

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINSKI SUD U CRIKVENICI  
URED PREDsjedNIKA

Posl.br: 7 Su-281/2021

Crikvenica, 19. kolovoza 2021.

Naziv tijela koje provodi testiranje:

Komisija za provedbu javnog natječaja

Upute kandidatima o provedbi testiranja u postupku javnog natječaja za prijam službenika u državnu službu na neodređeno vrijeme, u Općinskom sudu u Crikvenici, za popunu radnog mjesta III. vrste, administrativni referent – sudski zapisničar – jedan (1) izvršitelj/ica, radi odlaska državne službenice u starosnu mirovinu, objavljenog u Narodnim novinama, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao i na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/> dana 21. srpnja 2021.

#### OBAVIJEST I UPUTE O ODRŽAVANJU TESTIRANJA

Komisija za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) objavljenog u Narodnim novinama, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao i na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/> 21. srpnja 2021., temeljem odredbe čl. 8. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (NN br. 78/17 i 89/19) upućuje na testiranje kandidate koji su podnijeli pravodobne i potpune prijave, te koji ispunjavaju propisane formalne uvjete javnog natječaja. Ova obavijest i uputa o održavanju testiranja, kao i lista sa imenima kandidata, odnosno inicijalima istih objavit će se na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/>, najmanje 5 dana prije datuma određenog za testiranje.

**Testiranje će se održati dana 27. kolovoza 2021. godine s početkom u 09,00 sati u prostorijama Općinskog suda u Crikvenici, ul. Kralja Tomislava 85 a.**

Svi su kandidati dužni sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu i sami snose troškove dolaska i prisustvovanja testiranju.

Smatrat će se da je kandidat koji nije pristupio testiranju, povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

Testiranje će se provesti na slijedeći način:

- Pismena provjera znanja
  - Provjera poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske (Ustav Republike Hrvatske NN br. 56/90, 135/97, 113/00, 28/01, 76/10 i 05/14)
  - Provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se kandidat prima, odnosno iz područja za koje je raspisan javni natječaj:  
Sudski poslovnik (NN br. 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20 i 138/20)
  - Provjera sposobnosti i vještina pisanja teksta na računalu:  
prijepis i diktat,
- Razgovor s kandidatima – o interesu, profesionalnim ciljevima i motivaciji za rad u državnoj službi.

#### PRAVILA TESTIRANJA

1. Po ulasku u zgradu suda, poradi situacije vezane uz Covid-19, kandidati su dužni imati zaštitnu masku i izvršiti dezinfekciju ruku. Na provjeri znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.
2. Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata započet će se s testiranjem.
3. Za pisanu provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate.

Pismena provjera znanja za kandidate sastoji se od dva dijela:

- poznavanje osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske – 10 pitanja iz Ustava Republike Hrvatske;
- provjera znanja bitnog za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se kandidat prima, odnosno iz područja za koje je raspisan oglas - 10 pitanja iz Sudskog poslovnika.

Pismena provjera znanja ukupno traje 60 minuta. Za svaki dio provjere znanja, kandidatima se dodjeljuje od nula do deset (0- 10) bodova. Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju ako su za svaki dio pismene provjere znanja dobili najmanje po pet (5) bodova.

Na testiranje kandidati su dužni ponijeti jednu kemijsku olovku, u plavoj ili crnoj boji.

Za vrijeme pismene provjere znanja NIJE DOPUŠTENO:

1. koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama;
2. koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
3. napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja;
4. razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupi na nedopušteni, prethodno opisan način, bit će udaljen s testiranja, a njegov/njezin rezultat Komisija neće niti ocjenjivati, te će se smatrati da je odnosni kandidat povukao prijavu na javni natječaj.

4. Kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri znanja pristupit će provjeri sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta administrativnog referenta – sudskog zapisničara. Predmetni dio sastoji se od diktata i prijepisa. Diktira se tekst po 3 minute maksimalno, nakon diktata pojedinačni tekst se ispiše na kojemu se kandidat na dnu mora vlastoručno potpisati. U svakom redu se zbraja broj otkućaja (na računalu na dnu je označeno oznakom „St“ npr. 88, te se na kraju svakog reda označi broj učinjenih otkućaja u redu). Zbrajaju se otkućaji u svakom redu diktata. Greška u diktatu jednaka je 25 otkućaja. Od ukupnog zbroja otkućaja u diktatu oduzimaju se greške (izraženo u broju otkućaja). Dobiveni rezultat (broj otkućaja) u diktatu, se dijeli s brojem minuta, te se dobiva broj otkućaja u minuti. Na isti se način boduje i prijepis. Bodovanje se vrši prema utvrđenoj skali.

5. Kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri znanja, te provjeri sposobnosti i vještina, pristupit će razgovoru s Komisijom istog dana po završenom testiranju.

6. Komisija kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u državnoj službi. Rezultati razgovora boduju se na isti način kao i pisana provjera znanja i provjera sposobnosti i vještina, odnosno svaki kandidat može ostvariti od 0 do 10 bodova.

7. Nakon provedenog razgovora, Komisija će utvrditi rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju, uključujući i razgovor.

8. Komisija dostavlja predsjedniku Općinskog suda u Crikvenici (čelniku tijela) izvješće o provedenom postupku uz koje prilaže i rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju, a koji donosi rješenje o prijemu u državnu službu na radno mjesto izabranog kandidata.

9. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni objavom rješenja o prijemu u državnu službu izabranog kandidata na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave [mpu.gov.hr](https://mpu.gov.hr) i web stranici Općinskog suda u Crikvenici <https://sudovi.hr/oscr/>.

10. Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj koji su ispunjavali propisane formalne uvjete imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj.

11. Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu u državnu službu izabranog kandidata ima pravo podnijeti žalbu Odboru za državnu službu, u roku od 15 dana od dana primitka rješenja, putem Općinskog suda u Crikvenici.

Komisija za provedbu javnog natječaja  
Predsjednica komisije Ana Tomašek

---

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINSKI SUD U CRIKVENICI  
URED PREDsjedNIKA

Posl.br: 7 Su-281/2021

Crikvenica, 19. kolovoza 2021.

POPIS KANDIDATA PRIJAVLJENIH NA JAVNI NATJEČAJ KOJI ISPUNJAVAJU  
FORMALNE UVJETE IZ JAVNOG NATJEČAJA I ČIJE SU PRIJAVE PRAVODOBNE  
I POTPUNE

Na javni natječaj za prijam službenika u državnu službu na neodređeno vrijeme, u Općinskom sudu u Crikvenici, za popunu radnog mjesta III. vrste, administrativni referent – sudski zapisničar – jedan (1) izvršitelj/ica, radi odlaska državne službenice u starosnu mirovinu, objavljenog u Narodnim novinama, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao i na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/>

dana 21. srpnja 2021., prijavili su se slijedeći kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete i čija je prijava zajedno sa dokumentacijom pravodobna i potpuna:

1. D.M.
2. S.T.
3. K.S.
4. T.P.
5. T.M.
6. A.A.
7. N.B.
8. A.K.
9. V.C.
10. I.D.
11. S.Š.
12. Ž.L.

Komisija za provedbu javnog natječaja  
Predsjednica komisije Ana Tomašek