



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U SESVETAMA
Industrijska cesta 15, Sesvete

Ured predsjednika suda
Broj: 7 Su-139/2021
Sesvete, 14. travnja 2021.

Na temelju članka 61. stavak 11. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 61/17, 70/19 i 98/19), uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa i uprave, KLASA: 119-02/21-04/43, URBROJ: 514-08-03-02-02/06-21-06 od 31. ožujka 2021., Općinski sud u Sesvetama raspisuje

OGLAS

za prijam u državnu službu u Općinskom sudu u Sesvetama na određeno vrijeme na radna mjesta

- 1. administrativni referent – sudski zapisničar** – radno mjesto III. vrste, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme, radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice sve do njezina povratka
- 2. administrativni referent – upisničar** – radno mjesto III. vrste, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme, radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika sve do njegova povratka.

Stručni uvjeti pod točkom 1. i 2.:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke, gimnazija ili druga četverogodišnja srednja škola čiji je nastavni plan i program isti ili u pretežitom dijelu jednak nastavnom planu i programu škola u kojima se obrazuju kadrovi propisane struke,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Na oglas se mogu prijaviti i kandidati/kinje koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno čl. 56. Zakona o državnim službenicima.

Službenik/ca se prima u državnu službu uz probni rad od 2 mjeseca.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela te po mogućnosti e-mail adresa) te naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu za oglas u kojoj su obvezni navesti redne brojeve i nazive radnih mjesta za koje se prijavljuju.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi/završenom obrazovanju (preslika svjedodžbe),
- dokaz o radnom iskustvu, odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima,
- preslika uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu, ako ga je kandidat/kinja položila

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od 8 dana od dana objave oglasa na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, na adresu: Općinski sud u Sesvetama, Sesvete, Industrijska cesta 15, s naznakom: „Prijava na oglas“.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene oglasu.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim na oglas, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest, u pravilu putem elektroničke pošte.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/na je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova

njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13 i 152/14) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/tkinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 101. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/tkinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na oglas, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova rednog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijama u državnu službu. U slučaju opravdanog razloga rok za dostavu isprava može se produžiti, ali najviše za 3 (tri) dana. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Općinski sud u Sesvetama.

Komisiju za provedbu oglasa (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednica Općinskog suda u Sesvetama. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na oglas, koji/je ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Smatra se da je kandidat/kinja koji ne pristupi testiranju povukao prijavu na oglas i više se ne smatra kandidatom/kinjom..

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web stranicama Općinskog suda u Sesvetama <https://sudovi.hr/hr/osse/zaposljavanje/oglas> i u rubrici pod nazivom "Zapošljavanje/oglas".

Opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje biti će objavljeni na web-stranici Općinskog suda u Sesvetama <https://sudovi.hr/hr/osse/zaposljavanje/oglas> u rubrici pod nazivom "Natječaji i oglasi" istovremeno s objavom ovog oglasa.

Rješenje o prijmu u državnu službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, <https://mpu.gov.hr/> i web-stranici Općinskog suda u Sesvetama, a dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ako se na oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, predsjednica suda obustavit će postupak provedbe ovog oglasa.

Predsjednica suda
Sanja Zec

