

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U VELIKOJ GORICI

Broj: 7 Su-56/2021.
U Velikoj Gorici 16. travnja 2021.

Naziv tijela koje provodi testiranje:

Komisija za provedbu postupka prijama u državnu službu 1
sudskog savjetnika I vrste vrste na **određeno vrijeme**

Upute kandidatima o provedbi testiranja u postupku povodom **oglasa** za prijam u državnu službu na radno mjesto 1 **sudskog savjetnika I. vrste** objavljenog 30. ožujka 2021., na web stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave, na web stranicama HZ za zapošljavanja i web stranici Općinskog suda u Velikoj Gorici

OBAVIJEST I UPUTE O ODRŽAVANJU TESTIRANJA

Komisija za provedbu postupka prijama u državnu službu na **određeno vrijeme** na radno mjesto 1 **sudskog savjetnika I. vrste**, u Općinskom sudu u Velikoj Gorici, upućuje na testiranje kandidate koji su podnijeli pravovremene i potpune prijave, te koji ispunjavaju propisane formalne uvjete po objavljenom oglasu.

Testiranje sa administrativnog referenta-sudskog zapisničara će se održati dana:

28. travnja 2021. godine s početkom u 9,00 sati

u prostorijama Općinskog suda u Velikoj Gorici, Trg Kralja Tomislava 36, biblioteka, I. kat nove zgrade suda.

Svi su kandidati dužni sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu i sami snose troškove dolaska i prisustvovanja testiranju.

Smatrat će se da kandidat koji nije pristupio testiranju, povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

1. RASPORED I SADRŽAJ TESTIRANJA ZA SUDSKOG SAVJETNIKA I VRSTE

Testiranje će se provesti na slijedeći način:

- *Pismena provjera znanja iz područja za koje je raspisan javni natječaj*

- a) Ovršni zakon (N.N. br. 112/12., 25/13., 93/14., 55/16., 73/17. i 131/20.)
- b) Zakon o parničnom postupku (N.N. br. 53/91,91/92,112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 123/08., 55/09. 57/11.,148/11., 25/13., 89/14. i 70/19.)
- c) Zakon o nasljeđivanju (N.N. br. 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15 i 14/19.).

- *Razgovor (intervju) s kandidatima*

Pravni izvori za pripremu provjere znanja su:

- a) Ovršni zakon (N.N. br. 112/2012., 25/13., 93/14. 55/16., 73/17. i 131/20.)
- b) Zakon o parničnom postupku (N.N. br. 53/91,91/92,112/99, 88/01, 117/03, 88/05,

2/07, 84/08, 123/08, 55/09, 57/11., 148/11., 25/13., 89/14. i 70/19.)
 c) Zakon o nasljeđivanju (N.N. br. 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15. i 14/19.).

2. PRAVILA TESTIRANJA

- 1) Po dolasku na provjeru znanja i vještina od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.
- 2) Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata započet će se s testiranjem.
- 3) Za pismenu provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate.

Pismena provjera znanja za kandidate sastoji se od:

- provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta sudskog savjetnika: 10 pitanja iz Zakona o parničnom postupku i Zakona o nasljeđivanju, te 10 pitanja iz Ovršnog zakona

Pismena provjera znanja ukupno traje 60 minuta. Za svaki dio provjere znanja, kandidatima se dodjeljuje od nula do deset (0- 10) bodova. Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju ako su za svaki dio pismene provjere znanja dobili najmanje po pet (5) bodova.

Za vrijeme pismene provjere znanje **NIJE DOPUŠTENO:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja;
- razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugim način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupi na nedopušteni prethodno opisan način bit će udaljen s testiranja, a njegov/njezin rezultat Komisija neće niti ocjenjivati, te će se smatrati da je odnosni kandidat povukao prijavu na natječaj.

- 4) Deset (10) kandidata koji su zadovoljili na provjeri znanja, sposobnosti i vještina i ostvarili najveći broj bodova, pozvat će se na razgovor s Komisijom (intervju) istog dana po završenom testiranju.
- 5) Komisija kroz razgovor s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u državnoj službi, te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjuja boduju se na isti način kao i pisani test, odnosno svaki kandidat može ostvariti od 0 do 10 bodova.
- 6) Nakon provedenog intervjuja, komisija će utvrditi rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.
- 7) Komisija dostavlja sutkinji ovlaštenoj za obavljanje poslova sudske uprave (čelniku tijela) Izviješće o provedenom postupku uz koje prilaže i rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu, a koja donosi rješenje o prijemu u državnu službu na radno mjesto izabranog kandidata.

- 8) Navedeno rješenje s uputom o pravnom lijeku, dostavit će se svim kandidatima javnom objavom na web stranici suda sudovi.hr/osvg i Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr
- 9) Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom **osmog dana od dana objave na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.**
- 10) Svi kandidati prijavljeni na oglas koji su ispunjavali propisane formalne uvjete imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na oglas.
- 11) Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijemu u državnu službu izabranog kandidata ima pravo podnijeti žalbu putem Općinskog suda u Velikoj Gorici, Odboru za državnu službu, u roku od 15 dana od dana dostave rješenja putem web stranice Ministarstva pravosuđa i uprave.
- 12) Na testiranje se pozivaju pristupiti svi kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa i koji su pravodobno podnijeli svoje prijave.
- 13) Opis poslova sudskog savjetnika I vrste:
sudjeluje u suđenju i ovlašten je samostalno provoditi sudske postupke iz čl. 110. st. 4. Zakona o sudovima, ocjenjivati dokaze i utvrđivati činjenice, temeljem tako provedenog postupka podnijeti sucu, kojeg za to ovlasti predsjednik suda, nacrt na temelju kojeg sudac donosi odluku, te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika suda.

Komisija za provedbu oglasa

