tomislava 85 a.

Svi su kandidati dužni sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu i sami snose troškove dolaska i prisustvovanja testiranju.

Smatrat će se da je kandidat koji nije pristupio testiranju, povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

Testiranje će se provesti na slijedeći način:

- Pisani dio testiranja

- Provjera znanja iz područja za koje je raspisan javni natječaj:
 - Sudski poslovnik (NN br. 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20 i 47/20),
 - Zakon o proračunu (NN br. 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15),
 - Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20),
 - Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN br. 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18 i 126/19),
 - Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN br. 95/19),
 - Pravilnik o financijsko – materijalnom poslovanju sudovima sa strankama (NN br. 58/16),
 - Zakon o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19 i 32/20) i
 - Pravilnik o porezu na dohodak (NN br. 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20 i 74/20)
- Razgovor (intervju) s kandidatima
 - o interesu, profesionalnim ciljevima i motivaciji za rad u državnoj službi.

PRAVILA TESTIRANJA

1. Po ulasku u zgradu Suda, poradi situacije vezane uz Covid-19, kandidati su dužni imati zaštitnu masku i izvršiti dezinfekciju ruku. Na provjeri znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.
2. Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata započet će se s testiranjem.
3. Za pisanu provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate.

Pisana provjera znanja za kandidate sastoji se od dva dijela:

- poznavanje osnova iz područja Sudskog poslovnika – 10 pitanja,
- provjera znanja bitnog za obavljanje poslova radnog mjesta voditelja odjeljka financijsko – materijalnog poslovanja - 20 pitanja - Zakon o proračunu, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, Pravilnik o financijsko – materijalnom poslovanju sudovima sa strankama, Zakon o porezu na dohodak i Pravilnik o porezu na dohodak.

Pisana provjera znanja ukupno traje 90 minuta. Za prvi dio pisane provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od nula do deset (0- 10) bodova, a za drugi dio pisane provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od nula do dvadeset (0- 20) bodova. Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju ako su za prvi dio pisane provjere znanja dobili najmanje

pet (5) bodova, a za drugi dio provjere znanja najmanje deset (10) bodova.

Na testiranje kandidati su dužni ponijeti jednu kemijsku olovku, u plavoj ili crnoj boji.

Za vrijeme pismene provjere znanja NIJE DOPUŠTENO:

1. koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama;
2. koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
3. napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja;
4. razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupi na nedopušteni, prethodno opisan način, bit će udaljen s testiranja, a njegov/njezin rezultat Komisija neće niti ocjenjivati, te će se smatrati da je odnosni kandidat povukao prijavu na javni natječaj.

4. Kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri znanja pristupit će razgovoru s Komisijom (intervju) istog dana po završenom testiranju.
5. Komisija kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u državnoj službi. Rezultati razgovora boduju se na način da svaki kandidat može ostvariti od 0 do 10 bodova.
6. Nakon provedenog razgovora, Komisija će utvrditi rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru.
7. Komisija dostavlja predsjedniku Općinskog suda u Crikvenici (čelniku tijela) Izvješće o provedenom postupku uz koje prilaže i rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru, a koji donosi rješenje o prijemu u državnu službu na radno mjesto izabranog kandidata.
8. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr i web stranici Općinskog suda u Crikvenici <https://sudovi.hr/oscr/>.
9. Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj koji su ispunjavali propisane formalne uvjete imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj.
10. Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu u državnu službu izabranog kandidata ima pravo podnijeti žalbu Odboru za državnu službu, u roku od 15 dana od dana primitka rješenja, putem Općinskog suda u Crikvenici.

Komisija za provedbu javnog natječaja
Predsjednica komisije Ana Tomašek

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U CRIKVENICI
URED PREDsjedNIKA

Posl.br: 7 Su-604/2020

Crikvenica, 12. siječnja 2021.

POPIS KANDIDATA PRIJAVLJENIH NA JAVNI NATJEČAJ
KOJI ISPUNJAVAJU FORMALNE UVJETE IZ JAVNOG NATJEČAJA I ČIJE SU
PRIJAVE PRAVODOBNE I POTPUNE

Na javni natječaj za prijam službenika u državnu službu na neodređeno vrijeme, u Općinski sud u Crikvenici, na položaj III. vrste: Voditelj odjeljka financijsko – materijalnog poslovanja – jedan (1) izvršitelj/ica, objavljenog u Narodnim novinama dana 09. prosinca 2020. godine, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/>, prijavili su se slijedeći kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete i čija je prijava zajedno sa dokumentacijom pravodobna i potpuna:

1. T. S.
2. M. F. V.

Komisija za provedbu javnog natječaja
Predsjednica komisije Ana Tomašek