



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U OSIJEKU
Ured predsjednika

Komisija za provedbu Oglasa
za prijam u državnu službu

Broj: 7-Su-804/2021-10
Osijek, 13. prosinca 2021.

OBAVIJEST I UPUTA KANDIDATIMA

uz Oglas Općinskog suda u Osijeku broj: 7-Su-804/2021-4
od 25. studenoga 2021. godine

za radno mjesto administrativni referent – sudski zapisničar

– 1 (slovima: jedan) izvršitelj na određeno vrijeme,
sukladno članku 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog
oglasa u državnoj službi ("Narodne novine" broj: 78/2017. i 89/2019.)

OPIS POSLOVA

Administrativni referent-sudski zapisničar piše raspravne zapisnike i presude po diktatu suca, obavlja sve uredsko-tehničke poslove na predmetima u referadi, radi u eSpis-u prema odredbama Sudskog poslovnika i Pravilnika o radu u sustavu eSpis, obavlja i druge poslove po nalogu upraviteljice sudskih pisarnica i ravnateljice sudske uprave.

PODACI O PLAĆI

Plaću radnog mjesta administrativnog referenta – sudskog zapisničara čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta 0,920 (utvrđen temeljem članka 9., podstavak f, Radna mjesta III. vrste u odjelu Opći i administrativni poslovi točka 2. Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi – „Narodne novine“ broj: 37/2001., 38/2001. – ispravak, 71/2001., 89/2001.,

112/2001., 7/2002. – ispravak, 17/2003., 197/2003., 21/2004., 25/2004. – ispravak, 66/2005., 131/2005., 11/2007., 47/2007., 109/2007., 58/2008., 32/2009., 140/2009., 21/2010., 38/2010., 77/2010., 113/2010., 22/2011., 142/2011., 31/2012., 49/2012., 60/2012., 78/2012., 82/2012., 100/2012., 124/2012., 140/2012., 16/2013., 25/2013., 52/2013., 96/2013., 126/2013., 2/2014., 94/2014., 140/2014., 151/2014., 76/2015., 100/2015., 78/2017., 71/2018., 73/2019. i 63/2021.) i osnovice za izračun plaće =6.044,51 kn uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja i vještina od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na oglas za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.

Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata započet će se s testiranjem.

Testiranje kandidata sastoji se od dvije faze:

1. pismene provjere znanja (10 pitanja),
2. testiranja brzine i točnosti pisanja na računalu (prijepis teksta).

Za pismenu provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate.

U prvu fazu testiranja upućuju se svi kandidati prijavljeni na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja i to 15 kandidata. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se sa bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale. Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova. Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja i to 10 kandidata. Ako je u drugoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, na intervju će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog

testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju. Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi, te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjuja vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

PRAVNI IZVORI

za pripremu kandidata za testiranje

1. Sudski poslovnik ("Narodne novine" broj: 37/2014., 49/2014., 08/2015., 35/2015., 123/2015., 45/2016., 29/2017., 33/2017., 34/2017., 57/2017., 101/2018., 119/2018., 81/2019., 128/2019., 39/2020., 47/2020., 138/2020., 147/2020. i 70/2021.).

Općinski sud u Osijeku
Komisija za provedbu Oglasa
za prijam u državnu službu