



REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINSKI SUD U ŠIBENIKU  
Stjepana Radića 81, OIB: 29399232217  
URED PREDsjedNIKA  
Broj: 7-Su-1017/2022-7  
Šibenik, 10. svibnja 2022.

Na temelju članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/2017 i 89/2019) te Javnog natječaja poslovni broj 7 Su-1017/2022-4 od 10. svibnja 2022. Općinski sud u Šibeniku donosi

**OBAVIJEST UZ JAVNI NATJEČAJ**  
za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme  
u Općinski sud u Šibeniku za radno mjesto

- viši zemljišnoknjižni referent – radno mjesto II. vrste – 3 izvršitelja/ice, mjesto rada Šibenik
- viši zemljišnoknjižni referent – radno mjesto II. vrste – 2 izvršitelja/ice, mjesto rada Drniš
- viši zemljišnoknjižni referent – radno mjesto II. vrste – 1 izvršitelja/ice, mjesto rada Knin
- viši zemljišnoknjižni referent – radno mjesto II. vrste – 1 izvršitelja/ice, mjesto rada Tisno

**OPIS POSLOVA**

Zaprima podneske, odlučuje (donosi rješenja i izrađuje nacрте rješenja), vrši provedbu upisa, izdaje izvratke, povijesne izvratke, ispise, prijepise i potvrde, dostavlja rješenja, obavlja povjerene mu radnje u posebnim postupcima-osnivanja, dopune i obnove zemljišne knjige te povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora, radi sa strankama, nadzire rokovnike i pretince radi provjere isteka rokova, ulaže dokumente u Zbirku isprava, i prima na zapisnik podneske, zaprima poštu, radi na prijemnoj pisarnici zk odjela, radi sa strankama, te obavlja druge poslove po nalogu voditelja Zemljišnoknjižnog odjela, zemljišnoknjižnog suca i predsjednika suda.

**PODACI O PLAĆI:**

- podaci o plaći radnog mjesta propisani su u članku 9. Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi ("Narodne novine" br. 37/01-13/22), a koji iznosi 1,067.
- plaća službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

**TESTIRANJE**

Testiranju mogu pristupiti svi kandidati koji su dostavili pravovremenu i urednu prijavu i koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a ne mogu pristupiti osobe koje su dobile obavijest da se ne smatraju kandidatima prijavljenima na javni natječaj. Testi se piše u trajanju od 60 minuta. Po završetku testiranja, nakon čega će biti

objavljeni rezultati provjere znanja, kandidati, koji su uspješno položili pisani test pristupit će razgovoru (intervjuu) s Komisijom.

Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu i više se neće smatrati kandidatom prijavljenim na Javni natječaj.

Pisana provjera znanja kandidata biti će vrednovana bodovima od 0 do 10 te će se smatrati da je kandidat zadovoljio na pisanoj provjeri znanja ako je za pisanu provjeru dobio najmanje 5 bodova.

## SADRŽAJ TESTIRANJA

Testiranje kandidata sastoji se od:

1. I. Faze - provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta– pisani test
2. razgovora (intervjua) kandidata koji su položili testove s Komisijom za provedbu javnog natječaja

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

- Zakon o zemljišnim knjigama ("Narodne novine" broj: 63/2019)
- Pravilnik o unutarnjem ustroju, vođenju zemljišnih knjiga i obavljanju drugih poslova u zemljišnoknjižnim odjelima sudova (Zemljišnoknjižni poslovnik) ("Narodne novine" broj: 81/97, 109/02, 123/02, 153/02, 14/05, 60/10)

## RAZGOVOR (INTERVJUA) S KANDIDATIMA

Kandidati koji su zadovoljili u I. fazi testiranja pristupit će razgovoru (intervjuu) s Komisijom za provedbu javnog natječaja koja će utvrđivati znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi, stečeno radno iskustvo u struci te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati razgovora bit će vrednovani bodovima od 0 do 10.

Smatrat će se da je kandidat zadovoljio na razgovoru ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog razgovora Komisija za provedbu javnog natječaja utvrdit će rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanoj provjeri znanja i razgovoru (intervjuu) te rang listu dostaviti predsjedniku suda koja donosi rješenje o prijmu u državnu službu.

Prije donošenja rješenja o prijmu kandidat će biti upućen na utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta.

## PRAVILA TESTIRANJA

Po dolasku na pisanu provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet.

Kandidati su na pisanu provjeru znanja dužni donijeti kemijsku olovku u plavoj ili crnoj boji te im pri pisanoj provjeri znanja neće biti dopušteno koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama, mobitelom ili drugim komunikacijskim sredstvom, razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti red i mir.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti neće biti dopušteno napuštati prostoriju u kojoj će se obavljati provjera, a u slučaju nepoštivanja navedenih pravila kandidat će biti udaljen iz prostorije u kojoj se obavlja provjera te će se smatrati da je odustao od daljnjeg postupka testiranja.

Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se

odnosi na javni natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave ([www.mpu.gov.hr](http://www.mpu.gov.hr)) i web stranici Općinskog suda u Šibeniku (<https://sudovi.hr/ossi>).

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA TESTIRANJA  
BITI ĆE OBJAVLJENO NAKNADNO NA WEB STRANICI  
OPĆINSKOG SUDA U ŠIBENIKU  
NAJMANJE PET DANA PRIJE DANA ODREĐENOG ZA TESTIRANJE.

Općinski sud u Šibeniku