

 REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINSKI SUD U PULI-POLA

URED PREDSJEDNIKA SUDA

Kranjčevićeva 8,52100 Pula-Pola

Broj: 7 Su-23/2022-5

Pula-Pola, 19. siječnja 2022.

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA TE PRAVNI IZVORI ZA

PRIPREMU KANDIDATA ZA TESTIRANJA

Opis poslova radnog mjesta administrativni referent-sudski zapisničar: Obavlja poslove pisanja po diktatu ili prijepisu sudskih pismena, poziva stranke na ročišta, obavlja poslove zapisničara na raspravi i izvan rasprave, otprema pismena, izrađuje jednostavne dopise, tehnički dorađuje spise te ih ažurira kroz eSpis, obavlja i druge poslove po uputi suca i sukladno Sudskom poslovniku, te i druge poslove po nalogu predsjednika suda.

Podaci o plaći radnog mjesta administrativni referent-sudski zapisničar: Plaću radnog mjesta administrativnog referenta – sudskog zapisničara čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, a koji iznosi 0,920 i osnovice za izračun plaće (6.044,51 kuna bruto) uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Testiranje za radno mjesto administrativni referent-sudski zapisničar se sastoji od praktičnog dijela i razgovora Komisije s kandidatima (intervju). Praktični dio sastoji se od provjere vladanja vještinom daktilografije (pisanje po diktatu u trajanju od 3 minute).

OPĆINSKI SUD U PULI-POLA