



REPUBLIKA HRVATSKA
Općinski sud u Bjelovaru
Ured predsjednika
Broj: 7 Su-700/2021-3
Bjelovar, 24. studenoga 2021.

Temeljem odredbe čl. 45. Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/7, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19 i 98/19) i čl. 2. i 3. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi ("Narodne novine", broj 78/17 i 89/19), uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa i uprave, KLASA: 119-02/21-04/32, URBROJ: 514-08-03-02-01/01-21-39 od 27. listopada 2021., Općinski sud u Bjelovaru raspisuje

INTERNI OGLAS
za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

OPĆINSKI SUD U BJELOVARU, sjedište suda

Ovlašteni zemljišnoknjižni referent (radno mjesto III vrste) – 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema društvenog ili geodetskog smjera,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na poslovima zemljišnoknjižnog referenta
- položen poseban stručni ispit za ovlaštenog zemljišnoknjižnog referenta.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na interni oglas se mogu prijaviti osobe oba spola, uz uvjet da je osoba državni službenik.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od 3 mjeseca.

U prijavi na interni oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na interni oglas kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),

- preslik svjedodžbe,
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), te potvrdu ili preslik dokumenta (rješenja, ugovora o radu i sl.) ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat radio,
- uvjerenje o položenom posebnom stručnom ispitu za ovlaštenog zemljišnoknjižnog referenta.

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijava na interni oglas je 8 dana od dana objave na web stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Općinski sud u Bjelovaru, Ured predsjednice, Josipa Jelačića 3, 43000 Bjelovar (uz naznaku: „Prijava na interni oglas – ovlaštenu zemljišnoknjižni referent-III vrste, na broj spisa 7 Su-700/2021“).

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u internom oglasu.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz internog oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku internog oglasa, o čemu se dostavlja pisana obavijest, u pravilu, putem elektroničke pošte.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/2017, 98/19, 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na interni oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz

prijavu na interni oglas dužan/a je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na interni oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na interni oglas, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz internog oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu internog oglasa (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednica Općinskog suda u Bjelovaru.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na interni oglas, koji ispunjavaju formalne uvjete iz internog oglasa, čije su prijave pravodobne i potpune te ih upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web stranici Općinskog suda u Bjelovaru <http://sudovi.pravosudje.hr/osbj>

Pravni izvor za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web stranici Općinskog suda u Bjelovaru, <http://sudovi.pravosudje.hr/osbj> istovremeno s objavom internog oglasa.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Općinskog suda u Bjelovaru <http://sudovi.pravosudje.hr/osbj>

Ako se na interni oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predsjednica Općinskog suda u Bjelovaru, obustavit će postupak po ovom internom oglasz.

O rezultatima internog oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave www.mpu.gov.hr i web stranici Općinskog suda u Bjelovaru <http://sudovi.pravosudje.hr/osbj>

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

OPĆINSKI SUD U BJELOVARU
PREDSJEDNICA SUDA
Marija Trogrlić-Blažinić

Broj zapisa: **eb302-6010f**

Kontrolni broj: **0dc03-a004a-d6a24**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:

CN=MARIJA TROGRLIĆ-BLAŽINIĆ, L=BJELOVAR, O=OPĆINSKI SUD U BJELOVARU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Bjelovaru** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.