



REPUBLIKA HRVATSKA
UPRAVNI SUD U SPLITU
Komisija za provedbu oglasa
Broj: 7 Su-388/2022-13
Split, 27. rujna 2022.

OBAVIJEST
O DANU ODRŽAVANJA I NAČINU PROVEDBE
POSTUPKA TESTIRANJA

kandidatima prijavljenima na oglas od 13. rujna 2022. za prijam u državnu službu na određeno vrijeme na radno mjesto III. vrste, administrativni referent – za prijem i otprvak pošte – arhivar na određeno vrijeme u Upravnom sudu u Splitu – jedan izvršitelj radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice.

Testiranje (pisana provjera znanja) za postupak prijama u državnu službu za kandidate čije su prijave pravovremene, potpune i ispunjavaju formalne uvjete oglasa, održat će se:

4. listopada 2022. (utorak) s početkom u 9:00 sati u prostorijama Upravnog suda u Splitu, Put Supavla 1 (II. kat), Split.

Na testiranje se upućuju kandidati s Liste kandidata koju je utvrdila Komisija za provedbu oglasa (dalje: Komisija), a koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa.

Lista kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa:

1. Z. P.
2. M. U.
3. I. J.
4. J. M.
5. A.-M. L.

Testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji dođu u zakazano vrijeme.

Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Kandidatima koji su podnijeli nepravovremenu ili neurednu prijavu, odnosno koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, o tome je dostavljena pisana obavijest putem e-maila te oni nemaju pravo pristupa testiranju.

Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Testiranje se sastoji od:

- pisanog testa provjere poznavanja ustroja i poslovanja u sudovima – 10 pitanja
- razgovora (intervjua) s Komisijom.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Sudski poslovnik („Narodne novine“, broj: 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22) – dostupno na: www.nn.hr

2. Pravilnik o radu u sustavu eSpis („Narodne novine“, broj: 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 112/17, 119/18, 39/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22) – dostupno na: www.nn.hr

Način testiranja:

Testiranje se provodi sukladno odredbama Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj: 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 61/17, 70/19 i 98/19) i odredbama Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, broj 78/17. i 89/19.).

Za vrijeme pisane provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Ako pojedini kandidat prekrši jedno od gore navedenih pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov rezultat Komisija neće priznati niti ocjenjivati.

Na pisano testiranje upućuju se svi kandidati s Liste kandidata koju je utvrdila Komisija.

Nakon pisanog testiranja Komisija će obaviti razgovor s kandidatima.

Pisani dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale. Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina ako je dobio najmanje pet bodova. Kandidat koji ne zadovolji na pisanoj provjeri znanja ne može sudjelovati u daljnjem postupku. Na razgovor s Komisijom pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanje, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Komisija će kroz razgovor s kandidatima utvrditi profesionalne ciljeve, motivaciju i spremnost kandidata za rad na oglašenom radnom mjestu.

Rezultati razgovora vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na razgovoru ako je dobio najmanje pet bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i razgovoru.

Komisija dostavlja čelniku tijela izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz izvješće se prilaže rang-lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i razgovoru.

Čelnik tijela donosi rješenje o prijemu kandidata u državnu službu na određeno vrijeme koje će biti objavljeno na web-stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave te Upravnog suda u Splitu. Dostava rješenja smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Komisija za provedbu oglasa