



REPUBLIKA HRVATSKA
UPRAVNI SUD U ZAGREBU
SUDSKA UPRAVA

Broj: 7 Su-167/21-3
Zagreb, 28. rujna 2021.

Sukladno članku 61. stavku 11. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj: 92/05., 140/05., 142/06., 77/07., 107/07., 27/08., 34/11., 49/11., 150/11., 34/12., 38/13., 37/13., 1/15., 138/15., 61/17., 70/19. i 98/19.), uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa i uprave, KLASA: 119-02/21-04/94 URBROJ: 514-08-03-02-01/05-21-10 od 14. rujna 2021. godine, Upravni sud u Zagrebu raspisuje

OGLAS

za prijam u državnu službu na određeno vrijeme
radi zamjene duže odsutne službenice,
SUDSKA PISARNICA

– administrativni referent – upisničar (m/ž) – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti za radno mjesto:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke, grafičke struke ili završena gimnazija ili druga četverogodišnja srednja škola čiji je nastavni plan i program isti ili u pretežitom dijelu jednak nastavnom planu i programu škola u kojima se obrazuju kadrovi za propisane struke,
- položen državni stručni ispit,
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na osobnom računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na Oglas se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz obvezan probni rad od 2 mjeseca.

Na Oglas se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita na način propisan člankom 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na Oglas navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te po mogućnosti adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- presliku svjedodžbe,
- presliku radne knjižice odnosno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (potvrda poslodavca o radnom iskustvu, ugovor o radu, rješenje o raspoređivanju i dr.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave Oglasa na internetskoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, neposredno ili poštom na adresu **Upravni sud u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 6, 10020 Zagreb**, uz naznaku: "Oglas za administrativnog referenta - upisničara".

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Oglasu.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Oglasa ne smatra se kandidatom prijavljenim na Oglas.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17. i 98/19.), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.), dužan/a se u prijavi na Oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i/ili člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata

uz prijavu na Oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, odnosno dokaze propisane odredbom članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na Oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na Oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat će biti pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz Oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu postupka u državnu službu na određeno vrijeme (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednica Upravnog suda u Zagrebu. Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na Oglas koji ispunjavaju formalne uvjete te ih upućuje na testiranje.

Testiranje se sastoji od provjere znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se prima (Šudski poslovnik) i poznavanje rada na računalu - pisani test u dva dijela te razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Upravnog suda u Zagrebu, <https://sudovi.hr/hr/uszg/zaposljavanje/zaposljavanje> u rubrici pod nazivom "Oglasi" istovremeno s objavom Oglasa.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se **najmanje pet dana prije** dana određenog za testiranje, na web-stranici Upravnog suda u Zagrebu <https://sudovi.hr/hr/uszg/zaposljavanje/zaposljavanje> u rubrici pod nazivom "Oglasi".

Ako se na Oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predsjednica Suda će obustaviti postupak Oglasa.

O rezultatima Oglasa kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa

i uprave <https://mpu.gov.hr> i web-stranici Upravnog suda u Zagrebu, <https://sudovi.hr/hr/uszg/zaposljavanje/zaposljavanje>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Predsjednica suda
Meri Dominis Herman

