



Republika Hrvatska
Općinski sud u Splitu
Split
Komisija za provedbu
javnog natječaja

Broj: 7 Su-2267/2021-13
Split, 20. siječnja 2022.

Temeljem članka 4. i članaka 10. do 14. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) Komisija za provedbu javnog natječaja, objavljenog u Narodnim novinama broj 134/2021 od 8. prosinca 2021., na web stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Općinskog suda u Splitu, za prijam službenika u državnu službu u Općinski sud u Splitu, na radno mjesto računovodstveni referent – financijski knjigovođa - 1 (jedan) izvršitelja/ice), na neodređeno vrijeme, daje slijedeću

**OBAVIJEST KANDIDATIMA
O DANU ODRŽAVANJA I NAČINU PROVEDBE
POSTUPKA TESTIRANJA**

Testiranje kandidata koji su podnijeli pravodobne i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete objavljene u Javnom natječaju, održat će se u prostorijama Po2 (Ovršna pisarnica) Općinskog suda u Splitu, na adresi ex Vojarna Sv. Križ, Dračevac dana 28. siječnja 2022. u 9,45 sati.

Osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete ili nisu podnijele pravovremene i uredne prijave na natječaj, ne smatraju se kandidatima i bit će o tome pisano obaviještene. Za kandidata koji nije pristupio testiranju, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

1. Sadržaj testiranja:

Računovodstveni referent - financijski knjigovođa:

- a) Poznavanje Zakona o proračunu, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu i Pravilnika o financijsko-materijalnom poslovanju sudova sa strankama - pisani test (10 pitanja)
- b) Razgovor (intervju) kandidata s komisijom za provedbu javnog natječaja.

2. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

Računovodstveni referent – financijski knjigovođa:

- Zakon o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15) - www.nn.hr
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) - www.nn.hr

- Pravilnik o financijsko-materijalnom poslovanju sudova sa strankama (Narodne novine broj 58/16) - www.nn.hr. Viši zemljišnoknjižni referent :

3. Postupak testiranja kandidata - pravila testiranja i način bodovanja:

Testiranju mogu samo pristupiti kandidati koji dođu u zakazano vrijeme.

Po dolasku na testiranje od svakog kandidata bit će zatraženo da predoči odgovarajuću identifikacijsku ispravu, radi utvrđenja identiteta kandidata.

Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.

Nakon što se utvrdi identitet kandidata pristupit će se pismenoj provjeri znanja kandidata.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja. Za vrijeme testiranja rada na računalu i pismene provjere znanja i sposobnosti kandidati ne smiju:

- a) koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama,
- b) koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- c) napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja,
- d) razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Kandidati koji bi se ponašali neprimjereno ili bi prekršili jedno od gore navedenih pravila bit će udaljeni s testiranja, a njihov postignuti rezultat Komisija neće priznati niti ocijeniti.

Testiranje za radno mjesto računovodstveni referent - financijski knjigovođa sastoji se od pisane provjere poznavanja Zakona o proračunu, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Pravilnika o financijsko-materijalnom poslovanju sudova sa strankama. Provjera znanja trajat će 20 minuta. Pisani test bit će vrednovan bodovima od 0 do 10 bodova. Pisani test sadrži 10 zadataka, za točno rješenje svakog zadatka moguće je ostvariti 1 bod, a zadatak se može bodovati samo jednim punim bodom.

Pogrešno zaokružen odgovor moguće je ispraviti na način da se prekriži netočno zaokružen odgovor, te zaokruži točan odgovor, uz potvrdu točnog navoda vlastoručnim potpisom kandidata. Djelomično točni odgovori neće se priznavati kao točan odgovor.

Smatra se da su kandidati/kinje zadovoljili na testiranju ako su na pisanoj provjeri znanja dobili najmanje 5 bodova.

Kandidati koji polože pismene testove, pristupit će razgovoru s Komisijom (intervjuu).

Komisija kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi, te utvrđuje i stečeno radno iskustvo u struci i rezultate ostvarene u njihovu dotadašnjem radu. Rezultati razgovora bit će vrednovani na isti način kao i pisani test, odnosno svaki kandidat može dobiti od nula do deset (0-10) bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), Komisija će utvrditi Rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru (intervjuu). Komisija dostavlja čelniku tijela izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz izvješće se prilaže rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru.

4. Opis poslova i podaci o plaći:

Opis poslova:

Računovodstveni referent – financijski knjigovođa obavlja obradu podataka te obavlja poslove obračuna plaća (obračun i isplata plaća, božićnica, darova za djecu i dr., ovjeravanje i obustavljanje kredita, obračunavanje bolovanja, vođenje statistike zaposlenika, popunjavanje obrazaca za mirovinu, podnošenje zahtjeva za refundacije bolovanja HZZO, zahtjeve refundacije Centra za socijalnu skrb, godišnje obračune poreza i prireza zaposlenika i poslove po nalogu voditelja), blagajne (vođenje knjige blagajne, podizanje novca i uplaćivanje novca na žiro račun, poslove uplate i isplate iz blagajne na osnovi računa gotovinskog plaćanja, kontroliranje stanja u blagajni i usklađivanje s knjigom blagajne te odlaganje blagajne po datumima), likvidature.

Podaci o plaći:

Radno mjesto računovodstvenog referenta – financijskog knjigovođe:

Članak 3. stavak c. Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (»Narodne Novine« 37/01 do 73/19), koja je objavljena na www.nn.hr.

O rezultatima natječaja kandidati/kinje biti će obaviješteni objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web stranicama Općinskog suda u Splitu (<http://sudovi.pravosudje.hr/osst/>) i Ministarstva pravosuđa i uprave (www.mpu.gov.hr) Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na web – stranici Ministarstva pravosuđa i uprave (www.mpu.gov.hr).

Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj (koji nisu izgubili to svojstvo) imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj i to u onom dijelu koji se odnosi na njih.

Komisija za provedbu javnog natječaja

